

HƯỚNG DẪN TIẾP NHẬN XỬ LÝ TOÀN TRÌNH THỦ TỤC CẤP SỞ

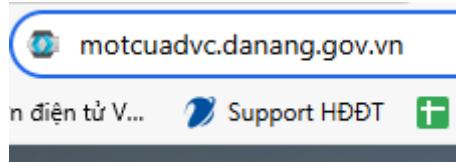
(QUY TRÌNH 6 BƯỚC XỬ LÝ)

Phần 1: Hướng dẫn cán bộ đăng nhập vào trang một cửa thử nghiệm

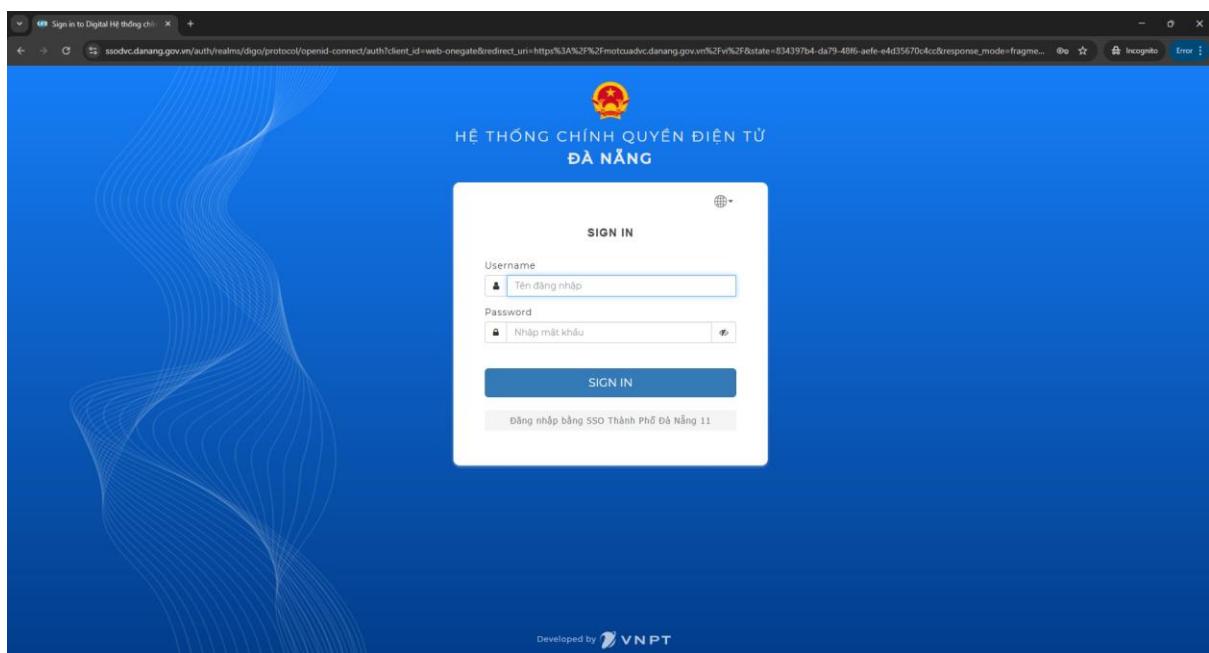
Bước 1:

Cán bộ thực hiện truy cập vào đường dẫn bên dưới

motcuadvc.danang.gov.vn

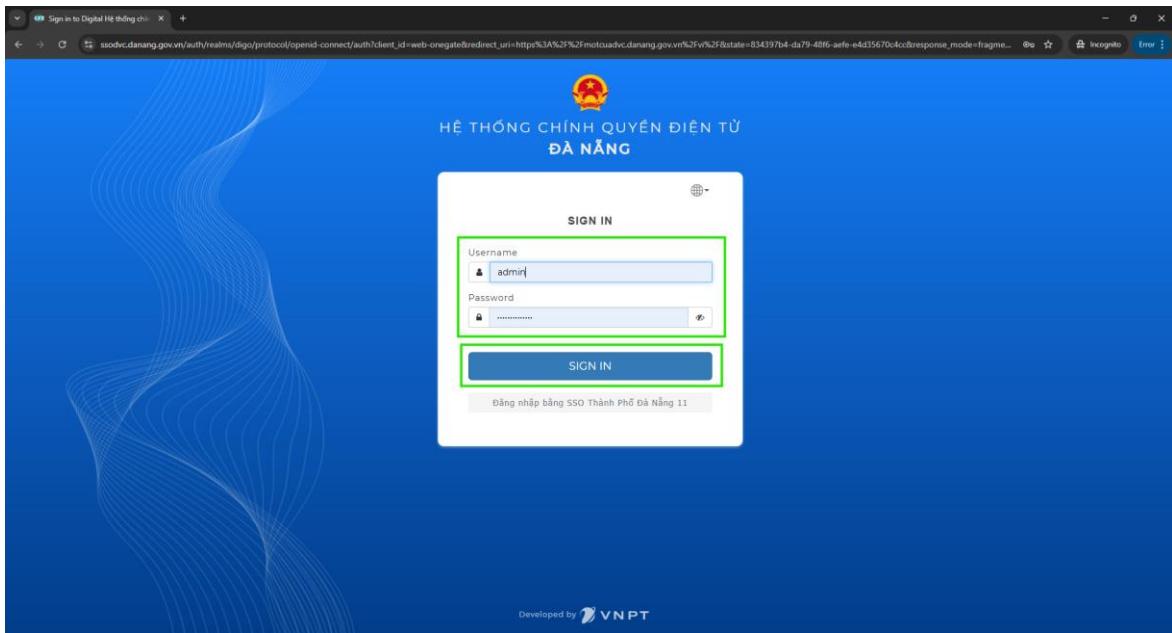


Giao diện khi truy cập vào trang một cửa thử nghiệm



Bước 2:

Cán bộ thực hiện nhập tài khoản và mật khẩu được cung cấp và sau đó bấm vào nút Sign in



Giao diện khi đăng nhập vào trang một cửa thử nghiệm

Phần 2: Hướng dẫn cán bộ tiếp nhận và xử lý hồ sơ

Bước 1: Cán bộ tiếp nhận:

Trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến trên cổng Dịch vụ công

1. Cán bộ thực hiện tiếp nhận hồ sơ trực tuyến ở chức năng **Hồ sơ chờ tiếp nhận**.

Hệ thống thông tin mới của điện tử
VĂN PHÒNG - SỞ NỘI VỤ - SỞ
NỘI VỤ

Danh sách công việc (0)

Tiếp nhận hồ sơ trực tuyến

STT	Mã số hồ sơ	Thủ tục	Người nộp	Ngày nộp	Trạng thái	Thao tác
1	H17.11-250616-0019	2.002028.H17 - Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết	Quản trị 2a, Phường Tân Thành, Thành phố Tam Kỳ, Tỉnh Quảng Nam, Việt Nam	16/06/2025 14:43:30	Mới đăng ký	... Từ chối Tiếp nhận hồ sơ

Hiển thị: 10 >

© 2020, Bản quyền thuộc Tập đoàn Bưu chính Viễn thông Việt Nam (VNPT)
Địa điểm trụ sở: 57 Huỳnh Thúc Kháng - Đống Đa - Hà Nội

Phát triển bởi: Phiên bản 2.0.0

2. Kiểm tra thông tin chi tiết hồ sơ tại các mục Thông tin chung, Thành phần hồ sơ, Lệ phí, Thông tin chi tiết.

Hệ thống thông tin mới của điện tử
VĂN PHÒNG - SỞ NỘI VỤ - SỞ
NỘI VỤ

← Tiếp nhận hồ sơ

Hồ sơ: H17.11-250616-0019
Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết

Lĩnh vực: Tổ chức - Biên chế
Quy trình: 10 ngày làm việc - Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết

Gửi tin nhắn cho cán bộ phê duyệt Gửi tin nhắn cho người dân(0123) Gửi email cho người dân(admin@gmail.com) Gửi zalo cho người dân(0123) Hình thức nhận kết quả

Thông tin chung
Thành phần hồ sơ
Lệ phí
Thông tin chi tiết
Kiểm tra danh tính số

Thông tin chung

Họ và tên chủ hồ sơ *

Quản trị

Chủ hồ sơ cũng là người nộp hồ sơ

Tên cơ quan/ doanh nghiệp/ tổ chức

Họ và tên người nộp hồ sơ *

CMND/CCCD/MST/Mã định danh *

Chọn đối tượng

Quản trị 331738768 Cá nhân

Ngày sinh *

Ngày cấp

Hình thức nộp hồ sơ

08/10/1994 08/01/2025 Trực tuyến

3. Sau khi kiểm tra thì bấm vào nút Tiếp nhận để thực hiện tiếp nhận hồ sơ

Hệ thống thông tin một cửa điện tử
VĂN PHÒNG - SỞ NỘI VỤ - SỞ
NỘI VỤ

Chủ hồ sơ cũng là người nộp hồ sơ

Tên cơ quan/ doanh nghiệp/ tổ chức

Họ và tên người nộp hồ sơ *
Quản trị 331738768

Chọn đối tượng
Cá nhân

CMND/CCCD/MST/Mã định danh *

Ngày sinh *
08/10/1994 Ngày cấp

Hình thức nộp hồ sơ
Trực tuyến

Giới tính
Chọn giới tính

Nơi cấp CMND
Công an Tỉnh Vĩnh Long

Quốc gia *
Việt Nam

Email
admin@gmail.com

Ghi chú

Tỉnh/TP *
Tỉnh Quảng Nam

Số điện thoại *
0123 Nội dung yêu cầu giải quyết *
test

Quận/huyện *
Thành phố Tam Kỳ

Phường/xã
Phường Tân Thạnh

Địa chỉ chi tiết *
2a

Tiếp nhận

© 2020, Bản quyền thuộc Tập đoàn Bưu chính Viễn thông Việt Nam (VNPT)
Địa điểm trụ sở: 57 Huỳnh Thủ Kháng - Đống Đa - Hà Nội

Phát triển bởi 
Phiên bản 2.0.0

Trường hợp tiếp nhận hồ sơ trực tiếp tại trang Một cửa

1. Cán bộ thực hiện tiếp nhận hồ sơ trực tiếp ở chức năng **Tiếp nhận hồ sơ** -> Chọn thủ tục cần thực hiện tiếp nhận sau đó bấm vào nút **Tiếp nhận**

Hệ thống thông tin một cửa điện tử
VĂN PHÒNG - SỞ NỘI VỤ - SỞ
NỘI VỤ

Tiếp nhận hồ sơ

Mã thủ tục	Tên thủ tục	Lĩnh vực	Quy trình	Tiếp nhận hồ sơ	Thao tác
<input type="checkbox"/> 2.001955.H17	Đăng ký nội quy lao động của doanh nghiệp	Lao động	Đăng ký nội quy lao động của doanh nghiệp	Tiếp nhận	...
<input type="checkbox"/> 2.002028.H17	Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết	Tổ chức - Biên chế	Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết	Tiếp nhận	...

Hiển thị 10

© 2020, Bản quyền thuộc Tập đoàn Bưu chính Viễn thông Việt Nam (VNPT)
Địa điểm trụ sở: 57 Huỳnh Thủ Kháng - Đống Đa - Hà Nội

Phát triển bởi 
Phiên bản 2.0.0

2. Thực hiện nhập các trường thông tin ở mục **Thông tin chung**

3. Đối với mục Thành phần hồ sơ thực hiện đính kèm file Giấy tờ (Thành phần hồ sơ nào không bắt buộc thì thực hiện tick vào ô phía trước tên Giấy tờ thì file đính kèm khi tiếp nhận chuyển qua bước xử lý mới đi kèm hồ sơ).

4. Sau đó thực hiện kiểm tra chỉnh sửa **Lệ phí** (Đối với thủ tục có phí, lệ phí) và điền các trường thông tin ở mục **Thông tin chi tiết** (Nếu thủ tục có cấu hình eform thông tin chi tiết sau đó bấm vào nút **Tiếp nhận**

Hệ thống thông tin một cửa điện tử
VĂN PHÒNG - SỞ NỘI VỤ - SỞ NỘI VỤ

Xử lý hồ sơ

- Hồ sơ chờ tiếp nhận qua Kiosk
- Hồ sơ chờ tiếp nhận
- Tiếp nhận hồ sơ**
- Xử lý hồ sơ
- Hồ sơ không cần xử lý
- Tra cứu hồ sơ theo đơn vị
- Tra cứu hồ sơ toàn cơ quan
- Tra cứu hồ sơ cá nhân

Thông kê báo cáo

Chức năng đặc thù

Tra cứu

Chỗ hồ sơ cùng là người nộp hồ sơ

Tên cơ quan/ doanh nghiệp/ tổ chức

Họ và tên người nộp hồ sơ *

Nhập họ tên người nộp hồ sơ

CMND/CCCD/MST/Mã định danh *

Nhập CMND/CCCD/MST/Mã định danh

Chọn đối tượng

Cá nhân

Giới tính

Ngày sinh *

Định dạng dd/MM/yyyy (Ví dụ: 01/01/2022)

Ngày cấp

Chọn ngày cấp

Hình thức nộp hồ sơ

Trực tiếp

Quốc tịch *

Việt Nam

Tỉnh/TP *

Tỉnh Quảng Nam

Email

Ghi chú

Số điện thoại *

Nội dung yêu cầu giải quyết *

Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết

Quận/huyện *

Chọn Quận/huyện

Phường/xã

Chọn Phường/xã

Địa chỉ chi tiết *

Nhập địa chỉ chi tiết

Tiếp nhận

Lưu và chờ bổ sung

...

© 2020, Bản quyền thuộc Tập đoàn Bưu chính Viễn thông Việt Nam (VNPT)
Địa điểm trụ sở: 57 Huỳnh Thúc Kháng - Đồng Da - Hà Nội

Phát triển bởi 
Phiên bản 2.0.0

Sau khi hoàn thành tiếp thì cán bộ thực hiện chuyển hồ sơ sang bước xử lý của chuyên viên

Hệ thống thông tin một cửa điện tử
VĂN PHÒNG - SỞ NỘI VỤ - SỞ NỘI VỤ

Xử lý hồ sơ

Được tiếp nhận

Hồ sơ: H17.11-250616-0019

Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết

Văn phòng - Sở Nội vụ - Sở Nội vụ

Toàn trình

Lĩnh vực: Tổ chức - Biên chế

Quy trình: 10 ngày làm việc - Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết

Xác nhận hoàn thành

Thời gian xử lý

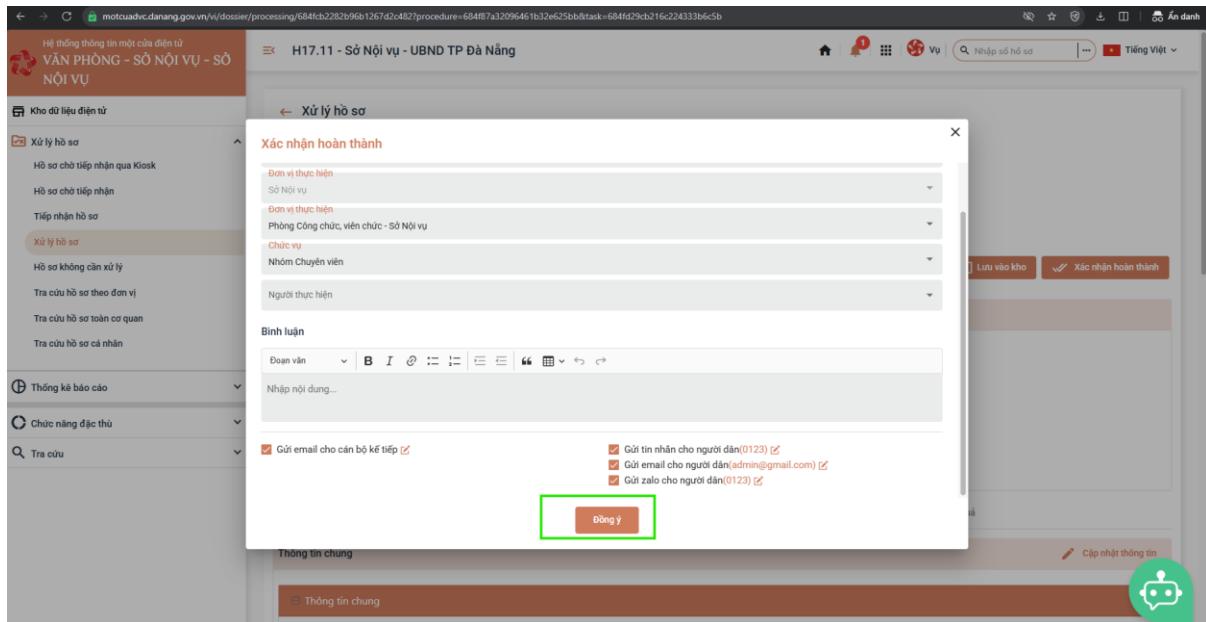
- Ngày tiếp nhận: 16/06/2025 15:15:23
- Ngày hẹn trả: 01/07/2025 07:30:00
- Hạn xử lý toàn quy trình: 01/07/2025 07:30:00 - 10 ngày làm việc (Còn lại 0 ngày 0 giờ 0 phút 0 giây)
- Hạn xử lý: 17/06/2025 09:15:00
- Thời gian còn lại: 0 ngày | 17 giờ | 59 phút | 34 giây
- Hình thức tiếp nhận: Trực tuyến
- Hình thức nhận kết quả hồ sơ: Nhận trực tuyến

Người xử lý

- Công việc: B1: Tiếp nhận
- Tên người xử lý: Cán bộ một cửa Sở Nội vụ
- Người theo dõi:

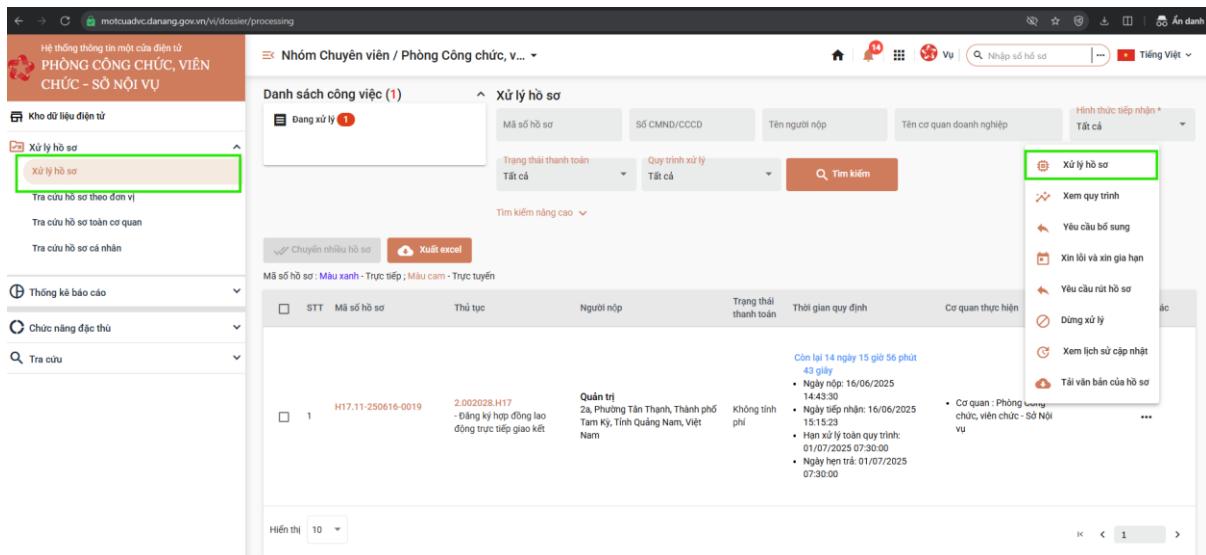
Thông tin chung

Cập nhật thông tin 



Bước 2: Cán bộ xử lý:

1. Cán bộ chuyên viên xử lý thực hiện đăng nhập vào tài khoản một cửa chọn mục **Xử lý hồ sơ** sau đó bấm vào hồ sơ cần xử lý.



2. Cán bộ xử lý thực hiện đính kèm file kết quả xử lý và sau đó chuyển sang bước xử lý tiếp theo.

Hệ thống thông tin một cửa điện tử
PHÒNG CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC - SỞ NỘI VỤ

Lĩnh vực: Tổ chức - Biên chế
Quy trình: 10 ngày làm việc - Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết

Xem quy trình | In phiếu | Lưu vào kho | Xác nhận hoàn thành

Kho dữ liệu điện tử

Xử lý hồ sơ

Tracuu hồ sơ theo đơn vị
Tracuu hồ sơ toàn cơ quan
Tracuu hồ sơ cá nhân

Thống kê báo cáo

Chức năng đặc thù

Tracuu

Thời gian xử lý

- Ngày tiếp nhận: 16/06/2025 15:15:23
- Ngày hẹn trả: 01/07/2025 07:30:00
- Hạn xử lý toàn quy trình: 01/07/2025 07:30:00 - 10 ngày làm việc (Còn lại 0 ngày 0 giờ 0 phút 0 giây)
- Hạn xử lý: 25/06/2025 15:17:00
- Thời gian còn lại: 8 ngày 23 giờ 39 phút 46 giây
- Hình thức tiếp nhận: Trực tuyến
- Hình thức nhận kết quả hồ sơ: Nhận trực tuyến

Thông tin chung | **Thành phần hồ sơ** | **Lệ phí**

Thông tin chi tiết | **Hình thức nhận kết quả**

Cập nhật thông tin

Thông tin chung

Ý kiến xử lý | **Nhập ý kiến xử lý**

Kết quả xử lý

Lấy VB từ Office

Kéo thả tệp tin hoặc **Tải lên**
Kích thước tối đa của một tệp tin: 100MB

Hệ thống thông tin một cửa điện tử

**PHÒNG CÔNG CHỨC, VIỆN
CHỨC - SỞ NỘI VỤ**

Kho dữ liệu điện tử

Xử lý hồ sơ

Tra cứu hồ sơ theo đơn vị

Tra cứu hồ sơ toàn cơ quan

Tra cứu hồ sơ cá nhân

Thống kê báo cáo

Chức năng đặc thù

Tra cứu

Nhóm Chuyên viên / Phòng Công chức, v...

Xử lý hồ sơ

Xác nhận hoàn thành

Chọn đơn vị/cán bộ để chuyển đến

Bộ phận thực hiện: UBND TP Đà Nẵng

Bộ phận thực hiện: Sở Nội vụ

Bộ phận thực hiện: Phòng Công chức, viên chức - Sở Nội vụ

Chức vụ: Nhóm Lãnh đạo phòng

Người thực hiện:

Bình luận

Đoạn văn

Nhập nội dung...

Dồng ý

Thông tin chung

Cập nhật thông tin

Bước 3: Cán bộ trình Phê duyệt:

1. Cán bộ Lãnh đạo phòng thực hiện đăng nhập vào tài khoản một cửa sau đó chọn hồ sơ cần xử lý ở mục **Xử lý hồ sơ** để thực hiện trình Phê duyệt.

Hệ thống thông tin một cửa điện tử
PHÒNG CÔNG CHỨC, VIÊN
CHỨC - SỞ NỘI VỤ

Xử lý hồ sơ

Xử lý hồ sơ

Danh sách công việc (1) Xử lý hồ sơ

Trình phê duyệt 1

Mã số hồ sơ Số CMND/CCCD Tên người nộp Tên cơ quan doanh nghiệp

Trạng thái thanh toán Quy trình xử lý

Tất cả Tất cả

Tìm kiếm nâng cao Tim kiếm

Chuyển nhiều hồ sơ Xuất excel

Mã số hồ sơ : Mẫu xanh - Trực tiếp ; Mẫu cam - Trực tuyến

STT	Mã số hồ sơ	Thủ tục	Người nộp	Trạng thái thanh toán	Thời gian quy định	Cơ quan thực hiện
1	H17.11-250616-0019	2.002028.H17 -Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết	Quản trị 2a, Phường Tân Thạnh, Thành phố Tân Kỳ, Tỉnh Quảng Nam, Việt Nam	Đã thanh toán	Còn lại 13 ngày 23 giờ 24 phút 50 giây • Ngày nộp: 16/06/2025 14:43:30 • Ngày tiếp nhận: 16/06/2025 15:15:22 • Hạn xử lý toàn quy trình: 01/07/2025 07:30:00 • Ngày hết tr�: 01/07/2025 07:30:00	Cơ quan : Phòng chức, viên chức - Sở Nội vụ

Hiển thị 10

© 2020, Bản quyền thuộc Tập đoàn Bưu chính Viễn thông Việt Nam (VNPT)
Địa điểm trụ sở: 57 Huỳnh Thủ Kháng - Đông Đa - Hà Nội

Phát triển bởi VNPT
Phiên bản 2.0.0

2. Cán bộ Lãnh đạo phòng thực hiện kiểm tra kết quả xử lý của cán bộ chuyên viên xử lý sau đó có thể thực hiện ký số kết quả xử lý nếu cần thiết

Hệ thống thông tin một cửa điện tử
PHÒNG CÔNG CHỨC, VIÊN
CHỨC - SỞ NỘI VỤ

Xử lý hồ sơ

Văn phòng - Sở Nội vụ - Sở Nội vụ

Toàn trình

Lĩnh vực: Tổ chức - Biên chế

Quy trình: 10 ngày làm việc - Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết

Xem quy trình In phiếu Lưu vào kho Xác nhận hoàn thành

Thời gian xử lý

Ngày tiếp nhận: 16/06/2025 15:15:23
Ngày hẹn trả: 01/07/2025 07:30:00
Hạn xử lý toàn quy trình: 01/07/2025 07:30:00 - 10 ngày làm việc (Còn lại 0 ngày 0 giờ 0 phút 0 giây)
Hạn xử lý: 17/06/2025 15:46:00
Thời gian còn lại: 0 ngày 7 giờ 31 phút 33 giây
Hình thức tiếp nhận: Trực tuyến
Hình thức nhận kết quả hồ sơ: Nhận trực tuyến

Thông tin chung Thành phần hồ sơ \$ Lê phí Thông tin chi tiết Hình thức nhận kết quả

Thông tin chung

Ý kiến xử lý Nhập ý kiến xử lý

Kết quả xử lý

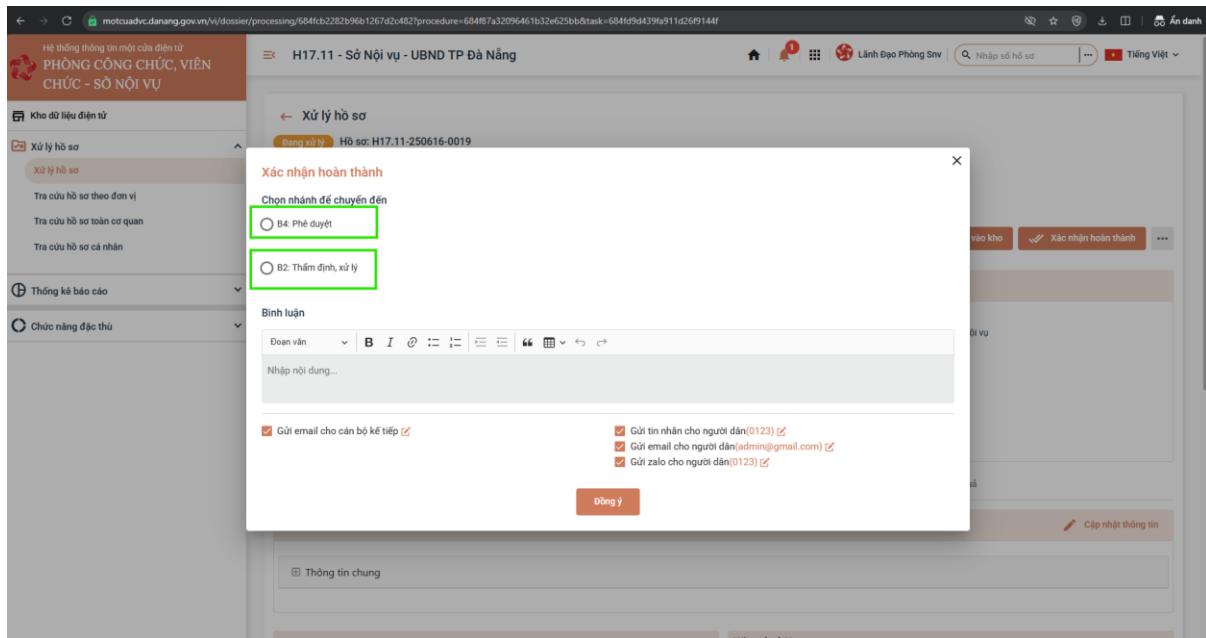
Tải xuống tệp tin Kéo thả tệp tin hoặc Tài liệu

Chuyển đổi bằng giày Chuyển đổi bản giày

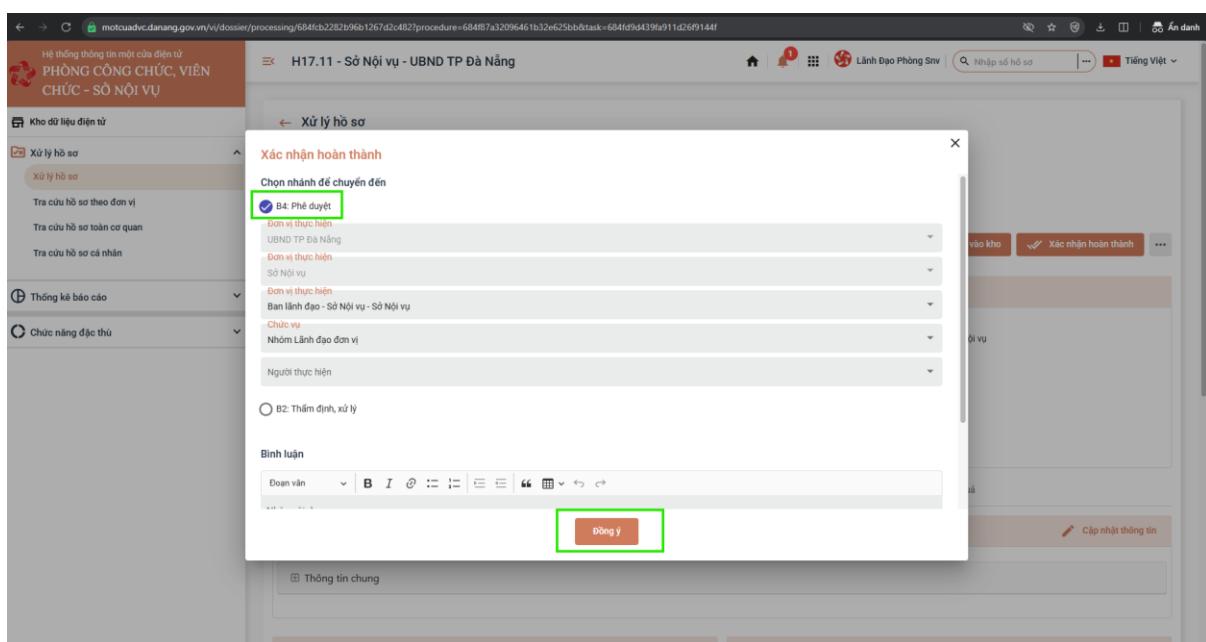
Chuyển đổi bằng giày

1-KQ.pdf 232 KB

3. Khi chuyển xử lý đối với quy trình có cấu hình bước chuyển trả hồ sơ lại bước xử lý liền trước thì cán bộ có thể chuyển trả hồ sơ về bước xử lý trước nếu hồ sơ không có đảm bảo để chuyên viên xử lý lại hoặc chuyển sang bước xử lý tiếp theo để lãnh đạo phê duyệt



4. Sau khi chọn được bước cần xử lý chuyển hồ sơ thì cán bộ bấm vào đồng ý để xác nhận chuyển hồ sơ.



Bước 4: Cán bộ Phê duyệt

1. Cán bộ Lãnh đạo đơn vị truy cập vào tài khoản 1 cửa rồi sau đó vào chức năng **Xử lý hồ sơ** và chọn hồ sơ cần phê duyệt

Hệ thống thông tin một cửa điện tử
BAN LÃNH ĐẠO - SỞ NỘI VỤ -
SỞ NỘI VỤ

Xử lý hồ sơ

Xử lý hồ sơ

Danh sách công việc (1) Xử lý hồ sơ

Phê duyệt 1

Mã số hồ sơ Số CMND/CCCD Tên người nộp Tên cơ quan doanh nghiệp

Trạng thái thanh toán Quy trình xử lý

Tất cả Tất cả

Tìm kiếm nâng cao

Chuyển nhiều hồ sơ Xuất excel

Mã số hồ sơ: Mẫu xanh - Trực tiếp; Mẫu cam - Trực tuyến

STT	Mã số hồ sơ	Thủ tục	Người nộp	Trạng thái thanh toán	Thời gian quy định	Cơ quan thực hiện
1	H17.11-250616-0019	2.002028.H17 - Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết	Quản trị 2A, Phường Tân Thạnh, Thành phố Tân Kỳ, Tỉnh Quảng Nam, Việt Nam	Đã thanh toán	Còn lại 13 ngày 22 giờ 19 phút 42 giây • Ngày nộp: 16/06/2025 14:43:30 • Ngày tiếp nhận: 16/06/2025 15:15:23 • Hạn xử lý toàn quy trình: 01/07/2025 07:30:00 • Ngày hẹn trả: 01/07/2025 07:30:00	• Cơ quan: Ban lãnh đạo - Sở Nội vụ - Sở Nội vụ

Hiển thị 10

Xem quy trình
Yêu cầu bổ sung
Xin lỗi và xin già hạn
Yêu cầu rút hồ sơ
Dừng xử lý
Xem lịch sử cập nhật
Tải văn bản của hồ sơ

© 2020, Bản quyền thuộc Tập đoàn Bưu chính Viễn thông Việt Nam (VNPT)
Địa điểm trụ sở: 57 Huỳnh Thủ Kháng - Đông Da - Hà Nội

Phát triển bởi Phiên bản 2.0.0

2. Lãnh đạo đơn vị sau khi kiểm tra kết quả xử lý thì có thể thực hiện ký số kết quả xử lý

Hệ thống thông tin một cửa điện tử
BAN LÃNH ĐẠO - SỞ NỘI VỤ -
SỞ NỘI VỤ

Xử lý hồ sơ

Xử lý hồ sơ

Nhập số hồ sơ

Công việc: B4: Phê duyệt
Người theo dõi: lãnh đạo phòng smv

Thông tin chung Thành phần hồ sơ Lệ phí Thông tin chi tiết Hình thức nhận kết quả

Thông tin chung

Ý kiến xử lý Nhập ý kiến xử lý Kết quả xử lý

Ký số

1-KQ.pdf 232 KB

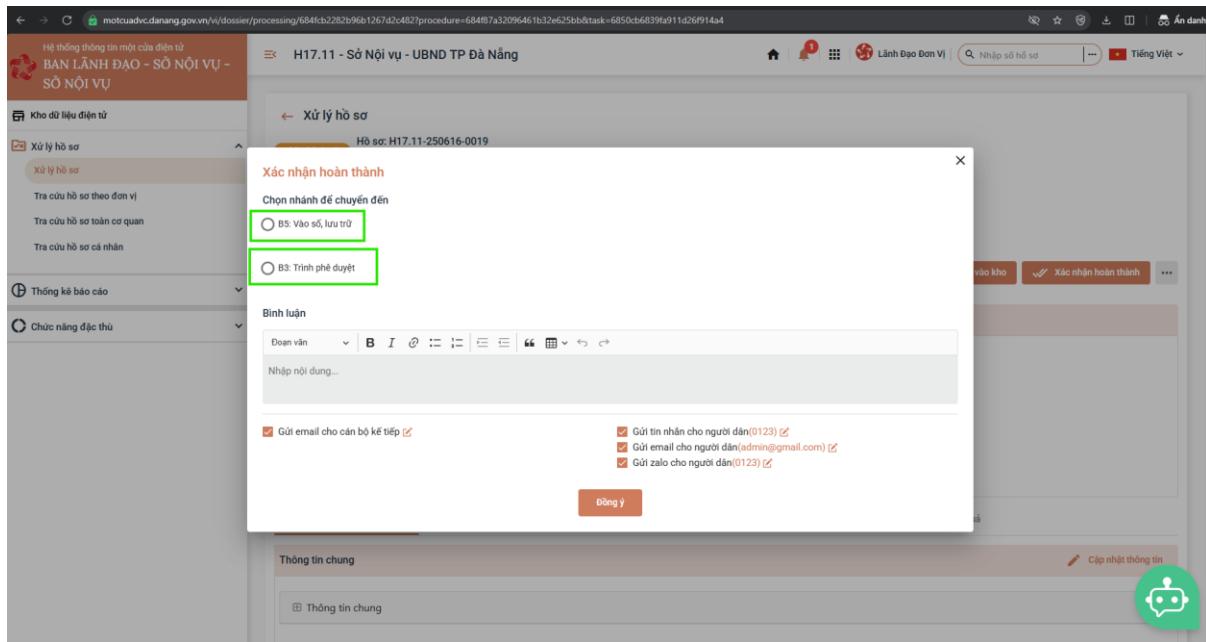
Hoạt động

Nội dung xử lý Lịch sử

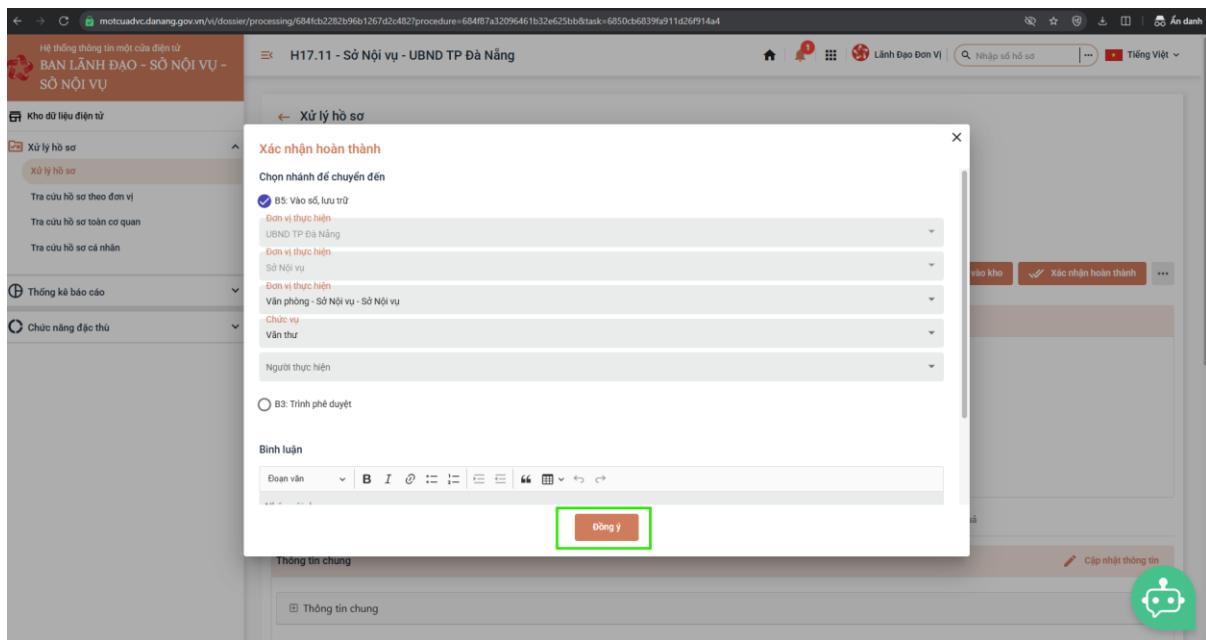
lãnh đạo phòng smv đã nhập ý kiến xử lý - 17/06/2025 08:56:57

<https://motcuadvc.danang.gov.vn/vi/viewer/6d4f6b1112db12388f5sa99dossid=6d4f6b2203b9e103b7d2c4b2>

3. Sau khi ký số thì thực hiện chuyển xử lý bước tiếp theo hoặc chuyển trả bước xử lý kè trước nếu hồ sơ không đảm bảo



4. Sau khi chọn bước xử lý thì thực hiện chuyển xử lý sang bước tiếp theo hoặc chuyển trả hồ sơ về bước kè trùớc.



Bước 5: Văn thư xử lý

1. Cán bộ văn thư truy cập vào tài khoản một cửa rồi sau đó chọn chức năng **Xử lý hồ sơ** và chọn vào hồ sơ cần xử lý

Hệ thống thông tin một cửa điện tử
VĂN PHÒNG - SỞ NỘI VỤ - SỞ
NỘI VỤ

Xử lý hồ sơ

Danh sách công việc (0) Xử lý hồ sơ

Mã số hồ sơ Số CMND/CCCD Tên người nộp Tên cơ quan/doanh nghiệp

Trạng thái thanh toán Quy trình xử lý

Tất cả Tất cả

Tim kiếm nâng cao

Chuyển nhiều hồ sơ Xuất excel

Mã số hồ sơ: Mau xanh - Trực tiếp; Mau cam - Trực tuyến

STT	Mã số hồ sơ	Thủ tục	Người nộp	Trạng thái thanh toán	Thời gian quy định	Cơ quan thực hiện
1	H17.11-250616-0019	2.002028.H17 - Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết	Quản trị Za, Phường Tân Thành, Thành phố Tân Kỳ, Tỉnh Quảng Nam, Việt Nam	Đã thanh toán	Còn lại 13 ngày 21 giờ 55 phút 24 giây • Ngày nộp: 16/06/2025 14:43:35 • Ngày quy định: 16/06/2025 15:15:23 • Hạn xử lý toàn quy trình: 01/07/2025 07:30:00 • Ngày hẹn trả: 01/07/2025 07:30:00	Cơ quan: Văn phòng - Sở Nội vụ - Sở Nội vụ

Hiển thị 10

Hình thức tiếp nhận *

- Xử lý hồ sơ
- Xem quy trình
- Yêu cầu bổ sung
- Xin lỗi và xin già hạn
- Yêu cầu rút hồ sơ
- Dừng xử lý
- Xem lịch sử cập nhật
- Tải văn bản của hồ sơ

© 2020, Bản quyền thuộc Tập đoàn Bưu chính Viễn thông Việt Nam (VNPT)
Địa điểm trụ sở: 57 Huỳnh Thúc Kháng - Đồng Da - Hà Nội

Phát triển bởi Phiên bản 2.0.0

2. Cán bộ Văn thư thực hiện việc lưu trữ, vào sổ xong thì thực hiện chuyển sang bước trả kết quả để cán bộ một cửa thực hiện trả kết quả cho công dân, doanh nghiệp

Hệ thống thông tin một cửa điện tử
VĂN PHÒNG - SỞ NỘI VỤ - SỞ
NỘI VỤ

Xử lý hồ sơ

Xử lý hồ sơ Hồ sơ: H17.11-250616-0019

Chờ xác nhận kết quả

Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết

Văn phòng - Sở Nội vụ - Sở Nội vụ
Toàn trình

Lĩnh vực: Tổ chức - Biên chế
Quy trình: 10 ngày làm việc - Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết

Xác nhận hoàn thành

Thời gian xử lý

Người xử lý

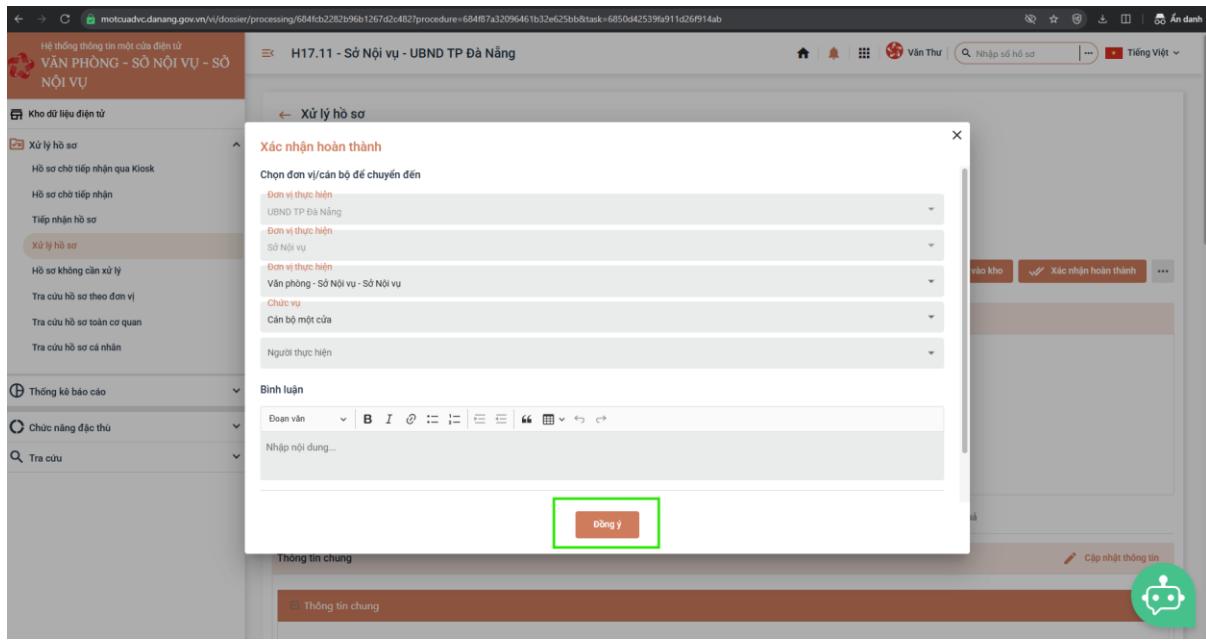
Thông tin chung Thành phần hồ sơ Lệ phí Thông tin chi tiết Hình thức nhận kết quả

Thông tin chung

Họ và tên chủ hồ sơ *

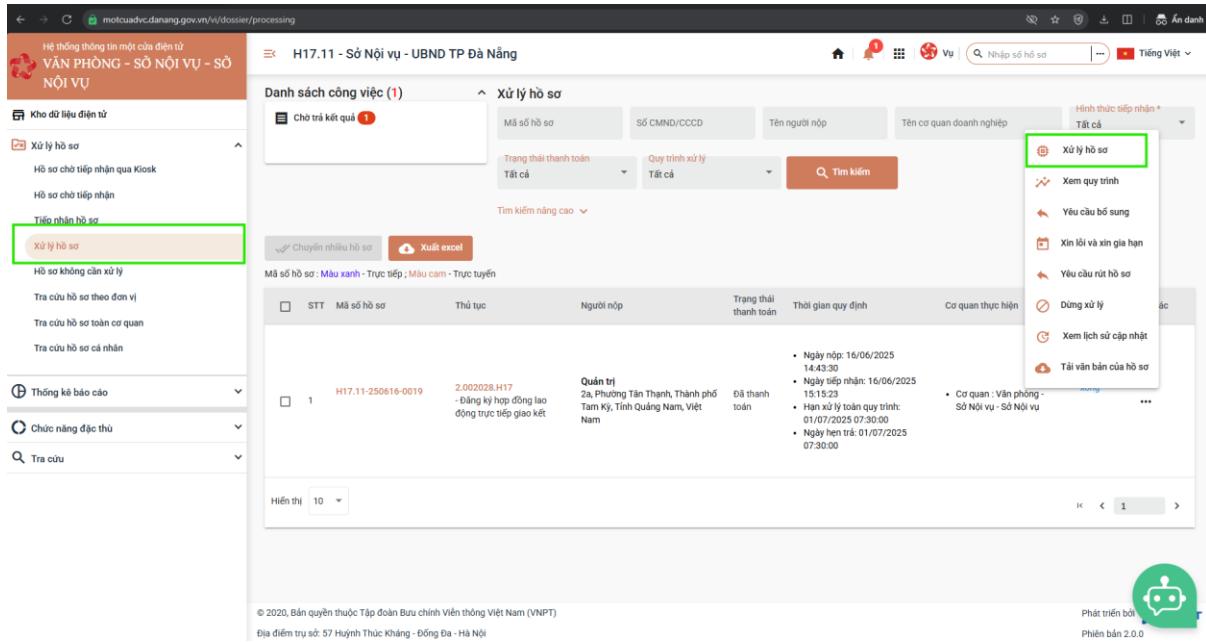
Cập nhật thông tin

Cập nhật thông tin



Bước 6: Trả kết quả

Cán bộ một cửa thực hiện đăng nhập vào tài khoản một cửa vào chức năng **Xử lý hồ sơ** sau đó chọn hồ sơ cần trả kết quả và thực hiện trả kết quả



Hệ thống thông tin một cửa điện tử
VĂN PHÒNG - SỞ NỘI VỤ - SỞ
NỘI VỤ

Xử lý hồ sơ

Danh mục hồ sơ: H17.11-250616-0019

Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết

Văn phòng - Sở Nội vụ - Sở Nội vụ
Tỉnh/TP: Tỉnh/TP: Hồ Chí Minh
Quy trình: 10 ngày làm việc - Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết

Ký nhận hồ sơ Xem quy trình In phiếu Lưu vào kho **Xác nhận hoàn thành**

Thời gian xử lý

- Ngày tiếp nhận: 16/06/2025 15:23
- Ngày trả: 01/07/2025 07:30:00
- Hạn xử lý toàn quy trình: 01/07/2025 07:30:00 - 10 ngày làm việc
- Hạn xử lý: (Không xác định thời hạn)
- Ngày có kết quả: 17/06/2025 09:38:57
- Hình thức tiếp nhận: Trực tuyến
- Hình thức nhận kết quả hồ sơ: Nhận trực tuyến

Thông tin chung Thành phần hồ sơ Lệ phí Thông tin chi tiết Hình thức nhận kết quả

Cập nhật thông tin

Thông tin chung

Họ và tên chủ hồ sơ *

Hệ thống thông tin một cửa điện tử
VĂN PHÒNG - SỞ NỘI VỤ - SỞ
NỘI VỤ

Xử lý hồ sơ

Danh mục hồ sơ: H17.11-250616-0019

Đăng ký hợp đồng lao động trực tiếp giao kết

Xác nhận hoàn thành

Chọn nhánh để chuyển đến

Kết thúc

Bình luận

Đoạn văn Nhập nội dung...

Gửi tin nhắn cho người dân(0123) []
Gửi email cho người dân(admin@gmail.com) []
Gửi zalo cho người dân(0123) []

Dừng

Thông tin chung Thành phần hồ sơ Thông tin chi tiết Hình thức nhận kết quả

Cập nhật thông tin

Thông tin chung

Họ và tên chủ hồ sơ *

Xin chân thành cảm ơn!