



# Basisregistratie Personen

Het programma modernisering GBA (mGBA) werkt aan de Basisregistratie Personen (BRP). De BRP maakt deel uit van het stelsel van basisregistraties en bevat persoonsgegevens over alle ingezetenen van Nederland en over personen die niet in Nederland wonen - of hier slechts kort verblijven - maar die een relatie hebben met de Nederlandse overheid, de 'niet-ingezetenen'. Het doel van de BRP is om kwalitatief hoogwaardige persoonsgegevens bij te houden en te verstrekken aan overheidsorganisaties en aangewezen instellingen en personen. De BRP vervangt de huidige gemeentelijke basisadministraties (GBA).

De gebruikers van de BRP zijn gemeenten en afnemers. De gemeenten zijn verantwoordelijk voor het bijhouden en verstrekken van de persoonsgegevens over hun eigen ingezetenen. De minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties is verantwoordelijk voor het bijhouden en verstrekken van de persoonsgegevens van de niet-ingezetenen in de BRP. De uitgangspunten voor de BRP worden vastgelegd in de nieuwe wet Basisregistratie Personen (BRP) en het Logisch Ontwerp Basisregistratie Personen (LO BRP).

## Voorzieningen binnen de BRP

De ICT-voorzieningen van de BRP bestaan uit twee onderdelen. Enerzijds centrale voorzieningen die door het Rijk worden gerealiseerd en beheerd en anderzijds Burgerzakenmodules die de

gemeenten verwerven en beheren. De centrale voorzieningen bevatten de persoonsgegevens en bieden diensten om deze persoonsgegevens te bevragen, aan te vullen of te wijzigen.

De diensten van de centrale voorzieningen worden via koppelvlakken naar gemeenten en afnemers ontsloten. Gemeenten gebruiken daarvoor de Burgerzakenmodules die de bedrijfsprocessen van de gemeenten ondersteunen.

De afnemers krijgen via de koppelvlakken – mits geautoriseerd – persoonsgegevens uit de BRP verstrekt.

## Diensten van de centrale voorzieningen

De centrale voorzieningen van de BRP bevatten de persoonsgegevens van ingezetenen (GBA) en niet-ingezetenen (RNI) en de kerndiensten:

- Bevraging en levering
- Bijhouden en terugmelden

De diensten van de centrale voorzieningen worden aangeboden via de koppelvlakken BRP-Bijhouding, BRP-Bevraging, BRP-Levering en BRP-Terugmelding.

## Koppelvlakken en componenten

De centrale voorzieningen zijn opgebouwd uit componenten. Voor ieder koppelvlak bestaat een component die de diensten realiseert die via dat koppelvlak aangeboden worden. Daarnaast zijn er ondersteunende componenten of componenten die een gemeenschappelijke functionaliteit bieden. Tot slot zijn er componenten die de toegang tot externe voorzieningen regelen.

Dat levert de volgende componenten op:

- Bijhouding: regelt de bijhoudingen in de BRP.
- Bevraging: bevestigt de gegevensverzameling, inclusief een documentarchief
- Levering: levert gegevens aan afnemers en gemeenten. Levering beschikt ook over de benodigde informatie (adressering, et cetera).
- Terugmelding: ontvangt meldingen over opgeslagen persoonsgegevens die mogelijk onjuist zijn. De BRP ontvangt deze meldingen in principe via Digimelding.
- Beheer: biedt toegang tot verschillende functies waarmee de werking van de BRP kan worden beheerd en bestuurd.
- Gegevensopslag: zorgt voor de opslag en ontsluiting van gegevens over personen, protocollering en terugmeldingen en voor het bewaken van integriteit van gegevens.
- Toegangsbeveiliging: beantwoordt de vraag of een organisatie een actie mag uitvoeren op een subset van gegevens van een bepaald persoon.
- Protocollering: verantwoordelijk voor bijhouding van de wettelijk verplichte protocollering-gegevens.
- Abonnementenbeheer: biedt functies om abonnementen te bekijken en te bewerken.
- Kwaliteitscontrole: beheert controlefuncties voor gegevens. Er zijn twee soorten controles: consistentiecontroles en plausibiliteitscontroles. Gegevens die niet aan de consistentiecontroles voldoen, of leiden tot een situatie waarin de BPR niet aan de consistentieregels voldoet, worden niet verwerkt. Plausibiliteitscontroles zijn bedoeld om de gebruiker te wijzen op mogelijke incorrecties.
- Mutatieverwerking: zorgt voor het afleiden en initiëren van leveringen aan afnemers op basis van aanpassingen in de persoonsgegevens en vastgelegde abonnementen.
- Documentarchief: voorziet in de opslag van en toegang tot digitale documenten.
- Bijhoudingsrechtenbeheer: biedt ondersteuning bij het instellen van bijhoudingsrechten, van belang om plaatsafhankelijke bijhouding te kunnen faciliteren.
- Managementinformatie: verzamelt statistieken over gebruik van de BRP. Afhankelijk van de autorisatie krijgt een gebruiker inzicht in het aantal verwerkte bijhoudingen, gedane leveringen, intergemeentelijke verhuizingen, opgeslagen documenten over niet-ingezetenen, et cetera.

- Toegang BV BSN: verzorgt de koppeling met de Beheervoorziening BSN.
- Toegang BAG: regelt de toegang tot de BAG. Dit omvat alleen de functies die de BRP van de BAG vereist. De koppeling tussen persoonsgegevens en adresgegevens vindt plaats bij de gemeente, de bronhouder van beide registraties.

## Uw bijdrage is belangrijk!

Programma mGBA wil graag met u de modernisering mogelijk maken. U kunt betrokken zijn bij de ontwikkeling van de centrale voorziening. Via de website [www.moderniseringgba.nl](http://www.moderniseringgba.nl) en op verschillende evenementen kunt u met ons in contact komen. Op de website is alle benodigde informatie vinden. En meldt u zich aan voor onze nieuwsbrief dan blijft u op de hoogte van actuele ontwikkelingen.

Modernisering GBA is een programma van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Het programma werkt nauw samen met de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG), de Nederlandse Vereniging voor Burgerzaken (NVVB), het Agentschap Basisadministratie Persoonsgegevens en Reisdocumenten (BPR), Kwaliteitsinstituut Nederlandse Gemeenten (KING) en Stichting ICTU.

### Meer informatie

Programma mGBA

Telefoon: 070-3613258

E-mail: [contact@moderniseringgba.nl](mailto:contact@moderniseringgba.nl)

Website: [www.moderniseringgba.nl](http://www.moderniseringgba.nl)