

Technologie Informacyjne

Edytory tekstowe (i nie tylko)

Opracował: Maciej Penar

Spis treści

1. Zadanie.....	3
-----------------	---

1. Zadanie

Za pomocą Word-a dołączyć szablon ([link](#)) – sformatować plik z repozytorium (Edytory - zadanie.docx) jak artykuł naukowy za pomocą szablonu.

Dodatkowo ustawić:

- Układ pionowy strony
- Strona z abstraktem jako pierwsza strona
- Bibliografia jako osobna strona
- Margines górny i dolny na 5,2 cm
- Margines lewy i prawy na 4,25 cm
- Odstępy między wierszami 1,5 wiersza
- Listy jako „bullet-points” (kropkowane listy)
- Odstęp pomiędzy akapitami 12 pkt
- Odstęp pomiędzy obrazkami/tabelami, a tekstem 8 pkt
- Obrazki / tabele wyśrodkowane
- Tabele/obrazki całe na pojedynczej stronie

Plik wrzucić na swoje repozytorium sforkowane z poprzedniego zadania (ewentualnie podesłać Discordem na priv).

Żeby dodać szablon należy wybrać wstążkę (PPM) -> Dostosuj Wstążkę -> Dostosowanie Wstążki -> Deweloper. Potem na zakładce Deweloper wybrać „Szablon dokumentu” -> Dołącz.

2. O Wordzie

Word – WYSIWYG (ang. What You See Is What You Got).