



**BADAN NARKOTIKA NASIONAL REPUBLIK INDONESIA  
(NATIONAL NARCOTICS BOARD REPUBLIC OF INDONESIA)**

Jl. MT. Haryono No. 11 Cawang Jakarta Timur  
Telepon : (62-21) 80871566, 80871567  
Faksimili : (62-21) 80885225, 80871591, 80871592, 80871593  
e-mail : [info@bnn.go.id](mailto:info@bnn.go.id) website : [www.bnn.go.id](http://www.bnn.go.id)

---

Nomor : B/2152/VII/RO/LG/2024/BNN  
Klasifikasi : Biasa  
Lampiran : 1 (Satu) berkas  
Perihal : Penyusunan Laporan BMN dan  
Catatan Atas Laporan BMN  
(CALBMN) Semester I T.A.  
2024

---

Jakarta, 25 Juli 2024

Kepada

**Yth. Daftar Terlampir**

di

Tempat

1. Rujukan :

- a. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- b. Undang-Undang Nomor 35 Tahun 2009 tentang Narkotika;
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
- e. Peraturan Presiden Nomor 47 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 23 Tahun 2010 tentang Badan Narkotika Nasional;
- f. Peraturan Menteri Keuangan Nomor: 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
- g. Peraturan Badan Narkotika Nasional Nomor 6 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Narkotika Nasional Provinsi dan Badan Narkotika Nasional Kabupaten/ Kota;
- h. Peraturan Badan Narkotika Nasional Nomor 7 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Badan Narkotika Nasional;
- i. Peraturan Badan Narkotika Nasional Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Badan Narkotika Nasional Nomor 5 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Narkotika Nasional;

- j. Surat Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor: S-69/KN/KN.2/2024 tanggal 5 Juli 2024 hal Penyusunan dan Penyampaian Laporan Barang Pengguna Semester I Tahun 2024.
2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, disampaikan kepada tersebut alamat hal-hal terkait penyusunan dan penyampaian Laporan BMN dan Catatan Atas Laporan Barang Milik Negara (CALBMN) Periode Semester I T.A. 2024 sebagai berikut:
- a. Kuasa Pengguna Barang wajib menyampaikan Laporan BMN tingkat Satker untuk periode semesteran dan tahunan kepada Unit Eselon I Pengguna Barang (Sekretariat Utama BNN);
  - b. Laporan BMN Semester I T.A. 2024 yang disampaikan meliputi:
    - 1) Laporan Posisi BMN di Neraca 30 Juni 2024
    - 2) Laporan Posisi BMN di Neraca (Saldo Awal)
    - 3) Laporan Barang Persediaan
    - 4) Laporan Barang Intrakomptabel
    - 5) Laporan Barang Ekstrakomptabel
    - 6) Laporan Barang Gabungan
    - 7) Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan
    - 8) Laporan Aset Tak Berwujud
    - 9) Laporan Barang Rusak Berat
    - 10) Laporan Barang Hilang
    - 11) Laporan Penyusutan Intrakomptabel
    - 12) Laporan Penyusutan Ekstrakomptabel
    - 13) Laporan Amortisasi ATB
    - 14) Catatan Atas Laporan BMN (CALBMN) yang di antaranya memuat informasi mengenai pengungkapan Amortisasi BMN, KDP yang dilanjutkan/dihentikan, normalisasi dan koreksi penyusutan, tindak lanjut temuan pemeriksaan BPK
    - 15) Laporan PNBPN (yang bersumber dari pengelolaan BMN);
  - c. Laporan BMN Semester I T.A. 2024 tingkat Satker UAKPB disampaikan **paling lambat tanggal 2 Agustus 2024**;
  - d. Laporan sebagaimana dimaksud di atas dapat diunduh pada akun Monsakti dan Sakti masing-masing satker;
  - e. Format CALBMN dapat diunduh melalui tautan <https://bit.ly/formatBARekondanCALBMN> ;

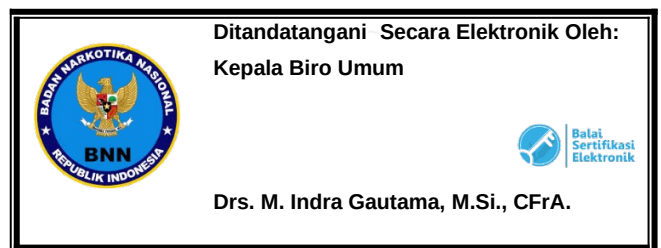
- f. *Softcopy* Laporan BMN Semester I T.A. 2024 dikirimkan melalui *email* [baglogroum@gmail.com](mailto:baglogroum@gmail.com) dengan Surat Pengantar yang ditandatangani oleh Kepala Satker.
3. Berkaitan dengan hal tersebut, disampaikan kepada masing-masing Kepala Satker agar menyusun dan menyampaikan laporan dimaksud.
4. Demikian untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan.

**a.n. Kepala Badan Narkotika Nasional  
Sekretaris Utama  
u.b.**



Tembusan:

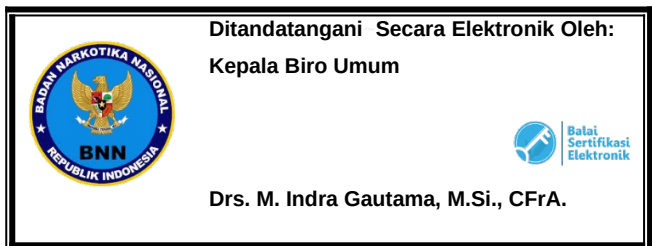
1. Kepala BNN;
2. Sekretaris Utama;
3. Inspektur Utama BNN.



**DAFTAR NAMA TERLAMPIR**

1. Para Kepala BNN Provinsi;
2. Para Kepala BNN Kabupaten/ Kota;
3. Para Kepala Balai Rehabilitasi Narkotika;
4. Para Kepala Loka Rehabilitasi Narkotika.

**a.n. Kepala Badan Narkotika Nasional**  
**Sekretaris Utama**  
**u.b.**



Ditandatangani Secara Elektronik Oleh:  
Kepala Biro Umum



Drs. M. Indra Gautama, M.Si., CFrA.