

## **Sprawozdanie 3 – Paweł Kratyński, Mateusz Giemza**

### **Wymagania funkcjonalne:**

- automatyczne przyjmowanie zamówienia i obliczanie kosztu usługi dla klienta
- planowanie terminu zleceń
- propozycja dodatkowych usług dla klienta
- śledzenie zużycia sprzętu i paliwa
- automatyczne zamawianie środków chemicznych i płynów
- obliczanie pensji pracownika i jego czasu pracy
- wybór pracowników miesiąca i propozycja premii dla nich
- obsługa wypożyczalni sprzętu dla pracowników

### **Wymagania niefunkcjonalne:**

- na podstawie dostępności sprzętu w magazynie oraz dostępności pracownika system wyznacza odpowiedni termin zamówienia tak, aby sprzęt był wykorzystywany jak najczęściej i terminy były odpowiednie dla klienta
- propozycja dodatkowych usług dla klienta ma obywać się na podstawie wcześniejszych zamówień
- możliwość złożenia zamówienia przez stronę internetową oraz aplikację na systemy Android i iOS
- strona internetowa ma działać responsywnie i ma działać zarówno na urządzeniach mobilnych jak i komputerach osobistych
- zamówienie środków chemicznych i płynów jest realizowane inteligentnie tzn., jeżeli system wykryje większy podaż na dany produkt, zamówi go więcej na zapas
- umożliwienie złożenia zamówienia w siedzibie firmy oraz poprzez kontakt telefoniczny z konsultantem dla osób mających problem z korzystaniem z komputera

### **Identyfikacja aktorów:**

- Klient – osoba zainteresowana złożeniem zamówienia u której zlecenie ma być wykonane
- Pracownik – osoba zatrudniona w firmie odpowiedzialna za wykonanie zlecenia złożonego przez klienta
- Członek zarządu – osoba zajmująca się zarządzaniem pracownikami, ich pensjami i wydawaniem premii zaproponowanych przez system. Członek zarządu może być również pracownikiem, czyli wykonywać zlecenia.
- Samochód – obiekt firmy który służy pracownikom firmy do dojazdu do miejsca zlecenia
- Magazyn – miejsce, w którym przechowywane są środki chemiczne, sprzęt oraz samochody należące do firmy

### **Słownik pojęć:**

- System informatyczny - zintegrowane oprogramowanie komputerowe zaprojektowane do zarządzania procesami biznesowymi, w tym przyjmowania zamówień, obliczania kosztów usług, planowania terminów oraz monitorowania różnych aspektów działalności firmy.
- Zamówienie od klienta - proces, w którym klient składa formalne żądanie usługi, zawierające informacje takie jak powierzchnia do wyczyszczenia, rodzaj usługi oraz ewentualne usługi dodatkowe.
- Średnie zużycie środków - Szacowana ilość środków czyszczących, paliwa i innych materiałów potrzebnych do wykonania usługi, obliczana na podstawie podanej przez klienta powierzchni i trasy dojazdu
- Koszt pracy pracowników - Suma wynagrodzeń pracowników za czas przeznaczony na wykonanie usługi.

- Szacowany koszt usługi - Przewidywana cena, którą klient będzie musiał zapłacić za wykonanie usługi, uwzględniająca koszty materiałów, pracy i dojazdu.
- Najlepszy termin - Data i godzina, w której firma jest w stanie zrealizować zamówienie klienta, uwzględniająca dostępność pracowników i sprzętu.
- Typ usługi: Kategoria usługi oferowanej przez firmę, np. czyszczenie elewacji, pielęgnacja ogrodu, czyszczenie dachów.
- Usługi dodatkowe - Dodatkowe usługi oferowane klientowi, takie jak pielęgnacja ogrodu, czyszczenie okien, czyszczenie dachów, czyszczenie komina.
- Lista lojalnych klientów - Baza danych zawierająca informacje o klientach regularnie korzystających z usług firmy, którzy mogą otrzymać różnego rodzaju zniżki i korzyści.
- Zużycie paliwa - Ilość paliwa zużywanego przez samochody dojazdowe podczas realizacji usług, monitorowane w celu kontrolowania kosztów operacyjnych.
- Stan magazynu - Aktualna ilość materiałów i środków czyszczących przechowywanych w magazynie firmy.
- Zapas środków - Dodatkowe zapasy materiałów i środków czyszczących, zamawiane w przypadku niskiego stanu magazynowego lub przewidywanego dużego zużycia.
- Dostępność sprzętu - Możliwość wypożyczenia sprzętu z magazynu firmy na planowaną pracę, monitorowana w celu zapewnienia sprawnego przebiegu zleceń.
- Planowanie terminów zleceń - Proces ustalania harmonogramu realizacji zamówień, uwzględniający dostępność pracowników, sprzętu i zapas środków
- Premie dla pracowników - Dodatkowe wynagrodzenie przyznawane pracownikom za wyjątkowe osiągnięcia, takie jak przynoszenie firmie dużych przychodów.
- Śledzenie wyników pracowników - Monitorowanie wyników pracy poszczególnych pracowników, w tym ich wkładu w przychody firmy i jakość świadczonych usług.
- Pensje pracowników - Stałe wynagrodzenie wypłacane pracownikom za ich pracę, uwzględniające czas przeznaczony na realizację zleceń.
- Stan samochodu - Aktualny stan techniczny samochodów używanych do dojazdu do klientów, monitorowany w celu zapewnienia bezpieczeństwa i efektywności operacyjnej.

**Opis scenariuszy użycia:**

Lp.	Nazwa scenariusza	Klient	Pracownik	Zarząd	Samochód	Magazyn	System
1	Złożenie zamówienia	Wybór metody złożenia zamówienia, wypełnienie formularza, wybór terminu	-	-	-	Sprawdzenie dostępności sprzętu, zabookuj sprzęt	Propozycja terminu, zaoferowanie dodatkowych usług, zaproponowanie zniżki, dodanie klienta do listy lojalnych klientów
2	Dojazd do klienta	-	Jedzie samochodem	-	Śledzi zużycie paliwa, śledzi zużycie części	-	Zbiera dane wysyłane przez samochód, zleca serwis w razie potrzeby
3	Wypłata wynagrodzenia	-	Otrzymuje wynagrodzenie	Oblicza wielkość wynagrodzenia na podstawie czasu pracy pracownika, przyznaje premie	-	-	Zbiera dane o czasie pracy pracowników, powiadamia o czasie wypłaty
4	Uzupełnienie środków w magazynie	-	-	-	-	Zamawia środki	Oszacowanie zużycia środków
5	Ustalenie terminu usługi	Proponuje początkowy termin, akceptuje lub odrzuca zaproponowane przez system terminy	-	-	-	Sprawdź dostępność sprzętu	Sprawdź dostępność pracowników, zaproponuj termin klientowi