



PROVINSI NTB

**BADAN NARKOTIKA NASIONAL REPUBLIK INDONESIA
PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT**

Jl. Dr. Soedjono No. 10 Lingkar Selatan Mataram - NTB
Telp. (0370)-6177418 E-mail : bnnpntb@gmail.com

Mataram, 30 Oktober 2023

Kepada:

Yth. Kepala BNNP NTB

di.

Mataram

SURAT PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI

Nomor : SC/520 /X/KA/KP.10.03/2023/BNNP

I. DATA PEGAWAI

Nama	YOEL AGUS WICAKSONO, S.Psi	NIP.	19870816 2012 1 003
Jabatan	Perencana Ahli Muda	Masa Kerja	11 Tahun
Unit Kerja	BNN Provinsi NTB		

II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL **

1. Cuti Tahunan	✓	2. Cuti Besar	
3. Cuti Sakit		4. Cuti Melahirkan	
5. Cuti Karena Alasan Penting		6. Cuti Di Luar Tanggungan Negara	

III. ALASAN CUTI

Mengunjungi Orang Tua ✓

IV. LAMANYA CUTI

10 (sepuluh)	hari (Kerja)	mulai tanggal	08 November 2023	s/d	21 November 2023
--------------	--------------	---------------	------------------	-----	------------------

V. CATATAN CUTI ***

1. CUTI TAHUNAN			2. Cuti Besar		
Tahun	Sisa	Keterangan	3. Cuti Sakit		
N-2	0	-	4. Cuti Melahirkan		
N-1	4	4	5. Cuti Karena Alasan Penting		
N	12	6 ✓	6. Cuti Di Luar Tanggungan Negara		

VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI

Jl. S. Supriadi Gang VI Nomor 36 Sukun Malang Jawa Timur

Telp. / HP

085337040902

Analisis SDM Aparatur Ahli Muda

**(FAJRUL HUSNI, S.E)**

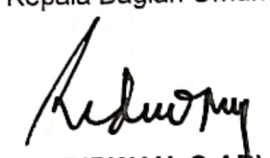
NIP. 19720408 199803 1 008

Hormat Saya

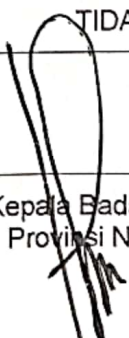
**(YOEL AGUS WICAKSONO, S.PSI)**

NIP. 19870816 201212 1 003

VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG**

DISETUJUI	PERUBAHAN	DITANGGUHKAN	TIDAK DISETUJUI
			<p>Kepala Bagian Umum</p>  <p>(M. RIDWAN, S.AP) NIP. 19670325 198803 1 001</p>

VIII. PUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI ****

DISETUJUI	PERUBAHAN	DITANGGUHKAN	TIDAK DISETUJUI
			<p>Kepala Badan Narkotika Nasional Provinsi Nusa Tenggara Barat</p>  <p>(GAGAS NUGRAHA, SH., S.I.K., MM, MH) Brigadir Jenderal Polisi</p>

CATATAN :

- * Coret yang tidak perlu
- ** Pilih salah satu dengan memberi tanda centang (✓)
- *** diisi oleh pejabat pengebahan fungsi kepegawain Satker
- **** diberi tanda centang dan alasannya
- N = Cuti Tahunan
- N-1 = Sisa Cuti 1 tahun sebelumnya
- N-2 = Sisa Cuti 2 tahun sebelumnya