



**BADAN NARKOTIKA NASIONAL REPUBLIK INDONESIA
(NATIONAL NARCOTICS BOARD REPUBLIC OF INDONESIA)**

Jl. MT. Haryono No. 11 Cawang Jakarta Timur

Telepon : (62-21) 80871566, 80871567

Faksimili : (62-21) 80885225, 80871591, 80871592, 80871593

e-mail : info@bnn.go.id website : www.bnn.go.id

Yang Terhormat :

- 1. Para Pejabat Pimpinan Tinggi Madya;**
- 2. Para Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama;**
- 3. Para Pejabat Administrator;**
- 4. Para Pejabat Pengawas;**
- 5. Para Pejabat Fungsional.**

SURAT EDARAN

NOMOR: SE/4/I/RO/KP.08.00/2024/BNN

TENTANG

PENGELOLAAN KINERJA DI LINGKUNGAN BADAN NARKOTIKA NASIONAL

1. Rujukan
 - a. Undang-Undang Nomor 35 Tahun 2009 tentang Narkotika;
 - b. Peraturan Presiden Nomor 47 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 23 Tahun 2010 tentang Badan Narkotika Nasional;
 - c. Peraturan Badan Narkotika Nasional Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Badan Narkotika Nasional Nomor 5 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Narkotika Nasional;
 - d. Peraturan Badan Narkotika Nasional Nomor 6 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Narkotika Nasional Provinsi dan Badan Narkotika Nasional Kabupaten/Kota;
 - e. Peraturan Badan Narkotika Nasional Nomor 7 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Badan Narkotika Nasional;
 - f. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Kinerja Pegawai Aparatur Sipil Negara;
 - g. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 7 Tahun 2022 tentang Sistem Kerja pada Instansi Pemerintah untuk Penyederhanaan Birokrasi;
 - h. Surat Edaran Badan Kepegawaian Negara Nomor 11 Tahun 2023 tentang Penggunaan dan Pemanfaatan Aplikasi e-Kinerja Badan Kepegawaian Negara.

2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, dengan ini disampaikan kepada tersebut alamat tentang pengelolaan kinerja sebagai berikut:
 - a. Seluruh ASN (PNS dan PPPK) serta anggota Polri/TNI penugasan khusus pada jabatan struktural dan yang menjadi Ketua Tim pada Satuan Kerja di lingkungan BNN diwajibkan untuk menyusun dokumen penilaian kinerja periode tahunan (Januari-Desember 2023) melalui aplikasi e-Kinerja (kinerja.bkn.go.id);
 - b. Pengisian dokumen Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) tahun 2023 yang telah dinilai dan ditandatangani oleh Pejabat Penilai pada aplikasi e-Kinerja diselesaikan paling lambat pada hari Senin tanggal 15 Januari 2024 sesuai dengan batas waktu pada sistem aplikasi e-Kinerja;
 - c. SKP tahun 2023 yang telah diisi dan dinilai pada e-Kinerja selanjutnya dapat diunduh dalam format PDF untuk direkapitulasi oleh masing-masing satuan kerja dan dilaporkan hasilnya ke Biro SDM Aparatur dan Organisasi dengan format sebagaimana pada Lampiran I;
 - d. Penilaian kinerja pegawai pada aplikasi e-Kinerja tahun 2024 dilaksanakan secara periodik per triwulan (setiap 3 bulan), yaitu di tanggal 15 Maret, 15 Juni, 15 September, dan 15 Desember;
 - e. Penilaian kinerja pegawai tahunan pada aplikasi e-Kinerja dilaksanakan pada bulan Januari tahun berikutnya (contoh: penilaian kinerja tahun 2024 dilaksanakan pada tanggal 1 s.d. 15 Januari 2025);
 - f. Rekapitulasi Perencanaan Kinerja pada SKP mulai tahun 2024 dilaporkan ke Biro SDM Aparatur dan Organisasi dengan format sebagaimana pada Lampiran II;
 - g. Penilaian kinerja pegawai secara periodik mulai tahun 2024 direkapitulasi di masing-masing satuan kerja untuk dievaluasi dan dilaporkan hasilnya ke Biro SDM Aparatur dan Organisasi dengan format sebagaimana pada Lampiran III.
3. Untuk koordinasi terkait teknis pengelolaan kinerja dapat menghubungi Narahubung a.n. Amelia Debora Meliala, S.I.Kom (0819 1025 2342), Wempi Kristanto, S.A.P (0813 1106 4994), dan Chriestina Ayu Putri, S.A.P (0821 3724 6138).

4. Demikian Surat Edaran ini dibuat untuk dipedomani dan dilaksanakan.

**a.n. Kepala Badan Narkotika Nasional
Sekretaris Utama
u.b.**

\$(qrcode)



FORMAT REKAPITULASI PENILAIAN KINERJA PADA SKP PEGAWAI TAHUN 2023
BIRO SDM APARATUR DAN ORGANISASI SETTAMA
BADAN NARKOTIKA NASIONAL

NO.	NAMA PEGAWAI	PANGKAT	JABATAN	NIP/NRP	PENILAIAN KINERJA TAHUN 2023 (CUKUP/BAIK /SANGAT BAIK)*	TAUTAN BUKTI SKP PEGAWAI (DIUNDUH DARI E-KINERJA MASING-MASING PEGAWAI)
1	2	3	4	5	6	7
1.	M. Zainul Muttaqien, S.H., S.I.K., M.A.P.	Brigjen Pol.	Kepala Biro SDM Aparatur dan Organisasi	68060361	BAIK	https://skpkarosdmao2023
2.	Latiful Akbar, S.H., M.M., M.Si.	Pembina	Analisis SDM Aparatur Ahli Madya (Katim I)	198xxxxxxx	BAIK	https://skpakbar2023
3.	M. Rusli Lubis, S.E., M.Si.	Kombes Pol.	Analisis Tata Laksana (Katim II)	7109****	BAIK	https://skprlubis2023
4.	dst.					

*dicoret yang tidak perlu

Jakarta, 16 Januari 2024
Kepala Biro SDM Aparatur dan Organisasi

ttd

M. Zainul Muttaqien, S.H., S.I.K., M.A.P.
NRP. 68060361

a.n. Kepala Badan Narkotika Nasional
Sekretaris Utama
u.b.

\$(qr code)



Ditandatangani Secara Elektronik Oleh:

Kepala Biro SDM Aparatur dan Organisasi
Sekretariat Utama BNN

M. Zainul Muttaqien, S.H., S.I.K., M.A.P.



FORMAT REKAPITULASI PERENCANAAN KINERJA PADA SKP PEGAWAI TAHUN 2024
BIRO SDM APARATUR DAN ORGANISASI SETTAMA
BADAN NARKOTIKA NASIONAL

	NAMA PEGAWAI	PANGKAT	JABATAN	NIP/NRP	TAUTAN PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2024
1	2	3	4	5	6
1.	M. Zainul Muttaqien, S.H., S.I.K., M.A.P.	Brigjen Pol.	Kepala Biro SDM Aparatur dan Organisasi	68060361	https://skpkarosdmao2023
2.	Latiful Akbar, S.H., M.M., M.Si.	Pembina	Analisis SDM Aparatur Ahli Madya (Katim I)	198xxxxxxx	https://skpakbar2023
3.	M. Rusli Lubis, S.E., M.Si.	Kombes Pol.	Analisis Tata Laksana (Katim II)	7109****	https://skprlubis2023
4.	dst.				

Jakarta, 16 Januari 2024
Kepala Biro SDM Aparatur dan Organisasi
ttd

M. Zainul Muttaqien, S.H., S.I.K., M.A.P.
NRP. 68060361

a.n. Kepala Badan Narkotika Nasional
Sekretaris Utama
u.b.

\$(qrcode)



Ditandatangani Secara Elektronik Oleh:
Kepala Biro SDM Aparatur dan Organisasi
Sekretariat Utama BNN

M. Zainul Muttaqien, S.H., S.I.K., M.A.P.



FORMAT REKAPITULASI PENILAIAN KINERJA
PERIODE MARET/JUNI/SEPTEMBER/DESEMBER* PADA SKP PEGAWAI TAHUN 2024
BIRO SDM APARATUR DAN ORGANISASI SETTAMA
BADAN NARKOTIKA NASIONAL

NO.	NAMA PEGAWAI	JABATAN	PANGKAT	NIP	TAUTAN PENILAIAN KINERJA PERIODE MARET/JUNI/SEPTEMBER/DESEMBER* TAHUN 2024
1	2	3	4	5	6
1.	M. Zainul Muttaqien, S.H., S.I.K., M.A.P.	Brigjen Pol.	Kepala Biro SDM Aparatur dan Organisasi	68060361	https://skpperiodikkarosdma2024
2.	Latiful Akbar, S.H., M.M., M.Si.	Pembina	Analisis SDM Aparatur Ahli Madya (Katim I)	198xxxxxxx	https://skpperiodikakbar2024
3.	M. Rusli Lubis, S.E., M.Si.	Kombes Pol.	Analisis Tata Laksana (Katim II)	7109****	https://skpperiodikrlubisr2024
4.	dst.				

*dicoret yang tidak perlu

Jakarta, 16 Maret 2024
Kepala Biro SDM Aparatur dan Organisasi
ttd

M. Zainul Muttaqien, S.H., S.I.K., M.A.P.
NRP. 68060361

a.n. Kepala Badan Narkotika Nasional
Sekretaris Utama
u.b.

\$_{qrcode}\$



Ditandatangani Secara Elektronik Oleh:
Kepala Biro SDM Aparatur dan Organisasi
Sekretariat Utama BNN



M. Zainul Muttaqien, S.H., S.I.K., M.A.P.