

Quản lý khách sạn

(quản lý phòng + quản lý khách + quản lý hóa đơn)

1. Quản lý phòng

a) Thuộc tính

- Loại phòng (Single bed, Double bed, Queen size bed, King size bed)
- Trạng thái (trống, đã đặt, đang sử dụng)
- Thời hạn thuê
- View phòng (hướng biển, hướng núi, bình thường)
- Dịch vụ (Phục vụ ăn uống, dọn dẹp phòng, thay ga giường, áo gối)
- Giá phòng (giá cố định, giá sau khi đã thêm các mục khác)

b) Phương thức

- Thêm, sửa, xóa
- Tìm kiếm phòng theo các tiêu chí
- In danh sách phòng
- Xuất ra csv, txt
- Đọc từ csv, txt

2. Quản lý khách

a) Thuộc tính

- Thông tin khách (Tên, địa chỉ, sdt, email)
- Loại (cá nhân, gia đình, doanh nghiệp)
- Thẻ thành viên (Dùng để tích điểm) (nếu có)
- Lịch sử đặt phòng

b) Phương thức

- Thêm, sửa, xóa
- Tìm kiếm khách hàng theo các tiêu chí

- In danh sách khách hàng
- Xuất ra csv, txt
- Đọc từ csv, txt

3. Quản lý hóa đơn

a) Thuộc tính

- Hóa đơn khi khách thanh toán

b) Phương thức

- Tính tổng tiền khi khách thanh toán (bao gồm toàn bộ chi phí và dịch vụ đi kèm, thẻ thành viên) (nếu có)
- In hóa đơn
- Thống kê doanh thu tổng
- Sắp xếp hóa đơn khách hàng theo thứ tự giảm dần
- Tìm ra khách hàng thanh toán nhiều nhất
- Xuất ra csv, txt
- Đọc từ csv, txt

4. Quản lý menu

1 menu để thực hiện tất cả các phương thức trên