

Projeto HomeOffice

Grupo—HomeOffice

Proponentes:

Diogo Eloy Gonçalves— 138259

Iago Povia — 136103

Thales Alexandre Jolo— 139136

Tiago Felipe Torelli da Silva — 139188

Sumário

1. Introdução	3
1.1. Descrição do Software	3
1.2. Requisitos Funcionais do Software	3
2. Arquitetura do Software	4
2.1. Casos de Uso do Sistema	4
2.2. Definição da Arquitetura de Classes do Sistema.....	5
2.3. Descrição do Comportamento do Sistema	6
3. Interfaces do Sistema	9
3.1. Descrição das Interfaces do Sistema	9
3.1.1. Tela Inicial	9
3.1.2. Tela de Cadastro de Cliente	10
3.1.3. Tela de Cadastro de Profissional	11
3.1.4. Tela de Pesquisa	12
3.1.5. Tela de Solicitação de Profissional	13
3.2. Exemplos de Uso.....	13
3.2.1. Caso de Uso “Realizar Cadastro do Cliente”	13
3.2.2. Caso de Uso “Contratar Serviço”	13

1. Introdução

O sistema auxiliara, principalmente, estudantes e universitários que necessitam de serviços domésticos, além também de auxiliar qualquer pessoa que necessite desse tipo de serviço, como por exemplo, faxineira, encanador, eletricista, pintor entre outros serviços. Como muitos estudantes moram sozinhos ou com outros estudantes, necessitam de auxílio para serviços domésticos, tendo assim que procurar um profissional, porém encontram dificuldades para encontrar esse tipo de serviço. Nosso sistema busca auxiliar na procura de profissionais capacitados para os serviços solicitados, beneficiando tanto estudantes, que precisam do serviço, quanto os profissionais que não conseguem divulgar seu trabalho.

1.1. Descrição do Software

O software escolhido para servir de base à nossa tarefa foi um sistema de prestação de serviços domésticos. O objetivo do grupo é simular o desenvolvimento da produção de um software passando por todas as etapas propostas em sala de aula e usando todos os métodos disponibilizados pelo professor da disciplina.

O software terá um cadastro de clientes – os clientes que o realizarão – e cadastro dos prestadores de serviços – também realizado pelo usuário, mas que será aceito ou não pelo administrador do sistema.

O cliente entrará no sistema para consultar o serviço desejado, poderá fazer buscas por tipo de serviço e por nome do prestador. Quando o cliente clicar em um dos prestadores de serviços cadastrado no sistema, será exibida uma lista de dias e horários em que há disponibilidade, então o cliente clicará em um botão para solicitar o agendamento de um serviço, essa solicitação será recebida pelo prestador, através do sistema, que poderá aceitá-la ou não. Caso essa solicitação seja aceita, o cliente receberá uma mensagem confirmando o agendamento, caso contrário, receberá uma mensagem informando que não foi possível realizar o agendamento naquele dia e horário proposto e solicitando um novo agendamento em outro dia/horário.

O prestador entrará no sistema para cadastrar seus dados, após fazê-lo será necessária a autorização de cadastro pelo administrador do sistema. Isto é necessário, pois o prestador precisa realizar um pagamento mensal para que seu nome seja divulgado no site. Após a confirmação do pagamento, seu cadastro fica disponível para que clientes possam contratar seus serviços.

1.2. Requisitos Funcionais do Software

Pesquisa de serviços por nome ou tipo: cliente poderá pesquisar o serviço por uma lista com os tipos ou escrevendo o nome do serviço desejado.

Agendamento de serviço: cliente poderá agendar um serviço a partir da pesquisa por prestadores.

Cancelamento de serviço: o cliente poderá cancelar com até 24 horas de antecedência.

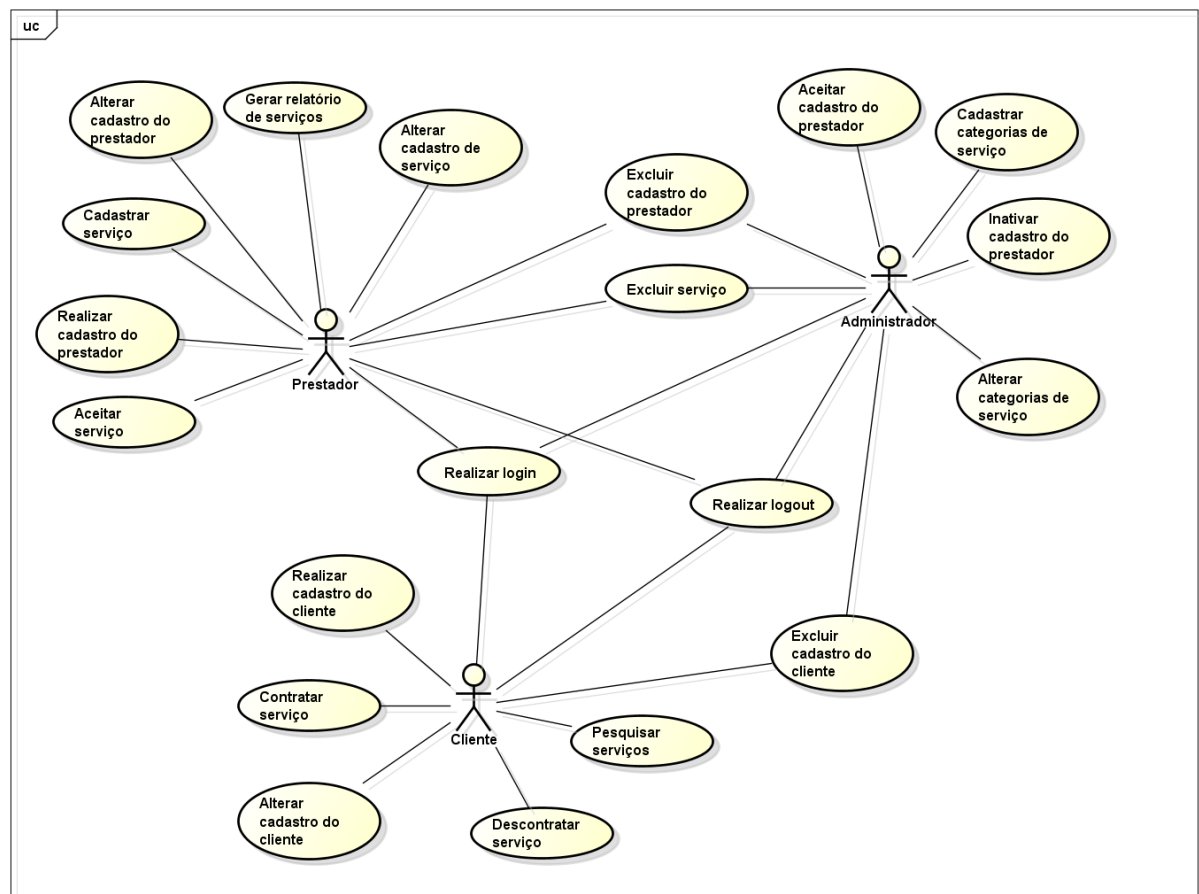
Descrição do serviço: cliente deverá informar o serviço a ser realizado.

Descrição do prestador: será disponibilizada uma breve descrição com as qualidades do prestador de serviço.

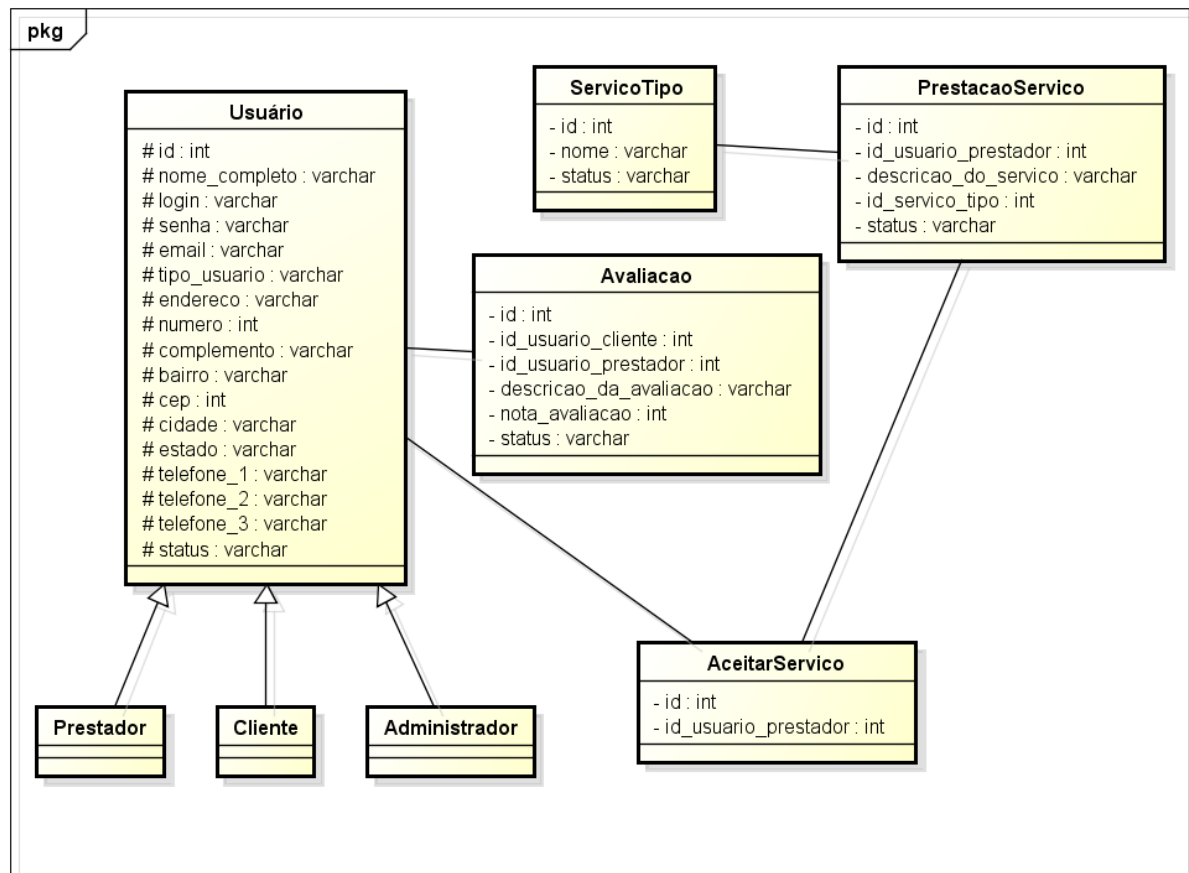
Avaliação: após a realização do serviço, o cliente poderá avaliar tal serviço no sistema.

2. Arquitetura do Software

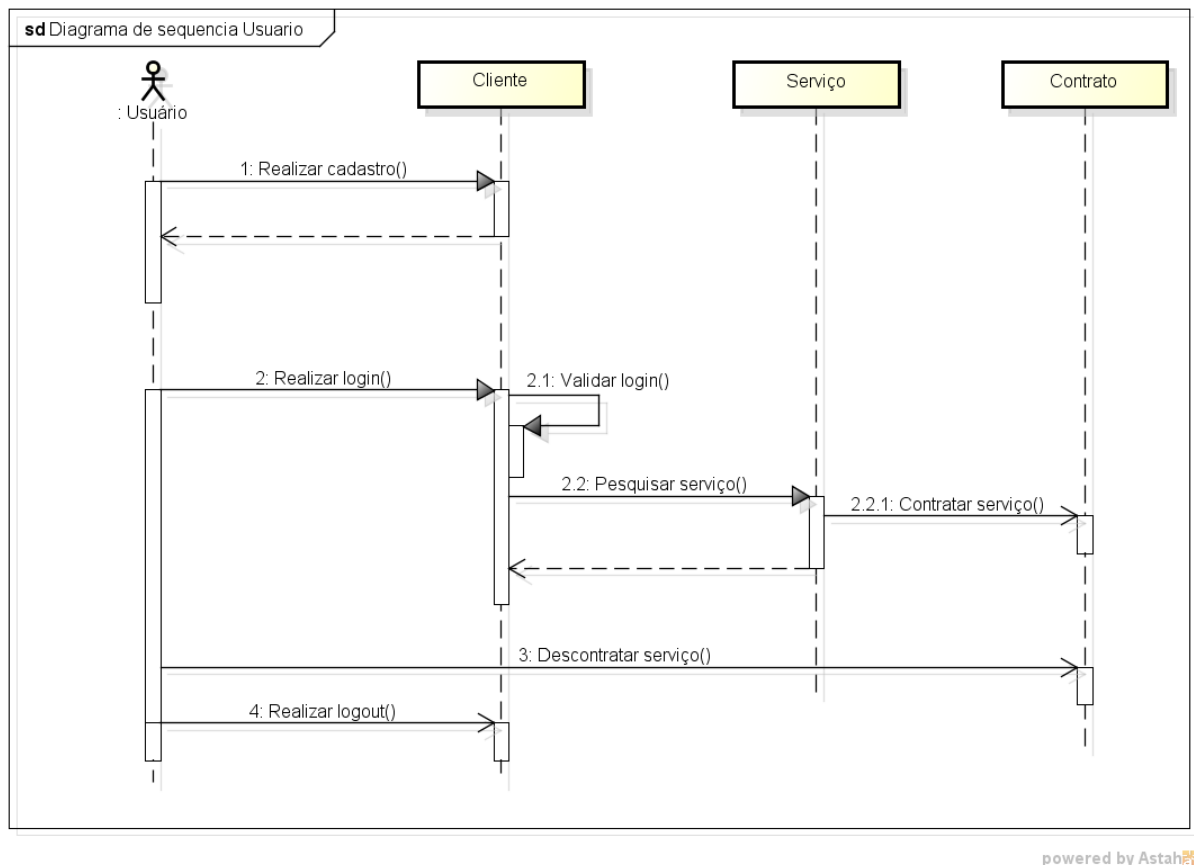
2.1. Casos de Uso do Sistema

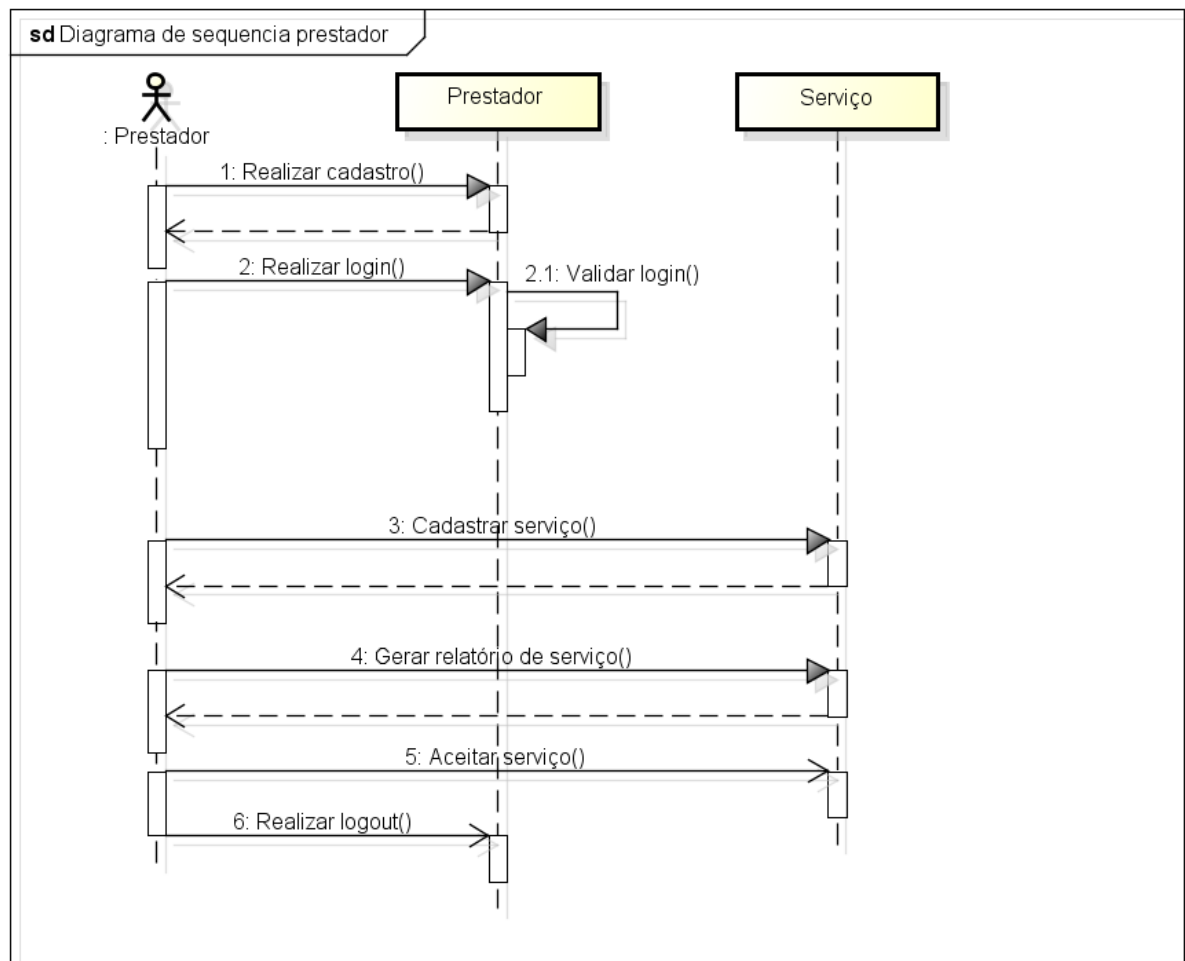


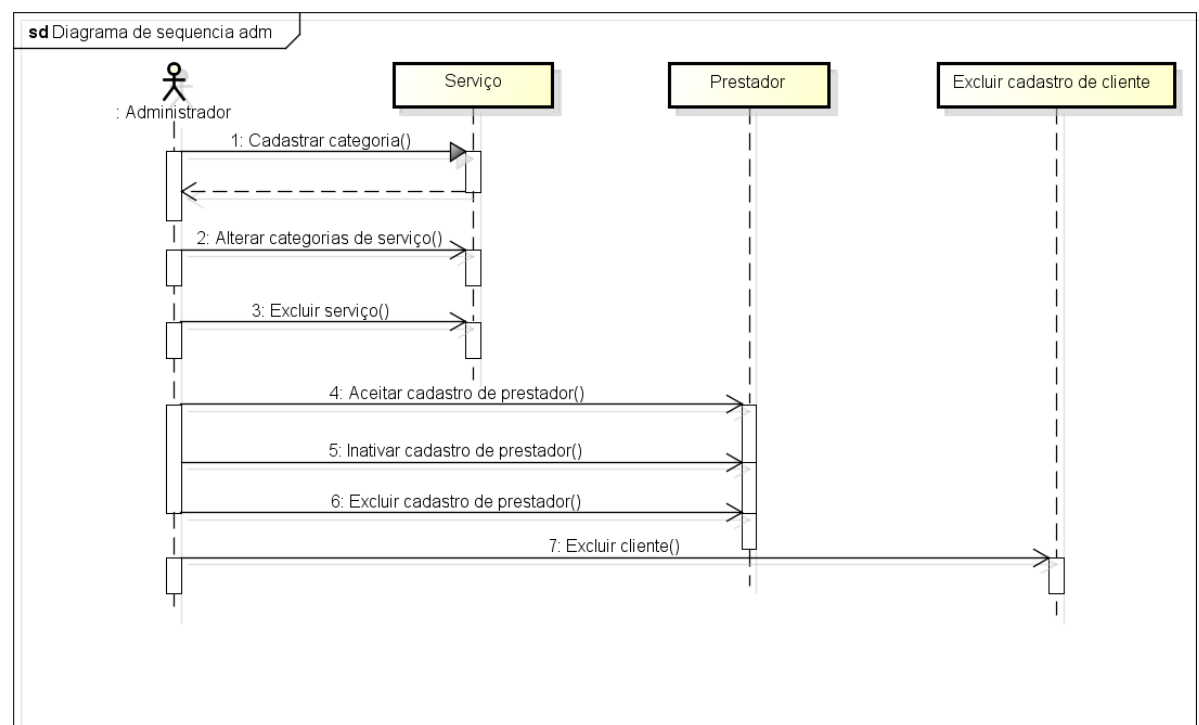
2.2. Definição da Arquitetura de Classes do Sistema



2.3. Descrição do Comportamento do Sistema







powered by Astah

3. Interfaces do Sistema

3.1. Descrição das Interfaces do Sistema

3.1.1. Tela Inicial



Tela inicial do site, onde são fornecidas algumas informações preliminares aos usuários, além de convidá-los a se cadastrar no site.

3.1.2. Tela de Cadastro de Cliente

Área do Cliente

Para pesquisar e contratar profissionais cadastrados em nosso site, é necessário que o cliente faça um breve cadastro, após efetuado tal cadastro, você receberá um login e uma senha para acessar e navegar em nosso site, e a partir daí, poderá pesquisar e contratar profissionais do seu interesse!

cadastrar

Cadastro

Nome *	<input type="text"/>
Login *	<input type="text"/>
Senha *	<input type="password"/>
Email *	<input type="text"/>
Telefone *	<input type="text"/>
Endereço *	<input type="text"/>
CEP *	<input type="text"/>
Tipo de Usuário *	<input type="radio"/> Cliente <input type="radio"/> Profissional
Confirmar Senha *	<input type="password"/>

Nesta tela, o cliente irá fazer o seu cadastro, preenchendo os “textbox”, após pressionar o botão “enviar”, ele receberá um email confirmando seu cadastro. Após isso o cliente já pode contratar os serviços do site.

3.1.3. Tela de Cadastro de Profissional

Área do Profissional

Para poder divulgar seu perfil no site é necessário realizar um cadastro como "Profissional", após realizar o cadastro, será feito uma avaliação do cadastro, se o perfil aprovado para ser exibido no site, será cobrada uma taxa de R\$ 9,90 ao mês.

Cadastro

Nome *	<input type="text"/>
Login *	<input type="text"/>
Senha *	<input type="password"/>
Email *	<input type="text"/>
Telefone *	<input type="text"/>
Endereço *	<input type="text"/>
CEP *	<input type="text"/>
Tipo de Usuário *	<input type="radio"/> Cliente <input type="radio"/> Profissional
Confirmar Senha *	<input type="password"/>

Nesta tela, o profissional irá fazer o seu cadastro, preenchendo os “textbox”, após pressionar o botão “enviar”, ele receberá uma mensagem dizendo que seu cadastro será analisado, caso seu perfil seja aceito para ser publicado no site, o profissional receberá um email de confirmação com um boleto, após confirmado o pagamento seus dados serão automaticamente publicados no site.

3.1.4. Tela de Pesquisa

Pesquisar Serviço

Estado	<input type="text" value="São Paulo"/>
Cidade	<input type="text" value="Selecionar"/>
Profissional	<input type="radio"/> Faxineira
Profissional	<input type="radio"/> Cozinheira
	<input type="radio"/> Eletricista
	<input type="radio"/> Faxineira
	<input type="radio"/> Jardineiro
	<input type="radio"/> Pintor
	<input type="radio"/> Pedreiro
	<input type="radio"/> Outro
	<input type="button" value="Pesquisar"/>

Nesta tela, o cliente irá pesquisar o profissional de acordo com o serviço desejado, bastando preencher os campos, após clicar em “pesquisar”, serão listados todos os profissionais cadastrados e os dias e horários em que estarão disponíveis.

3.1.5. Tela de Solicitação de Profissional

solicitar Profissional



Nome: João Silva
Especialidade: Pintor
Cidade: Limeira - SP

Consultar Dia

março de 2015						
dom	seg	ter	qua	qui	sex	sáb
22	23	24	25	26	27	28
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

Hoje: 29/03/2015

Consultar Horário

De:

Até:

Após encontrar o profissional desejado, o cliente irá consultar se ele tem a disponibilidade para a data e hora desejada, caso ele tenha a disponibilidade o cliente irá solicitar o serviço, após isso receberá uma mensagem de aguardo, após isso um email será enviado para o profissional e caso ele aceite o serviço, o cliente receberá um email de confirmação do serviço.

3.2. Exemplos de Uso

3.2.1. Caso de Uso “Realizar Cadastro do Cliente”

Para realizar esse caso de uso, o usuário, no caso um cliente, precisa entrar no site e ir na parte de “cadastro de cliente”, nessa tela (item 3.1.2.) o cliente irá preencher os seus dados cadastrais, após fazer isso o sistema lhe enviará um email de confirmação de cadastro. Após confirmar o cadastro é necessário fazer login no site para acessar suas funções, como por exemplo, solicitar um serviço.

3.2.2. Caso de Uso “Contratar Serviço”

Para realizar esse caso de uso, o usuário, no caso um cliente, deve estar “logado” no site, ou seja, é necessário ter um cadastro no site, após isso basta buscar pelo serviço que deseja (item 3.1.4.), após isso será exibida uma lista de profissionais que prestam tal serviço. Após escolher um profissional de seu gosto, o cliente deverá verificar a disponibilidade de dia e horário de tal profissional (item 3.1.5.), se a disponibilidade estiver “ok”, ele deverá solicitar o serviço, quando fizer isso, receberá uma mensagem de “aguardo”, o site se responsabilizará de informar o profissional, e caso este (o profissional) aceite o serviço, o cliente receberá uma mensagem de confirmação.

