

viên đăng ký 14 tín chỉ trở lên mới được xét học bổng khuyến khích học tập. Trường hợp sinh viên có nguyện vọng đăng ký học ít hơn số tín chỉ tối thiểu trong một học kỳ phải được sự đồng ý của Thủ trưởng đơn vị đào tạo.

Học kỳ phụ: không bắt buộc, sinh viên đăng ký học theo nguyện vọng.

Sinh viên thuộc diện cảnh báo học vụ: tổng số tín chỉ đăng ký học (tối thiểu, tối đa) sẽ do Khoa và Phòng Đào tạo tư vấn và quy định cụ thể đối với từng trường hợp.

## **1. Đăng ký học phần**

**Chú ý:** Đầu khóa học Nhà trường sẽ cung cấp cho sinh viên chương trình đào tạo ngành học, quy chế đào tạo và bố trí Cố vấn học tập. Sinh viên liên hệ với Cố vấn học tập để xây dựng kế hoạch học tập toàn khóa (Mẫu 3) và nộp lại cho Phòng Đào tạo.

**Bước 1:** Đầu mỗi học kỳ, sinh viên căn cứ vào kế hoạch học tập của mình cùng với tư vấn của CVHT và thời khóa biểu do trường công bố để đăng ký lớp học phần trực tuyến theo kế hoạch chung của Nhà trường. Nếu sinh viên không đăng ký học nhà trường xem như sinh viên đã bỏ học ở học kỳ đó. (Chú ý: sinh viên mới trúng tuyển, không phải đăng ký lớp học phần cho học kỳ đầu tiên của khóa học, các học phần của học kỳ này sẽ do Nhà trường bố trí).

**Bước 2:** P.ĐT công bố kết quả đăng ký học học kỳ I năm học 2021-2022 của sinh viên trên Website, sinh viên có trách nhiệm kiểm tra tổng số tín chỉ đã đăng ký, tên của sinh viên trong Danh sách lớp môn học đã đăng ký và loại môn học. Yêu cầu sinh viên kiểm tra kết quả đăng ký học của mình, nếu có vướng mắc gì sinh viên liên hệ với P.ĐT để được hỗ trợ giải quyết (điều kiện để được mở lớp: sĩ số đăng ký  $\geq 20$  sinh viên).

**Bước 3:** Sinh viên đi học theo kết quả đăng ký học đã được P.ĐT thông báo. Trong hai tuần đầu học kỳ, nếu có phát sinh gì SV nộp đơn điều chỉnh đăng ký học tại P.ĐT (P.105-E3) hoặc qua email [daotao\\_dhcn@vnu.edu.vn](mailto:daotao_dhcn@vnu.edu.vn) (lưu ý sinh viên bắt buộc dùng email cá nhân do Nhà trường cung cấp) để được xem xét giải quyết./.

**Khi gặp khó khăn về đăng ký học sinh viên có thể liên hệ trực tiếp với Phòng Đào tạo theo số ĐT: 024.37547865**

## **2. Một số lưu ý khi đăng ký học**

- Thời gian của khóa học đào tạo chính quy theo chương trình đào tạo chuẩn, chất lượng cao tương ứng là 8 học kỳ chính đối với đào tạo cử nhân, 9 học kỳ chính đối với đào tạo kỹ sư. Thời gian được phép tạm ngừng học để củng cố kiến thức, cải thiện kết quả học tập là 4 học kỳ chính, do đó sinh viên cần phải tính toán, lập kế hoạch để hoàn thiện được chương trình đào tạo trong thời gian của khóa học.

- Trước khi đăng ký học phần chính thức, sinh viên cần kiểm tra thật cẩn thận các thông tin sau:

- Ngày giờ đăng ký và thời hạn chót để đăng ký;
- Tên và mã số học phần, lớp học phần;
- Điều kiện tiên quyết của học phần có được bảo đảm hay không.
- Các lớp học phần có bị trùng lặp về thời gian học không.
- Có bảo đảm khối lượng học tập tối thiểu (hoặc tối đa) hay không.

- Trong 2 tuần đầu của học kỳ chính, sinh viên được phép đăng ký những học phần muốn học thêm hoặc đăng ký đổi sang lớp học phần khác.

Ngoài thời hạn trên, học phần vẫn được giữ nguyên, nếu sinh viên không học sẽ phải nhận điểm F và không được trả lại học phí.

- Phần giảng dạy lý thuyết được tổ chức tại giảng đường, phòng học theo công bố trên Thời khóa biểu. Mỗi lớp từ 20 đến 300 sinh viên. Các nhóm bài tập/thực hành/thực tập mỗi nhóm từ 20 đến 40 sinh viên. Nếu vì lý do khách quan như sĩ số sinh viên các chuyên ngành ít, do chương trình đào tạo cập nhật thay đổi.... không thể thực hiện theo đúng quy định này, Phòng Đào tạo phải báo cáo Hiệu trưởng đối với từng trường hợp cụ thể để xem xét giải quyết. Trường hợp các lớp học phần không đủ sĩ số sinh viên để mở lớp, Phòng đào tạo sẽ ra thông báo hủy học phần của những sinh viên đã đăng ký. Sinh viên có trách nhiệm liên hệ với Phòng Đào tạo để đăng ký lại học phần theo thời gian Phòng Đào tạo quy định trong thông báo.

- Đối với môn Giáo dục thể chất: sinh viên phải học đủ 4 tín chỉ bố trí đều thành 4 học phần và mỗi SV chỉ được đăng ký học một học phần trong một học kỳ. Nếu cố tình đăng ký 2 học phần sẽ bị hủy 01 học phần và không công nhận kết quả học tập của học phần thứ hai.

Địa điểm học: Sân vận động đa năng đại học Ngoại ngữ - ĐHQG Hà Nội.

## THỜI GIAN HỌC TẬP VÀ GIẢNG DẠY

SÁNG			CHIỀU			TỐI		
Tiết	Thời gian học	Nghỉ	Tiết	Thời gian học	Nghỉ	Tiết	Thời gian học	Nghỉ
1	07h00' ÷ 07h50'	10'	7	13h00' ÷ 13h50'	10'	13	19h00' ÷ 19h50'	10'
2	08h00' ÷ 08h50'	10'	8	14h00' ÷ 14h50'	10'	14	20h00' ÷ 20h50'	
3	09h00' ÷ 09h50'	10'	9	15h00' ÷ 15h50'	10'			
4	10h00' ÷ 10h50'	10'	10	16h00' ÷ 16h50'	10'			
5	11h00' ÷ 11h50'	10'	11	17h00' ÷ 17h50'	10'			
6	13h00' ÷ 13h50'	10'	12	18h00' ÷ 18h50'	10'			

**Ghi chú:** Áp dụng thống nhất đối với cả giờ học tại giảng đường, tại phòng máy tính, phòng thí nghiệm.