

## AC33.02 – Mettre en place un environnement de travail collaboratif informatique

### Contexte

Dans le cadre des projets, il est essentiel de mettre en place un environnement de travail collaboratif qui permette à tous les membres de l'équipe de partager des ressources, suivre l'évolution du projet et travailler simultanément sur les mêmes documents ou code. L'utilisation de plateformes comme **Google Drive** ou **GitHub** facilite cette collaboration.

### 1 ☐ Google Drive

Google Drive permet de stocker des fichiers en ligne, de les partager et de travailler à plusieurs sur un même document en temps réel. C'est particulièrement utile dans les projets où plusieurs personnes doivent collaborer sur des spécifications, des rapports ou des documents de projet.

### 2 ☐ GitHub

GitHub est une plateforme de gestion de version utilisée principalement pour le code source, mais aussi pour la documentation technique. Elle permet aux développeurs de collaborer efficacement, de suivre les changements et de gérer les versions de leur code.

---

### Savoir mis en œuvre

- **Création et gestion de dossiers partagés** pour la collaboration sur des documents.
- **Utilisation de Google Drive** pour le stockage et le partage de fichiers.
- **Configuration d'un repository GitHub** pour la gestion de version du code et la collaboration sur des projets logiciels.
- **Gestion des droits d'accès** pour assurer que seules les personnes autorisées aient accès aux fichiers ou au code.
- **Utilisation de la fonctionnalité de commentaires et d'édition en temps réel** sur Google Drive.
- **Gestion des branches et des pull requests** sur GitHub pour permettre une revue de code efficace.

---

### Savoir-faire mis en œuvre

- **Création et gestion de répertoires et de fichiers partagés** sur Google Drive.
- **Paramétrage des permissions de partage** (lecture, écriture, modification) pour garantir la sécurité des données.

- **Utilisation de Google Docs/Sheets/Slides** pour la co-édition en temps réel avec l'équipe.
  - **Création d'un repository GitHub** et **gestion des branches** pour le développement collaboratif du code.
  - **Création de pull requests** pour faciliter la revue et l'intégration des modifications de code.
  - **Suivi des issues** (problèmes ou tâches) sur GitHub pour garantir la traçabilité des évolutions du projet.
  - **Gestion des versions de documents et de code** en utilisant les outils intégrés de Google Drive et GitHub.
- 

### **Savoir-être mis en œuvre**

- **Esprit collaboratif** pour travailler en équipe sur des projets partagés.
  - **Rigueur et précision** dans la gestion des fichiers, des branches Git et des permissions.
  - **Communication efficace** pour clarifier les attentes et s'assurer que tous les membres sont informés des avancées du projet.
  - **Respect des délais** en garantissant un suivi clair des tâches et des problèmes via GitHub.
  - **Adaptabilité** aux outils et aux processus de l'équipe (par exemple, adoption de la revue de code sur GitHub).
- 

### **Tâches réalisées et résultats**

#### **Tâches effectuées dans le cadre des projets collaboratifs :**

**Création d'un dossier partagé sur Google Drive** pour le stockage des documents de projet.

**Mise en place d'un repository GitHub** pour la gestion du code source du projet.

**Configuration des branches Git** pour permettre une gestion parallèle du développement.

**Rédaction de la documentation technique sur Google Docs**, en collaboration avec les membres de l'équipe.

**Utilisation des pull requests** pour intégrer le code après revue et validation.

**Suivi des issues GitHub** pour gérer les tâches et les bogues.

**Partage des résultats du projet et des rapports via Google Drive** pour la révision collaborative.

## Résultat :

Un **environnement de travail collaboratif fluide** permettant à l'équipe de travailler simultanément sur des documents et du code.

Une **gestion claire des versions** grâce à GitHub, permettant de suivre l'évolution du projet et de résoudre les problèmes rapidement.

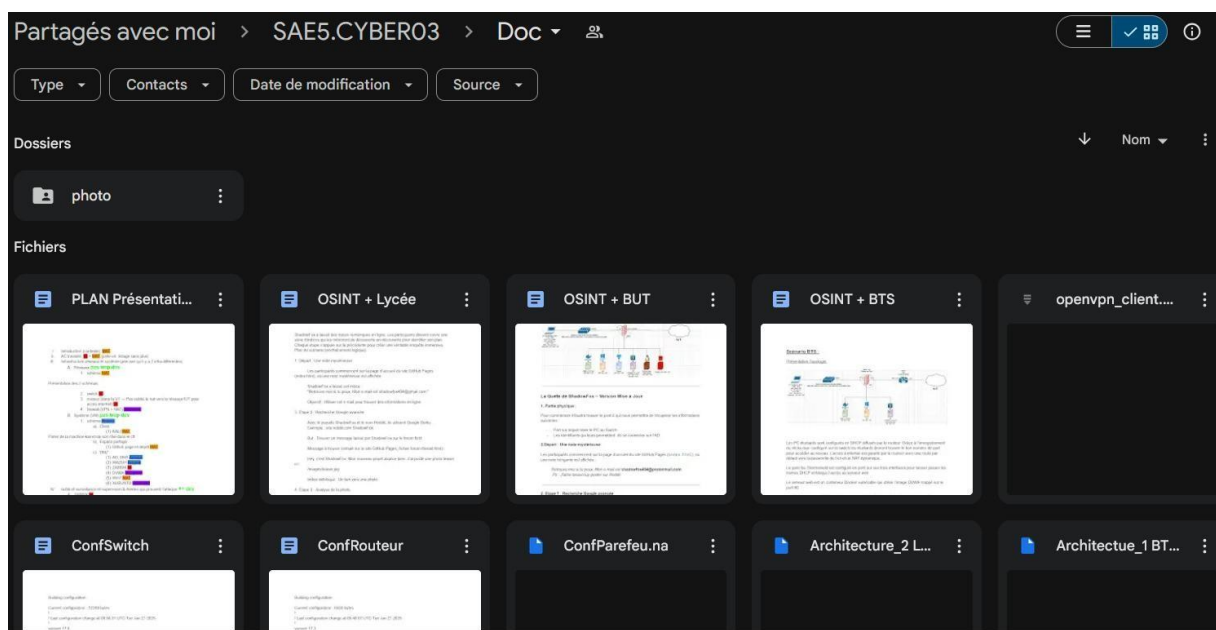
Une **révision efficace des documents et du code** via les fonctionnalités de commentaire, de pull request et de co-édition en temps réel.

---

## Analyse réflexive :

Dans le cadre de la mise en place d'un environnement collaboratif, j'ai utilisé Google Drive et GitHub pour gérer les documents et le code source. L'action a consisté à créer des dossiers partagés, configurer les droits d'accès et gérer les versions du code via des branches. Le processus s'est déroulé de manière fluide, mais des erreurs de permissions sont apparues, que j'ai corrigées au fur et à mesure. Ce déroulement met en lumière l'importance de vérifier régulièrement les configurations des droits d'accès. En réfléchissant à ma pratique, je note qu'un suivi plus strict des tâches et un meilleur échange entre les membres de l'équipe auraient pu améliorer la gestion du projet. Une solution d'amélioration serait d'intégrer des outils de suivi des tâches comme Trello et de mieux anticiper les besoins techniques de l'équipe pour éviter des erreurs de configuration.

## Capture d'écran :



Portfolio

Conception projet

Boîte de réception

Doc - Google Drive

OSINT + BTS - Go

Accueil - Universi

Mail - Matteo Sal

Holo-Prism

← → ↺

https://github.com/Holo-Prism

Lenovo Support

Lenovo

McAfee

☰

Holo-Prism

🔍 Type ↵ to search

🏠

+

+

🔍

🔗

📧

👤


📁 Overview

📁 Repositories 9

📁 Projects

📁 Packages

🌟 Stars 1



Holo-Prism

Edit profile

Popular repositories

Customize your pins

SAE14

Public

🌟 CSS ☆ 1

SAE15

Public

🌟 Python

R209

Public

🌟 PHP

SAE24

Public

SAE5.02

Public

🌟 Shell

SAE5.02Final

Public

76 contributions in the last year

Contribution settings

2025