



BADAN NARKOTIKA NASIONAL REPUBLIK INDONESIA
PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT

Jl. Dr. Soedjono Lingkar Selatan Mataram Nusa Tenggara Barat

Telepon : (0370) 6177418 Fax : (0370) 6177413

E-mail : bnnpntb@gmail.com

PROVINSI NTB

Nomor : B/22/I/Ka/Ku.05.00/2025/BNNP
Lampiran : 1 Berkas
Hal : Rekonsiliasi dan Telaah LK Unaudited TA 2024

Mataram, 17 Januari 2025

Kepada
Yth. Kepala BNNK/Kota lingkup NTB
di
Tempat

1. Rujukan :

- a. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- b. Peraturan Presiden Nomor 47 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 23 Tahun 2010 tentang Badan Narkotika Nasional;
- c. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor: 215/PMK. 05/2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 213/PMK.05/2013 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
- d. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 222/PMK.05/2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 177/PMK.05/2015 tentang Pedoman Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga ;
- e. Peraturan Badan Narkotika Nasional Nomor 6 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Narkotika Nasional Provinsi dan Badan Narkotika Nasional Kota/Kabupaten;

2. Sehubungan dengan rujukan di atas, disampaikan kepada Kepala BNNK/Kota Wilayah BNNP NTB untuk mengirim Operator GLP dan Operator Aset & Persediaan (Tidak boleh diwakilkan) untuk mengikuti kegiatan Telaah laporan Keuangan Unaudited TA 2024 yang akan dilaksanakan pada :

Tanggal : 21 s.d 22 Januari 2025
Tempat : Ruang Rapat BNNP NTB
Waktu : Pukul 09.00 wita s.d selesai

3. Menyiapkan Softcopy dokumen-dokumen terkait laporan keuangan berupa :

- a) Rekening koran APBN dan Non APBN (Hibah, dll) per 31 Desember 2024;
- b) Bukti Tagihan dan pembayaran atas tagihan Listrik, air,telpon, internet, sewa kantor, sewa rumah dinas dan utang kepada pihak ketiga lainnya;
- c) Surat Persetujuan Pembukaan Rekening dari KPPN setempat bagi satker yang memperoleh hibah uang tahun 2024;
- d) Pernyataan tanggungjawab yang ditanda tangani oleh KPA dan stemple basah
- e) LRA face Desember TA 2024 dari Aplikasi Monsakti;
- f) Neraca Desember TA 2024 dari Aplikasi Monsakti;
- g) Laporan Barang Kuasa Pengguna Intrakomtable dan ekstrakomtable Desember TA 2024 dari Aplikasi Monsakti;
- h) Laporan Operasional Desember TA 2024 dari Aplikasi Monsakti;
- i) Laporan Perubahan Ekuitas Desember TA 2024 dari Aplikasi Monsakti;

- j) Lampiran Barang Bukti periode yang berakhir per 31 Desember 2024;
 - k) Daftar Saldo Kas Rekening Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Penerimaan per 31 Desember 2024;
 - l) Laporan Hibah Langsung berupa uang dan barang/jasa/surat berharga periode 31 Desember 2024;
 - m) Berita Acara *Stock Opname* Persediaan Semester II TA 2024 yang sudah ditanda tangani;
 - n) Memo Penyesuaian yang sudah ditanda tangani ;
 - o) Kertas Kerja Telaah yang sudah ditanda tangani..
 - p) Calk Satker Semester II TA 2024.
4. Mengingat pentingnya softcopy dokumen tersebut di atas sebagai data dukung yang harus diserahkan pada kegiatan Rekonsiliasi LK Unaudited TA 2024 Tingkat Wilayah yang akan diadakan Bagian Akuntansi dan Pelaporan Keuangan BNN RI, maka kami mohon dokumen di atas dapat diserahkan paling lambat 22 Januari 2025.. Demikian untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan .Atas perhatian dan kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.

