

# BESOINS EN MATERIEL ET LOGICIELS INFORMATIQUE

A COMPLETER PAR LE CHEF DE SERVICE

## RENSEIGNEMENTS SUR LA PERSONNE

Nom: CHARLES

Nom jeune fille:

Prénom: THEO

Site d'embauche: HOLDING

Service: Service Marketing

Intitulé du poste: STAGIAIRE MARKETING ET RH

Date d'embauche: 2025-04-14

Date de naissance: 2002-03-25

## ADRESSE MAIL

Création d'une adresse mail: Oui

Remplacement d'une personne partie: Non

+ Si oui, nom de l'ancien salarié:

+ Activer le transfert de mail: Non

## APPLICATIONS

Création RRF/DMD: Non

Création R Learning: Non

Droits R Campus: Non

Création DCS Net: Oui

## MATERIEL

Clé tocken: Non

Tél portable Pro: Non

+ Nouvelle ligne:

+ Numéro récupéré:

Commander nouveau PC: Oui

+ Si oui, type de PC:

+ Si non, nom PC récupérer:

Malette PC: Oui

Imprimante: Non

Véhicule+Assurance: Non

Badge alarme: Non

Clés batiments: Non

## EQUIPEMENT

Vêtements de travail: Non

Taille haut:

Taille bas:

Chaussures de travail: Non

Pointure:

## **VALIDATION PAR LA DIRECTION**

Date,Nom et Signature : **CHEF DE SERVICE**

Date,Nom et Signature : **DIRECTION**

# JCM INVESTISSEMENTS

---

## **ACCORD SUR L'USAGE ET LA RESTITUTION DE BIENS APPARTENANT A L'ENTREPRISE**

**ENTRE :**

**- La Société : JCM INVESTISSEMENTS :**

Représentée par Monsieur Henri ALLE MONNE, agissant en qualité de Responsable Informatique, d'une part, et **CHARLES THEO**

Ci-après dénommée le « collaborateur », d'autre part,

**IL EST CONVENU ET ARRETE CE QUI SUIT :**

### **Article 1 : Matériel confié**

La société confie au collaborateur, pour l'exécution de ses fonctions, le matériel suivant, que le collaborateur reconnaît avoir reçu :  
- 1 ordinateur .

Ce matériel demeure la propriété de l'entreprise et devra lui être restitué en cas de départ du collaborateur, sans qu'il ait besoin d'une quelconque mise en demeure préalable.

### **Article 2 : Responsabilité**

Cet ordinateur permet au collaborateur nommé ci-dessus de mener à bien ces missions pendant les horaires de travail.  
En aucun cas, ce matériel ne peut être transmis à une tierce personne pour quelque raison que ce soit.  
En cas de perte ou de vol, le collaborateur s'engage à en informer Jean FORGET au 06.64.68.13.13 ou le service informatique par le biais d'un ticket, afin de prévoir son remplacement le cas échéant.

Fait, en double exemplaire, à LA ROCHELLE, le

Signature du collaborateur précédée de la mention manuscrite « Lu et approuvé – Bon pour acceptation »

CHARLES THEO  
STAGIAIRE MARKETING ET RH

Henri ALLE MONNE  
Responsable Informatique

# JCM INVESTISSEMENTS

---

## **ACCORD SUR L'USAGE ET LA RESTITUTION DE BIENS APPARTENANT A L'ENTREPRISE**

**ENTRE :**

**- La Société : JCM INVESTISSEMENTS :**

Représentée par Monsieur Henri ALLE MONNE, agissant en qualité de Responsable Informatique, d'une part, et **CHARLES THEO**

Ci-après dénommée le « collaborateur », d'autre part,

**IL EST CONVENU ET ARRETE CE QUI SUIT :**

### **Article 1 : Matériel confié**

La société confie au collaborateur, pour l'exécution de ses fonctions, le matériel suivant, que le collaborateur reconnaît avoir reçu :

- 1 malette pour le transport de son équipement informatique lorsqu'il est en déplacement .

Ce matériel demeure la propriété de l'entreprise et devra lui être restitué en cas de départ du collaborateur, sans qu'il ait besoin d'une quelconque mise en demeure préalable.

### **Article 2 : Responsabilité**

Cet ordinateur permet au collaborateur nommé ci-dessus de mener à bien ces missions pendant les horaires de travail.

En aucun cas, ce matériel ne peut être transmis à une tierce personne pour quelque raison que ce soit.

En cas de perte ou de vol, le collaborateur s'engage à en informer Jean FORGET au 06.64.68.13.13 ou le service informatique par le biais d'un ticket, afin de prévoir son remplacement le cas échéant.

Fait, en double exemplaire, à LA ROCHELLE, le

Signature du collaborateur précédée de la mention manuscrite « Lu et approuvé – Bon pour acceptation »

CHARLES THEO  
STAGIAIRE MARKETING ET RH

Henri ALLE MONNE  
Responsable Informatique