调档。

But with the

	单位步	造局志			
贵单位	同志录取为我校		学院/部),	(†	学业 ()
(全日制/	/非全日制)博士研究生,	证件号码	马为:		0
根据教育部及我校博	其士研究生教育管理的有	产规定,	请将该考生	的档案	(必须
在档案袋骑缝处加盖	至单位公章)于2022年8	月17日	前寄送至我核		(学
院/部)(邮寄方式请	使用机要或邮政EMS)。	请在档案	袋封皮上注	明: 学生	姓名、
录取学院(部)及录	取专业,以便审查。				
有过工作经历的]非在职学生须本人携带	"工资关	系转移单",	报到时交	を給所
在学院(部)研究生	:辅导员。				
寄送地址:					
邮政编码:	,联系人:	, 联系	电话:		0

