

## **Caso de Uso 07**

### **1. Nome**

Permitir a avaliação de justificativa.

### **2. Identificador**

CSU07

### **3. Importância**

Risco médio e prioridade médio

### **4. Sumário**

O ator administrador poderá avaliar a justificativa solicitada.

### **5. Ator Primário**

Administrador

### **6. Pré-condições**

Para que o usuário possa avaliar a justificativa, um funcionário deverá ter solicitado alguma justificativa.

### **7. Fluxo Principal**

O ator usuário deverá logar no sistema, ir em avaliar solicitações.

### **8. Fluxos Alternativos**

#### **8.1 Aprovado**

Caso o administrador decida que está correta a solicitação poderá aprovar a mesma.

#### **8.2 Negado**

Caso o administrador decida que está errada a solicitação poderá negar a mesma.

### **9. Fluxos de Exceção**

Caso o administrador não tenha preenchido os campos obrigatórios para a aprovação ou negação o sistema irá barrar o processo.

### **10. Pós-condições**

O sistema deverá recalcular caso seja aprovada a solicitação, a quantidade de horas trabalhadas e notificar o usuário da aprovação.

O sistema deverá notificar o funcionário que a solicitação não foi aprovada, caso essa a decisão do administrador.

### **11. Regras de Negócio**

N/A

**12. Histórico**

Autor: Marcello Alves

Data: 30/08/2018

Versão: 1.0

**13. Notas de Implementação**

N/A

**14. Documentação Auxiliar**

N/ACS