

SOLICITUD DE VACACIONES

Bogotá D.C., XXXX de 20xx

Señores
GRUPO ASD S.A.S.
Ciudad

Referencia: Solicitud de vacaciones

Apreciados Señores:

Cordialmente solicito a Ustedes, se sirvan autorizar el disfrute de las vacaciones causadas a las que tengo derecho, las cuales corresponden al período comprendido entre el _____ y _____, para disfrutarlas a partir del _____.

Jornada Laboral: ~~lunes a viernes~~ o ~~lunes a sábado~~
Correo electrónico personal:
Número de contacto:

Agradezco la atención prestada.

Atentamente;

Nombre del Trabajador: _____

Firma/ Documento de Identidad: _____