|  |
| --- |
| **TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐÀ LẠT**  **KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**  ---🙜🙞---  **BÁO CÁO QUẢN TRỊ DỰ ÁN CNTT**  **NHÓM STT (STT của nhóm)**  **TÊN ĐỀ TÀI**  Giảng viên hướng dẫn: TS.Nguyễn Thị Lương  Nhóm STT: MSSV – Họ và tên  MSSV – Họ và tên  ***Đà Lạt, 2023*** |

**Mục lục**

1. Khởi động dự án
   1. Bối cảnh (Mô tả bối cảnh để đưa ra dự án)
   2. Khảo sát chức năng
   3. Ma trận trọng số các chức năng
   4. Mô tả công việc của người quản trị dự án
   5. Tính NPV, ROI và PayBack
   6. Tuyên bố dự án
2. Lập kế hoạch dự án
   1. Kế hoạch xây dựng nhóm dự án
   2. Dựa đoán chi phí dự án
   3. Thỏa thuận nhóm
   4. Phát biểu phạm vi
   5. WBS
   6. Gantt và sơ đồ mạng
   7. Áp dụng mô hình Agile/Scrum
   8. Danh sách rủi ro
3. Thực thi
   1. Triển khai Git (nếu có)
   2. Chương trình thảo luận cho buổi họp nhóm

* Mục đích của buổi họp
* Thời gian, địa điểm
* Chương trình thảo luận
  + Báo cáo chi tiết vấn đề
  + Thảo luận vấn đề
  + Tổng kết
  1. Báo cáo tiến độ dự án
* Xem mẫu báo cáo tiến độ hàng tháng
* Tham khảo slide báo cáo tiến độ (đồ án chuyên ngành).
  1. Lý do thay đổi (nếu có)
* Nội dung thay đổi (so với kế hoạch có thể thay đổi về: nhân sự, ngân sách, thời gian, phương pháp, ....)
* Lý do có những thay đổi đó.

1. Kiểm soát
   1. Giải pháp ngăn chặn vượt phạm vi và gia tăng chi phí
   2. Cập nhật NPV, ROI, PayBack
2. Kết thúc
   1. Viết báo cáo tổng kết
   2. Viết bài học kinh nghiệm
   3. Báo cáo tổng kết

**Tài liệu tham khảo**

**Một số biểu mẫu (ngoài biểu mẫu trong bài lab)**



