

Gestion du Patrimoine Informatique

I. Introduction	2
II. Gestion des incidents	2
III. Evolution du matériel informatique	3
IV. Formation des employés	3

I. Introduction

Un parc informatique définit l'ensemble des ressources informatiques et logiciels d'une entreprise. La gestion du parc informatique désigne donc la gestion de ces ressources, en passant par le déploiement, l'entretien et l'optimisation de ces mêmes ressources.

Kazeko est une jeune entreprise avec uniquement quatre salariés et leurs solutions n'est pas encore complètement commercialisée. Pour cette raison, elle n'adopte pas de politique stricte de gestion de son patrimoine informatique.

Les postes utilisateurs sont gérés par leurs propriétaire, et il n'existe pas encore de règles uniformes pour définir comment se comporter face à de nouvelles version d'OS ou de logiciels.

II. Gestion des incidents

La gestion d'incident n'est pas géré explicitement chez Kazeko. En effet les incidents rencontrés sont réglés immédiatement par la personne qui les rencontrent. De plus ,l'entreprise ne dispose pas d'un parc informatique assez conséquent pour mettre en place un plan de gestion d'incident. Kazeko ne peut donc pas se baser sur les politiques de grandes entreprises pour gérer son matériel informatique : ceci serait ridicule tant le nombre de poste est restreint.

En conséquent, il n'y a pas de logiciel de recensement du matériel. L'entreprise ne dispose que d'un poste par employé, soit quatre iMac au total. Les configurations sont donc connues de

tous (puisque les quatre iMac sont identiques) et il n'est pas nécessaire de lister les configurations ou de les upgrader, matériel Apple oblige ...

De plus, les employés amène leurs propres machines portables pour travailler en cas de besoins spécifiques, ce qui ne rentre pas directement dans le cas des machines intégrées au patrimoine informatique de l'entreprise.

III. Evolution du matériel informatique

Concernant le renouvellement des postes, ce point n'a pas besoin d'être traité dans le contexte actuel de l'entreprise.

En effet, ce dernier point se fait en fonction des besoins et du budget actuel de l'entreprise. Mais depuis son existence (3 ans), Kazeko n'a pas eut besoin de renouveler son lot de machines.

De plus, il n'y a pas vraiment de politique en place concernant les postes utilisés et leurs contenues. Les données utilisateurs sont soit sauvegardés vers un Cloud personnel des employés, sur des périphériques de stockages externe, ou directement sur une plateforme de sauvegarde commune en ligne. Les employés peuvent ainsi s'échanger facilement leurs travail, et centraliser le tout. Les tests logiciels (dans le cas présent, des pages Webs et des applications mobiles) sont faits directement sur les machines utilisateurs, ou via différents émulateurs, notamment pour s'assurer de la compatibilité sur les nombreuses plateformes mobiles.

Les mises à jour des logiciels utilisés est faites en fonction des besoin de chaque employés, sur le moment.

Évidemment, des tests et des recherches sont faits préalablement pour vérifier que la mise à jour n'aura pas d'impacte négatif.

IV. Formation des employés

Il n'y a pas de plan de formation général, le tout se fait directement de la part des employés, en autonomie. Si une personne à besoin de recevoir une formation pour l'utilisation d'un nouveau logiciel, elle se forme toute seule par ses propres moyens, ou demande directement aux autres employés s'ils maîtrisent le logiciel dont il est question.

Pour finir, la veille informatique se fait sur le temps libre des employés, et en autonomie. Il est aussi possible qu'une nouvelle information intéressante soit tout simplement partagée naturellement entre les employés.