## 调档道

1.18 1.10 24 10

单位负责同志:				
贵单位同志录	取为我校		夕院/部),	(专业)
(全日制/非全日#	訓)硕士研究生,	证件号码	为:	0
根据教育部及我校硕士研究	生教育管理的有	关规定,	请将该考生的	档案(必须
在档案袋骑缝处加盖单位公司	章)于2022年8	月17日1	前寄送至我校_	(学
院/部)(邮寄方式请使用机要	或邮政 EMS)。	请在档案	袋封皮上注明:	学生姓名、
录取学院(部)及录取专业,	以便审查。			
有过工作经历的非在职会	学生须本人携带	"工资关	系转移单",报	到时交给所
在学院(部)研究生辅导员。				
寄送地址:				
邮政编码:,联	<b>经系人:</b>	,联系F	<b>担话:</b>	0

