



BADAN NARKOTIKA NASIONAL REPUBLIK INDONESIA
PUSAT PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Mayjen H.R. Edi Sukma km 21 Lido Desa Wates Jaya Kecamatan Cigombong
Kabupaten Bogor Jawa Barat 16740
Telepon : (0251) 8222244, 8222260
Faksimili : (0251) 8222260
Email : ppsdm@bnn.go.id Website : www.bnn.go.id

SURAT PERINTAH

Nomor : Sprin/095/IV/DL/DL.01.03/2024/PPSDM

Menimbang : bahwa dalam rangka penyelenggaraan Pelatihan Teknis Analisis Intelijen Badan Narkotika Nasional, maka dipandang perlu mengeluarkan Surat Perintah.

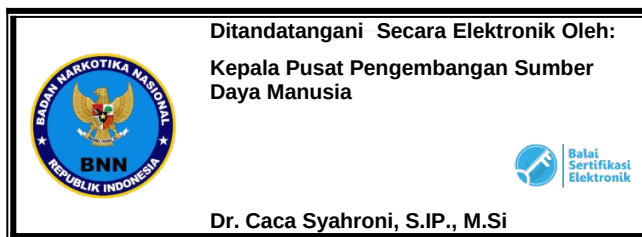
Dasar : 1. Undang-Undang Nomor 35 Tahun 2009 tentang Narkotika;
2. Peraturan Presiden Nomor 47 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 23 Tahun 2010 tentang Badan Narkotika Nasional;
3. Peraturan Badan Narkotika Nasional Nomor 5 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi di Lingkungan Badan Narkotika Nasional;
4. Peraturan Badan Narkotika Nasional Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Badan Narkotika Nasional Nomor 5 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Narkotika Nasional;
5. Nota Dinas Direktur Intelijen Deputi Bidang Pemberantasan BNN Nomor B/ND-101/IV/DR/PB.00/2024/Dit. Intel tanggal 01 April 2024 perihal Pengiriman Nama Peserta Pelatihan Teknis Analisis Intelijen Tahun 2024;
6. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) PPSDM BNN Tahun Anggaran 2024 Nomor: SP DIPA-066.01.1.352628/2024 tanggal 28 November 2023.

MEMERINTAHKAN

Kepada : **NAMA, JABATAN, DAN SATUAN KERJA SESUAI YANG TERCANTUM DALAM LAMPIRAN SURAT PERINTAH INI**

- Untuk : 1. disamping tugas dan jabatan sehari-hari, agar melaksanakan tugas sebagai Peserta Pelatihan Teknis Analisis Intelijen Badan Narkotika Nasional;
2. kegiatan tersebut dilaksanakan secara klasikal (tatap muka), bertempat di PPSDM BNN Lido-Bogor pada tanggal 23 s.d 26 April 2024;
3. biaya penyelenggaraan pelatihan dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:
- a. perjalanan dinas (tiket pesawat, taksi, dan transport pergi pulang (PP)), uang saku, dan uang harian diklat dianggarkan oleh masing-masing satuan kerja Peserta selama kegiatan berlangsung; dan
 - b. PPSDM BNN hanya menyediakan akomodasi dan konsumsi selama pelatihan berlangsung.
4. melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan kepada Kepala Satuan Kerja masing-masing;
5. melaksanakan perintah ini dengan saksama dan penuh rasa tanggung jawab;
6. untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi Aditya Iman Hamidi, S.I.Kom. (0251-8222244, ppsdm@bnn.go.id, 085659575979).

Dikeluarkan di : Bogor
pada tanggal : 04 April 2024



Tembusan :

1. Kepala BNN;
2. Sekretaris Utama BNN;
3. Inspektur Utama BNN;
4. Deputi Pemberantasan BNN;
5. Karo SDMA & Org. Setama BNN.

DAFTAR NAMA PESERTA
PELATIHAN TEKNIS ANALISIS INTELIJEN BADAN NARKOTIKA NASIONAL

NO	NAMA	JABATAN	SATUAN KERJA
1.	Tafsirudin, S.H., M.H.	Kepala Seksi Intelijen	BNNP Kepulauan Riau
2.	Lucky Sutardjo	Kepala Seksi Intelijen	BNNP Sulawesi Tengah
3.	Lonny Massa Ngoy, S.Kom.	Kepala Seksi Intelijen	BNNP Sulawesi Barat
4.	Lutfi Saleh, S.T.	Kepala Seksi Intelijen	BNNP Maluku Utara
5.	Syahril Said, S.H., M.H.	Kepala Seksi Intelijen	BNNP Sulawesi Selatan
6.	Kunarto, S.Pd.I., M.H.	Kepala Seksi Intelijen	BNNP Jawa Tengah
7.	Numan Bayhaqi, S.H.	Kepala Seksi Intelijen	BNNP Banten
8.	Fathurrohman, S.Sos., M.A.Hum.	Kepala Seksi Intelijen	BNNP DKI Jakarta
9.	Basten Simamora, S.H., M.H.	Kepala Seksi Intelijen	BNNP Kalimantan Barat
10.	Ahmad Fakhurrazie, S.H.	Plt. Kepala Seksi Intelijen	BNNP Kalimantan Selatan
11.	Ade Kurnia, S.H., M.H.	Analisis Intelijen	Direktorat Intelijen
12.	Adi Hartono, S.H.	Penyidik BNN Ahli Muda	BNNP Jawa Timur
13.	Rheina Ardy Putra, S.H., M.H.	Kepala Seksi Intelijen	BNNP Jawa Barat
14.	Rhama, S.H.	Kepala Seksi Intelijen	BNNP Riau
15.	Masagus Abdul Halim Helmi, S.Kom.	Kepala Seksi Intelijen	BNNP Sumatera Selatan
16.	Isamuddin, S.H., M.H.	Kepala Seksi Intelijen	BNNP Sulawesi Tenggara
17.	Anak Agung Darma Wibawa, S.T.	Kepala Seksi Intelijen	BNNP Bali

LAMPIRAN I
SURAT PERINTAH Kepala Pusat Pengembangan
Sumber Daya Manusia
NOMOR : Sprin/095/IV/DL/DL.01.03/2024/PPSDM
TANGGAL : 04 April 2024

NO	NAMA	JABATAN	SATUAN KERJA
18.	Nuzul Ilhamsyah, S.Kom.	Kepala Seksi Intelijen	BNNP Kalimantan Tengah
19.	Jufni, S.H., M.H.	Plt. Kepala Seksi Intelijen	BNNP Aceh
20.	Dwi Bowo Leksono, S.H.	Plt. Kepala Seksi Intelijen	BNNP Kalimantan Timur
21.	Yuliana Lito Beribe, S.H.	Penyidik	BNNP NTT
22.	Ari Sahbana, S.Kom., M.H.	Analisis Intelijen	BNNP D.I. Yogyakarta
23.	Ahmad Halim, S.ST.	Analisis Intelijen	BNNP Gorontalo
24.	Devian Hursepuny, S.Kep.Ners.	Analisis Pemberdayaan Masyarakat (disprinkan giat analisis intelijen)	BNNP Maluku
25.	Yohanes Ispriyandoyo, S.H.	Penyidik BNN Ahli Pertama	BNNP Lampung
26.	Agus Saputra, S.H., M.M.	Plh. Kepala Seksi Intelijen	BNNP Jambi
27.	Irfan Arfiandi, S.Kom.	Analisis Intelijen	BNNP Sumatera Utara
28.	Habibi, S.H.	Pengolah Data Intelijen	BNNP Kepulauan Bangka Belitung
29.	Maidi Pratama, Amk.	Pengelola Data Intelijen	BNNP Sumatera Barat
30.	Deddy Dwi Wahyudi	Pengelola Data Intelijen	Direktorat Intelijen
31.	Erwin Sutisna	Pengadministrasi Umum	Direktorat Intelijen
32.	Reinhard Djodjo	Plt. Analisis Intelijen	BNNP Sulawesi Utara
33.	Eka Agus Erdyansa	Analisis Intelijen	BNNP Papua Barat

LAMPIRAN I

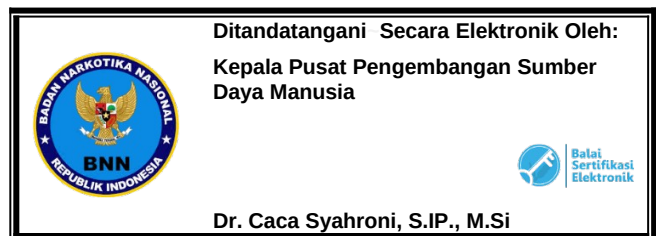
SURAT PERINTAH Kepala Pusat Pengembangan
Sumber Daya Manusia

NOMOR : Sprin/095/IV/DL/DL.01.03/2024/PPSDM

TANGGAL : 04 April 2024

NO	NAMA	JABATAN	SATUAN KERJA
34.	Doni Afriandi, A.Md.	Pengolah Data Intelijen	BNNP NTB
35.	Enda Setiawan, A.Md.	Pengolah Data Intelijen	BNNP Kalimantan Utara
36.	Radius Hadi Brata	Analisis Intelijen	Direktorat Intelijen
37.	Nugroho Prasetya Wibisono, S.E.	Analisis Intelijen	BNNP Papua
38.	Bayu Sutejo	Petugas Pengejaran	BNNP Bengkulu
39.	Roy Akbar Setiawan	Pengadministrasi Umum	Direktorat Intelijen
40.	Angga Dwi Prasetyo, S.Kom.	Pengelola Data Intelijen	Direktorat Intelijen

Dikeluarkan di : Bogor
pada tanggal : 04 April 2024



**KEWAJIBAN PESERTA
SELAMA MENGIKUTI PELATIHAN**

1. Mengikuti upacara pembukaan, penutupan, dan seluruh kegiatan belajar mengajar;
2. Mengisi form registrasi pada link: linktr.ee/LatnisIntelijen;
3. Kedatangan Peserta di H-1 sebelum pelatihan berlangsung maksimal pukul 19.00 WIB dengan melakukan registrasi dan pemeriksaan kesehatan di PPSDM BNN;
4. Memakai pakaian sopan dan rapi, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. pada saat upacara pembukaan dan penutupan pelatihan, menggunakan kemeja Batik Lengan Panjang; dan
 - b. pada saat kegiatan belajar mengajar, menggunakan Pakaian Dinas Harian yang berlaku di lingkungan BNN RI.
5. Membawa laptop masing-masing;
6. Membawa obat-obatan pribadi dan khusus bagi peserta yang menderita penyakit bawaan, seperti asma, alergi, dll, obat-obatan tersebut nantinya akan dikonsultasikan kepada dokter PPSDM BNN dalam penggunaannya; dan
7. Peserta membawa Kartu BPJS atau asuransi kesehatan lain.

Dikeluarkan di : Bogor
pada tanggal : 04 April 2024

