Sistema de controle de voluntario e beneficiados.

1 – Tabela de Voluntario: Nesta tabela vai manter os dados dos voluntários.

2 – Empresa: Nesta tabela vai manter dos dados da matriz e unidades da Primacredi.

3 – Setor Empresa: Nesta tabela vai manter os dados dos setores da empresa.

4 – Comitê: Nesta tabela vai manter os comitês de gestão e orientação dos voluntariados.

5 – IntegrantesComitê: Nesta tabela vai manter os relacionamentos entre os voluntários e os comitês.

6 – Programas: Tabela que vai manter os programas que não tem tempo limite para acontecer.

7 – Projetos: Tabela que vai manter os dados do projeto, data do inicio e final de cada projeto.

8 – RelacionadosProjetos: Controle das pessoas que vão estar trabalhando no projeto e o tempo limite para o final.

9 – Parceiros: Tabela que vai manter o cadastro do parceiro com o numero e nome do contato.

10 – GrupoParceiro: Tabela que vai manter o relacionamento do parceiro e o projeto.

11 – GrupoVoluntario: Tabela que vai manter o relacionamento entre o projeto e os grupo de voluntários.

12 – GrupoPessoas: Tabela que vai relacionar os funcionários e o grupo de voluntários.

13 – Doações: Tabela que controla a data, parceiro, voluntario e itens de doação.

14 – ItensDoacao: Tabela que vai relacionar os itens, quantidade e data da doação.

15 – PessoasBenificiadas: Tabela com nome, endereço, telefone das pessoas beneficiadas.

16 – Benificios: Tabela que vai manter o nome dos beneficiados e o projeto ou programa relacionado e empresa beneficiada.

17 – EmpresaBenificiada: Tabela de cadastro da empresa com nome, telefone, endereço e responsável.

18 – Atribuicao: Tabela de relacionamento entre os voluntários e os projetos.

19 – Trabalho: Tabela controle entre os voluntários, projeto, programa, tempo dedicado, data.