**迭代计划（简化版）**

　　　　　　　　　　　　　制定日期：2024/07/03

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 组号 | 2 | 项目名称 | TimeGenie |
| 迭代名称 | 技术原型迭代 | 计划起止日期 | 2024/07/03 - 2024/07/14 |
| 任务、进度安排和人员分配：   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | No | 任务 | 起止日期 | 人员 | | 1 | 确定技术迭代基本任务 | 2024/07/03- 2024/07/03 | 赵楷越 | | 2 | 实现前端代码及对应的前端测试 | 2024/07/04- 2024/07/06 | 全体成员 | | 3 | 实现后端代码及对应后端单元测试 | 2024/07/07- 2024/07/10 | 全体成员 | | 4 | 初步实现后端持续部署 | 2024/07/011- 2024/07/13 | 赵楷越 | | 5 | 完成迭代评估报告 | 2024/07/14- 2024/07/014 | 齐佳怡 | | | | |
| 预期成果：  1、软件需求规约和用例模型  2、前端界面原型  3、软件架构文档  4、基于UML的分析设计模型  5、单元测试用例  6、实际在本机上可执行的软件代码 | | | |
| 主要的风险和应对方案：  **1、技术风险：新技术可能导致开发困难或性能问题。**  缓解措施：在项目初期进行技术可行性研究和技术选型。  应急措施：制定备用技术方案以备技术不可行时的应对。  **2、需求风险：需求可能不明确或频繁变化。**  缓解措施：确保需求收集的全面性和准确性，及时更新需求文档。  应急措施：实施变更控制流程，评审和批准需求更改。  **3、时间风险：外部因素可能影响项目进度。**  缓解措施：制定详细的项目计划，设定合理的里程碑和时间节点。  应急措施：通过敏捷方法及时调整工作计划，确保项目进展不受影响。 | | | |