

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	1 беттің 40 Стр. 1 из 40

БЕКІТЕМІН

М. Қозыбаев атындағы

СҚМУ-дың ректорының м.а.

Е. Исақаев

« 21 » 05 2020 ж

Магистрлік диссертацияның (жобаның) мазмұны мен рәсімделуі бойынша ЕРЕЖЕ

1. ҚОЛДАНУ САЛАСЫ

- 1.1. Осы Ереже даярлықтың барлық бағыттары бойынша магистрлік диссертацияның (жобаның) құрылымына, көлеміне, ресімдеу ережелеріне қойылатын жалпы талаптарды белгілейді.
- 1.2. Осы Ережені білім беру бағдарламасы, оның құрамындағы ғылыми компоненттерді, сапалы меңгеру үшін жағдай жасайтын М. Қозыбаев атындағы СҚМУ-дың магистрлерді дайындауға жауап беретін бөлімшелер (деканаттар, кафедралар, Академиялық қызмет департаменті, Ғылым департаменті, Стратегия және білім сапасы департаменті, Білімді ақпараттандыру департаменті, Экономикалық жоспарлау және қаржы департаменті) қолданады.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

- 2.1. Осы ереже мынадай нормативтік құжаттарға негізделеді:
 - Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-ІІІ «Білім беру туралы» Заңы.
 - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығымен бекітілген Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру ережесі.
 - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығымен бекітілген Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары.
 - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты.
 - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі ЖАК Төрағасының 2004 жылғы 28 қыркүйектегі № 377-3ж бұйрығымен бекітілген диссертация мен авторефератты ресімдеу жөніндегі Нұсқаулық.
 - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 17 маусымдағы № 391 бұйрығымен бекітілген Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптары және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесі.
 - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 13 қазандағы № 569 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғарғы оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының классификаторы.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	2 беттің 40 Стр. 2 из 40

- М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университетінің ректорының м.а. 2019 жылғы 6 қыркүйекте бекітілген М. Қозыбаев атындағы СҚМУ Академиялық саясаты.
- М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университетінің ректорының м.а. 2019 жылғы 6 қыркүйекте бекітілген М. Қозыбаев атындағы СҚМУ Академиялық адалдық ережесі.
- М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университетінің ректорының м.а. 2019 жылғы 9 желтоқсанда бекітілген М. Қозыбаев атындағы СҚМУ Этикалық кодексі.

3. ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР, БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

3.1. Осы Ережеде ең жиі қолданылатын немесе ең маңызды ұғымдар:

Магистрант	магистратурада білім алушы тұлға.
Магистратура	кемінде 60-120 академиялық кредитті міндетті түрде меңгеру арқылы тиісті білім беру бағдарламасы бойынша «магистр» дәрежесін бере отырып, кадрлар даярлауға бағытталған жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру деңгейі.
Магистрлік диссертация	ғылыми-педагогикалық магистратура магистрантының таңдалған білім беру бағдарламасы саласындағы өзекті проблеманың теориялық және/немесе практикалық әзірлемесін қамтитын өзіндік ғылыми зерттеуден тұратын, ғылым мен техниканың қазіргі заманғы теориялық, әдістемелік және технологиялық жетістіктеріне негізделген бітіру жұмысы.
Магистрлік жоба	бейінді магистратура магистрантының таңдалған білім беру бағдарламасының өзекті проблемаларының қолданбалы міндетін шешуге мүмкіндік беретін теориялық және(немесе) эксперименттік нәтижелерді қамтитын өзіндік ғылыми зерттеуден тұратын бітіру жұмысы.
ЖБҚМЖМС	Жоғарғы білімнен кейінгі мемлекеттік жалпы міндетті стандарт
М. Қозыбаев атындағы СҚМУ	М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университеті

4. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- 4.1 Магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысының қорытындысы магистрлік диссертацияны (жобаны) жазу және ресімдеу болып табылады.
- 4.2 Магистрлік диссертация - бұл ғылыми-педагогикалық магистратураны білім алушысының бітіру жұмысы. Магистрлік диссертация ғылым мен техниканың заманауи теориялық, әдістемелік және технологиялық жетістіктеріне негізделген таңдаған білім беру бағдарламасы саласындағы өзекті мәселенің теориялық және / немесе тәжірибелік әзірлемелері бар өзіндік ғылыми зерттеу болып табылады
- 4.3 Магистрлік диссертация:
 - жаңа ғылыми негізделген теориялық және (немесе) эксперименттік нәтижелерді қамтиды, олардың жиынтығы нақты ғылыми бағыттарды дамыту үшін маңызды;
 - магистрлік диссертация қорғалатын білім беру бағдарламасының негізгі проблематикасына сәйкес келу (жоба) қажет;

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	3 беттің 40 Стр. 3 из 40

- өзекті болу, ғылыми жаңашылдық және практикалық маңыздылығы болуы қажет;
 - ғылым мен практиканың заманауи теориялық, әдіснамалық және технологиялық жетістіктеріне негізделген;
 - ғылыми зерттеулердің заманауи әдістерін және озық ақпараттық технологияларды пайдалана отырып орындалады;
 - қорғауға шығарылатын негізгі ережелер бойынша ғылыми-зерттеу (әдістемелік, практикалық) бөлімдерін қамтиды;
 - тиісті білім саласындағы озық халықаралық тәжірибеге негізделеді.
- 4.4 Магистрлік жоба тандалған білім беру бағдарламасының өзекті проблемасының қолданбалы есебін шешуге мүмкіндік беретін теориялық және (немесе) экспериментальды нәтижелері бар өзіндік зерттеу ретінде сипатталатын бейіндік магистратурада оқитын магистрантының бітіру жұмысын білдіреді.
- 4.5 Магистрлік жоба:
- магистрлік жоба қорғалатын білім беру бағдарламасының негізгі проблематикасына сәйкес келуге қажет;
 - ғылым, техника және өндірістің қазіргі теориялық, әдіснамалық және технологиялық жетістіктеріне негізделуге қажет;
 - нақты практикалық ұсынымдарды, басқарушылық міндеттердің дербес шешімдерін қамтуына қажет;
 - алдыңғы қатарлы ақпараттық технологияларды қолдану арқылы орындалады;
 - қорғауға шығарылатын негізгі ережелер бойынша экспериментальды-зерттеу (әдістемелік, практикалық) бөлімдерін қамтуына қажет;
 - тиісті білім саласындағы озық халықаралық тәжірибеге негізделеді.
- 4.6 Магистрлік диссертация (жоба) магистранттың дербес ғылыми зерттеуі болып табылады. Сілтеме көрсетпей ғалымдардың ойларын пайдалануға, оның ойын өз сөзімен жазып беруге, плагиат мүмкін емес. Магистрлік диссертация (жоба) М. Қозыбаев атындағы СҚМУ Академиялық адалдық ережелеріне, М. Қозыбаев атындағы СҚМУ Этикалық кодексіне сәйкес жазылуы тиіс.
- 4.7 Білім алушыны қабылданғаннан кейін алғашқы екі ай ішінде факультет декандарының ұсынысы негізінде магистранттың ғылыми жетекшісі және зерттеу тақырыбы Ғылыми кеңестің шешімімен бекітіледі.
- 4.8 М. Қозыбаев атындағы СҚМУ Ғылыми кеңесінің шешімі негізінде магистрлік диссертацияның (жобаның) тақырыбы және ғылыми жетекшісі (ғылыми кеңесшісі) университет ректоры бұйрығымен бекітіледі. Магистрлік диссертацияны (жобаны) магистрант ғылыми жетекшілікті жүзеге асыру бойынша біліктілік талаптарына сәйкес келетін ғылыми жетекшінің басшылығымен магистрант өз бетінше даярлауы тиіс. Қажет болған жағдайда магистрантқа ғылымның аралас саласы бойынша ғылыми кеңесші тағайындалуы мүмкін. Магистранттардың ғылыми басшыларының (ғылыми кеңесшілерінің) кандидатураларын университеттің Ғылыми кеңесі қарайды және қабылданғаннан кейін алғашқы екі ай ішінде университет ректорының бұйрығымен бекітіледі.
- 4.9 Магистрлік диссертацияның (жобаның) ғылыми жетекшісі:
- магистрантпен бірге магистранттың жеке жұмыс жоспарын қалыптастырады;
 - магистрантқа диссертацияның (жобаның) жұмыс жоспарын және магистранттың жеке жұмыс жоспарына сәйкес магистрлік диссертацияның (жобаның) орындалу жоспарын әзірлеуге көмек көрсетеді;

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	4 беттің 40 Стр. 4 из 40

- магистрантқа қажетті негізгі әдебиеттерді, анықтамалық және мұрағаттық материалдарды және зерттеу тақырыбы бойынша басқа да дереккөздерді ұсынады;
 - консультация кестесін белгілейді, магистрантқа кеңес береді;
 - магистрлік диссертацияның (жобаның) барлық бөлімдерінің көлемін белгілейді, магистранттың жұмысын үйлестіреді;
 - магистранттың ғылыми-зерттеу, немесе эксперименталды-зерттеу, жұмысы бағдарламасын қалыптастырады және оған басшылық жасайды;
 - магистрантқа ғылыми мақала (ғылыми мақалалар) жазу, ресімдеу бойынша кеңес береді, мақалаларды (мақалаларды) жариялауға көмек көрсетеді;
 - магистранттың ғылыми тағылымдамаларын (соның ішінде шетелдік) жоспарлайды;
 - магистранттың магистрлік диссертацияны (жобаны) орындау жоспарын іске асыру жолында ағымды бақылау жасайды;
 - магистранттың жеке жұмыс жоспарын орындау бойынша есепті бекітеді және магистрантпен бірлесіп магистранттың жеке жұмыс жоспарын орындауға жауапты болады, магистранттың жеке жұмыс жоспарын орындауы бойынша академиялық аттестаттау жұмысына қатысады;
 - магистрлік диссертацияға (жобаға) пікір жазады.
- 4.10 Магистрлік диссертация (жоба) міндетті түрде плагиат пәніне тексеруден өтеді (магистрлік диссертация (жоба) мәтінінің ерекшелігі кемінде 80 % болуы тиіс).
- 4.11 Магистрлік диссертация (жоба) қатты баспаханалық мұқабада университеттің Академиялық саясатында белгіленген мерзімде қорытынды аттестаттау жөніндегі аттестаттау комиссиясының техникалық хатшысына тапсырылады.
- 4.12 Магистрлік диссертацияны (жобаны) түптеу тәртібі: титул парағы, үш тілде аннотация, диссертацияның (жобаның) барлық құрылымдық элементтері, тігілген мультифорларға сын-пікір, ғылыми жетекшінің (ғылыми кеңесшінің) пікірі, түпнұсқа мәтіннің пайызы көрсетілген плагиатқа тексеруден өткені туралы анықтама, университеттің ғылыми хатшысы бекіткен ғылыми еңбектердің тізімі. Ғылыми жетекшінің (ғылыми кеңесшінің) пікірі А қосымшаға, рецензенттің сын-пікірі - Б қосымшаға сәйкес ресімделуі мүмкін.
- 4.13 Магистрлік диссертацияны (жобаны) қорғау бітірушіге тиісті білім беру бағдарламасы бойынша магистр академиялық дәрежесін беру үшін негіз болып табылады.

5. МАГИСТРЛІК ДИССЕРТАЦИЯНЫҢ (ЖОБАНЫҢ) МАЗМҰНЫ МЕН ҚҰРЫЛЫМДЫҚ ЭЛЕМЕНТТЕРІНЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

- 5.1. Магистрлік диссертацияның (жобаның) көлемі 55 беттен кем емес, бірақ зерттеу саласына байланысты 75 беттен аспайды. Көрсетілген магистрлік диссертацияның (жобаның) көлеміне қосымшалар енгізілмейді.
- 5.2. Магистрлік диссертацияның (жобаның) келесі құрылымы ұсынылады:
- титул парағы (нөмірленбейді);
 - аңдатпа (үш тілде);
 - мазмұны;
 - нормативтік сілтемелер (бар болса);
 - анықтамалар;
 - белгілер мен қысқартулар;
 - кіріспе;

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	5 беттің 40 Стр. 5 из 40

- негізгі бөлімі;
 - қорытынды;
 - пайдаланылған дереккөздер тізімі;
 - қосымшалар.
- 5.3. **Титул парағы** магистрлік диссертацияның (жобаның) бірінші беті болып табылады және құжатты өңдеу және іздеу үшін қажетті ақпарат ұсынылады. Титул парағы В қосымшаға сәйкес ресімделеді.
- 5.4. Титул парағында келесі ақпарат беріледі:
- диссертация (жоба) орындалған университет атауы;
 - диссертация (жоба) орындалған факультеттің, кафедраның атауы;
 - әмбебап ондық жіктеу (ӨОЖ);
 - жұмыс түрі - магистрлік диссертация немесе магистрлік жоба;
 - магистранттың тегі, аты, әкесінің аты;
 - жұмыс атауы;
 - білім беру бағдарламасының коды және атауы (Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының жіктеуішіне сәйкес);
 - зерттеу академиялық дәрежесі;
 - ғылыми жетекшінің, ғылыми консультанттың тегі, аты-жөні, ғылыми немесе академиялық дәрежесі және атағы (бар болса);
 - диссертацияның (жобаның) орындалу орны, аяқталу жылы.
- 5.5. Титул парағы диссертация (жоба) беттерінің жалпы нөмірленуіне кіреді. Бет нөмірі титул парағына қойылмайды. Титул парағында магистранттың жеке қолы болуы тиіс.
- 5.6. Магистрлік диссертацияның (жобаның) **аңдатпасы** төмендегі мәліметтерден тұрады:
- зерттеу өзектілігі;
 - зерттеу мақсаты;
 - зерттеу әдістері;
 - алынған нәтижелері, олардың жаңалығы, ғылыми және практикалық маңыздылығы;
 - диссертацияның көлемі мен құрылымы;
 - көрнекіліктер, кесте (бар болған жағдайда), қолданылған дереккөздер (әдебиеттер) тізімінің саны;
 - кілт сөздер тізімі (5-6 сөз);
 - жарияланымдар туралы мәлімет.
- Орыс тілінде жазылған еңбектердің аңдатпасы - ең көбі бір бет көлемінде қазақ және ағылшын тілдерінде жазылады, қазақ тіліндегі еңбектердің аңдатпасы - ең көбі бір бет көлемінде орыс және ағылшын тілдерінде жазылады, ағылшын тіліндегі еңбектердің аңдатпасы - ең көбі бір бет көлемінде орыс және қазақ тілдерінде жазылады.
- 5.7. Диссертацияның (жобаның) **мазмұнына** кіріспе, негізгі бөлімге кіретін бөлімшелердің, тармақтардың реттік нөмірлері мен атаулары (егер олардың атаулары болса), қорытынды, пайдаланылған дереккөздер (әдебиет) тізімі және диссертацияның көрсетілген элементтері басталатын беттердің нөмірлері жазылған қосымшалардың атауы кіреді.
- 5.8. **«Нормативтік сілтемелер»** атты құрылымдық элементте диссертацияның (жобаның) мәтініндегі сілтемелер көрсетіліп, стандарттар тізімі кездеседі. Сілтемелік стандарттар тізімі «Осы магистрлік диссертацияда (жобада) келесі

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	6 беттің 40 Стр. 6 из 40

стандарттардың сілтемелері қолданылған...» деген сөзден басталады. Тізімде стандарттардың атаулары мен олардың атаулары белгілердің тіркеу нөмірлерінің өсу тізбегімен беріледі.

- 5.9. «**Анықтамалар**» атты құрылымдық элементте магистрлік диссертацияда (жобада) қолданылған терминдерді айқындап алуға анықтамалар көрсетіледі. Анықтамалардың тізімін келесі сөзден бастайды: «Осы магистрлік диссертацияда (жобада) келесі анықтамаларымен бірге қолданылады».
- 5.10. «**Белгілер мен қысқартулар**» атты құрылымдық элементте магистрлік диссертацияда (жобада) қолданылатын белгілер мен қысқартулар тізбесін қамтиды. Белгілер мен қысқартулар диссертацияның (жобаның) мәтінінде кездескен тәртіп бойынша немесе алфавиттік тәртіппен қажетті толық атауымен түсіндіріліп жазылады. Анықтамалар, белгілер және қысқартулар «Анықтамалар, белгілер және қысқартулар» бір құрылымдық элементте келтіріледі.
- 5.11. **Кіріспе** шешілетін ғылыми немесе ғылыми-технологиялық проблеманың (міндеттердің) қазіргі жай-күйін бағалауды, тақырыпты әзірлеу үшін негіздеме мен бастапқы деректерді, ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу қажеттілігінің негіздемесін, әзірлеудің жоспарланған ғылыми-техникалық деңгейі туралы, патенттік зерттеулер туралы мәліметтерді және олардан алынған қорытындыларды, ғылыми-зерттеу жұмысын өлшеуін қамтамасыз ету туралы мәліметтерді қамтуы тиіс. Кіріспеде зерттеудің өзектілігі, мақсаты мен міндеттері, зерттеу объектісі мен мәні, әдіснама, зерттеу әдістері, ғылыми жаңашылдығы, қорғауға шығарылатын негізгі ережелер, жұмыстың практикалық маңыздылығы, нәтижелерді апробациялау, жұмыс нәтижелерінің дұрыстығы, зерттеу тақырыбы бойынша жарияланымдар, магистрлік диссертацияның (жобаның) құрылымы мен көлемі болуы тиіс. Кіріспе құрылымы білім беру бағдарламасының мазмұны мен талаптарына сәйкес болуы тиіс.
- 5.12. Магистрлік диссертацияның (жобаның) негізгі **бөлімінің** құрылымы зерттеу жұмысы жазылған білім беру бағдарламасының ерекшелігімен анықталады.
- 5.13. Диссертацияның (жобаның) негізгі бөлімінде орындалған жұмыстың мәнін, әдістемесін және негізгі нәтижелерін танытатын мәліметтер көрсетілуі тиіс. Негізгі бөлім зерттеу тақырыбына сәйкес болуы тиіс бөлімдерден тұрады (әр бөлім екі және одан да көп тармаққа бөлінеді) және:
 - зерттеу бағытын анықтау және оны негіздеу, міндеттерді шешу әдістері және олардың салыстырмалы бағалануы, ғылыми-зерттеу немесе эксперименталды-зерттеу жұмыстарын жүргізудің таңдалған әдістемесін сипаттау кіретін зерттеу бағытын таңдау;
 - құрамындағы теориялық зерттеулердің сипаты мен мазмұнын анықтау, зерттеу, есептеу әдістерін, эксперименттік жұмысты жүргізудің қажеттілігін анықтау, әзірленген объектілердің іс-әрекет принциптері мен олардың сипаттамаларынан тұратын теориялық және (немесе) эксперименттік зерттеу үдерісі;
 - зерттеудің нәтижелерін жалпылау және бағалау, демек, қойылған міндеттердің толық шешімін анықтауды бағалау және жұмыстың болашақ бағыты бойынша ұсыныстар беру, алынған нәтижелердің дәлелділігін бағалау және оларды отандық және шетелдік ұқсас нәтижелерімен салыстыру кіреді.
- 5.14. Әрбір бөлімді қысқаша қорытындылармен аяқтағаны жөн.
- 5.15. **Қорытынды құрамына:**
 - диссертациялық (жобалық) нәтижелері бойынша қысқаша қорытынды жасау;
 - қойылған міндеттерді шешудің толықтығын бағалауы;
 - нәтижелерді нақты қолданысқа енгізу бойынша ұсыныстар мен бастапқы мәліметтерді әзірлеуі (диссертацияның (жобаның) міндеттеріне байланысты);

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	7 беттің 40 Стр. 7 из 40

- саладағы үздік жетістіктермен салыстырғанда орындалған жұмыстың ғылыми деңгейдің бағалауы болуы тиіс.
- Диссертацияда (жобада) ұсынылған қорытындылар мен ұсыныстар негізделген және дәлелденген болуы тиіс.
- 5.16. **Пайдаланылған дереккөздер** тізіміне диссертацияны (жобаны) жазуда қолданылған әдебиеттер көрсетіледі.
- 5.17. **Қосымшаға** диссертациялық (жобалық) жұмыстың орындалуына байланысты, белгілі бір себептермен негізгі бөлімде көрсетілмеген қалған материалдарды қосу қосу ұсынылады. Қосымшаға енгізуге болады:
 - аралық математикалық дәлелдер, формулалар және есептер;
 - қосымша сандық деректер кестесі;
 - сынақ (эксперименттер) хаттамалары;
 - эксперимент, өлшеу және сынау жүргізу кезінде қолданылатын аппаратуралар мен аспаптардың сипаттамасы;
 - диссертацияны (жобаны) орындау барысында әзірленген компьютерлік техника көмегімен шешілетін алгоритмдер мен тапсырмалар бағдарламаларының нұсқаулықтары, әдістемелері, сипаттамасы;
 - көмекші сипаттағы иллюстрациялар (суреттер);
 - ғылыми-техникалық кеңесте диссертацияны (жобаны) (немесе оның бір бөлігін) қарау хаттамасы;
 - диссертация (жоба) нәтижелерін енгізу актілері және т. б.

6. МАГИСТРЛІК ДИССЕРТАЦИЯНЫ (ЖОБАНЫ) РӘСІМДЕУ ТАЛАПТАРЫ

- 6.1. Магистрлік диссертация (жоба) А4 форматындағы ақ қағаздың бір жағына рәсімделуі керек, бұл ретте мынадай шаблондар қолданылуы тиіс: қарпі - Times New Roman, қаріптің түсі қара болуы тиіс, кегель - 14, пішіні, интервалы - 1 болуы тиіс.
- 6.2. Диссертация (жоба) мәтінінің жолақтар өлшемі - сол жағы – 35 мм, оң жағы – 10 мм, жоғарғы жағы – 20 мм, төменгі жағы – 20 мм. Түрлі қаріп гарнитураларын қолдана отырып, белгілі бір терминдерге, формуларға, теоремаларға екпін түсіретін компьютерлік мүмкіндіктерді пайдалануға рұқсат етіледі.
- 6.3. Диссертацияны (жобаны) орындау кезінде барлық диссертация (жоба) бойынша бейненің біркелкі тығыздығын, қарама-қайшылығын және айқындылығын сақтау қажет. Диссертацияда (жобада) анық, шашырамаған сызықтар, әріптер, сандар мен белгілер болуы тиіс.
- 6.4. Мәтін құжаттарының парақтарын зақымдауға, бұрынғы мәтіннің (графиканың) толық жойылмаған іздеріне жол берілмейді.
- 6.5. Фамилия, мекеме, ұйым, фирма атауы, баспа атауы және басқа да жалқы есімдер диссертацияға тұпнұсқа тілінде беріледі. Тұпнұсқадағы атауын қоса бере отырып (бірінші аталған кезде), жалқы есімдерді транслитерациялауға және ұйым атауын диссертация тілінде аударма түрінде келтіруге жол беріледі.
- 6.6. Магистрлік диссертацияның (жобаның) құрылымы:
 - Магистрлік диссертациядағы (жобадағы) құрылымдық элементтердің атауы – «Мазмұны», «Нормативтік сілтемелер», «Анықтамалар», «Белгілер және қысқартулар», «Кіріспе», «Қорытынды», «Пайдаланылған дереккөздер тізімі» – диссертациядағы (жобадағы) құрылымдық элементтердің тақырыбы болады.
 - Құрылымдық элементтердің тақырыптарын бас әріптермен азат жол басында нүктесіз бос жер қалдыра отырып басқан жөн.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	8 беттің 40 Стр. 8 из 40

- Диссертацияны (жобаны) бөлімдері, бөлімшелер мен тармақтарына бөлу қажет. Қажет болған жағдайда тармақтар тармақшаларға бөлінуі мүмкін. Диссертация (жоба) мәтінін тармақтар мен тармақшаларға бөлу кезінде әрбір тармақ аяқталған ақпаратты қамтуы қажет.
 - Бөлімдер, бөлімшелердің тақырыптары болуы тиіс. Тармақтардың, әдетте, тақырыптары болмайды. Тақырыптар бөлімдердің, бөлімшелердің мазмұнын анық және қысқаша көрсетіп беруі тиіс.
 - Бөлім, бөлімше және тармақ тақырыптарын азат жол басынан бос жер қалдыра отырып (әдетте, 4 әріптен басталады немесе 1 см тең болады), соңында нүктесіз ешқандай сызықсыз, бас әріптермен басқан жөн. Егер тақырып екі сөйлемнен тұратын болса, оларды нүктемен айырады. Тақырыптарда сөздерді тасымалдауға жол берілмейді.
 - Диссертацияны (жобаны) басып шығарған кезде бөлімшелер тақырыптарын «қою» қарішпен бөліп көрсету керек.
 - Мәтін мен құрылымдық элементтердің тақырыптары арасына бір «бос жолақ» (0,7 мм) қалдырылады.
- 6.7. **Диссертацияның (жобаның) беттері** магистрлік диссертацияның (жобаның) барлық мәтіні бойынша алмаспайтын нөмірді сақтай отырып, араб цифрымен (кегель 12) нөмірлеу керек. Беттің нөмірі беттің төменгі бөлігінің ортасында нүктесіз қойылады.
- 6.8. Титул парағы жалпы бетті нөмірлеуде қамтылады. Бет нөмірі титул парағына қойылмайды.
- 6.9. Жекелеген беттерде орналастырылған иллюстрациялар мен кестелер диссертация (жоба) беттерінің жалпы нөмірлеуде қамтылады. А3 форматы бетіндегі иллюстрациялар, кестелер бір бет болып саналады.
- 6.10. Барлық құжаттар шегінде магистрлік диссертация (жоба) бөлімдері нүктесіз және азат жол басынан бос жер қалдырылған араб цифры арқылы ретті нөмірлермен белгіленеді. Бөлімшелер әрбір бөлімнің шегінде нөмірленуі тиіс. Кіші бөлім нөмірі нүктемен бөлінген бөлім мен кіші бөлім нөмірлерінен тұрады. Бөлімше нөмірінің соңында нүкте қойылмайды. Бөлімдер, бөлімшелер сияқты, бір немесе бірнеше тармақтардан тұруы мүмкін.
- 6.11. Егер диссертацияның (жобаның) бөлімшелері болмаса, онда ондағы тармақтардың нөмірленуі әрбір бөлім шегінде болуы тиіс және тармақ нөмірі нүктемен бөлінген бөлім мен тармақ нөмірінен тұруы тиіс. Тармақ нөмірінің соңында нүкте қойылмайды.
- Мысал ретінде:
- 1 Бөлім атауы
- 1.1 }
1.2 } Диссертацияның (жобаның) бірінші бөлім тармақтардың нөмірлері
1.3 }
- 2 Бөлім атауы
- 2.1 }
2.2 } Диссертацияның (жобаның) екінші бөлім тармақтардың нөмірлері
2.3 }
- Егер диссертацияның (жобаның) бөлімшелері болса, онда тармақтардың нөмірленуі бөлімше шегінде болуы және тармақ нөмірі нүктелермен бөлінген бөлім, бөлімше және тармақ нөмірлерінен тұруы тиіс, мысалы:

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	9 беттің 40 Стр. 9 из 40

3 Бөлімнің атауы

3.1 Бөлімшенің атауы

3.1.1

3.1.2

3.1.3

3.2 Бөлімнің атауы

3.2.1

3.2.2

3.2.3

6.12. Егер бөлім бір бөлімшеден тұрса, онда бөлімше нөмірленбейді. Егер бөлімше бір тармақтан тұрса, онда тармақ нөмірленбейді.

6.13. Егер мәтін тек тармақтарға ғана бөлінсе, онда олар барлық диссертация (жоба) шегінде реттік нөмірлермен нөмірленеді.

Қажет болған жағдайда тармақтар әрбір тармақ шегінде реттік нөмірленуі тиіс тармақшаларға бөлінуі мүмкін, мысалы: 4.2.1.1, 4.2.1.2 және т. б.

Тармақтардың немесе тармақшалардың ішінде тізбектер келтірілуі мүмкін.

Әрбір тізімнің алдында сызықша немесе қажет болған жағдайда құжаттың мәтінінде тізімнің біреуіне, жол әрпін (ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь қоспағанда) қою керек, одан кейін жақша қойылады.

Тізімдерді одан әрі нақтылау үшін араб цифрларын қолдану қажет, одан кейін жақша қойылады, ал жазба мысалда көрсетілгендей абзацтық шегіністен жасалады.

Мысал ретінде:

а) _____;

б) _____;

1) _____;

2) _____;

в) _____;

6.14. Диссертацияның (жобаның) әрбір құрылымдық элементін жаңа парақтан (беттен) басталады.

6.15. Диссертацияның (жобаның) және диссертацияның (жобаның) құрамына кіретін қосымшалардың **беттерінің нөмірленуі** алмаспайтын болады.

6.16. **Иллюстрацияларды** (сызбалар, графиктер, карталар, сұлбалар, компьютерлік баспалар, диаграммалар, фотосуреттер және т.б.) диссертация (жоба) мәтінінде оларды тікелей бірінші сөз болғаннан кейін немесе келесі бетке орналастыру қажет. Иллюстрациялар компьютермен, соның ішінде түрлі-түсті боямен орындалуы мүмкін. Барлық иллюстрацияларға диссертацияда (жобада) сілтеме беріледі.

Диссертация (жоба) мәтінінде орналастырылған сызбалар, кестелер, диаграммалар, сұлбалар, иллюстрациялар конструкторлық құжаттаманың бірыңғай жүйесінің мемлекеттік стандарттарының талаптарына сәйкес болуы тиіс.

Сызбаларды, графиктерді, диаграммаларды, сұлбалары компьютермен басып орындауға жол беріледі.

A4 форматынан аз мөлшердегі фотосурет ақ қағаздың стандартты парақтарына жапсырылады.

Иллюстрацияларды (қосымшалардың иллюстрацияларынан басқа) алмаспайтын араб цифрларымен нөмірленеді.

Егер сурет бір болса, онда ол «Сурет 1» деп белгіленеді, одан әрі тырнашақсыз суреттің атауын берек керек. Егер сурет біреу ғана болса, тек «Сурет» сөзімен белгіленеді. «Сурет» сөзі және оның атауы азат жол басынан бос жер қалдырылмай (кегель 12)

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	10 беттің 40 Стр. 10 из 40

жолдың ортасына орналастырылады. Бөлім шегінде иллюстрацияларды нөмірлеуге жол беріледі. Бұл жағдайда иллюстрацияның нөмірі бөлім нөмірінен және нүктемен бөлінген иллюстрацияның реттік нөмірінен тұрады. Мысалы: Сурет 1.1 - Суреттің атауы. Иллюстрациялардың атауы мен түсіндірме деректері болуы мүмкін (сурет салу мәтініне). «Сурет» сөзі және оның атауы түсіндірме деректерден кейін орналастырылады және мынадай түрде орналастырылады: Сурет 1 - Суреттің атауы. Әрбір қосымшаның иллюстрациясы цифрдың алдында қосымшаны белгілеу қосыла отырып, араб цифрларымен жеке нөмірлеумен белгіленеді. Мысалы: Сурет А3. Иллюстрацияға сілтеме жасағанда «...сурет 2 сәйкес...» тура нөмірлеу кезінде және «... сурет 1.2 сәйкес» бөлім шегінде нөмірлеу кезінде жазу керек.

- 6.17. **Кесте** көрсеткіштерді салыстырудың жақсы көрнекілігі мен ыңғайлылығы үшін қолданылады. Кестенің атауы оның мазмұнын көрсетіп беретін, дәл және қысқа болуы тиіс және кесте үстінен сол жақта, азат жолсыз, оның нөмірі сызықша арқылы бір жолға орналастырылуы тиіс. Кестенің бір бөлігін басқа параққа тасымалдау кезінде «Кесте» (кегль 12) сөзін және оның нөмірін кестенің бірінші бөлігінің оң жағына бір рет көрсетеді, ал басқа бөлігіне «Жалғасы» сөзін жазып, кесте нөмірін көрсетеді, мысалы: «1 - кесте жалғасы». Кестені басқа параққа тасымалдау кезінде тақырыбы тек бірінші бөлігінің астына қойылады. Кесте диссертацияда (жобада) ол алғаш рет айтылған мәтіннен кейін орналастырылады. Кесте және суретті рәсімдеу кезінде пайдаланылған дереккөздерге сілтеме Ескерту арқылы төменде көрсетілгендей рәсімделуі тиіс:

1-кесте - Кестенің тақырыбы

<бос жол>

Ескерту - кесте [12] негізінде құрастырылған

< бос жол>

< бос жол>

Қосымшадағы кестелерден басқа кестелерді алмаспайтын нөмірмен араб цифры арқылы нөмірлеу қажет.

Диссертацияда (жобада) барлық кестелердің сілтемесі болуы керек. Сілтеме жасауда нөмірін көрсете отырып, «кесте» деп жазу керек. Қосымшалардың кестелерін қоспағанда, кестелерді араб цифрларымен тура нөмірлеу арқылы нөмірлеу қажет. Кестелерді бөлім шегінде нөмірлеуге рұқсат етіледі. Бұл жағдайда кесте нөмірі бөлім нөмірінен және нүктемен бөлінген кестенің реттік нөмірінен тұрады. Әрбір қосымшаның кестелері цифрдың алдында қосымшаны белгілеу қосыла отырып, жеке араб цифрларымен нөмірленеді. Кестелер, әдетте, сол, оң және төменгі сызықтармен шектеледі. Кестедегі қаріптің өлшемін мәтіннен аз (ұсынылған өлшемі 12) қолдануға рұқсат етіледі. Кестенің жолдарын шектейтін көлденең және тік сызықтарды, егер олардың болмауы кестені пайдалануды қиындатпаса, жүргізбеуге болады. Кестенің төменгі тілігі мен мәтіннің арасында 2 бос жол болуы керек.

- 6.18. **Ескертпелерді** азат жолдан бас әріппен жазу және астын сызып көрсетпеу керек. Егер мәтіннің, кестелердің немесе графикалық материалдың мазмұнына түсіндірме немесе анықтамалық деректер қажет болса, ескертулер диссертацияда (жобада) келтіріледі. Ескертпелерді тікелей мәтіндік, графикалық материалдарынан кейін немесе осы ескертпелер жататын кестеде орналастыру керек. Егер ескерту біреу болса, онда «ескерту» сөзінен кейін сызықша қойылады және ескерту бас әріппен жазылады. Бір ескерту нөмірленбейді. Бірнеше ескертуді нүктесін қоймай рет-ретімен араб цифрларымен нөмірлейді. Кестеге ескерту кестенің соңында кестенің аяқталуын білдіретін сызықтың үстінен орналастырылады.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	11 беттің 40 Стр. 11 из 40

6.19. **Формулалар мен теңдеулерді** мәтіннен бөлек жолға бөліп көрсету керек. Формулар мен теңдеулер MS Equation 3.0 формула редакторы арқылы рәсімделенеді.

Әрбір формуланың мен теңдеудің жоғарғы және төменгі жағына бір бос жол қалдырылуы тиіс. Егер формула немесе теңдеу бір жолға сыймаса, онда ол теңдік (=) белгісінен кейін немесе қосу (+), азайту (-), көбейту (x), бөлу (:) немесе басқа математикалық белгілерден кейін көшірілуі тиіс, бұл ретте белгі келесі жолдың басында қайталанады. Көбейту операциясын білдіретін белгіде формуланы ауыстырған кезде «x» белгісі қолданылады.

Символдар мен сандық коэффициенттердің мәндерін түсіндіруді формулада берілген бірізділікпен тікелей формуланың астында келтіру керек. Формулаларды барлық диссертация (жоба) шегінде реттік нөмірлеу арқылы араб цифрларымен дөңгелек жақшада шекті оң жақтағы жолда нөмірлеу қажет. Формулаларды бөлім шегінде нөмірлеуге жол беріледі, онда формуланың нөмірі нүктемен бөлінген бөлім нөмірінен және формуланың реттік нөмірінен тұрады.

Қосымшаларда орналастырылған формулалар әрбір қосымшаның шегінде араб цифрларымен жеке нөмірленуі тиіс, мысалы (B1) формуласы. Формулалар мен теңдеулерді қолжазба тәсілмен қара сиямен орындауға рұқсат етіледі. Мәтіндегі формуланың реттік нөміріне сілтеме жақшада беріледі. Мысал -... (1) формулада. Формулаларды бөлім шегінде нөмірлеуге жол беріледі. Бұл жағдайда формула нөмірі бөлім нөмірінен және нүктемен бөлінген формуланың реттік нөмірінен тұрады, мысалы (3.1).

Диссертацияда (жобада) математикалық теңдеулердің рәсімделуі формулалар рәсімдеу тәртібіне сәйкес сияқты келеді.

Диссертацияда (жобада) формулалар мен теңдеулерді қолжазба тәсілмен қара сиямен орындауға рұқсат етіледі.

6.20. Диссертацияны (жобаны) жазу барысында дереккөздерге сілтеме жасалу керек. Пайдаланылған дереккөздерге **сілтемелерді** шаршы жақшада келтіру керек [1, 7 б.]. Құжатқа тұтастай немесе оның бөлімдері мен қосымшаларына сілтеме жасау керек. Бөлімшелерге, тармақтарға, кестелер мен иллюстрацияларға сілтемелер жіберілмейді. Стандарттар мен техникалық шарттарға сілтеме жасалған кезде олардың белгіленуі ғана көрсетіледі, бұл ретте пайдаланылған көздер тізімінде стандартты толық сипаттау шартымен олардың бекітілген жылын көрсетпеуге жол беріледі.

6.21. **Белгілер мен қысқартулар** бағанамен орналастырылады және оларды мәтінде қажетті түсіндірмемен және түсіндірмемен келтіру тәртібімен келтіріледі.

6.22. **Пайдаланылған дереккөздер тізімі** диссертация (жоба) мәтінде дереккөздерге сілтемелердің пайда болу тәртібінде орналасқан және нүктесіз араб цифрмен нөмірленген деректер туралы мәліметтерден тұрады. Азат жолы болмайды. Қолданылған әдебиеттер сілтемесін тік жақшаға алу керек [1, 7 б.]. Бір дереккөзге бірнеше рет сілтеме жасау кезінде дереккөздің реттік нөмірмен бірге сәйкес беті беріледі. БАҚ-тан ақпарат пайдаланылған жағдайда тік жақшада тек дереккөз нөмірі ғана көрсетіледі. Пайдаланылған әдебиеттер қатарына электронды дереккөздер, интернет ресурстары қолданылған жағдайда, пайдаланылған әдебиеттер тізімінде ол деректердің интернеттегі адресі толық көрсетіледі.

Үлгісі (библиографиялық мәліметтер шартты түрде алынды):

Монография, оқу құралы, оқу-әдістемелік құралдары үшін:

1 Назарбаев Н.Ә. Тарих толқынында. – Алматы: Атамұра, 2003. – 288 б.

2 Джонстон Д. Философияның қысқаша тарихы: Сократтан Дерридаға дейін. - Алматы: «Ұлттық аударма бюросы» қоғамдық қоры, 2018. - 216 б.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	12 беттің 40 Стр. 12 из 40

3 Надиров Н.К. Высоковязкие нефти и природные битумы: в 5 т. – Алматы: Ғылым, 2001. – Т. 4. – 369 с.

4 Bottger L. Pectin application — some practical problems. –New–York: Oxford Univ. Press Inc., 1990. –Р. 247–256.

Жинақтар үшін:

1 Зимин А.И. Влияние состава топливных эмульсий на концентрацию оксидов азота и серы в выбросах промышленных котельных // Экологическая защита городов: тез. докл. науч.-техн. конф. – М.: Наука, 1996. – С. 77-79.

2 Абусеитова М.Х.История Центральной Азии: концепции, методология и новые подходы // Материалы международной научной конференции «К новым стандартам в развитии общественных наук в Центральной Азии». – Алматы: Дайк-Пресс, 2006. – С. 10-17.

Заң шығарушы мәліметтер үшін:

1 Постановление Правительства Республики Казахстан. О вопросах кредитования аграрного сектора: утв. 25 января 2001 года, № 137. <http://www.liter.kz>. 28.12.2001.

2 Постановление Правительства Республики Казахстан. Об утверждении Плана первоочередных действий по обеспечению стабильности социально-экономического развития Республики Казахстан: утв. 6 ноября 2007 года, № 1039 // ИС ПАРАГРАФ. – 2009, октябрь – 20.

Патент құжаттары үшін:

1 А.с. 549473. Способ первичной обработки кожевенного сырья / Р.И. Лаупакас, А.А. Скородянис; опубл. 30.09.1989, Бюл. № 34. – 2 с.

2 Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК 7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающие устройства / Чугаева В.И.; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. – № 200131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 22.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с.

Газет беттерінде жарияланған мақалалары үшін:

1 Байтова А. Инновационно-технологическое развитие – ключевой фактор повышения конкурентоспособности // Казахстанская правда. – 2009. – № 269.

2 На реализацию проекта «Актау-Сити» будет направлено 36 млрд. тг // ПАНОРАМА – 2009, октябрь – 16.

Журнал беттерінде жарияланған мақалалары үшін:

1 Третьяков Ю.Д. Процессы самоорганизации в химии материалов // Успехи химии. – 2003. – Т. 72, № 4. – С. 731-763.

2 Габдулина А.С. Техникалық-экономикалық дамуы: әлемдік тенденциялары және заңдылықтары // Вестник Казахской Академии транспорта и коммуникаций им. М. Тынышпаева. 2010. - № 2(63). - б. 197-200.

3 Eliaz I., Weil E., Wilk B. Integrative medicine and role of modified citrus pectin alginates in heavy metal chelation and detoxification–fire case reports // Forschende Komplementarmedizin. – 2007. – Vol.14, № 6. – P. 358–364.

Ғылыми-зерттеу жұмысы бойынша есептер:

1 Формирование и анализ фондов непубликуемых документов, отражающих состояние науки Республики Казахстан: отчет о НИР (заключительный) / АО «Нац. центр научно-техн. информ.»: рук. Сулейменов Е. З.; исполн.: Кульевская Ю. Г. – Алматы, 2008. – 166 с. – № ГР 0107РК00472. – Инв . № 0208РК01670.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	13 беттің 40 Стр. 13 из 40

Диссертациялар үшін:

1 Хамидбаев К.Я. Каракульские смушки Казахстана и некоторые факторы, обуславливающие их изменчивость: автореф. ... канд.с.-х.наук: 06.02.01. –Алма-Ата: Атамұра, 1968. –21с.

2 Избаиров А.К.Нетрадиционные исламские направления в независимых государствах Центральной Азии: дис. ... док. ист. наук: 07.00.03 / Институт востоковедения им.Р.Б. Сулейменова. – Алматы, 2009. – 270 с. Инв. № 0509РК00125.

Интернет дереккөздері үшін:

1 Выход хлеба. <https://ru.wikipedia.org>. 18.12.2017.

2 Кузьмин Николай. Универсальный солдат. «Эксперт Online» <http://www.nomad.su> 13.10.2009.

6.23. **Қосымша** диссертацияның (жобаның) жалғасы ретінде ресімделеді немесе жеке құжат түрінде шығарылады. Қосымшаның құжаттың қалған бөлігімен беттердің тура нөмірленуі жалпы болуы тиіс.

Диссертация (жоба) мәтінінде барлық қосымшаларға сілтемелер берілуі тиіс. Қосымша диссертация (жоба) мәтінінде берілген сілтемелер бойынша орналасады. Әрбір қосымшаны жаңа беттен бастау керек, жолдың ортасында жоғарғы жағында «Қосымша» деген сөз, оның белгісі мен дәрежесі көрсетіледі. Қолданба бас әріппен жеке жолмен мәтінге қатысты симметриялы жазылатын тақырып болуы тиіс. Қосымшалар Ё, Ѕ, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ әріптерін қоспағанда, А әріпінен бастап орыс алфавитінің бас әріптерімен белгіленеді. «ҚОСЫМША» деген сөзге дейін оның дәйектілігін білдіретін әріп болады. Орыс алфавитін толық пайдаланған жағдайда І, О әріптерінен, одан әрі араб цифрларынан басқа латын әліпбиін пайдалануға жол беріледі. Егер құжатта бір қосымша болса, ол «А қосымшасы» деп белгіленеді.

7. МАГИСТРЛІК ДИССЕРТАЦИЯНЫҢ (ЖОБАНЫҢ) АВТОРЕФЕРАТЫН РЭСІМДЕУ ТАЛАПТАРЫ

7.1. Диссертацияның (жобаның) авторефераты тиісті білім беру бағдарламасы бойынша «магистр» академиялық дәрежесін алуға ұсынылған PDF форматында жасалынған (А5 форматты). Кафедраның қалауы бойынша авторефератты басып шығаруға болады.

7.2. Автореферат көлемі 0,5 баспа табақтан кем емес және 1 баспа табақтан артық емес. Авторефератты Times New Roman шрифт, 12 кегль, жоларалық интервал – 1 рәсімдеу ұсынылады. Жолақтар өлшемі: оң, жоғарғы, сол, төменгі жағы – 15 мм.

7.3. Диссертацияның (жобаның) ұсынылған құрылымдық элементтері:

- титул парағы;
- кіріспе;
- негізгі бөлімі;
- қорытынды;
- диссертация (жоба) тақырыбы бойынша жарияланған жұмыстардың тізімі;
- шығу мәліметтері;
- түйіндеме.

Титул парағы авторефераттың бірінші беті болып табылады және құжатты өңдеу және іздеу үшін қажетті ақпарат көзі болып табылады.

7.4. Авторефераттың титул парағында келесі ақпарат беріледі:

- әмбебап ондық жіктеу (ӨОЖ);
- магистранттың тегі, аты, әкесінің аты;
- магистрлік диссертацияның атауы;

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	14 беттің 40 Стр. 14 из 40

- білім беру бағдарламасының шифры мен атауы (Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының жіктеуішіне сәйкес);

- зерттеу академиялық дәрежесі;

- диссертацияның (жобаның) орындалу орны, аяқталу жылы.

Титул парағы автореферат беттерінің жалпы нөмірленуіне кіреді. Бет нөмірі титул бетіне қойылмайды. Авторефераттың титул парағына магистрант өзінің жеке қолын қояды.

Титул парағының сыртқы жағында:

- диссертация (жоба) орындалған ұйымның атауы;
- ғылыми жетекшінің (ғылыми консультанттың) тегі мен аты-жөні;
- рецензенттердің тегі және аты-жөні;
- қорғау өтетін ұйымның атауы, күні, уақыты, мекен-жайы;
- авторефератты электрондық кітапханаға орналастыру күні;
- аттестаттау комиссиясының техникалық хатшысының қолы.

Титул парағының сыртқы беті Г қосымшаға, екінші беті Д қосымшаға сәйкес ресімделеді.

7.5. Кіріспе жұмыстың жалпы сипаттамасын, мәселенің өзектілігін, тақырыптың зерттелу дәрежесін, зерттеу нысанын, зерттеудің мақсаты мен міндеттерін, зерттеу әдістерін, ғылыми жаңалығын, қорғауға шығарылатын ережелерді, теориялық маңыздылығын, практикалық маңыздылығын, жұмыстың апробациясын, магистрлік диссертацияның (жобаның) көлемі мен құрылымын, негізгі сөздердің тізбесін қамтуы тиіс.

7.6. Авторефераттың негізгі бөлімінде орындалған жұмыстың мәнін, әдістемесін және негізгі нәтижелерін көрсететін деректер келтіріледі.

7.7. Негізгі бөлімінде:

- зерттеу бағытын негіздеу, міндеттерді шешу әдістері және оларды салыстырмалы бағалау, ғылыми-зерттеу жұмысын жүргізудің таңдалған жалпы әдістемесінің сипаттамасы қамтылған зерттеу бағытын таңдау;
- теориялық және (немесе) эксперименттік зерттеулер процесі, оның ішінде теориялық зерттеулердің сипаты мен мазмұнын анықтау, зерттеу әдістері, есептеу әдістері, эксперименттік жұмыстарды жүргізу қажеттілігін негіздеу, әзірленген объектілердің әрекет ету принциптері, олардың сипаттамалары;
- жұмыстың одан әрі бағыттары бойынша ұсыныстарды, алынған нәтижелердің шынайылығын бағалауды және оларды отандық және шетелдік жұмыстардың ұқсас нәтижелерімен салыстыруды қамтитын зерттеу нәтижелерін қорыту және бағалау, қосымша зерттеулер жүргізу қажеттілігінің негіздемесі, одан әрі зерттеулерді тоқтату қажеттілігіне әкелетін теріс нәтижелер болуы тиіс.

7.8. Қорытындыда:

- диссертация (жоба) нәтижелері бойынша қысқаша қорытындылары;
- қойылған міндеттерді шешудің толықтығын бағалауы;
- нәтижелерді нақты пайдалану бойынша ұсыныстар мен бастапқы деректерді әзірлеуі;
- енгізу техникалық-экономикалық тиімділігін бағалауы;
- орындалған жұмыстың ғылыми деңгейін бағалауы болуы тиіс.

7.9. Диссертация тақырыбы бойынша жарияланымдар тізімі диссертациядағы (жобадағы) сияқты ресімделеді.

7.10. Түйіндемеде:

- зерттеу немесе әзірлеу нысанын;

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	15 беттің 40 Стр. 15 из 40

- жұмыс мақсатын;
 - жұмыс жүргізу әдісі немесе әдістемесін;
 - жұмыс нәтижелерін;
 - негізгі конструктивтік, технологиялық және техникалық-пайдалану сипаттамаларын (зерттеудің мақсаты мен міндеттеріне сәйкес);
 - енгізу дәрежесін (бар болса);
 - ғылыми-зерттеу жұмысын енгізу немесе енгізу қорытындылары бойынша ұсыныстарын;
 - қолдану аймағын;
 - жұмыстың экономикалық тиімділігі немесе маңыздылығын;
 - зерттеу объектісінің дамуы туралы болжамды болжамдарын көрсетуге болады.
- 7.11. Түйіндеме екі тілде, барлық диссертациялар (жобалар) үшін ағылшын тілінде және орыс тілінде жазылған диссертация (жоба) үшін қазақ тілінде, қазақ тілінде жазылған диссертация (жоба) үшін орыс тілінде жазылуы тиіс. Түйіндеме көлемі - әр тілде А5 форматындағы екі беттен артық емес.
- 7.12. Магистрлік диссертацияның (жобаның) авторефераты қорғаудан бір ай бұрын электронды кітапханада орналастырылуы тиіс.

8. ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

- 8.1. Осы Ережеге өзгерістер мен толықтыруларды бекіту тәртібі ПРО СКГУ 401-17 Ішкі нормативтік құжаттама процедурасымен анықталған.
- 8.2. Осы Ережені өзгерту мен толықтыру бойынша ұсыныстар енгізуді Ережені орындауға тарттырылған факультеттер/институт, кафедралар мен құрылымдық бөлімшелер, ректорат, Ғылыми кеңес жүзеге асырады.
- 8.3. Ережеге өзгерістерді енгізу Университет Ректоры бұйрығының негізінде жүзеге асырылады.

М. Қозыбаев атындағы СҚМУ Ғылыми кеңесінің отырысында мақұлданған

2020 ж. «30» сәуір № 13 хаттамасы

ПОЛОЖЕНИЕ

по содержанию и оформлению магистерской диссертации (проекта)

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к структуре, объему, правилам оформления магистерской диссертации (проекта) магистрантов.
- 1.2. Настоящее Положение применяется подразделениями СКГУ им. М. Козыбаева, отвечающими за подготовку магистров, а также обеспечивающими условия для качественного освоения образовательной программы, в том числе научной компоненты (деканаты, кафедры, Департамент академической деятельности, Департамент науки, Департамент стратегии и качества образования, Департамент информатизации образования, Департамент экономического планирования и финансов).

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	16 беттің 40 Стр. 16 из 40

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 2.1. Настоящее положение основывается на следующих нормативных документах:
- Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании».
 - Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152.
 - Типовые правила деятельности организаций образований, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595.
 - Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования, утвержденный Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604.
 - Инструкция по оформлению диссертации и автореферата, утвержденная приказом Председателя ВАК МОН Республики Казахстан от 28 сентября 2004 года № 377-Зж.
 - Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности, и перечень документов, подтверждающих соответствие им, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391.
 - Классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, утвержденный Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 октября 2018 года № 569.
 - Академическая политика СКГУ им. М. Козыбаева, утвержденная приказом ректора СКГУ им. М. Козыбаева от 06 сентября 2019 г.
 - Правила академической честности СКГУ им. М. Козыбаева, утвержденные приказом ректора СКГУ им. М. Козыбаева, от 06.09.2019 г.
 - Этический кодекс СКГУ им. М. Козыбаева, утвержденные и.о. ректора СКГУ им. М. Козыбаева от 09.12.2019 г.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

- 3.1. Ниже приведены наиболее часто используемые или наиболее значимые термины в настоящем положении:

Магистрант	лицо, обучающееся в магистратуре.
Магистратура	уровень послевузовского образования, направленный на подготовку кадров с присуждением степени «магистр» по соответствующей образовательной программе с обязательным освоением не менее 60-120 академических кредитов.
Магистерская диссертация	выпускная работа магистранта научно-педагогической магистратуры, представляющая собой самостоятельное научное исследование, содержащее теоретические и/или практические разработки актуальной проблемы в области избранной образовательной программы, основанное на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и техники.
Магистерский проект	выпускная работа магистранта профильной магистратуры, представляющая собой самостоятельное исследование, содержащее

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	17 беттің 40 Стр. 17 из 40

теоретические и (или) экспериментальные результаты, позволяющие решать прикладную задачу актуальной проблемы избранной образовательной программы.

ГОСПО Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования

СКГУ им. М. Козыбаева Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Магистерская диссертация (проект) является заключительным итогом научно-исследовательской или экспериментально-исследовательской работы магистранта.
- 4.2. Магистерская диссертация представляет собой выпускную работу магистранта научно-педагогической магистратуры, характеризующуюся как самостоятельное научное исследование, содержащее теоретические и/или практические разработки актуальной проблемы в области избранной образовательной программы, основанное на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и техники.
- 4.3. Магистерская диссертация должна:
 - содержать новые научно-обоснованные теоретические и (или) экспериментальные результаты, совокупность которых имеет важное значение для развития конкретных научных направлений;
 - соответствовать основной проблематике образовательной программы, по которой защищается магистерская диссертация;
 - быть актуальной, содержать научную новизну и практическую значимость;
 - основываться на современных теоретических, методологических и технологических достижениях науки и практики;
 - выполняться с использованием современных методов научных исследований и передовых информационных технологий;
 - содержать научно-исследовательские (методические, практические) разделы по основным положениям, выносимым на защиту;
 - базироваться на передовом международном опыте в соответствующей области знания.
- 4.4. Магистерский проект представляет собой выпускную работу магистранта профильной магистратуры, характеризующуюся как самостоятельное исследование, содержащее теоретические и (или) экспериментальные результаты, позволяющие решать прикладную задачу актуальной проблемы избранной образовательной программы.
- 4.5. Магистерский проект должен:
 - соответствовать основной проблематике образовательной программы, по которой защищается магистерский проект;
 - основываться на современных теоретических, методологических и технологических достижениях науки, техники и производства;
 - содержать конкретные практические рекомендации, самостоятельные решения управленческих задач;
 - выполняться с применением передовых информационных технологий;
 - содержать экспериментально-исследовательские (методические, практические) разделы по основным положениям, выносимым на защиту;

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	18 беттің 40 Стр. 18 из 40

- базироваться на передовом международном опыте в соответствующей области знания.
- 4.6. Магистерская диссертация (проект) является самостоятельным научным исследованием магистранта. Не приемлемы заимствование чужих мыслей, плагиат, перефразирование. Магистерская диссертация (проект) должна быть написана в соответствии с Правилами академической честности СКГУ им. М. Козыбаева, Этическим кодексом СКГУ им. М. Козыбаева.
- 4.7. Темы магистерских диссертаций (проектов), научный руководитель (научный консультант) закрепляется за магистрантом решением Ученого совета СКГУ им. М. Козыбаева на основании представлений деканов факультетов в течение первых двух месяцев после зачисления.
- 4.8. На основании решения Ученого совета СКГУ им. М. Козыбаева тема магистерской диссертации (проекта), научное руководство утверждаются приказом ректора университета. Магистерская диссертация (проект) должна быть подготовлена магистрантом самостоятельно под руководством научного руководителя, соответствующего квалификационным требованиям по осуществлению научного руководства магистрантам. При необходимости магистранту может быть назначен научный консультант по смежной отрасли наук. Кандидатуры научных руководителей (научных консультантов) магистрантов рассматриваются Ученым советом университета и утверждаются приказом ректора университета в течение первых двух месяцев после зачисления.
- 4.9. Научный руководитель магистерской диссертации (проекта):
 - формирует совместно с магистрантом индивидуальный план работы магистранта;
 - оказывает магистранту помощь в разработке плана работы диссертации (проекта) и плана выполнения магистерской диссертации (проекта) в соответствии с индивидуальным планом работы магистранта;
 - рекомендует магистранту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы и другие источники по теме исследования;
 - устанавливает расписание консультаций, консультирует магистранта;
 - устанавливает объем всех разделов магистерской диссертации (проекта), координирует работу магистранта;
 - формирует программу и руководит научно-исследовательской, или экспериментально-исследовательской, работой магистранта;
 - осуществляет консультацию для магистранта по написанию, оформлению научной статьи (научных статей), оказывает помощь в публикации статьи (статей).
 - планирует научные стажировки (в том числе и зарубежные) магистранта;
 - осуществляет текущий контроль соблюдения магистрантом плана выполнения магистерской диссертации (проекта);
 - утверждает отчет по выполнению индивидуального плана работы магистранта и совместно с магистрантом несет ответственность за выполнение индивидуального плана работы магистранта, участвует в работе академической аттестации на предмет выполнения индивидуального плана работы;
 - пишет отзыв на магистерскую диссертацию (проект).
- 4.10. Магистерская диссертация (проект) обязательно проходит проверку на предмет плагиата (оригинальность текста магистерской диссертации (проекта) должна быть не менее 80 %).

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	19 беттің 40 Стр. 19 из 40

- 4.11. Магистерская диссертация (проект) в твердом типографском переплёте передается техническому секретарю аттестационной комиссии по итоговой аттестации в сроки, установленные Академической политикой университета.
- 4.12. Порядок переплёта магистерской диссертации (проекта): титульный лист, аннотация на трех языках, все структурные элементы диссертации (проекта), во вшитые мультифоры вкладываются рецензия, отзыв научного руководителя (научного консультанта), справка о прохождении проверки на плагиат с указанием процента оригинального текста, список научных трудов, утвержденный ученым секретарем университета, реферат. Рецензия, отзыв научного руководителя (научного консультанта) могут быть оформлены в соответствии с Приложениями А, Б.
- 4.13. Защита магистерской диссертации (проекта) является основанием для присуждения выпускнику академической степени магистра по соответствующей образовательной программе в соответствии с ГОСПО.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СТРУКТУРНЫМ ЭЛЕМЕНТАМ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ (ПРОЕКТА)

- 5.1. Объем магистерской диссертации (проекта) составляет не менее 55 страниц, но не более 75 страниц в зависимости от области исследования. Приложения в указанный объем магистерской диссертации (проекта) не включаются.
- 5.2. Рекомендуются следующая структура магистерской диссертации (проекта):
- титульный лист;
 - аннотация (на трех языках);
 - содержание;
 - нормативные ссылки (при их наличии);
 - определения;
 - обозначения и сокращения;
 - введение;
 - основная часть;
 - заключение;
 - список использованных источников;
 - приложения.
- 5.3. **Титульный лист** является первой страницей магистерской диссертации (проекта) и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением В.
- 5.4. На титульном листе представлена следующая информация:
- наименование университета, где выполнена диссертация (проект);
 - наименование факультета, кафедры, на котором выполнялась диссертация (проект);
 - универсальная десятичная классификация (УДК);
 - вид работы - магистерская диссертация или магистерский проект;
 - фамилия, имя, отчество магистранта;
 - наименование работы;
 - код и наименование образовательной программы (в соответствии с Классификатором направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием);
 - искомая академическая степень;
 - фамилия, инициалы, ученая или академическая степень и звание научного руководителя, научного консультанта (при его наличии);
 - место выполнения диссертации (проекта), год завершения.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	20 беттің 40 Стр. 20 из 40

- 5.5. Титульный лист входит в общую нумерацию страниц диссертации (проекта). Номер страницы на титульном листе не проставляют. На титульном листе должна быть личная подпись магистранта.
- 5.6. **Аннотация** магистерских диссертаций (проектов) включает в себя следующие сведения:
- актуальность исследования;
 - цель исследования;
 - методы исследования;
 - полученные результаты, их новизна, научная и практическая значимость;
 - структура и объем диссертации (проекта);
 - иллюстрации, таблицы, количество использованных источников;
 - ключевые слова (5-6 слов);
 - сведения о публикациях.
- Аннотация для работа, написанных на русском языке, оформляется на казахском и английском языках; аннотация для работ, написанных на казахском языке, оформляется на русском и английском языках; аннотация для работа написанных на английском языке, - на русском и казахском языках. Объем аннотации не превышает одного листа для одного языка.
- 5.7. **Содержание** диссертации (проекта) включает введение, порядковые номера и наименования всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименования), заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых и начинаются эти элементы диссертации (проекта).
- 5.8. Структурный элемент **«Нормативные ссылки»** содержит перечень стандартов, на которые в тексте диссертации (проекта) дана ссылка. Перечень ссылочных стандартов начинают со слов: «В настоящей магистерской диссертации (проекте) использованы ссылки на следующие стандарты». В перечень включают обозначения стандартов и их наименования в порядке возрастания регистрационных номеров обозначений.
- 5.9. Структурный элемент **«Определения»** содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов используемых в диссертации (проекте). Перечень определений начинают со слов: «В настоящей магистерской диссертации (проекте) применяют следующие термины с соответствующими определениями».
- 5.10. Структурный элемент **«Обозначения и сокращения»** содержит перечень обозначений и сокращений, применяемых в магистерской диссертации (проекте). Запись обозначений и сокращений проводят в порядке приведения их в тексте диссертации (проекта) или в алфавитном порядке с необходимой расшифровкой и пояснениями. Допускается определения, обозначения и сокращения приводить в одном структурном элементе «Определения, обозначения и сокращения».
- 5.11. Структура **введения** магистерской диссертации (проекта) обусловлена направлением исследования, направлением подготовки образовательной программы. Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой научной или научно-технологической проблемы (задачи), основание и исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости проведения научно-исследовательской работы, сведения о планируемом научно-техническом уровне разработки, о патентных исследованиях и выводы из них, сведения о метрологическом обеспечении научно-исследовательской работы. Во введении должны быть: актуальность, цель и задачи исследования, объект и предмет исследования, методология, методы исследования, научная новизна, основные

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	21 беттің 40 Стр. 21 из 40

положения, выносимые на защиту, практическая значимость работы, апробация результатов, достоверность результатов работы, публикации по теме исследования, структура и объем магистерской диссертации (проекта).

- 5.12. Структура **основной части** магистерской диссертации (проекта) определяется спецификой образовательной программы, в рамках которой пишется исследовательская работа.
- 5.13. В основной части диссертации (проекта) приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы. Основная часть состоит из разделов (каждый раздел разбивается на два и более пункта), которые должны соответствовать теме исследования, и содержит:
 - выбор направления исследования, включающий обоснование направления исследования, методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной методики проведения научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы;
 - процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики;
 - обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работы, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.
- 5.14. Каждую главу целесообразно завершать краткими выводами.
- 5.15. **Заключение** должно содержать:
 - краткие выводы по результатам диссертации (проекта);
 - оценку полноты решений поставленных задач;
 - разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов (в зависимости от цели диссертации (проекта));
 - оценку научного уровня выполненной работы, поставленных задач в сравнении с лучшими достижениями в данной области.

Выводы и рекомендации, предлагаемые в диссертации (проекте), должны быть обоснованы и убедительно аргументированы.
- 5.16. В списке использованных источников показывается использованная в ходе написания магистерской диссертации (проекта) магистрантом литература, источники.
- 5.17. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной диссертацией (проектом), которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. В приложение могут быть включены:
 - промежуточные математические доказательства, формулы и расчеты;
 - таблицы вспомогательных цифровых данных;
 - протоколы испытаний (экспериментов);
 - описание аппаратуры и приборов, применяемых при проведении экспериментов, измерений и испытаний;
 - инструкции, методики, описания алгоритмов и программ задач, решаемых с помощью компьютерной техники, разработанных в процессе выполнения диссертации (проекта);
 - иллюстрации (фотографии) вспомогательного характера;
 - протокол рассмотрения диссертации (проекта) (или ее части) на научно-техническом совете;

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	22 беттің 40 Стр. 22 из 40

– акты внедрения результатов диссертации (проекта) и др.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ (ПРОЕКТА)

- 6.1. Магистерская диссертация (проект) должна быть выполнена печатным способом и распечатана на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через один интервал. Шрифт – Times New Roman, кегль 14.
- 6.2. Текст диссертации (проекта) следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, левое – 35 мм, нижнее – 20 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.
- 6.3. При выполнении диссертации (проекта) необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей диссертации (проекта). В диссертации (проекте) должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.
- 6.4. Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.
- 6.5. Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, названия изделий и другие имена собственные в диссертации (проекте) приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организации в переводе на язык диссертации (проекта) с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.
- 6.6. Построение магистерской диссертации (проекта):
 - Наименования структурных элементов магистерской диссертации (проекта) – «Содержание», «Нормативные ссылки», «Определения», «Обозначения и сокращения», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» – служат заголовками структурных элементов диссертации (проекта).
 - Заголовки структурных элементов следует печатать прописными буквами с абзаца без точки с применением полужирного начертания.
 - Диссертацию (проект) следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста диссертации (проекта) на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.
 - Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.
 - Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа (как правило, начинается с 4 буквы, или равняется 1 см.) с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.
 - При печатании диссертации (проекта) заголовки подразделов следует выделять «жирным» шрифтом.
 - Расстояние между текстом и заголовками структурных элементов используется «пустая строка» (0,7мм).
- 6.7. **Страницы диссертации (проекта)** нумеруются арабскими цифрами (кегль - 12), соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту магистерской диссертации (проекта). Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	23 беттің 40 Стр. 23 из 40

- 6.8. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.
- 6.9. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц диссертации (проекта). Иллюстрации, таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.
- 6.10. **Разделы** диссертации (проекта) должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.
- 6.11. Если диссертация (проект) не имеет подразделов, то нумерация пунктов в ней должна быть в пределах каждого раздела, и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится.

Пример:

1 Наименование раздела

1.1 }
1.2 } Нумерация пунктов первого раздела диссертации (проекта)
1.3 }

2 Наименование раздела

2.1 }
2.2 } Нумерация пунктов второго раздела диссертации (проекта)
2.3 }

Если диссертация (проект) имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками, например:

3 Наименование раздела

3.1 Наименование подраздела

3.1.1 }
3.1.2 } Нумерация пунктов первого подраздела третьего раздела диссертации
3.1.3 } (проекта)

3.2 Наименование подраздела

3.2.1 }
3.2.2 } Нумерация пунктов второго подраздела третьего раздела диссертации
3.2.3 } (проекта)

- 6.12. Если раздел состоит из одного подраздела, то подраздел не нумеруется. Если подраздел состоит из одного пункта, то пункт не нумеруется.

- 6.13. Если текст подразделяется только на пункты, то они нумеруются порядковыми номерами в пределах всей диссертации (проекта).

Пункты при необходимости могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1, 4.2.1.2 и т.д.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Перед каждым перечислением следует ставить дефис или (при необходимости) ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ъ), после которой ставится скобка.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	24 беттің 40 Стр. 24 из 40

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере.

Пример:

а) _____;

б) _____;

1) _____;

2) _____;

в) _____;

6.14. Каждый структурный элемент диссертации (проекта) следует начинать с нового листа (страницы).

6.15. **Нумерация страниц** диссертации (проекта) и приложений, входящих в состав диссертации (проекта), должна быть сквозная.

6.16. **Иллюстрации** (чертежи, графики, карты, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки и др.) следует располагать в тексте диссертации (проекте) непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в диссертации (проекте).

Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещенные в диссертации (проекте), должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Допускается выполнение чертежей, графиков, диаграмм, схем посредством использования компьютерной печати.

Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги.

Иллюстрации (за исключением иллюстраций приложений) следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1», Слово «Рисунок» и его наименование располагают по середине строки (кегель - 12).

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например: Рисунок 1.1 - Наименование рисунка.

Иллюстрации могут иметь наименование и пояснительные данные (под рисуночный текст). Слово «Рисунок» и его наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 - Наименование рисунка.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например: Рисунок А3.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

6.17. **Таблицы** применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким и помещается над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. При переносе части таблицы на другую страницу нижнюю горизонтальную линию на первой странице не закрывают, над другими частями

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	25 беттің 40 Стр. 25 из 40

слева пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1».

Таблицу следует располагать в диссертации (проекте) непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Например:

Таблица 1 - Наименование таблицы

<пустая строка>

Примечание - таблица составлена на основе данных [12]

<пустая строка>

<пустая строка>

На все таблицы должны быть ссылки в тексте диссертации (проекте). При ссылке следует писать «таблица» с указанием ее номера. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Таблицы каждого приложения нумеруют отдельно арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Таблицы, как правило, ограничивают линиями слева, справа и снизу. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте (рекомендуемый размер 12). Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей. Между нижним срезом таблицы и текстом должно быть 2 пустых строки.

6.18. **Примечания** следует печатать с прописной буквы с абзаца и не подчеркивать. Примечания приводят в диссертации (проекте), если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала. Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которой относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и примечание печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки. Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

6.19. **Формулы и уравнения** следует выделять из текста в отдельную строку. Формулы и уравнения оформляются с помощью редактора формул MS Equation 3.0. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если формула или уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «х». Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей диссертации (проекта) арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Допускается нумерация формул в пределах раздела, тогда номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	26 беттің 40 Стр. 26 из 40

Формулы, помещенные в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (B1). Допускается выполнение формул и уравнений рукописным способом черными чернилами. Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример - ... в формуле (1). Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

Порядок изложения в диссертации (проекте) математических уравнений такой же, как и формул.

В диссертации (проекте) допускается выполнение формул и уравнений рукописным способом черными чернилами.

- 6.20. **Ссылки** на использованные источники следует приводить в квадратных скобках. Ссылаются следует на документ в целом или его разделы и приложения. Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются. При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников.
- 6.21. **Обозначения и сокращения** располагают столбцом и приводят в порядке приведения их в тексте с необходимой расшифровкой и пояснениями.
- 6.22. **Список использованных источников** содержит сведения об источниках, расположенных в порядке появления ссылок на источники в тексте диссертации (проекта), и пронумерованных арабскими цифрами без точки. Печатать следует без абзацного отступа.

Пример: (библиографические данные условные):

Для монографий, учебных пособий, учебно-методических пособий:

- 1 Назарбаев Н.Ә. Тарих толқынында. – Алматы: Атамұра, 2003. – 288 б.
- 2 Джонстон Д. Философияның қысқаша тарихы: Сократтан Дерридаға дейін. - Алматы: «Ұлттық аударма бюросы» қоғамдық қоры, 2018. - 216 б.
- 3 Надилов Н.К. Высоковязкие нефти и природные битумы: в 5 т. – Алматы: Ғылым, 2001. – Т. 4. – 369 с.
- 4 Bottger L. Pectin application — some practical problems. –New–York: Oxford Univ. Press Inc., 1990. –P. 247–256.

Для сборников:

- 1 Зимин А.И. Влияние состава топливных эмульсий на концентрацию оксидов азота и серы в выбросах промышленных котельных // Экологическая защита городов: тез. докл. науч.-техн. конф. – М.: Наука, 1996. – С. 77-79.
- 2 Абусейтова М.Х. История Центральной Азии: концепции, методология и новые подходы // Материалы международной научной конференции «К новым стандартам в развитии общественных наук в Центральной Азии». – Алматы: Дайк-Пресс, 2006. – С. 10-17.

Для законодательных актов:

- 1 Постановление Правительства Республики Казахстан. О вопросах кредитования аграрного сектора: утв. 25 января 2001 года, № 137. <http://www.liter.kz>. 28.12.2001.
- 2 Постановление Правительства Республики Казахстан. Об утверждении Плана первоочередных действий по обеспечению стабильности социально-экономического развития Республики Казахстан: утв. 6 ноября 2007 года, № 1039 // ИС ПАРАГРАФ. – 2009, октябрь – 20.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	27 беттің 40 Стр. 27 из 40

Для патентных документов:

- 1 А.с. 549473. Способ первичной обработки кожевенного сырья / Р.И. Лаупакас, А.А. Скородянис; опубл. 30.09.1989, Бюл. № 34. – 2 с.
- 2 Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК 7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающие устройства / Чугаева В.И.; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. – № 200131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 22.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с.

Для оформления газетной статьи:

- 1 Байтова А. Инновационно-технологическое развитие – ключевой фактор повышения конкурентоспособности // Казахстанская правда. – 2009. – № 269.
- 2 На реализацию проекта «Актау-Сити» будет направлено 36 млрд. тг // ПАНОРАМА – 2009, октябрь – 16.

Для оформления статьи, опубликованной в журнале:

- 1 Третьяков Ю.Д. Процессы самоорганизации в химии материалов // Успехи химии. – 2003. – Т. 72, № 4. – С. 731-763.
- 2 Габдулина А.С. Техникалық-экономикалық дамуы: әлемдік тенденциялары және заңдылықтары // Вестник Казахской Академии транспорта и коммуникаций им. М. Тынышпаева. 2010. - № 2(63). - б. 197-200.
- 3 Eliaz I., Weil E., Wilk B. Integrative medicine and role of modified citrus pectin alginates in heavy metal chelation and detoxification–fire case reports // Forschende Komplementarmedizin. – 2007. – Vol.14, № 6. – P. 358–364.

Для научно-исследовательских отчетов:

- 1 Формирование и анализ фондов непубликуемых документов, отражающих состояние науки Республики Казахстан: отчет о НИР (заключительный) / АО «Нац. центр научно-техн. информ.»: рук. Сулейменов Е. З.; исполн.: Кульевская Ю. Г. – Алматы, 2008. – 166 с. – № ГР 0107РК00472. – Инв. № 0208РК01670.

Для диссертаций:

- 1 Хамидбаев К.Я. Каракульские смушки Казахстана и некоторые факторы, обуславливающие их изменчивость: автореф. ... канд.с.-х.наук: 06.02.01. –Алма-Ата: Атамұра, 1968. –21с.
- 2 Избаиров А.К. Нетрадиционные исламские направления в независимых государствах Центральной Азии: дис. ... док. ист. наук: 07.00.03 / Институт востоковедения им.Р.Б. Сулейменова. – Алматы, 2009. – 270 с. Инв. № 0509РК00125.

Для интернет источников:

- 1 Выход хлеба. <https://ru.wikipedia.org>. 18.12.2017.
- 2 Кузьмин Николай. Универсальный солдат. «Эксперт Online» <http://www.nomad.su> 13.10.2009.

- 6.23. **Приложения** оформляют как продолжение диссертации (проекта) на последующих ее листах или выпускают в виде отдельного документа. Приложение должно иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц. В тексте диссертации (проекта) на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте диссертации (проекта). Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине строки слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	28 беттің 40 Стр. 28 из 40

прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А, за исключением букв Е, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. В случае полного использования русского алфавита допускается использование латинского алфавита, кроме букв I, O, а далее и арабских цифр. Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

7. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ АВТОРЕФЕРАТОВ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ (ПРОЕКТА)

7.1. Авторефератом диссертации (проекта) является издание в виде брошюры (формата А5), на правах рукописи, содержащее составленный автором реферат проведенного им исследования, представленного на соискание академической степени «магистра» по соответствующей образовательной программе. Автореферат формируется в электронном виде в формате PDF. Автореферат может быть издан в виде брошюры на усмотрение кафедры.

7.2. Объем автореферата составляет не менее 0,5 печатного листа и не более 1 печатного листа. В автореферате рекомендуется использовать шрифт Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал – 1. Размеры полей: правое, верхнее, левое, нижнее – 15 мм.

7.3. Рекомендуемыми структурными элементами диссертации (проекта) являются:

- титульный лист;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список опубликованных работ по теме диссертации (проекта);
- выходные данные;
- резюме.

Титульный лист является первой страницей автореферата и служит источником информации, необходимый для обработки и поиска документа.

7.4. На титульном листе автореферата представлена следующая информация:

- универсальная десятичная классификация (УДК);
- фамилия, имя, отчество магистранта;
- название магистерской диссертации (проекта);
- шифр и наименование образовательной программы (в соответствии с Классификатором направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием);
- искомая академическая степень;
- место выполнения диссертации (проекта), год завершения.

Титульный лист включает в общую нумерацию страниц автореферата. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением Г. На титульном листе автореферата магистрант ставит свою личную подпись.

На оборотной стороне титульного листа приводятся:

- название организации, где выполнена диссертация (проект);
- фамилия и инициалы научного руководителя (консультанта);
- фамилия и инициалы рецензентов;
- название организации, при которой состоится защита, дата, время, адрес проведения защиты;
- дата размещения автореферата в электронной библиотеке;

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	29 беттің 40 Стр. 29 из 40

- подпись технического секретаря аттестационной комиссии.
- Оборотная сторона титульного листа оформляется в соответствии с Приложением Д.
- 7.5. Введение должно содержать общую характеристику работы, актуальность проблемы, степень изученности темы, объект исследования, предмет исследования, цель и задачи исследования, методы исследования, научную новизну, положения, выносимые на защиту, теоретическую значимость, практическую значимость, апробацию работы, объем и структуру магистерской диссертации (проекта), перечень ключевых слов.
- 7.6. В основной части автореферата приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.
- 7.7. Основная часть должна содержать:
 - выбор направления исследования, включающий обоснование направления исследования, методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики проведения научно- исследовательской работы;
 - процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследования, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики;
 - обобщение и оценку результатов исследований, включающих предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований, отрицательные результаты, приводящие к необходимости прекращения дальнейших исследований.
- 7.8. Заключение должно содержать:
 - краткие выводы по результатам диссертации (проекта);
 - оценку полноты решений поставленных задач;
 - разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов;
 - оценку технико-экономической эффективности внедрения;
 - оценку научного уровня выполненной работы в. сравнении с лучшими достижениями в данной области.
- 7.9. Список публикаций по теме диссертации оформляется как в тексте диссертации (проекта).
- 7.10. Резюме должно отражать:
 - объект исследования или разработки;
 - цель работы;
 - метод или методологию проведения работы;
 - результаты работы;
 - основные конструктивные, технологические и технико-эксплуатационные характеристики (в соответствии с целью и задачи исследования);
 - степень внедрения (при наличии);
 - рекомендации по внедрению или итоги внедрения научно-исследовательской работы;
 - область применения;
 - экономическую эффективность или значимость работы;
 - прогнозные предположения о развитии объекта исследования.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	30 беттің 40 Стр. 30 из 40

Резюме должно быть написано на двух языках, - на английском для всех диссертаций (проектов) и на казахском - для диссертации (проекта), написанной на русском языке, на русском - для диссертации (проекта), написанной на казахском языке. Объем резюме - не более двух страниц формата А5 на каждом языке.

- 7.11. Реферат магистерской диссертации (проекта) должен быть размещен в электронной библиотеке не позднее, чем за один месяц до защиты.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

- 8.1. Порядок утверждения изменений и дополнений к данному Положению определен процедурой ПРО СКГУ 401-17 Внутренняя нормативная документация.
- 8.2. Внесение предложений по изменениям и дополнениям данного Положения осуществляют факультеты, кафедры и структурные подразделения, задействованные в исполнении Положения, ректорат, Ученый совет.
- 8.3. Внесение изменений в Положение осуществляется на основании приказа Ректора университета.

Рекомендовано к утверждению Ученым советом СКГУ им. М. Козыбаева,

протокол № 13 от «30» апреля 2020 г.

ҚҰРАСТЫРАЛҒАН/ РАЗРАБОТАНО:

АҚД директорының орныбасары /
Заместитель директора ДАД



Г. Ильясова

КЕЛІСІЛДІ/ СОГЛАСОВАНО:

ҒЖИ жөніндегі проректор/
Проректор по НиИ



А. Ибраева

АС жөніндегі проректордың м.а./
И.о.проректора по АВ



Ж. Таласпаева

СБСД директоры/
Директор ДСКО



М. Погребицкая

РА жетекшісінің м.а./
И.о. руководителя АР



Н. Побежук

ЗБ жетекшесі/
Руководитель ЮО



Л. Кудрицкая

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	31 беттің 40 Стр. 31 из 40

ҚОСЫМШАЛАР / ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

(рекомендуемое)

Бланк отзыва научного руководителя диссертации (проекта)

ПІКІР / ОТЗЫВ

на диссертацию магистранта _____

_____ магистрант диссертациясына

(аты-жөні, тегі / фамилия, имя, отчество)

тақырыбы / выполненную на тему: _____

1. Зерттеу өзектілігі / Актуальность работы _____

2. Диссертацияның (жобаның) ғылыми жаңалығы / Научная новизна диссертации (проекта) _____

3. Дииссертацияның (жобасының) мазмұнына баға беру / Оценка содержания диссертации (проекта) _____

4. Диссертацияның (жобаның) оң жағы / Положительные стороны диссертации (проекта) _____

5. Диссертацияға (жобаға) жасалған нұсқаулар, ескертулер / Замечания к диссертации (проекта) _____

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	32 беттің 40 Стр. 32 из 40

6. Диссертация (жоба) нәтижелерін өндіріске енгізу жайлы / Рекомендации по внедрению данных диссертации (проекта) _____

7. Қорытынды («қорғауға жіберіледі / қорғауға жіберілмейді») / Аргументированное заключение (допущен к защите/ не допущен к защите) _____

8. АК қосымша мәлімет / Дополнительная информация для АК _____

Ғылыми жетекшінің ғылыми атағы,
лауазымы, жұмыс орны / ученая степень,
должность, место работы научного руководителя _____

(қолы / подпись)

(аты-жөні, тегі/ Ф.И.О.)

« _____ » « _____ » 20 ____ ж/г.
(берілген күні / дата выдачи)

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	33 беттің 40 Стр. 33 из 40

Приложение Б

(рекомендуемое)

Сын-пікір жазу үшін бланк / Бланк рецензии на диссертацию

СЫН-ПІКІР / РЕЦЕНЗИЯ

на диссертацию (проект) магистранта группы _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ магистрант диссертациясына, тобы
тақырыбы / выполненную на тему:

1. Диссертацияның (жобаның) өзектілігі, жаңалығы, зерттеу нәтижелері / Актуальность, новизна диссертации (проекта), результаты исследования

2. Магистрлік диссертацияда (жобада) тұжырымдалған автордың ғылыми ережелерінің, тұжырымдары мен қорытындыларының дәлелденгендігі мен дұрыстығы / Обоснованность и достоверность научных положений, выводов и заключений автора, сформулированных в магистерской диссертации (проекте)

3. Диссертацияның (жобаның) оң жағы / Значимость для науки и практики выводов и рекомендаций магистранта

4. Диссертация (жоба) нәтижелерін өндіріске енгізу жайлы / Рекомендации по внедрению данных диссертации (проекта) _____

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	34 беттің 40 Стр. 34 из 40

5. Диссертация (жоба) кемшіліктері мен ескертулер / Недостатки и замечания по диссертации (проекту) _____

6. Дәлелді қорытынды («Өте жақсы», «Жақсы», «Қанағаттанарлық», «Қанағаттанарлықсыз» бағаларын және тиісті білім беру бағдарламасы бойынша магистр академиялық дәрежесін беру мүмкіндігін көрсету). / Аргументированное заключение (с указанием оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и возможности присуждения академической степени магистра по соответствующей образовательной программы).

Рецензенттің ғылыми атағы,
лауазымы, жұмыс орны / ученая степень,
должность, место работы рецензента _____

(қолы / подпись)

(аты-жөні, тегі/ Ф.И.О.)

« _____ » « _____ » 20__ ж/г.
(берілген күні / дата выдачи)

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	35 беттің 40 Стр. 35 из 40

Приложение В

Магистрлік диссертацияның (жобаның) титул парағының үлгісі

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Манаш Қозыбаев атындағы
Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университеті
Факультет атауы
Кафедра атауы

ӘОЖ

Қолжазба құқығында

МАГИСТРЛІК ДИССЕРТАЦИЯ (МАГИСТРЛІК ЖОБА)

Тегі, аты-жөні

ДИССЕРТАЦИЯ (ЖОБА) АТАУЫ

білім беру бағдарламасының коды мен атауы

_____ білім беру бағдарламасы бойынша
(білім беру бағдарламасының коды мен атауы)

_____ магистрі академиялық дәрежесін алуға дайындалған
(білім беру саласы)

диссертация

Ғылыми жетекші:

(ғылыми деңгейі, ғылыми атағы,
тегі, аты-жөні)

Ғылыми консультант (егер болса):

(ғылыми деңгейі, ғылыми атағы,
тегі, аты-жөні)

Петропавл қ.

2019 ж.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	36 беттің 40 Стр. 36 из 40

Пример титульного листа магистерской диссертации (проекта)

Северо-Казахстанский государственный университет
им. М. Козыбаева
наименование факультета,
кафедры, на которой выполнялась диссертация (проект)

УДК

На правах рукописи

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ (МАГИСТЕРСКИЙ ПРОЕКТ)

Фамилия Имя Отчество

НАЗВАНИЕ ДИССЕРТАЦИИ (ПРОЕКТА)

Код и наименование образовательной программы
(дается по Классификатору направлений подготовки кадров
с высшим и послевузовским образованием)

Диссертация (проект) на соискание степени магистра _____
(указать направление)
по образовательной программе

(код и наименование образовательной программы)

Научный руководитель:
(ученая степень, ученое звание,
ФИО)

Научный консультант (при
наличии):
(ученая степень, ученое звание,
ФИО)

Петропавловск
год

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	37 беттің 40 Стр. 37 из 40

Приложение Г

Диссертация (жоба) авторефератының титул парағының үлгісі

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Манаш Қозыбаев атындағы
Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университеті
Факультет атауы
Кафедра атауы

ӘОЖ

Қолжазба құқығында

Тегі, аты-жөні

ДИССЕРТАЦИЯ (ЖОБА) АТАУЫ
білім беру бағдарламасының коды мен атауы

_____ білім беру бағдарламасы бойынша
(білім беру бағдарламасының коды мен атауы)

_____ магистрі академиялық дәрежесін алуға дайындалған диссертация
(білім беру саласы)

авторефераты

Магистранттың қолы

Петропавл қаласы
жылы

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	38 беттің 40 Стр. 38 из 40

Титульный лист автореферата

УДК

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество

НАЗВАНИЕ ДИССЕРТАЦИИ

Код и наименование образовательной программы
(дается по Классификатору направлений подготовки кадров
с высшим и послевузовским образованием)

Автореферат

диссертации (проекта) на соискание степени магистра _____
(указать направление)

по образовательной программе _____
код и наименование образовательной программы)

(подпись магистранта)

Петропавловск
год

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	39 беттің 40 Стр. 39 из 40

Приложение Д

Диссертация (жоба) авторефератының екінші парағының үлгісі

Диссертация (жоба) орындалған жер: М.Қозыбаев атындағы СҚМУ,
факультеті,
кафедрасы

Ғылыми жетекші(кеңесші): тегі, аты-жөні, ғылыми деңгейі, атағы
Рецензент: тегі, аты-жөні, ғылыми деңгейі, атағы
Қорғау мерзімі: жылы, күні, уақыты
Мекенжайы: СҚО, Петропавл қ., көзшесі, үйі

Автореферат электронды кітапханаға енгізілген мерзімі: күні, айы, жылы

АК-тың техникалық хатшысы тегі, аты-жөні

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: бірінші Издание: первое
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 100 ВНД СКГУ 100	40 беттің 40 Стр. 40 из 40

Пример второй страницы титульного листа автореферата

Магистерская диссертация (Магистерский проект) выполнена в Северо-Казахстанском государственном университете имени М. Козыбаева, кафедра (название кафедры)

Научные руководители (научные консультанты):
ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О.

Рецензент:
ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О.

Защита состоится дата, время по адресу: г. Петропавловск, улица, номер дома, учебный корпус, факультет, кафедра, аудитория

Автореферат размещен в электронной библиотеке _____

Технический секретарь АК: _____ Фамилия И.О.