



BADAN NARKOTIKA NASIONAL REPUBLIK INDONESIA PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT

Jln. Dr. Soedjono Lingkar Selatan Mataram Nusa Tenggara Barat

Telp : (0370)6177418 Fax : (0370)6177413

Email : bnnpntb@gmail.com

LEMBAR DISPOSISI		
Nomor Agenda : 175	Tingkat Keamanan : SR / R / B	
Tanggal Penerimaan : 2020-05-27	Tgl Penyelesaian :	
Tanggal dan Nomor surat : S-428/WPB.23/2020		
Dari : DJPB		
Ringkasan Isi : Monitoring penyampaian laporan keuangan UAPPA-W Lingkup wilayah Tahun 2019 (Unaudited dan Audited) Kanwil DJPB NTB		
Lampiran : 1 BERKAS		
Disposisi	Diteruskan kepada	Paraf
<p style="font-size: 1.2em; font-family: cursive;">- Trimakasih Uda Ridha Mergini</p> <p style="font-size: 1.5em; font-family: cursive;">24/05</p>	<p>• Kabag Umum</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Kasubag Admin b. Kasubag Perencanaan c. Kasubag Sarpas d. Bendahara <p>• Kabid P2M</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Kasi Pencegahan b. Kasi Dayamas <p>• Kabid Rehabilitas</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Kasi PLR b. Kasi Pasca Rehab <p>• Kabid Pemberantasan</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Kasi Intelijen b. Kasi Penyidikan c. Kasi Wastati 	



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT

JALAN MAJAPAHIT NO. 10, MATARAM 83127; TELEPON (0370) 643611, 621570; FAKSIMILE (0370) 643633; SUREL
DJPBKANWILNTB@GMAIL.COM; LAMAN WWW.DJPB.KEMENKEU.GO.ID/KANWIL/NTB

Nomor : S-428/WPB.23/2020 20 Mei 2020
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Monitoring Penyampaian Laporan Keuangan UAPPA-Wilayah Tahun 2019
(Unaudited dan Audited) kepada Kanwil DJPb NTB

Yth. 1. Kantor Wilayah atau Satuan Kerja yang ditunjuk selaku UAPPA-W lingkup Kanwil DJPb NTB
2. Pengguna Anggaran selaku UAKPA lingkup Kanwil DJPb NTB

Menindaklanjuti Surat Kepala Kanwil DJPb Provinsi NTB Nomor S-627/WPB.23/2019 tanggal 8 Agustus 2019 hal Penyampaian Laporan Keuangan UAPPA-W kepada Kanwil DJPb NTB, perlu kami tegaskan kembali hal-hal sebagai berikut :

1. bahwa sesuai dengan PMK 222/PMK.05/2016 Satuan Kerja yang telah ditunjuk sebagai UAPPA-Wilayah berkewajiban untuk menyampaikan Laporan Keuangan UAPPA-W Semesteran maupun Tahunan (Unaudited dan Audited) kepada Kanwil DJPb NTB;
2. Laporan Keuangan yang telah disampaikan akan dijadikan sebagai dasar penilaian dan analisis LK K/L lingkup Provinsi NTB serta Kepala Kantor Wilayah DJPb NTB akan memberikan apresiasi berupa penghargaan atas penyusunan dan penyampaian Laporan Keuangan UAPPA-W terbaik di setiap tahunnya; ✓
3. Sehubungan dengan hal tersebut, berikut kami sampaikan monitoring penyampaian Laporan Keuangan UAPPA-Wilayah Tahun 2019 (Unaudited dan Audited) yang telah disampaikan kepada Kanwil DJPb NTB per tanggal 20 Mei 2020 yang diterima dalam bentuk *softcopy* melalui email rekonpapkntb@gmail.com ✓
4. Bagi Satker yang belum menyampaikan Laporan Keuangan Tahun 2019 (Unaudited dan Audited), dimohon untuk segera menyampaikan dalam bentuk *softcopy* yang dikirimkan melalui email rekonpapkntb@gmail.com paling lambat Hari **Jumat** tanggal **5 Juni 2020**. Apabila penyusunan LK UAPPA-W Audited masih belum dapat disusun karena proses audit BPK yang masih berjalan di Eselon I masing-masing, mohon untuk melakukan konfirmasi kepada Sdri. Ferarizca Romadhona di Nomor 0857-1353-5966. ✓
5. Dalam hal UAPPA-W tidak menyampaikan Laporan Keuangan, Kanwil Ditjen Perbendaharaan dapat mengusulkan kepada KPPN untuk mengenakan sanksi administratif terhadap UAKPA terkait yang bertindak selaku UAPPA-W; ✓
6. Berdasarkan pasal 52 PMK 215/PMK.05/2016 sanksi administratif sebagaimana dimaksud diatas dilaksanakan dalam bentuk pengembalian Surat Perintah Membayar (SPM) oleh KPPN yang diajukan UAKPA/Satker dikecualikan terhadap SPM-LS Belanja Pegawai, SPM-Langsung kepada pihak ketiga dan SPM Pengembalian;

Demikian disampaikan atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

Kepala Kantor Wilayah



Ditandatangani secara elektronik
Syarwan



Tembusan:

1. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A1 Mataram
2. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Selong
3. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Sumbawa Besar
4. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Bima

1	005.01	PO	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A1 Mataram	416549
2	015.03	KD	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Selong	416553
3	015.04	KD	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Sumbawa Besar	416556
4	015.01	KD	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Bima	416567
5	015.05	KD	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Mataram	416571
6	015.06	KD	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Selong	416572
7	015.04	KD	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Sumbawa Besar	416573
8	015.06	KD	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Bima	416575
9	015.05	TP	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Mataram	416576
10	015.06	TP	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Selong	416578
11	015.12	KD	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Sumbawa Besar	416580
12	022.04	KD	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Bima	416582
13	022.05	KD	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Mataram	416583
14	025.01	KD	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Selong	416587
15	025.03	KD	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Sumbawa Besar	416590
16	025.04	KD	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Bima	416592
17	025.05	KD	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Mataram	416593
18	025.06	KD	Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Tipe A2 Selong	416594