



Kvörtunareyðublað

Starfsmaður sem tekur á móti kvörtun:

Dagsetning kvörtunar:

Kvörtun berst frá:

Sími:

Netfang:

Við hvaða deild á kvörtunin?

Vörumerki:

Vöruheiti:

Lýsing á kvörtun:

Úrlausn kvörtunar:

Úrlausn lokið:

Já

Nei