

BÁO CÁO THỰC TẬP DOANH NGHIỆP

Thời gian: Từ ngày 03 tháng 05 đến ngày 08 tháng 08 năm 2021

Họ và tên: Hoàng Văn Huỳnh

Lớp: LT15306

MSSV: PS11694

Điện thoại: 0395956275

Email: huynhvp11694@fpt.edu.vn

Vị trí thực tập: BackEnd

Tên doanh nghiệp thực tập: Công ty Cổ phần công nghệ quốc tế VNA

Địa chỉ: Số 162, Đường số 2, Khu đô thị Vạn Phúc, Hiệp Bình Phước, Thủ Đức, TP. HCM

Điện thoại: 028 3535 2523 - 028 3535 2524 Email: info@vnagroup.com.vn

Người hướng dẫn: Trịnh Cao Cường

Điện thoại: 0916 423 713

Email: cuong.tc@vnagroup.com.vn

I. GIỚI THIỆU KHÁI QUÁT VỀ ĐƠN VỊ THỰC TẬP

Tầm nhìn: Trở thành tổ hợp công nghệ hàng đầu tại Việt Nam và có thể cạnh tranh hiệu quả trên trường quốc tế trong 5 năm.

Định hướng: Chinh phục những thách thức mới để đạt được những mục tiêu to lớn hơn để phục vụ cộng đồng và xã hội.

Môi trường làm việc: Bình đẳng, tôn trọng, chia sẻ hiểu biết để cùng nhau tiến bộ.

Lĩnh vực: Thiết kế web và thiết kế ứng dụng, IT

Các sản phẩm tiêu biểu:

- E.Learning: Hệ thống quản lý nội dung học tập (LMS) và số hoá bài giảng.
- Admission: Hệ thống quản lý tuyển sinh đầu cấp từ mầm non đến đại học.
- E.Testing: Hệ thống tổ chức thi trực tuyến và bộ công cụ hỗ trợ luyện thi.

II. BÁO CÁO NỘI DUNG CÔNG VIỆC THỰC TẬP

2.1. Giới thiệu tóm tắt các hoạt động/công việc tại đơn vị thực tập

Trong quá trình thực tập từ 03/05 đến 01/08 tại công ty CP CÔNG NGHỆ QUỐC TẾ VNA GROUP, em đã thực tập tại vị trí backend developer. Em tuy đang cố gắng hết sức nhưng vẫn không tránh được một số thiếu sót. Đây là lần đầu tiên em đi thực tập nên còn nhiều bỡ ngỡ và

cũng chưa thành thạo trong công việc. Công việc chủ yếu của em trong khi đi thực tập tại công ty là làm server, viết API, xây dựng model, xây dựng contronller và xử lí các dữ liệu.

2.2. Mô tả các công việc được phân công thực hiện hoặc được tham gia tại đơn vị

Công việc em được phân công tại đơn vị thực tập là vị trí backend. Tại vị trí này thì em đã làm:

- Viết API kết nối giữa các hệ thống và phục vụ trao đổi dữ liệu với database & front-end.
- Tham gia vào quá trình phân tích và thiết kế hệ thống.
- Đảm bảo sản phẩm làm ra cần phải chạy đúng nghiệp vụ và tốc độ xử lý cũng phải tối ưu cho lượng người dùng lớn.
- Xây dựng code có thể sử dụng lại và các thư viện để thuận tiện cho việc sử dụng trong tương lai.
- Tham gia vào toàn bộ vòng đời của ứng dụng, tập trung và coding và debug các dự án website và hệ thống.
- Phát triển các chức năng mới cho người dùng.
- Sửa code và test các API
- Tạo các model, controller, routes.

2.3. Báo cáo công tác hàng tuần (Theo biểu mẫu)

GIỜ	THỨ HAI	THỨ BA	THỨ TƯ	THỨ NĂM	THỨ SÁU	THỨ BẢY
A. CÔNG TÁC TUẦN 1 (Từ ngày 03/05 đến 09/05)						
Sáng /						
Chiều /	Vẽ sơ đồ ERD		Phân tích chức năng theo dự án		Họp với team để làm rõ các chức năng	

B. CÔNG TÁC TUẦN 2 (Từ ngày 10/05 đến 16/05)						
Sáng /						
Chiều /		Tạo database trên google cloud (Postgresql)	Kết nối database vào dự án		Họp với team để báo cáo tuần	

C. CÔNG TÁC TUẦN 3 (Từ ngày 17/05 đến 23/05)						
Sáng /						
Chiều /	Viết API login cơ bản		Viết JWT cho dự án. Lấy token trả về		Họp với team để báo cáo tuần	

D. CÔNG TÁC TUẦN 4 (Từ ngày 24/05 đến 30/05)						
Sáng /						
Chiều /		Viết API mới			Họp với team để báo cáo tuần	

E. CÔNG TÁC TUẦN 5 (Từ ngày 31/05 đến 06/06)						
Sáng /						
Chiều /	Viết API mới		Test API		Họp với team để báo cáo tuần	

F. CÔNG TÁC TUẦN 6 (Từ ngày 07/06 đến 13/06)						
Sáng /						
Chiều /	Tạo database trên google cloud (MongoDb)		Tạo lại project server và kết nối vào database		Báo cáo với team	

G. CÔNG TÁC TUẦN 7 (Từ ngày 14/06 đến 20/06)						
Sáng /						
Chiều /	Tạo API login		Viết JWT cho dự án. Lấy token trả về		Báo cáo với team	

H. CÔNG TÁC TUẦN 8 (Từ ngày 21/06 đến 27/06)						
Sáng /						
Chiều /	Xây dựng models dựa theo ERD		Xây dựng controller		Họp với team để báo cáo tuần	

I. CÔNG TÁC TUẦN 9 (Từ ngày 28/06 đến 04/07)						
Sáng /						
Chiều /	Xây dựng routes				Họp với team để báo cáo tuần	

J. CÔNG TÁC TUẦN 10 (Từ ngày 05/07 đến 11/07)						
Sáng /						
Chiều /	Viết API students		Test API students		Họp với team để báo cáo tuần	

K. CÔNG TÁC TUẦN 11 (Từ ngày 12/07 đến 18/07)						
Sáng /						
Chiều /	Viết API manager, teacher, hiệu trưởng		Test API manager, teacher, hiệu trưởng		Họp với team để báo cáo tuần	

L. CÔNG TÁC TUẦN 12 (Từ ngày 19/07 đến 25/07)						
Sáng /						
Chiều /	Viết API feedback		Test API feedback		Họp với team để báo cáo tuần	

M. CÔNG TÁC TUẦN 13 (Từ ngày 26/07 đến 1/08)						
Sáng /						
Chiều /	Viết API thống kê		Test API thống kê		Họp với team để báo cáo tuần	

N. CÔNG TÁC TUẦN 14 (Từ ngày 02/08 đến 08/08)						
Sáng /						
Chiều /	Fix các API và bổ sung theo yêu cầu của nhóm trưởng		Hỗ trợ các bạn front end	Xây dựng code có thể sử dụng	Họp với team để báo cáo tuần	

2.4. Trình bày những kết quả đạt được trong thời gian thực tập

- Trong 3 tháng thực tập em đã có thêm nhiều kiến thức mới về react và mongoDb
- Học hỏi được nhiều kinh nghiệm mới từ các anh chị trong công ty
- Có thêm nhiều kinh nghiệm, khả năng về làm việc nhóm

- Tăng theo khả năng code và đọc code
- Tiếp xúc và học hỏi thêm từ những người cùng tham gia dự án
- Hiểu hơn về các thành viên khác trong nhóm

2.5. Những điều chưa thực hiện được

- Do tình hình Covid nên em cũng chưa có thể học hỏi thêm kinh nghiệm từ anh chị

2.6. Các vấn đề cần tiếp tục nghiên cứu, phát triển

- Cần nghiên cứu thêm về ngôn ngữ react
- Phát triển web nhanh hơn
- Tìm hiểu thêm về tiếng Anh

2.7. Nhận xét chung, những thuận lợi, khó khăn trong suốt quá trình thực tập

2.7.1 Nhận xét chung

- Trong quá trình thực tập có nhiều thiếu sót, sai lầm xảy ra và được nhiều sự giúp đỡ từ các anh chị tại công ty thì em đã không ngừng cố gắng để hoàn thiện bản thân hơn. Sau khi thực tập xong thì em cảm thấy em đã học thêm được nhiều kiến thức mới.

2.7.2 Thuận lợi

- Anh chị trong công ty hỗ trợ nhiệt tình
- Thời gian thực tập linh động
- Đã được học qua các ngôn ngữ được sử dụng trong thực tập

2.7.3 Khó khăn

- Môi trường làm việc khác với trên trường
- Code còn lỗi nhiều và phải dành thời gian để sửa
- Một số kiến thức chưa được tiếp xúc nhiều ở trường nên còn mất thời gian để tìm tòi học hỏi

III. ĐỀ XUẤT – KIẾN NGHỊ VỚI ĐƠN VỊ THỰC TẬP

Khuyến khích sinh viên đưa ra các ý kiến trong quá trình thực hiện công việc nhằm nâng cao hiệu quả công việc (cá nhân hoặc đơn vị)