**NGÂN HÀNG THƯƠNG MẠI CỔ PHẦN**

**BẢN VIỆT**

Số: /201…/TT- HCQT *Tp. HCM, ngày «ngay» tháng «thang» năm «nam»*

**TỜ TRÌNH**

*V/v duyệt chi phí:*

***Kính gửi:*** *Ban Tổng Giám Đốc*

Tôi tên: «TableStart:table0»«OFFER\_EMP\_NAME»«TableEnd:table0» Đơn vị công tác: «branchName»

Biển số xe: «TableStart:table0»«N\_PLATE» «TableEnd:table0»Xe chuyên dụng/Xe công vụ/phục vụ LĐ: «CAR\_TYPE\_NAME»

Loại/hiệu xe: «Manufacturer» Số chỗ ngồi: ..... Năm sản xuất: «manufacture\_year»

**Trân trọng kính trình Ban TGĐ, TTBV thuận theo các đề xuất sau:**

1. Liệt kê nội dung đề xuất: «TableStart:table0»«OFFER\_CONTENT» Đính kèm SL:….. Bảng báo giá ngày: và

2. Lý do sửa chữa: «OFFER\_REASON»

**Thông tin trong kế hoạch năm:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hạng mục | Kế hoạch | Thực hiện | %TH/KH |
|  |  |  |  |

**Ghi chú:** Ngày sửa chữa trước đó (gần nhất): «REPAIR\_DT\_RECENT» Số tiền: «REPAIR\_AMT\_RECENT»

Lý do SC:«OFFER\_REASON\_RECENT»«TableEnd:table0»

|  |  |
| --- | --- |
| **Đơn vị đề xuất** | **Người đề nghị**  *(Ký và họ tên)* |
| **Duyệt** | **LĐP. Phụ Trách**  (Ý kiến về kỹ thuật & Đơn vị sửa chữa) |