



# शासकीय तंत्रनिकेतन, जालना

नागेवाडी, जालना औरंगाबाद रोड, जालना ४३१२०३.

Ph. No.(02482) 282 929, 282 323 Fax : (02482)220 604

E-mail :office. gpjalna@dtmaharashtra.gov.in/principal.gpjalna@dtmaharashtra.gov.in - website : gpjalna.ac.in

जाक्र/शातंजा/वसतीगृह/२०२३/ 1833

दिनांक :

31 JUL 2023

## मेस सेवा पुरविण्यासाठी निविदा सूचना

शासकीय तंत्रनिकेतन, जालना संस्था परिसरामधील मुलांच्या व मुलींच्या वसतिगृहातील प्रवेशित विद्यार्थ्यांना मेस सेवा पुरविण्या करिता केटरर्स यांचे कडून दोन लिफाफ्यात सीलबंद निविदा मागविण्यात येत आहे.

अ.क्र.	तपशिल	माहिती
१.	मुलांचे वसतिगृह प्रवेशक्षमता	१८० मुले
२.	मुलींचे वसतिगृह प्रवेशक्षमता	९६ मुली
३.	निविदा फॉर्मची किंमत	रु. १५००/- ना परतीची रक्कम
४.	बयाणा रक्कम रुपये	रु. ५०,०००/- (पन्नास हजार रुपये मात्र) परतीची रक्कम
५.	निविदा फॉर्मची किंमत अदा करणे	रोखपाल, शासकीय तंत्रनिकेतन, जालना
६.	बयाणा रक्कमेची डीडी काढणे	राष्ट्रीयकृत बँकेचा डीडी नावे प्राचार्य, शासकीय तंत्रनिकेतन, जालना Payable at जालना
७.	निविदा फॉर्म उपलब्ध होण्याचे स्थळ	श्री व्ही डी हरणे, लिपीक, कार्यालय, शासकीय तंत्रनिकेतन, जालना
८.	निविदा उपलब्ध होण्याचा कालावधी	दिनांक ०२/०८/२०२३ ते दिनांक ०९/०८/२०२३ दु.२.००पर्यंत सुटीचे दिवस वगळून
९.	निविदा दाखल करण्याची अंतिम तारीख	दिनांक ०९/०८/२०२३ सायंकाळी ३.०० वाजेपर्यंत सुटीचे दिवस वगळून.
९.	सादर करावयाच्या सर्व कागदपत्रांचा तपशिल निविदेत दिलेला आहे. ती सर्व कागदपत्रांच्या छायांकित प्रती निविदेसोबतच सादर करण्यात यावे.	
१०.	निविदा उघडण्याची तारीख दि.१०/०८/२०२३ स. १.३० वा.	

१. निविदा संस्थेच्या कार्यालयात आवक/जावक विभागात कार्यालयीन वेळेत सीलबंद लिफाफ्यात जमा करावे.
२. प्राचार्य, शासकीय तंत्रनिकेतन, जालना यांनी निविदा स्विकारण्याचे अथवा कोणतेही कारण न देता नाकारण्याचे अधिकार राखून ठेवलेले आहे.
३. निविदेमध्ये भरलेले दर शैक्षणिक वर्ष २०२३-२०२४ साठी करार केलेल्या दिनांकापासून ११ महिन्यांसाठी लागू राहील व दर हे संपूर्ण कालावधीसाठी अंतिम राहतील.

प्राचार्य

शासकीय तंत्रनिकेतन, जालना.



## निविदेच्या अटी व शर्ती

१. मेस सेवा पुरविणेसाठी दोन लिफाफ्यात सीलबंद निविदा भरावयाची आहे.
२. निविदा फी रु. १५००/- रोखीने रोखपाल, शासकीय तंत्रनिकेतन, जालना यांचेकडे भरण्यात यावे.
३. Earnest Money Deposit (EMD)/ बयाणा रक्कम रु. ५०,००० (पन्नास हजार मात्र) नॅशनलाइज बँकेचा डी.डी. PRINCIPAL, GOVERNMENT POLYTECHNIC, JALNA PAYABLE AT JALNA यांचे नावाने काढून ओरीजनल डी.डी. निविदेतील तांत्रिक लिफाफ्यात सादर करावे.
४. पात्र कंत्राटदाराची बयाणा रक्कम ही अनामत रक्कम म्हणून कार्यालयात जमा केली जाईल.
५. निविदेसोबत तांत्रिक लिफाफ्यात फक्त कागदपत्रांची छायांकित प्रती सादर करावयाची आहे. Technical Bid तांत्रिक लिफाफ्यात मागणी केलेले ओरीजनल कागदपत्रे निविदा उघडण्याची दिवशी निविदाधारकाने सोबत ठेवावे ऐनवेळी ओरीजनल कागदपत्रे सादर न केलेल्या निविदांचा विचार केला जाणार नाही.
६. Technical Bid व Commercial Bid उघडणेचे दिवशी आपण किंवा आपले प्रतिनिधी उपस्थित राहणे आवश्यक आहे. निविदाधारकांनी यासाठी शासकीय तंत्रनिकेतन, जालना येथील कार्यालयात उपस्थित राहावे.
७. अपूर्ण निविदा विचारात घेतली जाणार नाही.
८. निविदा फी व बयाणा रक्कम भरल्याशिवाय सादर केलेले निविदा ग्राह्य धरले जाणार नाही.
९. रकान्यात/प्रपत्र अ मध्ये सुचविलेले सर्व कागदपत्रे तांत्रिक लिफाफ्यात सादर करण्यात यावे.
१०. Technical Bid चे प्रत्येक पानावर निविदाधारकाची स्वाक्षरी व शिक्का असावा.
११. Commercial Bid/Financial Bid लिफाफ्यातील दरपत्रकातील दर विद्यार्थ्यासाठी मेसचार्जसचे मासिक दरामध्ये  
अ) विद्यार्थी/विद्यार्थिनींचे दोन वेळेचे जेवण नास्टा वगळून नमूद करावे  
क) गेस्ट चार्ज एका वेळेसच्या जेवणासाठी गृहीत धरून नमूद करावे.  
प्राप्त निविदांपैकी तुलनात्मक तक्ता तयार करताना कमीत कमी दर असलेल्या निविदाधारकास कंत्राट देण्यात येईल. परंतु गुणवत्तेत कुठल्याही प्रकारची तडजोड केल्या जाणार नाही.
१२. दरपत्रकातील दर विद्यार्थ्यांना उत्तम गुणवत्तेचे जेवण मिळेल यादृष्टीने प्रचलित बाजारभावाचा विचार करून नमूद करावे. अत्यंत कमी अथवा जास्त दर असल्यास निविदा नाकारण्याचे अधिकार निविदा छानणी/पडताळणी समितीस असेल.
१३. मेस समिती व गुणवत्ता समिती मार्फत ठरविलेले अंदाजित अपेक्षित दर खालील प्रमाणे आहेत.  
अ) विद्यार्थी/विद्यार्थिनींचे दोन वेळेचे जेवण नास्टावगळून रु. २०००/-  
ब) गेस्ट चार्ज एका वेळेसच्या जेवणासाठी गृहीत धरून रु. ७०/-  
क) आहार तज्ञांचे मत विचारात धरून मुलींसाठी दोन वेळेचे जेवणाचे दर मंजूर निविदादराच्या १० टक्के कमी असतील
१४. जेवणातील भाजी आठवडाभरात वेगवेगळा असावा याचा विचार करून दरपत्रकातील दर नमूद करावे.  
जेवणातील पदार्थांची संभावित यादी दरपत्रकासोबत जोडावी. यादीतील पदार्थ आठवडाभरात वेगवेगळा दिला जाईल असे प्रमाणपत्र सादर करावे.
१५. दरपत्रकातील दर नमूद करताना महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळाकडून प्राप्त ॲकेडमीक कॅलेंडरनुसार मेससेवा पुरवावी लागेल. यासाठी शैक्षणिक वर्ष २०२३-२०२४ च्या ॲकेडमीक कॅलेंडरचा नमुना निविदाधारकाने अभ्यासावा.
१६. भोजनगृहात लागणारे धान्य व तेल खालील दर्जाचे असणे बंधनकारक राहिल. तसेच काटेकोर पालन करणे आवश्यक आहे.

गट्टू -एमपीवोट(सरबती) / पेशी / १४७ / लोकवन

तांदूळ - एचएमटी / कोलम

दाल - अनपॉलीशड

तेल - चांगल्या ब्रॅंडचे सनफ्लावर/सोयाबीन तेल (ऐगमार्क)

वरील धान्य व तेलाचा किमान १५ दिवसाचा साठा करून ठेवावा लागेल. खरेदी साठा केलेल्या धान्याचे बीले जेवणाची गुणवत्ता तपासणी समितीकडे सादर करावी लागेल. कोणत्याही परिस्थितीत तयार पीठ वापरता येणार नाही.

१७. जेवण तयार करण्यासाठी व विद्यार्थ्यांना पिण्याच्या शुद्ध पाण्याची सोय करण्याची सर्व जबाबदारी कंत्राटदार यांची राहिल.
१८. निविदेतील दरात साम्य असल्यास त्याबाबत अंतिम निर्णय प्राचार्य शासकीय तंत्रनिकेतन जालना यांचा राहिल.
१९. निविदाधारकाची कसलीही अट व शर्त मान्य करण्यात येणार नाही.
२०. ज्या निविदाधारकाने निविदा भरली आहे त्यानेच मेससेवा पुरवावी. इतरांना मेस चालविण्यासाठी देता येणार नाही. असे आढळल्यास कोणतीही पूर्वसूचना न देता कंत्राट संपुष्टात आणण्यात येईल.
२१. जेवणाव्यतिरिक्त इतर कुठलेही पदार्थ विक्रीस मनाई राहिल.
२२. विद्यार्थ्यांकडून जेवणाच्या गुणवत्तेबाबत तीनपेक्षा जास्त तक्रारी प्राप्त झाल्यास कंत्राट संपुष्टात आणून निविदेतील एलएस-२ यास कंत्राट देण्याचे अधिकार मा. प्राचार्य, शासकीय तंत्रनिकेतन, जालना यांना राहिल.
२३. निविदाधारकास कंत्राट मिळाल्यास जर तो विद्यार्थी/विद्यार्थिनी यांचे कडून मेस चार्जस आग्रीम स्वरूपात वसूल करत असल्यास वसूल केलेल्या रकमेपाटी रु ५,००,०००/- अक्षरी पाच लक्ष फक्त एवढ्या रकमेची मुदतठेव/ बँक गॅरंटी कंत्राटदार व प्राचार्य शासकीय तंत्रनिकेतन, जालना यांचे नावे काढून प्राचार्य, शासकीय तंत्रनिकेतन, जालना यांचेकडे जमा करणे बंधनकारक राहिल.
२४. कोणतीही निविदा अथवा सर्व निविदा कसलेही कारण न देता नाकारण्याचे किंवा रद्द करण्याचे अधिकार मा. प्राचार्य शासकीय तंत्रनिकेतन जालना यांचेकडे राखून ठेवले आहेत.

  
प्राचार्य  
शासकीय तंत्रनिकेतन ज - २०११




## सेवेच्या अटी व शर्ती.

- १ शैक्षणिक वर्ष २०२३-२०२४ या कालावधी करीता मुलांचे व मुलींचे/मुलींच्या वसतिगृहातील प्रवेशित विद्यार्थी/विद्यार्थीनींच्या सोयीकरीता जेवणासाठीचे मेससेवा पुरविण्यासाठी वैध राहिल.
- २ मुलांच्या वसतिगृहाची प्रवेशक्षमता १८० आहे व मुलींच्या वसतिगृहाची प्रवेशक्षमता ९६ आहे.
- ३ विद्यार्थी/विद्यार्थीनी यांचे कडून ठरविलेल्या निविदाद्वाराप्रमाणे दरमहा मेसचाजेंस कंत्राटदारास स्वतः वसूल करावे लागेल. थकीत मेसचाजेंस बाबत संस्थेची कुठल्याही प्रकारची जबाबदारी राहणार नाही.
- ४ कंत्राटदाराने विद्यार्थी/विद्यार्थीनी यांचे कडून मेस चाजेंस आग्रीम स्वरूपात वसूल करत असलेल्या रकमेपाटी रु ५,००,०००/- अक्षरी पाच लक्ष फक्त एवढ्या रकमेची मुदतठेव/ बँक गॅरंटी कंत्राटदार व प्राचार्य शासकीय तंत्रनिकेतन, जालना यांचे नावे काढून प्राचार्य, शासकीय तंत्रनिकेतन, जालना यांचेकडे जमा करणे बंधनकारक राहिल.
- ५ कंत्राटदारास विद्युत देयकापोटी सबमीटरमधील रीडिंगप्रमाणे रक्कम तसेच मेस जागंसाठीचे भाडे नाममात्र रुपये १००/- दरमहा स्वतः रोखपाल यांचेकडे महिना भरल्यानंतर न चुकता जमा करणे बंधनकारक राहिल.
- ६ कंत्राटदारास मुलींच्या वसतिगृहात विद्यार्थीनींना महिला व्यक्तींकडून जेवण वाढण्याची व्यवस्था करावी लागेल व विद्यार्थी/विद्यार्थीनींना लागणारे अन्न वसतिगृह कुलमंत्री यांच्या निर्देशानुसार व्यवस्था करून शिजवावे लागेल.
- ७ कंत्राटदाराकडे अन्न व औषध भेसळ प्रतिबंधक कार्यालयाचे नोंदणी प्रमाणपत्र असणे बंधनकारक राहिल.
- ८ अन्न व औषध प्राधिकरणाकडून तपासणी झाल्यास त्यानुसार कार्यवाही करणे ठेकेदारास बंधनकारक राहिल. कोणत्याही कायद्याचा किंवा नियमांचा भंग झाल्यास त्याची जबाबदारी ठेकेदाराची राहिल.
- ९ अन्नविषवाधा होणार नाही याची दक्षता घेणे कंत्राटदारास बंधनकारक राहिल. अन्नानुसृत विषवाधा झाल्यास मेसचालकास सर्वस्वी जबाबदार धरण्यात येईल.
- १० जेवणासाठीचे फर्निचर, साहित्य/भांडी कंत्राटदाराने स्वतः उपलब्ध करणे बंधनकारक आहे.
- ११ मेसपरिसरामध्ये स्वच्छता, शांतता व चांगली वर्तणूक ठेवणे ही सर्व जबाबदारी मेसचालकाची राहिल.
- १२ भोजनगृहातील सर्व सेवकांची माहिती संस्थेला लेखी स्वरूपात द्यावी लागेल. तसेच कोणताही सेवक गेल्यास व नवीन सेवक नेमल्यास त्याची माहिती देणे बंधनकारक राहिल.
- १३ भोजनगृहात बाल व वैद्यकीयदृष्ट्या अपात्र कामगार ठेवता येणार नाही. तसेच सर्व कामगारांचे लसीकरणाचे दोन्ही डोस झालेले असणे बंधनकारक राहिल. भोजनगृह व जवळचा परिसर स्वच्छ ठेवणे, कामगारांचे कपडे स्वच्छ ठेवणे ठेकेदारास बंधनकारक राहिल.
- १४ कंत्राटदारास भोजनगृहात काम करणाऱ्या सर्व कामगारांना स्वच्छता व सुरक्षेविषयी प्राशिक्षण देणे बंधनकारक राहिल.
- १५ मेसपरिसरात अग्निशमन यंत्र वसविणे व अद्ययावत ठेवणे याची सर्वस्वी जबाबदारी कंत्राटदारावर राहिल.
- १६ मेसपरिसरात कोणताही अपघात होणार नाही याची दक्षता घेणे बंधनकारक आहे. अपघात झाल्यास नुकसानभरपाई करण्याची सर्वस्वी जबाबदारी कंत्राटदारावर राहिल.
- १७ भोजनगृहात पानविडी, सिगारेट, तंबाखू, गुटखा, मादक पदार्थ ठेवण्यास मनाई राहिल. तसेच ठेकेदार व त्याचे कर्मचारी ह्यांना वरील पदार्थांचे सेवन करण्यास मनाई राहिल. भोजनगृहात कुठलेही बेशिस्त व अशोभनीय कृत्य होऊ न देण्याची जबाबदारी ठेकेदाराची राहिल.
- १८ कंत्राटदारास मेसमध्ये स्वयंपाकासाठी लागणारे व विद्यार्थी/विद्यार्थीनींना जेवताना लागणारे पिण्याचे पाणी याची व्यवस्था स्वतः करावे लागेल.
- १९ सत्रकालावधीच्या सुरुवात व शेवटच्या महिन्यात विद्यार्थी/विद्यार्थीनी जेवढे दिवस जेवण करतील तेवढेच दिवसाचे मेसभाडे विद्यार्थ्यांना आकारण्यात यावे.



आवेदन क्र.

- २० सत्रकालावधीच्या मध्यात विद्यार्थी/विद्यार्थिनीचे खाडे असल्यास वसतिगृह कुलमंत्री यांच्या पूर्वपरवानगीने वसतिगृह सोडून गेलेली असल्यास त्या विद्यार्थी/विद्यार्थिनीचे संबंधित कालावधीचे खाडे याची नोंद ठेवावी व संबंधित कालावधीचे खाडे ग्राह्य धरून मेसचार्जस कमी करावे.
- २१ मेसमध्ये विद्यार्थी/विद्यार्थिनींना शुद्ध शाकाहारी ताजे जेवण सकाळी ९.०० ते १०.०० व रात्री ७.०० ते १०.०० असे दोन वेळेस पोटभर देण्यात यावे. गरज असल्यास कुलमंत्री यांच्या आदेशानुसार जेवणाच्या वेळेत बदल करावा लागेल.
- २२ आठवड्याच्या प्रत्येक रविवारी दुपारी जेवणाच्या वेळी फिस्ट (गोड पदार्थ व फरसाण) देण्यात यावे व त्याचदिवशी नेहमीप्रमाणे संध्याकाळचे जेवण द्यावे. गोड पदार्थात दुग्धजन्य पदार्थ असू नयेत.
- २३ जेवणाची गुणवत्ता संस्थेद्वारा गठीत समितीतर्फे वेळोवेळी तपासण्यात येईल तसेच समितीमार्फत वेळोवेळी सूचित केलेले निर्देशांप्रमाणे जेवणाच्या गुणवत्तेत सुधारणा करणे कंत्राटदारास बंधनकारक राहिल. विद्यार्थ्यांकडून मेससंबंधी प्राप्त झालेल्या तक्रारींची चौकशी ही समिती करेल.
- २४ भोजनगृहाचा वापर कुठल्याही परिस्थितीत निवासाकरीता करता येणार नाही. तसेच कोणतीही व्यावसायिक उत्पादने व कंपनीची जाहिरात करण्यात सक्त मनाई राहिल.
- २५ भोजनगृहात कोणत्याही प्रकारचे प्राणी वा पक्षी पाळता येणार नाही.
- २६ ठेकेदारास करार मुदतीपूर्वी भोजनगृह बंद करावयाचे असल्यास किमान ४० दिवसांची पूर्वसूचना लेखी द्यावी लागेल.
- २७ स्वयंपाकासाठी लागणारा गॅस/इंधन इ. खर्च व व्यवस्था कंत्राटदारास करावी लागेल.
- २८ कंत्राटदारास सत्रकालावधी संपेपर्यंत खानावळ चालू ठेवणे बंधनकारक राहिल मध्येच सेवा सोडून गेल्यास नुकसान भरपाई स्वरूपात बयाणा रक्कम व बँक गॅरंटी जप्त करण्यात येईल.
- २९ वसतिगृहातील प्रवेशित विद्यार्थी व संस्थेतील अधिकारी/ कर्मचारी यांच्याव्यतिरिक्त इतर कोणालाही मेसमध्ये जेवणासाठी प्रवेश देण्यात येऊ नये. विद्यार्थी/विद्यार्थिनींचे पालक असल्यास कुलमंत्र्याच्या परवानगीशिवाय प्रवेश देऊ नये.
- ३० मेसमध्ये शिस्तीचे वातावरण ठेवणे बंधनकारक राहिल.
- ३१ निविदादर हे निविदेचे कार्यदेश दिलेल्या तारखेपासून ११ महिन्यांपर्यंतच वैध राहिल. जेवणाची गुणवत्ता व काम समाधानकारक आढळल्यास मुदतवाढ देण्याचे अधिकार मा. प्राचार्य शासकीय तंत्रनिकेतन जालना यांना राहिल.
- ३२ निविदाधारकाची कसलीही अट व शर्त मान्य करण्यात येणार नाही.
- ३३ ज्या निविदाधारकाने निविदा भरली आहे त्यानेच मेससेवा पुरवावी. इतरांना मेस चालविण्यासाठी देता येणार नाही. असे आढळल्यास कोणतीही पूर्वसूचना न देता कंत्राट संपुष्टात आणण्यात येईल.
- ३४ जेवणाव्यतिरिक्त इतर कुठलेही पदार्थ विक्रीस मनाई राहिल.
- ३५ विद्यार्थ्यांकडून जेवणाच्या गुणवत्तेबाबत तीनपेशा जास्त तक्रारी प्राप्त झाल्यास कंत्राट संपुष्टात आणून निविदेतील एलएस-२ यास कंत्राट देण्याचे अधिकार मा. प्राचार्य, शासकीय तंत्रनिकेतन, जालना यांना राहिल.
- ३६ भोजनगृहात लागणारे धान्य व तेल खालील दर्जाचे असणे बंधनकारक राहिल.  
गहू —एमपीबोट(सरबती) / पेशी / १४७ / लोकवन  
तांदूळ — एचएमटी / कोलम  
दाल - अनपॉलीशड  
तेल — चांगल्या ब्रँडचे सनप्लावर/सोयाबीन तेल (एगमार्क)  
वरील धान्य व तेलाचा किमान १५ दिवसाचा साठा करून ठेवावा लागेल. खरेदी साठा केलेल्या धान्याचे बीले जेवणाची गुणवत्ता तपासणी समितीकडे सादर करावी लागेल. कोणत्याही परिस्थितीत तयार पीठ वापरता येणार नाही.
- ३७ सदरील निविदा बाबत कसलाही वाद उपस्थित झाल्यास याबाबत न्यायालयीन कार्यक्षेत्राकरीता जालना मुख्यालय राहिल.

  
प्राचार्य  
शासकीय तंत्रनिकेतन जालना

खालील तपशिलाप्रमाणे कागदपत्रांची छायांकित प्रत तांत्रिक लिफाफ्यात सीलबंद करून सादर करावेत.

प्रपत्र "अ"

अ.क्र.	कागदपत्रांचा तपशिल	जोडले असल्यास √मार्क करावे
०१	मुंबई दुकाने व संस्था अधिनियम १९४८ च्या अंतर्गत नोंदणी असल्याचा दाखला/ प्रमाणपत्र किंवा उद्योग आधार नोंदणी प्रमाणपत्र/ नगरपरिषद यांचेकडील मेस चालविण्याचे प्रमाणपत्र	
०२	अन्न व औषध भेसळ प्रतिबंधक कार्यालयाचे नोंदणी प्रमाणपत्र	
०३	वस्तु व सेवा कर कार्यालयाचे नोंदणी प्रमाणपत्र (जीएसटी प्रमाणपत्र)	
०४	शासकीय संस्था/बँक/शाळा/कंपनी येथे मागील ३ वर्षांपासून सलग क्रेटरिंग व्यवसाय किंवा समव्यवसाय करत असल्याचे ३ वर्षांचे अनुभव प्रमाणपत्र	
०५	निविदा फी भरल्याची पावती	
०७	बयाणा रकमेचा ओरीजनल डीडी	
०८	बँकेकडील किमान रु. १० लक्ष रुपयाचे साल्हन्सी प्रमाणपत्र	
०९	पॅन कार्डची सत्यप्रत	
१०	आधार कार्डची सत्यप्रत	
११	सध्या काम करत असलेल्या कामाविषयीचे कार्यदेशाच्या सत्यप्रती	
	निविदाधारकाची माहिती	

टीप - वरीलपैकी कोणतेही कागदपत्र लागू नसल्यास तसे प्रमाणपत्र निविदेतील तांत्रिक लिफाफ्यात जोडावे.

आवेदन क्र.

### प्रमाणपत्र/हमीपत्र

मी .....आपणास हमी देतो की दरपत्रकातील दर निविदेच्या अटी व शर्तीच्या अधीन राहून नमूद केलेले आहे. जेवणाच्या तपशीलातील प्रत्येक पदार्थाचा दररोजच्या जेवणामध्ये समावेश असेल. जेवणातील भाजीच्या मेनू आठवडाभरात वेगवेगळा राहील. यामध्ये तफावत आढळल्यास निविदेच्या सेवाशर्तीनुसार कोणतीही पूर्वसूचना न देता कंत्राट संपुष्टात आणण्यात येईल याची मला जाणीव आहे.

निविदाधारकाची राहती व शिक्षा

---

कार्यालयीन कामकाजाकरिता