

PLANIFICACIÓN DE CÁTEDRA

2025



**TECNICATURA
UNIVERSITARIA EN
PROGRAMACIÓN**
UTN – F.R. Resistencia

Asignatura: Organización Empresarial

Nivel: 1° Carga horaria: seis horas CATEDRA

Docente Turno Noche *División "A" – División Única*

Nombre y Apellido: Esp. Ing. Patricia Elisabet CORREA

Categoría docente: Profesora Adjunta Interina

e-mail: patriccorrea2003@yahoo.com.ar

Docente Turno Tarde *División "B" – División Única*

Nombre y Apellido: Roberto Regner

Categoría docente: Profesor Interino

e-mail: regnerroberth@gmail.com

Docente Turno Mañana *División "C" – División Única*

Nombre y Apellido: Walter Ramirez

Categoría docente: Profesor Interino

e-mail: walter.ramirez@comunidad.unne.edu.ar

Coordinador de la Carrera: Ing. Claudia Laclau

tup@frre.utn.edu.ar

www.frre.utn.edu.ar/tup

Reglamento de Estudio: Ord. 2018

Diseño Curricular: Ord. 2018/Plan 2024

PLANIFICACIÓN DE CÁTEDRA

INTRODUCCIÓN

La asignatura Organización Empresarial se desarrolla en el primer nivel de la carrera Tecnicatura Universitaria en Programación. Es de suma importancia que el Técnico Universitario en Programación adquiera la formación necesaria y suficiente para el entendimiento y comprensión del funcionamiento de las organizaciones de cualquier índole como así también su comportamiento. La asignatura contribuye a la formación del egresado en aspectos organizacionales fundamental para su desarrollo profesional en el ámbito empresarial.

OBJETIVOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

Esta asignatura brinda al perfil del Técnico Universitario en Programación una formación básica en los aspectos organizacionales que debe conocer para su desarrollo y desenvolvimiento laboral

- Identificar y aplicar los aportes fundamentales de la Teoría General de Sistemas.
- Distinguir las funciones administrativas.
- Valorar la información y el conocimiento en la toma de decisiones y en todas las actividades que las personas y las organizaciones realizan.
- Analizar y aplicar los fundamentos de la gestión por procesos.

LA ASIGNATURA ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL, POSEE UNA CARGA HORARIA DE CUATRO HORAS RELOJ SEMANALES SEGÚN PLAN DE ESTUDIO 2024 CITO EN ORDENANZA N° 2018 – RESOLUCIÓN PROGRAMA ANALÍTICO PRIMER AÑO NUM086/24

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD TEMÁTICA 1: Teoría General de Sistemas

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

El alumno deberá

- ☒ Conocer el concepto de sistemas.
- ☒ Comprender la organización como sistema social.
- ☒ Identificar y analizar los componentes y características que tienen los sistemas
- ☒ Aplicar los conceptos en el análisis de situaciones reales.

CONTENIDOS

Teoría General de Sistemas. Enfoque Sistémico. Premisas Básicas. Sistemas Concepto. Componentes básicos. Características

- ❖ Trabajos Prácticos
- ❖ Carga horaria: (según Ordenanza N°1147: un (1) Módulo equivale a 2hs reloj)
- ❖ Cantidad de clases teórico-prácticas: cuatro (4) Módulos de clases.
- ❖ Total de clases: cuatro (4)
- ❖ Cantidad de horas asignadas al desarrollo de la asignatura en el horario de clases: once (11) horas cátedras u ocho (8) horas reloj
- ❖ Cantidad de horas dedicadas por el alumno a la asignatura (lectura y desarrollo de los trabajos extra áulicos): seis (6) horas reloj promedio por semana.

UNIDAD TEMÁTICA 2: Organización y Empresa

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

El alumno deberá:

- ☒ Comprender la importancia de la organización como sistemas abiertos.
- ☒ Identificar los sistemas administrativos y contables de una organización.
- ☒ Identificar y analizar los factores que afectan a las organizaciones
- ☒ Aplicar los conceptos en el análisis de situaciones reales.

CONTENIDOS

La Organización. Concepto. La organización como sistema abierto desde el punto de vista sistémico. La Empresa. Concepto. Factores que influyen en el funcionamiento de la Empresa. Macroentorno y Microentorno. Sistemas administrativos y contables. Activo. Pasivo. Patrimonio Neto. Decisión. Tipos de decisiones. La toma de decisiones como herramienta en el manejo de una empresa. Información, Conocimiento y Toma de Decisiones

- ❖ Trabajos Prácticos.
- ❖ Carga horaria:
- ❖ Cantidad de clases teórico-prácticas: cuatro (4) Módulos de clases.
- ❖ Total de clases: cuatro (4)
- ❖ Cantidad de horas asignadas al desarrollo de la asignatura en el horario de clases: once (11) horas cátedras u ocho (8) horas reloj
- ❖ Cantidad de horas dedicadas por el alumno a la asignatura (lectura y desarrollo de los trabajos extra áulicos): seis (6) horas reloj promedio por semana.

UNIDAD TEMÁTICA 3: Proceso Administrativo

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

El alumno deberá:

- ☒ Conocer el concepto de administración y de las funciones administrativas.
- ☒ Comprender la importancia de la planificación como función administrativa.
- ☒ Identificar los niveles de planeamiento
- ☒ Comprender la organización como sistema social.
- ☒ Distinguir los factores de la dirección
- ☒ Aplicar los conceptos en el análisis de situaciones reales.

CONTENIDOS

Concepto de Administración. Objeto y Objetivo de la Administración. Habilidades del administrador. Etapas del proceso administrativo. Planificación. Concepto. Tipos de Planificación. Organización. La acción de organizar. El manejo de la información generada en la empresa. Definición y diferencias entre Dato e Información. Los factores estructurales básicos. La Organización Formal e Informal. Dirección. Concepto. Importancia. Factores. Motivación. Liderazgo. Comunicación. Control. Concepto. Clasificación del Control

- ❖ Trabajos Prácticos.
- ❖ Carga horaria
- ❖ Cantidad de clases teórico-prácticas: seis (6) Módulos de clases.
- ❖ Total de clases: seis (6)
- ❖ Cantidad de horas asignadas al desarrollo de la asignatura en el horario de clases: dieciseis (16) horas cátedras o doce (12) horas reloj
- ❖ Cantidad de horas dedicadas por el alumno a la asignatura (lectura y desarrollo de los trabajos extra áulicos): seis (6) horas reloj promedio por semana.

UNIDAD TEMÁTICA 4: Gestión por procesos

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

El alumno deberá:

- ☒ Adquirir conocimientos y habilidades básicos para comprender el funcionamiento de los procesos organizaciones.
- ☒ Distinguir los diferentes procesos en la gestión en una organización
- ☒ Desarrollar una visión crítica y una actitud proactiva como factor de cambio
- ☒ Aplicar los conceptos en la resolución de casos.

CONTENIDOS

Proceso. Concepto. Gestión por procesos. Tipos de Procesos. Los sistemas de gestión de procesos internos. Herramientas de modelado. BPMN

- ❖ Trabajos Prácticos
- ❖ Carga horaria:
- ❖ Cantidad de clases teórico-prácticas: cuatro (4) Módulos de clases.
- ❖ Total de clases: cuatro (4)
- ❖ Cantidad de horas asignadas al desarrollo de la asignatura en el horario de clases: once (11) horas cátedras u ocho (8) horas reloj
- ❖ Cantidad de horas dedicadas por el alumno a la asignatura (lectura y desarrollo de los trabajos extra áulicos): seis (6) horas reloj promedio por semana.

TRABAJO PRÁCTICO INTEGRADOR.

- ❖ Clases de consultas: cuatro (4 Módulos)
- ❖ Clases para Exposiciones: cuatro (4 Módulos)

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA CENTRADAS EN EL DOCENTE

Las clases, en función al régimen de aprobación por promoción directa (Ordenanza implantado a partir del año 2003, tienen dos modalidades:

- 1) exposición teórica del docente, con la duración necesaria para introducir el tema y plantear todos los conceptos
- 2) enseñanza tradicional

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA CENTRADAS EN EL ESTUDIANTE

- 3) trabajo del alumno
 - consulta bibliográfica y trabajos de comprensión de contenidos teóricos (Enseñanza por Descubrimiento); desarrollo en grupo de los ejercicios prácticos, durante el horario de cátedra (ABP: Aprendizaje Basado en Problemas)
 - desarrollo de un trabajo de campo en una organización real: Trabajo Práctico Integrador (método de situaciones o de casos)
 - taller de reflexión y debate guiado
 - método de juego de roles
 - aprendizaje basado en problemas (ABP)

Con respecto a la modalidad de trabajo, se desarrollarán las clases haciendo uso de dos tipos diferentes de comunicación: sincrónica y asincrónica, de modo de garantizar el desarrollo de las clases en un marco virtual – enseñanza virtual y presencial.

Se utilizarán las siguientes herramientas de comunicación:

- Sincrónica (mediada por entornos virtuales a fin de garantizar una interacción fluida con los alumnos y acortar la distancia transaccional en todos sus aspectos.): sistema de videoconferencias de Google, Meet, Teams, Zoom, chat en el aula virtual, etc.
- Asincrónica: campus virtual, foros del aula virtual, mensajería interna, correo electrónico, mensajes por WhatsApp, etc.

a) MODALIDAD DE AGRUPAMIENTOS

Los alumnos se agrupan en dos instantes:

– Una primera agrupación (espontánea) a los efectos del trabajo en clase en el desarrollo de los temas teóricos y prácticos – estos grupos son flexibles en cuanto a los integrantes y cantidad.

– una segunda agrupación: a los efectos del trabajo práctico integrador. Esta agrupación se la exige en el mes de mayo, una vez producido el desgranamiento natural. Es definitiva y no supera los cinco alumnos por grupo. La cátedra da pautas como lugar de estudios, horarios, grado de responsabilidad, etc.; sobre la base de las cuales los alumnos conforman los grupos de trabajo.

b) CONSULTAS:

Se establecen espacios de consultas finalizado el horario de las clases. En la clase previa al parcial se destina la última media hora para aclarar las dudas. Para el presente ciclo lectivo, se fijan dos instancias de consultas para el trabajo práctico integrador – ver cronograma.

CRONOGRAMA :

INICIO DE CLASES DE LA ASIGTURA PARA EL CICLO LECTIVO 2025: 17/03/2025

TURNO NOCHE

CLASES TEÓRICO – PRÁCTICAS	FECHAS	UNIDAD TEMÁTICA	TÍTULO
1	18/3/2025	UNIDAD TEMÁTICA 1	
2	25/3/2025	UNIDAD TEMÁTICA 1	
3	1/4/2025	UNIDAD TEMÁTICA 2	
4	8/4/2025	UNIDAD TEMÁTICA 2	
	15/04/2025	DESDE 14/04/2025 HASTA 16/04/2025	SEMANA DE EXAMENES 1ER LLAMADO CON SUSPENSIÓN DE CLASES
5	22/04/2025	UNIDAD TEMÁTICA 3	
6	29/04/2025	1ª EVALUACIÓN UNIDAD TEMÁTICA 3	Primer parcial U1yU2 Organización de grupos TPI-
7	06/05/2025	UNIDAD TEMÁTICA 3	Resultados Parciales Consignas TPI
8	13/05/2025	Recuperatorio 1ª EVALUACIÓN UNIDAD TEMÁTICA 4	
9	20/05/2025	UNIDAD TEMÁTICA 4	Consultas TPI
10	27/05/2025	UNIDAD TEMÁTICA 4	Consultas TPI
11	03/06/2025	2ª EVALUACIÓN Consultas TPI	Segundo Parcial U3yU4 Consultas TPI

12	10/06/2025	DESDE 10/04/2025 HASTA 10/04/2025	MARTES DE EXAMENES 2DO LLAMADO CON SUSPENSIÓN DE CLASES
13	17/06/2025	Recuperatorio 2ª EVALUACIÓN Consultas TPI	Consultas TPI
14	24/06/2025	TRABAJO PRACTICO INTEGRADOR Entrega TPI	Tercer Parcial Coloquio TPI
15	01/07/2025	TRABAJO PRACTICO INTEGRADOR	Tercer Parcial Coloquio TPI
16	08/07/2025	Recuperatorio Coloquio TRABAJO PRACTICO INTEGRADOR	
		Cierre notas Fin del cuatrimestre Publicación de resultados	Publicación de resultados y FIRMA LIBRETAS ALUMNOS REGULARIZADOS – Fin de Cuatrimestre
		RECESO INVERNAL	
	DESDE 28/07/2025 HASTA 02/08/2025		SEMANA DE EXAMENES 3ER LLAMADO

TURNO TARDE

CLASE Nº	FECHA		CONTENIDOS A SER DESARROLLADOS
1	17/03/2025	UNIDAD TEMÁTICA 1	
2	19/03/2025	UNIDAD TEMÁTICA 1	
3	24/03/2025		Feriado Nacional
4	31/03/2024	UNIDAD TEMÁTICA 1	U1: Sistemas - Componentes – Características
5	02/04/2025		Feriado Nacional
6	07/04/2024	UNIDAD TEMÁTICA 1	
7	09/04/2024	UNIDAD TEMÁTICA 2	
8	14/04/2025		Exámenes Finales 1º llamado Con Suspensión de clases
9	16/04/2025		Exámenes Finales 1º llamado Con Suspensión de clases
10	21/04/2025	UNIDAD TEMÁTICA 2	
11	23/04/2025	UNIDAD TEMÁTICA 2	
12	28/04/2025	UNIDAD TEMÁTICA 2	
13	30/04/2025		Clase de Repaso U1 y U2. Teoría y Práctico
14	05/05/2025		1º Parcial U1 y U2
15	07/05/2025		Recuperatorio 1º Parcial U1 y U2
16	12/05/2025	UNIDAD TEMÁTICA 3	

CLASE Nº	FECHA		CONTENIDOS A SER DESARROLLADOS
17	14/05/2025	UNIDAD TEMÁTICA 3	
18	19/05/2025	UNIDAD TEMÁTICA 3	
19	21/05/2025	UNIDAD TEMÁTICA 3	
20	26/05/2025	UNIDAD TEMÁTICA 3	
21	28/05/2025	UNIDAD TEMÁTICA 3	
22	02/06/2025	UNIDAD TEMÁTICA 4	
23	04/06/2025	UNIDAD TEMÁTICA 4	
24	09/06/2025	UNIDAD TEMÁTICA 4	
25	11/06/2025	UNIDAD TEMÁTICA 4	
26	16/06/2025		Feriado Nacional
27	18/06/2025		Clase de Repaso U3 y U4. Teoría y Práctico
28	23/06/2025	2º Parcial U3 y U4	
29	25/06/2025	Recuperatorio 2º Parcial U3 y U4. Entrega de carpeta de TIF	
30	30/06/2025	Coloquio Oral Individual de Trabajo Integrado Final (TIF)	
31	02/07/2025	Coloquio Oral Individual de Trabajo Integrado Final (TIF)	
32	07/07/2025	Recuperatorio Coloquio Oral Individual	
33	09/07/2025		Feriado Nacional
	12/07/2025		Fin del Primer Cuatrimestre - Última instancia de Recuperatorio
			Receso Invernal
			Exámenes Finales 3º llamado Con Suspensión
			Exámenes Finales 4º llamado Con Suspensión
			Exámenes Finales 5º llamado Con Suspensión
	06/12/2025		Fin del Segundo Cuatrimestre
			Exámenes Finales 6º llamado
			Exámenes Finales 7º llamado
	2026		Exámenes Finales 8º llamado
	2026		Exámenes Finales 9º llamado
	2026		Exámenes Finales 10º llamado

TURNO MAÑANA

CLASE Nº	FECHA	UNIDAD TEMATICA	Título
1	17/03/2025	Unidad 1	
2	19/03/2025	Unidad 1	
	24/03/2025	Día Nacional de la Memoria por la Verdad y la Justicia	
3	26/03/2025	Unidad 1	
4	31/03/2025	Unidad 1	
	02/04/2025	Día del Veterano y de los Caídos en la Guerra de Malvinas	
5	07/04/2025	Unidad 2	
6	09/04/2025	Unidad 2	
	14/04/2025	Exámenes Finales 1º llamado (con suspensión de clases para todos los niveles)	
	16/04/2025	Exámenes Finales 1º llamado (con suspensión de clases para todos los niveles)	
7	21/04/2025	Unidad 2	
8	23/04/2025	Unidad 2	
9	28/04/2025	Repaso Unidades 1 y 2	
10	30/04/2025	Primera Evaluación	Primer parcial U1yU2
11	05/05/2025	Unidad 3	Resultados Parciales y Consignas TPI
12	07/05/2025	Unidad 3	
13	12/05/2025	Unidad 3	
14	14/05/2025	Unidad 3	
15	19/05/2025	Recuperatorio Primera Evaluación	
16	21/05/2025	Unidad 3	
17	26/05/2025	Unidad 4	
18	28/05/2025	Unidad 4	
19	02/06/2025	Unidad 4	
20	04/06/2025	Unidad 4	Consultas TPI
21	09/06/2025	Unidad 4	Consultas TPI
22	11/06/2025	Repaso Unidades 3 y 4	Consultas TPI
23	16/06/2025	Paso a la Inmortalidad del General Martín Miguel de Güemes (17/6)	
24	18/06/2025	Segunda Evaluación	Segundo Parcial U3yU4
25	23/06/2025	TRABAJO PRÁCTICO INTEGRADOR Entrega TPI	
26	25/06/2025	Recuperatorio Segunda Evaluación	
27	30/06/2025	TRABAJO PRÁCTICO INTEGRADOR	
	02/07/2025	TRABAJO PRÁCTICO INTEGRADOR	
28	07/07/2025	Recuperatorio Coloquio	
29	09/07/2025	Día de la Independencia	
30	14/07/2025	Cierre notas Fin del cuatrimestre Publicación de resultados	Publicación de resultados y FIRMA LIBRETAS ALUMNOS REGULARIZADOS – Fin de Cuatrimestre

ORGANIZACIÓN DE ESPACIOS DENTRO Y FUERA DEL ÁMBITO UNIVERSITARIO

Se requiere:

- Aula tradicional para el dictado de las clases durante el cuatrimestre.
- Aula equipada con equipamiento multimedia para la proyección del siguiente video: **Management – Aplicación de las Funciones de Administrador.**
- Aula virtual el dictado de las clases durante el cuatrimestre.

MATERIALES CURRICULARES (RECURSOS) :

- BIBLIOGRAFÍA
- REVISTAS Y PUBLICACIONES. Revista Gestión.
- VIDEO: Management – Aplicación de las Funciones de Administrador.
- NOTEBOOK – EQUIPOS MULTIMEDIALES
- PROYECTOR MULTIMEDIAL – F.R.R. – U.T.N.

EVALUACIÓN: INSTRUMENTOS Y MODALIDAD- RÉGIMEN DE APROBACIÓN**a) MODALIDAD DE EVALUACIÓN:**

- Evaluación continua:

La última fecha destinada a las clases prácticas de cada unidad, se evalúa al alumno sobre la ejercitación práctica mediante la modalidad podría definirse coloquialmente como “presentación de prácticos de aplicación como cierre de unidad a criterio de los alumnos”, cada participación del alumno lleva una nota conceptual y una calificación. El promedio de las mismas será a su vez promediada al final del cuatrimestre con las restantes evaluaciones. (Forma de verificación permanente de conocimientos, procesos y comportamientos).

- Evaluación sumativa:

Se logrará mediante dos exámenes parciales y un trabajo práctico integrador como examen parcial integrador, detallado más adelante. Los exámenes parciales serán sobre contenido acumulativo. El primer parcial abarca las unidades temáticas 1, 2 y 3. El segundo parcial abarca las unidades temáticas 4 y 5 y el trabajo práctico es un examen domiciliario que abarca las unidades 1,2,3,4 y 5 en carácter de integrador, el que deberán presentar y exponer oralmente y responder de forma coloquial. Los recuperatorios son sobre el contenido total de la materia, según la norma citada

- **ACTIVIDADES:**

- Se incentiva a los alumnos a una activa participación en clase mediante preguntas sobre temas teóricos y planteos de situaciones para incentivar el razonamiento.
- La guía de trabajos prácticos ha sido diseñada para promover la búsqueda bibliográfica, el trabajo individual y en equipo; y el debate. Cada práctico contiene una consigna primera (Ejercicio N°1) en el que deben buscar los conceptos indicados. Para ello, los alumnos saben según el cronograma, en qué instancias deben traer al aula los libros de la cátedra. Los restantes ejercicios son de aplicación práctica sobre escenarios/situaciones elaborados y/o seleccionados ad-hoc, cada uno tiene la indicación de la modalidad de resolución (individual, en grupo o debate en clase).
- Para concretar el desarrollo de la ejercitación de las unidades temáticas – así como para evaluar a los alumnos - (en la fecha establecida) exponen los conceptos indicados en el Ejercicio 1 de cada guía de T.P. y resuelven en el pizarrón la ejercitación práctica correspondiente.
- El trabajo práctico integrador consiste en la aplicación de todos los conceptos vistos en la materia en una organización real. Para ello, los alumnos conforman un grupo específico para la

elaboración del mismo, la que realizan sobre la base de la guía fijada por la cátedra que contiene los temas a tratar, el enfoque y la profundidad de los mismos, así como las pautas de presentación de la carpeta. Este trabajo tiene como calificación final el promedio tiene tres calificaciones: carpeta, exposición grupal, y exposición individual.

b) Según lo indicado, las condiciones serán:

1. APROBACIÓN DIRECTA:

Para el presente ciclo lectivo, se establece como régimen de **aprobación directa**.¹

Las condiciones son:

- ☒ Asistencia al 75% de las clases teórico prácticas
- ☒ Aprobación de los parciales 1 y 2 con calificación seis o superior, sólo puede recurrir a una instancia de recuperatorio de un parcial, es decir, parcial 1 ó parcial 2 pero no ambos.
- ☒ Aprobación con calificación seis o superior del Trabajo Práctico Integrador siendo éste obligatorio para la aprobación directa.
- ☒ Aprobar todas las instancias de evaluación continua.
- ☒ La nota final se obtiene con el promedio de las calificaciones de las instancias evaluadoras y del Trabajo Práctico Integrador.

2. APROBACIÓN NO DIRECTA Ó APROBACIÓN DE LA CURSADA (REGULARIDAD + EXAMEN FINAL):

Aprobación de la cursada (Regularidad)

Las condiciones son:

- ☒ Asistencia al 75% de las clases teórico prácticas
- ☒ Aprobación de los parciales 1 y 2 o de los recuperatorios parcial 1 y parcial 2 con calificación seis o superior
- ☒ Aprobación del examen ó recuperatorio con calificación seis o superior del Trabajo Práctico Integrador siendo éste obligatorio para la regularización.

Examen Final

Los alumnos que solo hayan aprobado la cursada, deberán rendir un examen final integrador teórico y práctico, en la fechas asignadas para los exámenes finales.

3. NO APROBACIÓN (LIBRE):

El alumno que no ha demostrado niveles mínimos y básicos de aprendizaje deberá re-cursar la asignatura. No está habilitado a rendir examen final.

ASIGNATURAS O CONOCIMIENTOS CON QUE SE VINCULA

El régimen de correlatividad para esta asignatura según Ordenanza N°987 referida al Diseño Curricular de la Carrera de Técnico Superior en Programación es el siguiente:

Para cursar, es necesario tener Cursada la asignatura Estadística, y Aprobada, Matemática.

Para rendir, es necesario tener Aprobada la asignatura Estadística.

En lo que respecta a la coordinación, está vinculada estrechamente con la asignatura Organización Contable de la Empresa, dado que complementa la visión de la organización que debe formarse el educando.

Es pretensión de la cátedra trabajar en un futuro para lograr la coordinación en ejercitaciones prácticas con la materia Investigación Operativa, dado que esta asignatura es una aplicación concreta de los conceptos de planificación y administración por objetivos, temática vista en Organización Empresarial.

BIBLIOGRAFÍA.

- ROBBINS, STEPHEN Y COULTER, MARY; (2010)- "Administración". Décima Edición. Prentice Hall Hispanoamericana. México. 2010.
- Koontz Harold y Heinz Weihrich; (2004) - "Administración - Una perspectiva global" - Doceava Edición. Editorial MCGRAW - HILL INTERAMERICANA. Mexico. 2004
- Alvarez, Hector; (2000) "Principios de Administración" - Segunda Edición. Editorial EUDECOR, Córdoba Argentina. 2000
- Drucker, Peter; (1963) "The practice of management - La Gerencia de empresas" - Tercera Edición. Editorial EL ATENEO Sudamericana Buenos Aires Argentina.
- Chiavenato Adalberto; (1995) "Introducción a la Teoría General de la Administración" Cuata Edición. Editorial MCGRAW HILL Bogotá 1995
- Fowler Newton, Enrique; (2004) "Contabilidad Básica" - Cuarta Edición. Editorial FE FEDYE Fondo Editoria de Derecho y Economía Buenos Aires Argentina La Ley 2004.
- Idalia G DeCastro y Rosa Cruz de Innocente; (2010) "Introducción a la Contabilidad" - Primera Edición. Editorial ConTexto Resistencia Chaco Argentina 2010.

MATERIAL DE ESTUDIO Y MATERIAL APLICACIÓN PRÁCTICA.

- Correa Patricia E (2010) Apuntes de la cátedra Organización Empresarial - Resistencia Argentina UTN- FRRe (disponible en formato digital)
- Correa Patricia E (2010) Guía de Trabajos Prácticos de la cátedra Organización Empresarial - Resistencia Argentina UTN- FRRe (disponible en formato digital)
- Recortes de notas periodísticas sobre los temas de la asignatura
- Revistas de management. Gestión.