

# Инструкция для тестирования Альфа-Линк - 1С:Директбанк

---

## Оглавление

---

- [1. Особенности работы с 1С:Директбанк](#)
- [2. Настройка среды для тестирования через 1С](#)
- [3. Тестирование отправки документов](#)
- [4. Справочная информация и поддержка](#)

## 1. Особенности работы с 1С:Директбанк

---

Технология Директбанк, позволяет отправлять документы напрямую в банк и получать их непосредственно из программы 1С

- Для запроса выписки не требуется подпись,
- При отправке платежа подпись обязательна,
- Версия формата документов = 2.2.2,
- Для подключения необходимо будет предоставить «документы для подключения Альфа-Линк» и единовременно оплатить его. Оплата отправки платежей (если требуется) производится отдельно, ежемесячно.

Вы также можете рассмотреть способ работы в режиме API, описанный в [разделе](#)

## 2. Настройка среды для тестирования через 1С

---

Для тестирования необходимо настроить в 1С тестовую компанию, загрузить файл настроек. Все операции при тестировании проводятся на тестовых данных.

### 2.1. Скачивание архива со всеми необходимыми файлами

По [ссылке](#) можно скачать архив с необходимыми для тестирования файлами.

**Архив содержит:**

- Данную инструкцию по подключению (**README.md** и в формате pdf)
- Файл с тестовыми настройками **directBank\_settings.xml**
- Файл с тестовыми настройками для Зарплатного проекта **directBank\_SP\_settings.xml**
- Файл сертификата для тестовой организации **directBank\_cert\_psw\_123456.pfx**
- Файл с корневыми сертификатами УЦ Альфа-Банка **cacerts.p7b**
- Список отзыва сертификатов **certificate\_revocation\_list.crl** (обновляется **каждый** месяц 14-го числа).

- Папка с примерами (**examples**)

## 2.2. Настройка тестовой компании

Для тестирования используется тестовая компания, которую необходимо добавить в вашу 1С. Все операции при тестировании проводятся с помощью данных, приведённых в таблицах ниже.

[Инструкция по добавлению тестовой компании](#)

### Реквизиты компании:

| Параметр             | Значение  |
|----------------------|---|
| Краткое наименование | ООО "Тест Директ Банк"                                      |
| Полное наименование  | Общество с ограниченной ответственностью "Тест Директ Банк" |
| ИНН                  | 0329156629  |
| КПП                  | 043360081   |
| Номер счета          | 40702810201300509144  |
| Банк                 | АО "АЛЬФА-БАНК"   |
| Корсчет банка        | 30101810200000000593  |
| БИК банка            | 044525593   |

### Реквизиты компании получателя (для тестирования платежей):

| Параметр             | Значение   |
|----------------------|--|
| Краткое наименование | ООО "Тест Директ банк Получатель"                                      |
| Полное наименование  | Общество с ограниченной ответственностью "Тест Директ банк Получатель" |
| ИНН                  | 0329156636   |
| КПП                  | 770101999  |
| Номер счета          | 40702810300000019796   |
| Банк                 | АО "АЛЬФА-БАНК"  |
| Корсчет банка        | 30101810200000000593   |
| БИК банка            | 044525593  |

**Реквизиты для тестирования зарплатного проекта (зарплатная ведомость и заявка на открытие лицевых счетов):**

| Параметр                            | Значение  |
|-------------------------------------|---|
| Краткое наименование                | ООО "МАНИ"                                      |
| Полное наименование                 | Общество с ограниченной ответственностью "МАНИ" |
| ИНН                                 | 0551666943                                      |
| Номер счета                         | 407028103000000003333                           |
| Банк                                | АО "АЛЬФА-БАНК"                                 |
| Корсчет банка                       | 30101810200000000593                            |
| БИК банка                           | 044525593                                       |
| Номер зарплатного договора          | 00EVGO  |
| ФИО сотрудника                      | Семенов Семен Семенович                         |
| Отделение банка                     | 0000  |
| Лицевой счёт сотрудника             | 40817810904050000075                            |
| Серия паспорта                      | 99 89   |
| Номер паспорта                      | 898989  |
| Дата выдачи паспорта                | 2017-07-14                                      |
| Кем выдан паспорт                   | Уфмс  |
| Код подразделения                   | 090-909   |
| Дата рождения                       | 1970-07-23                                      |
| Место рождения (полное/сокращённое) | Москва/Москва                                   |
| Эмбоссированный текст               | Semenov / Semen / MR                            |

## 2.3. Настройка обмена с банком

Для настройки технологии 1С:Директбанк необходимо файл настроек directBank\_settings.xml из архива загрузить в программу 1С.

В разделе 1С "Настройка обмена с банками" есть команда "Загрузить из файла" (либо опция "Еще" → "Загрузить из файла").

Программа запросит выбор файла с диска и создаст настройку обмена (подробнее тут: [Инструкция по настройке 1С Директбанк](#)).

Для тестирования **зарплатного проекта** используется свой файл настроек: directBank\_SP\_settings.xml, который позволяет совершать обмен с банком тестовой организации ООО "МАНИ".

Данные для авторизации:

| Параметр                | Значение  |
|-------------------------|---|
| Сервер                  | <a href="https://alfa-link-int.alfabank.ru/API/v1/directbank">https://alfa-link-int.alfabank.ru/API/v1/directbank</a> |
| Логин                   | directBank  |
| Пароль                  | 123456  |
| Логин (для ЗП проекта)  | azon_no_sign  |
| Пароль (для ЗП проекта) | 123456  |
| ОГРН УЦ Альфа-Банка     | 1027700067328   |

После загрузки настроек проверьте, что на странице «Настройки обмена с банком» для Альфа-банка указано:

- Идентификатор организации: **40702810201300509144** (для ЗП проекта: **407028103000000003333**)
- Адрес сервера банка: <https://alfa-link-int.alfabank.ru/API/v1/directbank>
- Логин: **directBank** (для ЗП проекта **azon\_no\_sign**)

Настройки обмена с банками ×

ООО "Тест Директ Банк" - АО "АЛЬФА-БАНК" (Настройка обмена с банком) ×

← → ☆ ООО "Тест Директ Банк" - АО "АЛЬФА-БАНК" (Настройка обмена с банком)

Записать и закрыть

Записать

Получить настройки

Проверить

Еще ?

☐ Недействительна

Организация: ООО "Тест Директ Банк" Банк: АО "АЛЬФА-БАНК"

Основное

Исходящие электронные документы

Идентификатор организации: 40702810701300009144

Уникальный идентификатор, который выдал банк

Адрес сервера банка: <https://alfa-link-int.alfabank.ru/API/v1/directbank>

Адрес сервера банка в виде https://mybank.ru

Логин (по-умолчанию): directBank

Логин в учетной системе банка

Сертификаты ключа электронной подписи

Добавить

Еще

| N | Сертификат организации |
|---|------------------------|
| 1 | directBank, до 12.2022 |

Настройки обмена с банками ×

ООО "Тест Директ Банк" - АО "АЛЬФА-БАНК" (Настройка обмена с банком) ×

← → ☆ ООО "Тест Директ Банк" - АО "АЛЬФА-БАНК" (Настройка обмена с банком)

Записать и закрыть

Записать

Получить настройки

Проверить

Еще ?

☐ Недействительна

Организация: ООО "Тест Директ Банк" Банк: АО "АЛЬФА-БАНК"

Основное

Исходящие электронные документы

Идентификатор организации: 40702810701300009144

Уникальный идентификатор, который выдал банк

Адрес сервера банка: <https://alfa-link-int.alfabank.ru/API/v1/directbank>

Адрес сервера банка в виде https://mybank.ru

Логин (по-умолчанию): directBank

Логин в учетной системе банка

Сертификаты ключа электронной подписи

Добавить

Еще

| N | Сертификат организации |
|---|------------------------|
| 1 | directBank, до 12.2022 |

Если все поля заполнены верно, значит можно продолжать настройку. Иначе необходимо повторить загрузку файла настроек и проверить, нет ли ошибок при загрузке.

Если файл настроек не загружается корректно, необходимо обратиться в поддержку 1С.

## 2.4. Сертификат для подписания платежа

### Тестовая среда

Перед отправкой на исполнение тестовый платеж необходимо подписать сертификатом квалифицированной подписи (файл directBank\_cert\_psw\_123456.pfx).

Установите сертификат на свой компьютер.

Пароль от сертификата: 123456

В случае необходимости установите **корневые сертификаты** (файл cacerts.p7b) и **список отзыва** (файл certificate\_revocation\_list.crl) вручную.

**Если при подписании документа вы получаете в 1С ошибку: "Электронная подпись не верна.**

**Причина: Сертификат неквалифицированный, так как выпущен удостоверяющим центром ТЕСТ УЦ 2.0 АО "АЛЬФА-БАНК", не аккредитованным на момент выпуска сертификата."** добавьте, пожалуйста, для ваших пользователей ОГРН УЦ Альфа-Банка в форме "Разрешенные неаккредитованные УЦ", где указывается список ОГРН удостоверяющих центров без аккредитации, подпись в этом случае будет считаться верной. (Администрирование - Общие настройки - Электронная подпись и шифрование - Разрешенные неаккредитованные УЦ"). ОГРН УЦ Альфа-Банка: **1027700067328**.

### Промышленная среда

При подключении Альфа-линк в промышленной среде необходимо предоставить в банк публичный (открытый) ключ квалифицированного сертификата (алгоритм подписи ГОСТ-2012) для подписания платежей.

Сертификат должен быть выпущен на уполномоченное лицо, которое подключается к Альфа-линк (сертификат на руководителя выпускается в ФНС, на сотрудника (как на физ. лицо) – в любом [аккредитованном удостоверяющем центре](#)).

Для подписания документов с помощью сертификата, выпущенного на физ. лицо, также нужна машиночитаемая доверенность (МЧД). Информацию о формате МЧД и кодах полномочий уточняйте по эл. почте [alfa-link@alfabank.ru](mailto:alfa-link@alfabank.ru)

Если не планируется направлять платежи из 1С, а только запрашивать выписку по счету, то сертификат предоставлять не нужно, в заявлении следует отметить роль "Оператор".

## 2.5. Настройка выписки по-расписанию

Для тестирования функции получения выписки по-расписанию необходимо на странице «Настройки обмена с банком» для Альфа-банка в разделе «Основное» нажать кнопку «Включить» (выделено красным на изображении ниже).

Библиотека электронных документов / Демонстрационная конфигурация "Библиотека электронных документов", редакция 1.9 (1С:Предприятие) Поиск Ctrl+Shift+F

Настройки обмена с банками × ООО "Тест Директ Банк" - АО "АЛЬФА-БАНК" (Настройка обмена с банком) ×

← → ☆ ООО "Тест Директ Банк" - АО "АЛЬФА-БАНК" (Настройка обмена с банком) \*

Записать и закрыть Записать Получить настройки Проверить

Еще ?

Организация: ООО "Тест Директ Банк" Банк: АО "АЛЬФА-БАНК" ☐ Недействительна

Основное Исходящие электронные документы

Идентификатор организации: 40702810701300009144  
Уникальный идентификатор, который выдал банк

Адрес сервера банка: https://alfa-link-int.alfabank.ru/API/v1/directbank  
Адрес сервера банка в виде https://mybank.ru

Логин (по-умолчанию): directBank  
Логин в учетной системе банка

Сертификаты ключа электронной подписи

Добавить

| N | Сертификат организации |
|---|------------------------|
| 1 | directBank, до 12.2022 |

\* Для Вашего банка доступно автоматическое получение выписки. [Включить](#)

Комментарий:

После этого нужно ввести пароль для пользователя, осуществляющего запрос выписки по-расписанию.

**Логин изменять не нужно, он загружается автоматически из файла настроек.**

**Пароль для тестового пользователя: 123456**

**В промышленной среде пароль приходит в смс на номер, указанный в заявлении на подключение.**

40702810701300009144  
Уникальный идентификатор, который выдал банк

https://grampus-int.alfabank.ru/API/v1/directbank  
Адрес сервера банка в виде https://mybank.ru

directBank  
Логин в учетной системе банка

Электронной подписи

низации

2022

ОО "КОБУ", По доверенности № 1 от 03.06.2021, до 09.2022

2022

8.2022

Автоматическое получение выпис...

Логин: AS0329156629

Пароль приходит в смс на номер, указанный в заявлении

Пароль:

Запустить автоматическое получение выписки банка

о автоматическое получение выписки. [Включить](#)

Далее нажать кнопку «Запустить автоматическое получение выписки банка».

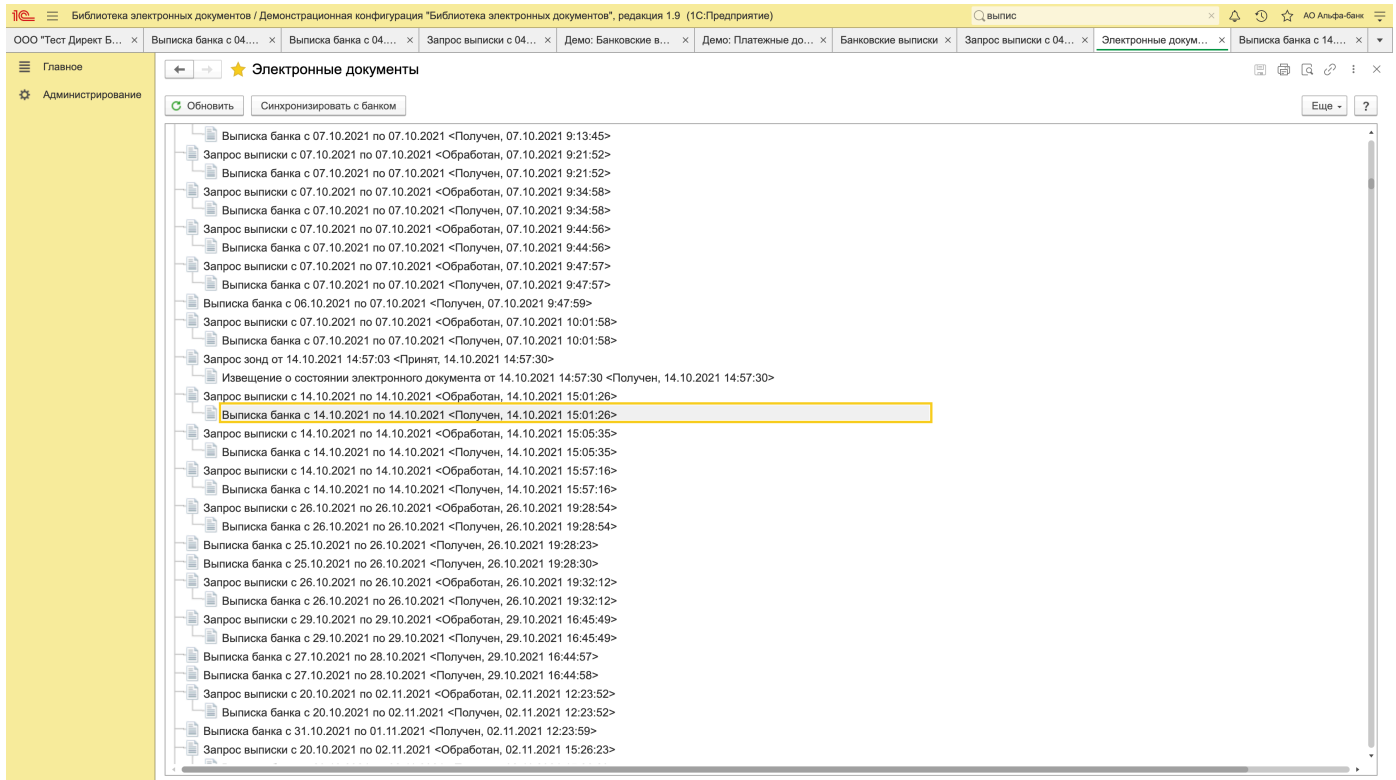
После проверки работы обмена выписки начнёт запрашиваться по-расписанию.

**\* Запущено автоматическое получение выписки банка.**  
**Последняя выписка получена: *Сейчас***

[Остановить](#)

**Запросы выписки делаются по всем счетам организации, настроенным в 1С.**

Запрошенные выписки можно найти в разделе «Электронные документы».



## Обратите внимание!

Подробнее о параметрах/частоте запросов выписки по-расписанию, о возможностях выгрузки выписок конкретно для вашей конфигурации вы можете узнать у службы поддержки 1С.

### 3. Тестирование отправки документов

Реквизиты, используемые на скриншотах, являются демонстрационными. Не следует использовать их при тестировании!

Быстрый переход:

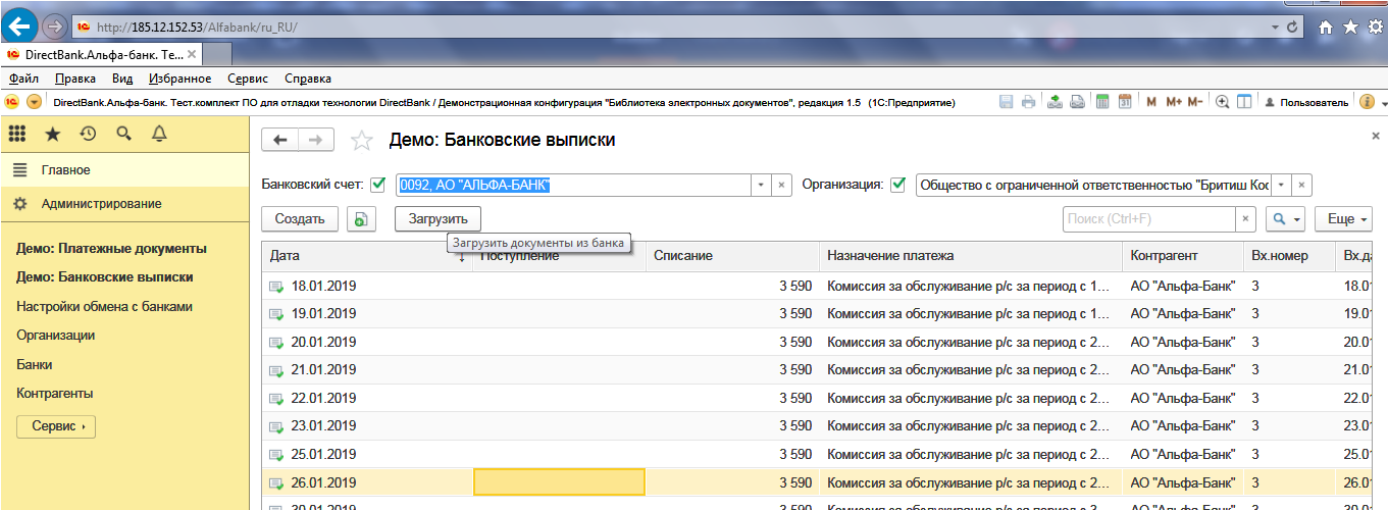
- [Выписки](#)
- [Платежи](#)
- [Зарплатная ведомость](#)
- [Заявка на открытие лицевого счёта](#)



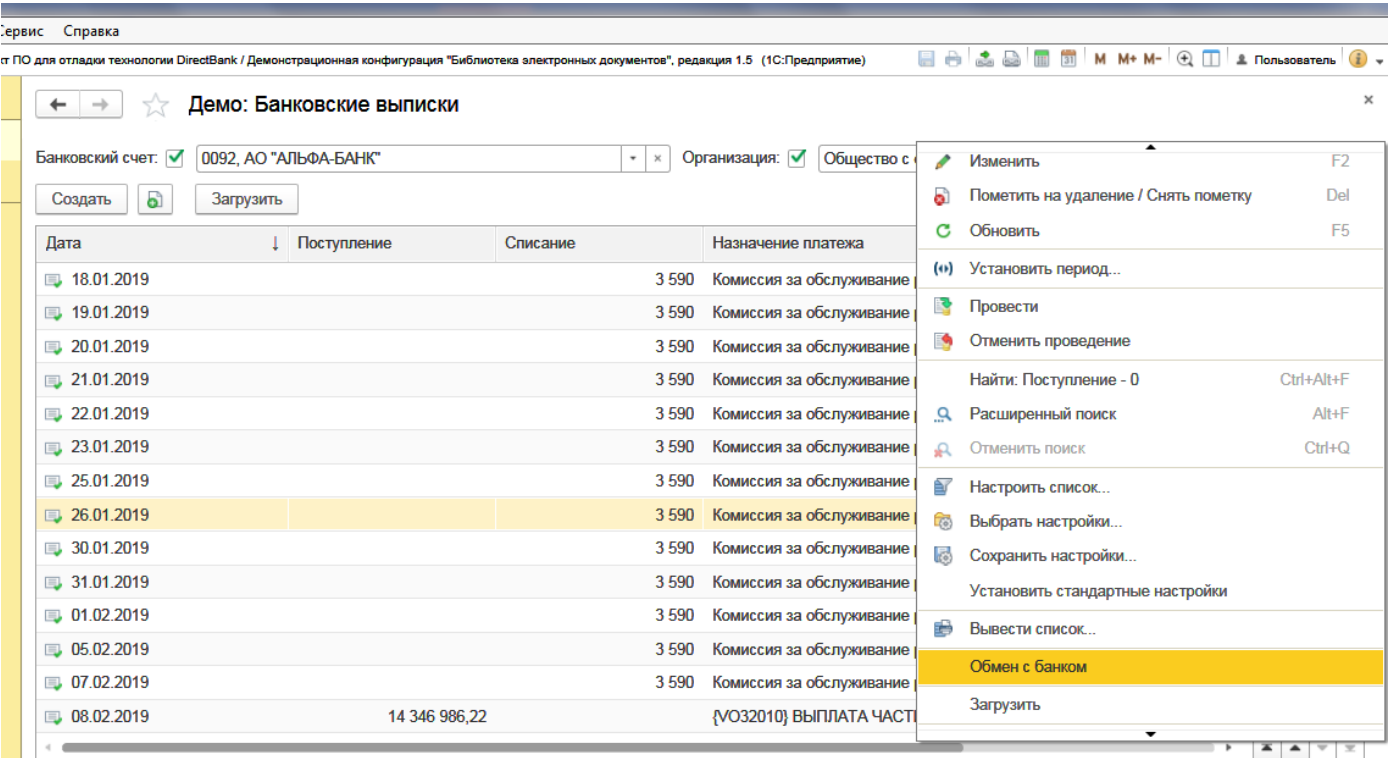
# Запрос выписки в интерфейсе 1С

1.1. Первый способ: На форме выбрать "Банковские выписки". Заполнить поля "Банковский счёт" и "Организация"

1.2. Нажать кнопку "Загрузить"



2.1. Второй способ: запросить выписку за конкретную дату/период. На вкладке "Банковские выписки" нажать кнопку "Ещё", пролистать вниз, выбрать "Обмен с банком"



2.2. Заполнить поля "Банковский счёт", "Организация" и "Период". Нажать кнопку "Запросить выписку"







← → **Демо: Обмен с банком**

Банковский счет: 0092, АО "АЛЬФА-БАНК" × Организация: Общество с ограниченной ответственностью "Бритиш Ко" ×

Период: 14.02.2019 - 14.02.2019 ... [Запросить выписку](#)

Электронная выписка банка:

Документы к импорту **Ненайденные объекты**

      [Загрузить данные](#)



| №                      | Дата | Номер | Поступило | Списано | Контрагент | Счет контрагента | Дата проведения по счету |
|------------------------|------|-------|-----------|---------|------------|------------------|--------------------------|
| Имортируемые документы |      |       |           |         |            |                  |                          |

## Отправка платежа в интерфейсе 1С

1. Перейти на вкладку "Платежные документы". Нажать кнопку "Создать"

DirectBank.Альфа-Банк. Тест.комплект ПО для отладки технологии DirectBank / Демонстрационная конфигурация "Библиотека электронных документов", редакция 1.5 (1С:Предприятие)

Демо: Платежные документы

[Создать](#)   [Печать](#) 1С:ДиректБанк [Поиск \(Ctrl\)](#)

| Тип документа      | Дата                | Номер       | Организация      | Контрагент     | Сумма    | 1С:Дир |
|--------------------|---------------------|-------------|------------------|----------------|----------|--------|
| Платежное поруч... | 21.11.2018 14:55:30 | 0000-000095 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | Исп    |
| Платежное поруч... | 22.11.2018 15:49:09 | 0000-000096 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | Под    |
| Платежное поруч... | 22.11.2018 15:51:17 | 0000-000097 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | Отк    |
| Платежное поруч... | 22.11.2018 15:55:15 | 0000-000098 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | Исп    |
| Платежное поруч... | 22.11.2018 16:00:48 | 0000-000099 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | Исп    |
| Платежное поруч... | 22.11.2018 16:33:52 | 0000-000100 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | Отк    |
| Платежное поруч... | 23.11.2018 12:13:43 | 0000-000101 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | Отк    |
| Платежное поруч... | 23.11.2018 12:17:07 | 0000-000102 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | Отк    |
| Платежное поруч... | 23.11.2018 12:25:04 | 0000-000103 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | Исп    |
| Платежное поруч... | 22.01.2019 11:41:42 | 0000-000001 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 10,00    | Исп    |
| Платежное поруч... | 23.01.2019 10:23:42 | 0000-000002 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 100,00   | Сф     |

2. Заполнить все необходимые поля (поле "Номер" заполнится автоматически)

Сервис Справка

лект ПО для отладки технологии DirectBank / Демонстрационная конфигурация "Библиотека электронных документов", редакция 1.5 (1С:Предприятие)

Демо: Платежный документ \*

Провести и закрыть Записать Провести Платежное поручение 1С:ДиректБанк

Еще

Номер:  Тип документа: Платежное поручение

Контрагент: ООО Волшебница Организация: Общество с ограниченной ответственностью "Бритиш Ко"

Счет контрагента: 1912, АО "АЛЬФА-БАНК" Счет организации: 0092, АО "АЛЬФА-БАНК"

Идентификатор: Вид платежа: Срочно

Сумма платежа: 100,00 Очередность платежа: 5

☐ Платеж в бюджет

Назначение платежа:

тест

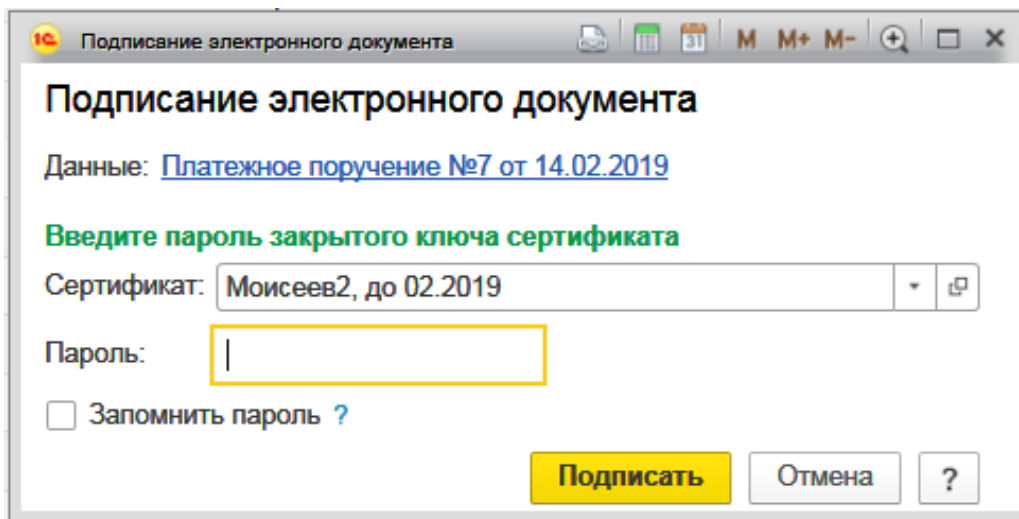
3. Нажать "Записать", после "Провести и закрыть"

4. В списке документов найти свой, нажать "Сформировать" и "Подписать"

Создать Печать 1С:ДиректБанк Поиск

|              | ↓ | Номер       | Организация      | Контрагент     | Сумма    | 1С:ДиректБанк       | Комментарий |
|--------------|---|-------------|------------------|----------------|----------|---------------------|-------------|
| 018 15:49:09 |   | 0000-000096 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | ⚠ Подписать         |             |
| 018 15:51:17 |   | 0000-000097 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | ⊖ Отклонено         |             |
| 018 15:55:15 |   | 0000-000098 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | ● Исполнено         |             |
| 018 16:00:48 |   | 0000-000099 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | ● Исполнено         |             |
| 018 16:33:52 |   | 0000-000100 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | ⊖ Отклонено         |             |
| 018 12:13:43 |   | 0000-000101 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | ⊖ Отклонено         |             |
| 018 12:17:07 |   | 0000-000102 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | ⊖ Отклонено         |             |
| 018 12:25:04 |   | 0000-000103 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | ● Исполнено         |             |
| 019 11:41:42 |   | 0000-000001 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 10,00    | ● Исполнено         |             |
| 019 10:23:42 |   | 0000-000002 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 100,00   | ⚠ Сформировать      |             |
| 019 10:24:17 |   | 0000-000003 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 1 000,00 | ● Исполнено         |             |
| 019 10:40:02 |   | 0000-000004 | Общество с ог... | УФК ПО КРАС... | 228,00   | ⊖ Отклонено         |             |
| 019 11:26:28 |   | 0000-000005 | Общество с ог... | УФК ПО КРАС... | 228,00   | ⊖ Отклонено         |             |
| 019 11:46:59 |   | 0000-000006 | Общество с ог... | УФК ПО КРАС... | 228,00   | ⌚ Ожидается пров... |             |
| 019 16:12:14 |   | 0000-000007 | Общество с ог... | ООО Волшебн... | 100,00   | ⚠ Сформировать      |             |

5. Выбрать сертификат, ввести пароль



## Создание ведомости в банк в интерфейсе 1С

### Обратите внимание!

Для настройки отправки зарплатных ведомостей и заявок на открытие лицевых счетов используются реквизиты для тестирования зарплатного проекта (п.2.2). Остальные поля, данных для которых нет в таблице с реквизитами, можно заполнять также, как на скриншотах.

1. Создать организацию в справочнике "Организации" (Настройка → блок "Предприятие" → Организации → Создать) и заполнить обязательные поля

Начальная страница
Организации
ТрансФин-М (Организация)

← →
☆ ТрансФин-М (Организация)

Записать и закрыть
Настройки организации

Главное
Основные сведения
Адреса и телефоны
Коды
Фонды
ЭДО
Учетная политика и другие настройки

Вид организации:
Юридическое лицо

Сокращенное наименование:
ООО "Ромашка"

Полное наименование:
Общество с ограниченной ответственностью "Ромашка"

Краткое наименование:
ТрансФин-М
Префикс:

ИНН:
7708797192
ОГРН:

Регистрация в налоговом органе:  
( ), КПП , ОКАТО , ОКТМО .

[Изменить данные регистрации](#)

☐ Не заполнять подразделения в мероприятиях трудовой деятельности

☐ У организации есть филиалы (обособленные подразделения)

☐ Это - филиал (обособленное подразделение)

2. Создать зарплатный проект (**Выплаты** → **зарплатные проекты** → **Создать**) и заполнить обязательные поля

← →
☆ АО "АЛЬФА-БАНК" №1 (Зарплатный проект)

Записать и закрыть
Записать

Организация:
ТрансФин-М

Банк:
АО "АЛЬФА-БАНК"

Электронный документооборот с банком
☒ Использовать обмен электронными документами
Формат файла:
Стандарт ЭОИ с банком
Использование электронного обмена позволяет выгрузить ведомости на выплату зарплаты в файл для отправки в банк и загрузить файлы
Кодировка файла:
UTF-8

Сведения о договоре
Номер:
1
Дата:
. .
Валюта:
RUB

Сведения о банке
Отделение:
0000
Филиал отделения:
0000
Расчетный счет:
40701810401850000059


Банковские карты
Максимальная длина имени держателя карты:
19
Системы расчетов по банковским картам:

| N | Система расчетов |
|---|------------------|
| 1 | CN               |


В поле "Номер" договора записывается значение "**orid**" (идентификатор зарплатного проекта)

3. Создать должность (**Кадры** → **блок "Штатное расписание"** → **Должности**) и заполнить обязательные поля



[←](#)
[→](#)
 ☆ Грузчик (Должность)

[Записать и закрыть](#)


Наименование:  [Склонения](#)


Краткое наименование:  ? ☒ Должность введена в штатное расписание   ?

Наименование для записей о трудовой деятельности:  ?

Трудовая функция:   


**Данные для заполнения отчетности**

Код по ОКПДТР:  Контр. число:  Категория:

☐ Должность исключена из штатного расписания и не используется после  

4. Создать подразделение организации (**Кадры** → **блок "Штатное расписание"** → **Подразделения** → **Создать**) и заполнить обязательные поля


[←](#)
[→](#)
 ☆ 01 (Подразделение)

[Записать и закрыть](#)


Главное **Бухучет и выплата зарплаты**

Наименование:  [Склонения](#)

Наименование для записей о трудовой деятельности:  ?

Организация:  







Вышестоящее подразд.:   

График работы:   

Номер:

☒ Подразделение сформировано   ?

**Обособленное подразделение**

☐ Подразделение расформировано и не используется после  

5. Создать сотрудника (**Кадры** → **Сотрудник**) и заполнить обязательные поля

← → ☆ **Дмитриев Сергей Александрович (Сотрудник)**

Записать и закрыть



Оформить документ



Печать



Контрольное поле для расчета номера не совпадает с рассчитанным.



Контрольное поле для расчета номера не совпадает с рассчитанным.

[Личные данные](#) [Образование, квалификация](#) [Справки](#) [Семья](#) [Трудовая деятельность](#) [Страхование](#) [Налог на доходы](#)

[Кадровые документы](#) [Начисления и удержания](#) [Отсутствия](#) [Выплаты, учет затрат](#)

Организация: ТрансФин-М

Таб. номер: 0000-00003

Полное имя: **Дмитриев Сергей Александрович**

[Склонения](#) [Изменить ФИО](#)

Фамилия: Дмитриев Имя: Сергей Отчество: Александрович

[История ФИО](#)

[Не входит в составы групп сотрудников. Изменить...](#)

Дата рождения: 20.10.1964

ИНН: 520123021049 ?

Пол: Мужской

СНИЛС: 034-654-553 57 ?

Дата приема: 01.05.2020

Дата увольнения: . . ?

Текущее место работы

Должность: Грузчик /01/

Оклад (тариф): 10 000,00

Подразделение: 01

ФОТ: 10 000,00

Вид занятости: Основное место работы

Аванс: Расчет первой половины месяца

[История переводов](#)

График работы: Пятидневка

Представление сотрудника в отчетах и документах

Дмитриев Сергей Александрович

? ☐ Дополнять представление

6. Создать документ "Прием на работу" (Кадры → Прием на работу) и заполнить обязательные поля (на вкладках "Главное" и "Оплата труда")

← → ☆ Прием на работу 0000-000004 от 01.05.2020

Провести и закрыть



Провести

Проверить



Печать



Количество занимаемых ставок 1 (Грузчик /01/) превышает свободный остаток (0)

Организация: ТрансФин-М

Дата: 01.05.2020

Номер: 0000-000004

печатать как: 4 ?

Сотрудник: Дмитриев Сергей Александрович

Главное Оплата труда Трудовой договор

⚠ Не заполнен стаж, пособия могут быть рассчитаны неверно

Дата приема: 01.05.2020

Испыт. срок (мес): 0,0 ?

График работы: Пятидневка

Подразделение: 01

Вид занятости: Основное место работы

Должность: Грузчик /01/

Имеет право на ежегодный отпуск (28) дн. [Редактировать](#)

Трудовая функция:

☒ Отразить в трудовой книжке

Наименование документа: Приказ

ФОТ: 10 000,00 ?

Организация: ТрансФин-М

Дата: 01.05.2020

Номер: 0000-000004

печатать как: 4 ?

Сотрудник: Дмитриев Сергей Александрович

Главное Оплата труда Трудовой договор

Начисления

Добавить

ФОТ: 10 000,00

Заполнить по позиции

Еще

| Начисление       | Показатели   |
|------------------|--------------|
| Оплата по окладу | Оклад 10 000 |

7. Создать штатное расписание для должности (**Кадры → блок "Штатное расписание" → Штатное расписание → Создать**) и заполнить обязательные поля

← → ☆ Грузчик /01/ (Позиция штатного расписания)

Записать и закрыть

Организация: ТрансФин-М

☒ Позиция утверждена

01.01.2020 ?

Подразделение: 01

☐ Зарплата больше не используется

.. ?

Должность: Грузчик

График работы: Пятидневка

Колич. ед.: 1

Наименование: Грузчик /01/

Склонения

Оплата труда

Дополнительно

Оклад (тариф):

ФОТ:

Добавить

Начисление

Показатели

8. Создать документ "**Ведомость в банк**" (**Выплаты → Ведомость в банк → Создать**)

← → ☆ Ведомость в банк 0000-000032 от 22.06.2020

Провести и закрыть

Записать

Провести

Создать на основании

Выгрузить файл

1С:ДиректБанк

Печать

Еще

?

Месяц выплаты: Июнь 2020

Дата: 22.06.2020

Номер: 0000-000032

Организация: ТрансФин-М

Зарплатный проект: АО "АЛЬФА-БАНК" №1

22 ?

Выплачивать: Больничные листы

Один документ

Вид дохода: Заработная плата и иные доходы с ограниче...

Учтенные как:

?

Заполнить

Подобрать

Изменить зарплату

Изменить налог

Обновить налог

Еще

| N | Сотрудник                     | К выплате | Взыскано | НДФЛ к перечислению | Номер лицевого счета |
|---|-------------------------------|-----------|----------|---------------------|----------------------|
| 1 | Дмитриев Сергей Александро... | 6,00      |          | 158                 | 40817810204980224825 |

Заполнить ранее созданными объектами (Организация, Зарплатный проект, Сотрудник) и указать сумму "К выплате"

9. Отправить документ через 1С:ДиректБанк (**1С:ДиректБанк → Отправить электронный документ**) с указанием логина/пароля.

## Создание запроса статуса ведомости в банк

- Перейти в ведомость в банк для которой требуется узнать статус
- 1С: ДиректБанк → Открыть электронные документы → Синхронизировать с банком
- Выбрать электронный документ

← → ☆ Электронные документы

Обновить

Синхронизировать с банком

Ведомость в банк 0000-000032 от 22.06.2020

Список на зачисление денежных средств на счета сотрудников №32 от 22.06.2020 <Принят, 22.06.2020 15:42:58>

Извещение о состоянии электронного документа от 22.06.2020 15:42:58 <Получен, 22.06.2020 15:42:58>

4\*. Альтернативный способ. **1С: ДиректБанк → Просмотреть электронные документы → Запросить состояние**



← → ☆ Список на зачисление денежных средств на счета сотрудников №32 от 22.06.2020

Запросить состояние

Статус: **Принят, 22.06.2020 15:42:58**

Объект: [Ведомость в банк 0000-000032 от 22.06.2020](#)

Содержимое

Подписи и статусы

**Список перечисляемой в банк зарплаты  
№ от 22.06.2020 г.**

Организация: ТрансФин-М  
Единица измерения: руб

## Создание заявки на открытие лицевых счетов

1. Создать организацию в справочнике **"Организации"** (**Настройка** → блок **"Предприятие"** → **Организации** → **Создать**) и заполнить обязательные поля

Начальная страница

Организации ×

ТрансФин-М (Организация) ×

← → ☆ ТрансФин-М (Организация)

Записать и закрыть

Настройки организации

Главное

Основные сведения

Адреса и телефоны

Коды

Фонды

ЭДО

Учетная политика и другие настройки

Вид организации:

Юридическое лицо

?

Сокращенное наименование:

ООО "Ромашка"

?

Полное наименование:

Общество с ограниченной ответственностью "Ромашка"

...

?

Краткое наименование:

ТрансФин-М

?

Префикс:

?

ИНН:

7708797192

✓

ОГРН:

Регистрация в налоговом органе:

( ), КПП , ОКАТО , ОКТМО .

[Изменить данные регистрации](#)

☐ Не заполнять подразделения в мероприятиях трудовой деятельности

☐ У организации есть филиалы (обособленные подразделения)

☐ Это - филиал (обособленное подразделение)

2. Создать зарплатный проект (**Выплаты** → **зарплатные проекты** → **Создать**) и заполнить обязательные поля

**Записать и закрыть** **Записать**

Организация: ТрансФин-М

Банк: АО "АЛЬФА-БАНК"

#### Электронный документооборот с банком

☒ Использовать обмен электронными документами Формат файла: Стандарт ЭОИ с банком

Использование электронного обмена позволяет выгрузить ведомости на выплату зарплаты в файл Кодировка файла: UTF-8

#### Сведения о договоре

Номер: 1 ? Дата: . .

Валюта: RUB

#### Сведения о банке

Отделение: 0000 Филиал отделения: 0000

Расчетный счет: 40701810401850000059

#### Банковские карты

Максимальная длина имени держателя карты: 19 ?

Системы расчетов по банковским картам:

| N | Система расчетов |
|---|------------------|
| 1 | CN               |

В поле "Номер" договора записывается значение "orid" (идентификатор зарплатного проекта, получаемый из АЗОН)

3. Создать должность (**Кадры** → **блок "Штатное расписание"** → **Должности**) и заполнить обязательные поля

**Записать и закрыть** 

Наименование: Грузчик [Склонения](#)

Краткое наименование: Грузчик ? ☒ Должность введена в штатное расписание 01.01.2020 ?

Наименование для записей о трудовой деятельности: ?

Трудовая функция:

#### Данные для заполнения отчетности

Код по ОКПДТР: Контр. число: Категория:

☐ Должность исключена из штатного расписания и не используется после . .

4. Создать подразделение организации (**Кадры** → **блок "Штатное расписание"** → **Подразделения** → **Создать**) и заполнить обязательные поля

← → ☆ 01 (Подразделение)

Записать и закрыть



Главное

Бухучет и выплата зарплаты

Наименование:

01

[Склонения](#)

Организация:

ТрансФин-М

Наименование для записей  
о трудовой деятельности:

?

Вышестоящее подразд.:

График работы:

Пятидневка

Номер:

0000-0001

☒ Подразделение сформировано 01.01.2020 ?

Обособленное подразделение

☐ Подразделение расформировано и не используется после . . .

## 5. Создать сотрудника (Кадры → Сотрудник) и заполнить обязательные поля

← → ☆ Дмитриев Сергей Александрович (Сотрудник)

Записать и закрыть



Оформить документ



Печать



Некорректное поле для хранения номера не соответствует  
рассчитанным.



Некорректное поле для хранения номера не соответствует  
рассчитанным.

[Личные данные](#) [Образование, квалификация](#) [Справки](#) [Семья](#) [Трудовая деятельность](#) [Страхование](#) [Налог на доходы](#)

[Кадровые документы](#) [Начисления и удержания](#) [Отсутствия](#) [Выплаты, учет затрат](#)

Организация:

ТрансФин-М

Таб. номер:

0000-00003

Полное имя:

Дмитриев Сергей Александрович

[Склонения](#)

[Изменить ФИО](#)

Фамилия: Дмитриев

Имя: Сергей

Отчество: Александрович

[История ФИО](#)

[Не входит в составы групп сотрудников. Изменить...](#)

Дата рождения:

20.10.1964

ИНН:

520123021049

?

Пол:

Мужской

СНИЛС:

034-654-553 57

?

Дата приема:

01.05.2020

Дата увольнения:

. . .

?

Текущее место работы

Должность:

Грузчик /01/

Оклад (тариф):

10 000,00

Подразделение:

01

ФОТ:

10 000,00

Вид занятости:

Основное место работы

Аванс:

Расчет первой половины месяца

[История переводов](#)

График работы:

Пятидневка

Представление сотрудника в отчетах и документах

Дмитриев Сергей Александрович

?

☐ Дополнять представление

## 6. Создать документ "Прием на работу" (Кадры → Прием на работу) и заполнить обязательные поля (на вкладках "Главное" и "Оплата труда")

← → ☆ Прием на работу 0000-000004 от 01.05.2020

Провести и закрыть Провести Проверить Печать

❌ Количество занимаемых ставок 1 (Грузчик /01/) превышает свободный остаток (0)

Организация: ТрансФин-М Дата: 01.05.2020 Номер: 0000-000004 печатать как: 4  
Сотрудник: Дмитриев Сергей Александрович

Главное Оплата труда Трудовой договор

⚠ Не заполнен стаж, пособия могут быть рассчитаны неверно

Дата приема: 01.05.2020 Испыт. срок (мес): 0,0 График работы: Пятидневка  
Подразделение: 01 Вид занятости: Основное место работы  
Должность: Грузчик /01/ Имеет право на ежегодный отпуск (28) дн. Редактировать  
Трудовая функция: Отразить в трудовой книжке  
Наименование документа: Приказ  
ФОТ: 10 000,00

Организация: ТрансФин-М Дата: 01.05.2020 Номер: 0000-000004 печатать как: 4  
Сотрудник: Дмитриев Сергей Александрович

Главное Оплата труда Трудовой договор

Начисления

Добавить ФОТ: 10 000,00 Заполнить по позиции

| Начисление       | Показатели   |
|------------------|--------------|
| Оплата по окладу | Оклад 10 000 |

7. Создать штатное расписание для должности (Кадры → блок "Штатное расписание" → Штатное расписание → Создать) и заполнить обязательные поля

← → ☆ Грузчик /01/ (Позиция штатного расписания)

Записать и закрыть

Организация: ТрансФин-М Позиция утверждена 01.01.2020  
Подразделение: 01 Закрота и больше не используется  
Должность: Грузчик График работы: Пятидневка Колич. ед.: 1  
Наименование: Грузчик /01/ Склонения

Оплата труда Дополнительно

Оклад (тариф): ФОТ: Добавить

| Начисление | Показатели |
|------------|------------|
|------------|------------|

8. Создать документ "Заявка на открытие лицевых счетов" и заполнить все обязательные поля на каждой вкладке

← → ☆ Заявка на открытие лицевых счетов 0000-000001 от 10.02.2021

Провести и закрыть Записать Провести Выгрузить файл Отменить все исправления 1С:ДиректБанк - Список на открытие лицевых счетов

Организация: ТрансФин-М Дата: 10.02.2021 Номер: 0000-000001

Зарплатный проект: АО "АЛЬФА-БАНК" №00121V Подразделение: 01

Номер реестра: 1

Заполнить

Еще Редактировать карточку сотрудника

| Сотрудник                   | Основные сведения  | Адреса, телефоны | Документы | Пластиковая карта  |
|-----------------------------|--|------------------|-----------|--|
| Яковлева Лилия Владимировна | Эмбоссированный текст  |                  |           |  |
| Новикова Евгения Васильевна | Титул (лат.):<br>Фамилия (лат.): NOVIKOVA<br>Имя (лат.): EVGENIYA<br><input checked="" type="checkbox"/> Является резидентом<br>Гражданство: РОССИЯ<br>Пол: Женский<br>Дата рождения: 20.10.1964<br>Место рожд.:<br>СНИЛС: 034-654-553 57<br><input type="checkbox"/> Используется овердрафт |                  |           | Сотрудник<br>Категория: Прочие<br>Должность: Грузчик<br>Табельный номер: 0000-00003<br>Дата приема: 01.05.2020<br>Месячный доход: 0,00<br>День выплаты: 5<br><input type="checkbox"/> Является сотрудником банка |

По документу не получены подтверждения из банка  
[Загрузить подтверждение из банка](#)

Комментарий: Ответственный: АО Альфа-банк

## 4. Справочная информация и поддержка

В случае возникновения вопросов/проблем вы можете:

- Найти решение своего вопроса на [странице вопросов к документации](#)
- Создать тикет на [странице документации](#). Для этого нужно нажать на кнопку New issue, указать в заголовке краткое описание проблемы, а потом описать проблему полностью, при необходимости, приложив скриншоты.
- Отправить свой вопрос по почте на адрес:
  - [ASKhramtsova@alfabank.ru](mailto:ASKhramtsova@alfabank.ru) (Анастасия Храмцова)
  - в копию (обязательно):
    - [AKopyltsova@alfabank.ru](mailto:AKopyltsova@alfabank.ru) (Анна Копыльцова)
    - [alfa-link@alfabank.ru](mailto:alfa-link@alfabank.ru)