**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

Độc Lập – Tự Do – Hạnh Phúc

**ĐƠN XIN NGHỈ PHÉP**

Kính gửi: - Ban Giám Đốc Công ty TNHH NEX VIETNAM

**-** {tên người nhận} – {chức vụ người nhận}

Tôi tên là: {tên người gửi}

Chức vụ: {chức vụ người gửi}

Số điện thoại: {số điện thoại}

Nay tôi làm đơn này kính xin cho tôi được nghỉ phép trong thời gian từ ngày :

{ngày bắt đầu} đến hết ngày {ngày kết thúc}.

Với lý do: {lý do}

Kính mong ban lãnh đạo Công ty xem xét và tạo điều kiện cho tôi được phép nghỉ.

Xin trân trọng cảm ơn!

Hồ Chí Minh, ngày {ngày} tháng {tháng} năm {năm}

Người làm đơn Người phụ trách

{ký tên}

{tên người gửi} {tên người nhận}