UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

CAMPUS CHAPECÓ CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

PROJETO INTEGRADOR 2ª ENTREGA

GUSTAVO BOTEZINI

Ε

LEONARDO DE OLIVEIRA KLITZKE

CHAPECÓ

2024





Sumário

1.1. Descrição da empresa	3
1.1.1. Atividades de negócios da empresa	3
1.2. Nome das pessoa entrevistadas e função/cargo	3
1.3. Descrição do funcionamento da empresa	3
1.4. Problemas e/ou desafios enfrentados	3
1.5. Necessidades/expectativas para o novo sistema	4
2.1. Requisitos Funcionais	4
2.2. Requisitos Não Funcionais	6
2.3. Diagrama de casos de uso	6





1. Empresa

1.1. Descrição da empresa

A empresa é a Transportes Botezini LTDA, ativa desde 06/11/2014, empresa alocada em Nova Erechim, Santa Catarina.

1.1.1. Atividades de negócios da empresa

- 49.30-2-02 Transporte rodoviário de carga, exceto produtos perigosos e mudanças, intermunicipal, interestadual e internacional;
- 45.20-0-05 Serviços de lavagem, lubrificação e polimento de veículos automotores;
- 46.82-6-00 Comércio atacadista de gás liquefeito de petróleo (GLP);
- 47.84-9-00 Comércio varejista de gás liquefeito de petróleo (GLP);
- 49.30-2-01 Transporte rodoviário de carga, exceto produtos perigosos e mudanças, municipal;
- 49.30-2-04 Transporte rodoviário de mudanças.

1.2. Nome das pessoa entrevistadas e função/cargo

Anildo Jose Botezini Sócio-Administrador Maurilio Botezini Sócio-Administrador

1.3. Descrição do funcionamento da empresa

Dois vendedores atuam em campo ao longo do dia, visitando clientes e efetuando vendas diretamente. Ao final do dia, é feito o acerto das vendas, conferindo o total de produtos vendidos, valores recebidos e eventuais pendências. Após essa conferência, todos os dados das vendas são registrados manualmente em um caderno, onde são anotados detalhes como o valor das vendas.

Caderno..pdf

O PDF contém informações detalhadas sobre diferentes áreas financeiras. Nas duas primeiras páginas, são apresentadas as vendas de um único vendedor, com dados sobre a data, valor total e quantidade de botijões vendidos. A terceira página traz os gastos de manutenção dos veículos, incluindo data, descrição e valor. Já a quarta página apresenta o histórico de compras, contendo informações de data, valor total, quantidade e status de pagamento.

1.4. Problemas e/ou desafios enfrentados

A forma como os dados são armazenados e mantidos (em cadernos) torna difícil sua visualização. Além disso, há a necessidade de conferir o estoque manualmente, o que aumenta a complexidade do processo.





1.5. Necessidades/expectativas para o novo sistema

Possuir a capacidade de monitorar as vendas e compras de maneira mais eficiente, além de gerenciar o estoque da empresa de forma eficaz.

2.Requisitos

2.1. Requisitos Funcionais

ID	REQUISITOS FUNCIONAIS	TIPO USUÁRIO DO SISTEMA	DESCRIÇÃO DO REQUISITO FUNCIONAL	Valor de Negócio
RF001	Login	Setor Administrativo	Tela inicial para realizar o login do usuário(usuário e senha).	2
RF002	Cadastro de Produto	Setor Administrativo	Deve ser possível a criação de um novo produto, deve conter: nome, código, valor unitário, marca, fornecedor, estoque, categoria.	5
RF003	Consultar catálogo de Produtos	Setor Administrativo	O sistema exibirá as informações de cada produto cadastrado.	3
RF004	Cadastro de Vendas	Setor Administrativo	O sistema deverá permitir os registros das vendas: produto, quantidade total, data, Forma de pagamento, vendedor e cliente(caso o pagamento não foi realizado no momento da compra)	5
RF005	Cadastro de Fornecedor	Setor Administrativo	O sistema deverá permitir o cadastro de fornecedores, contendo informações como: nome, CNPJ, endereço, telefone, e-mail.	3
RF006	Cadastro de Compras	Setor Administrativo	O sistema deverá manter os registros das Compras da empresa, informações: data inicial, vencimento, nome, quantidade, produto.	4
RF007	Lista de Gastos	Setor Administrativo	O sistema exibirá as informações de cada gasto cadastrado e o histórico de gastos.	2







RF008	Cadastro de Clientes	Setor vendas	O cadastro deve informar: nome, endereço, saldo.	3
RF009	Relatório de Pagamentos em aberto	Setor Administrativo	O sistema deve exibir as informações dos pagamentos em aberto e poder editar cada um e quitar os pagamentos, ordenar por data ou valor.	5
RF010	Enviar e-mail aos Vendedores	Setor Administrativo	O sistema deverá mensalmente enviar um e-mail das cobranças em haver para cada um dos vendedores	1
RF011	Sistema de Estoque	Setor Administrativo	O sistema deve automaticamente atualizar o estoque quando é realizada uma compra/venda.	5
RF012	Dashboard de Vendas	Setor Administrativo	O sistema deverá incluir um painel de análise que ofereça um dashboard interativo para a visualização e monitoramento dos dados relacionados a vendas. O dashboard deve exibir gráficos que mostram as vendas realizadas por mês, o produto mais vendido em determinado período, e outras métricas relevantes.	1
RF013	Dashboard de Compras	Setor Administrativo	No setor de compras, o sistema deverá apresentar informações detalhadas sobre os gastos mensais e anuais por produto, possibilitando ao setor administrativo acompanhar os custos.	1





2.2. Requisitos Não Funcionais

ID	Categoria	Descrição dos requisitos não funcionais
RNF001	Compatibilidade	O sistema deverá ser compatível com os navegadores mais utilizados, incluindo Google Chrome, Mozilla Firefox, e Microsoft Edge.
RNF002	Backup	O sistema deverá realizar backups automáticos diários de todos os dados mais importantes, vendas e compras
RNF003	Usabilidade	A interface do sistema deverá ser intuitiva e fácil de usar, permitindo que novos usuários compreendam as funcionalidades básicas sem a necessidade de um treinamento extenso.
RNF004	Disponibilidade	O sistema deverá estar disponível 99,9% do tempo durante o horário comercial (06h às 22h).
RNF005	Tempo de Resposta	O sistema deverá apresentar tempo de resposta inferior a 2 segundos para todas as consultas básicas, como exibição de produtos e status de contas.

2.3. Diagrama de casos de uso

Visual Paradigm: (Aqui está o diagrama de casos)

https://online.visual-paradigm.com/share.jsp?id=333534383032342d31

Trello: