PROYECTO	HouseRent	CÓDIGO DE PROYECTO	G2.11	FECHA DE ELABORACIÓN	23/10/2023
----------	-----------	--------------------	-------	----------------------	------------

Nombre del Paquete de Trabajo Código de Cuenta	
--	--

DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO	SUPUESTOS	RESTRICCIONES
La EDT del proyecto se estructurará en 3 grandes fase	PLANIFICACIÓN:	PLANIFICACIÓN:
Planificación, desarrollo y cierre dentro de cada una de	 Se asume que todos los stakeholders 	 Restricción: Todos los requisitos y
ellas definimos lo siguiente:	estarán disponibles para las reuniones	especificaciones del sistema deben ser
	iniciales de definición de requisitos.	finalizados y aprobados antes de avanzar a
PLANIFICACIÓN:	 Las especificaciones del sistema serán 	la fase de desarrollo.
 Reuniones iniciales para determinar los 	aprobadas sin cambios significativos	 Restricción: El presupuesto asignado para la
requisitos del proyecto.	después de ser definidas.	fase de planificación no debe ser excedido.
 Elaboración del documento de planificación del 	DESARROLLO:	DESARROLLO:
proyecto, que detalla los objetivos, alcance,	Etapa 1:	Etapa 1:
recursos, presupuesto y cronograma.	 Los usuarios necesitarán funciones 	 Restricción: Las entidades del sistema
 Definición de las especificaciones del sistema en 	básicas de registro e inicio de sesión	deben ser definidas y validadas en un plazo
base a los requerimientos del cliente.	sin autenticación de dos factores.	determinado para no retrasar las siguientes
DESARROLLO:	 Las cuentas de administrador tendrán 	etapas.
Etapa 1:	permisos completos para gestionar el	 Restricción: Los accesos de administrador
 Definición de entidades del sistema, como 	sistema.	deben cumplir con estándares de seguridad
usuarios, propiedades, reservas, etc.	Etapa 2:	específicos.
 Establecimiento de cuentas de administrador 	 El sistema de correo electrónico se 	Etapa 2:
para gestionar el sistema.	integrará con una solución de terceros	 Restricción: El sistema de envío de correos
 Desarrollo de funciones de registro e inicio de 	ya existente.	electrónicos debe ser compatible con
sesión para usuarios.	 Los alojamientos serán 	múltiples proveedores de correo.
Etapa 2:	proporcionados por proveedores	Etapa 3:
 Implementación del sistema de envío de correos 	externos, y la información estará	 Restricción: Todos los detalles de
electrónicos para notificaciones y	disponible en un formato estándar.	alojamiento deben presentarse de manera
confirmaciones.	Etapa 3:	uniforme y coherente.

• Listado de alojamientos disponibles para alquiler.

Etapa 3:

 Desarrollo de una sección detallada para ver información específica de cada alojamiento.

Etapa 4:

- Implementación de la función de reserva de alojamientos.
- Integración de pasarelas de pago para facilitar las transacciones financieras.

Etapa 5:

• Desarrollo de una interfaz de administrador para gestionar reservas, pagos y alojamientos.

Etapa 6:

- Implementación de seguimiento de alojamientos para monitorear ocupación, disponibilidad, etc.
- Desarrollo de una sección para gestionar reclamaciones o quejas de los usuarios.

CIERRE:

- Pruebas finales y aseguramiento de la calidad del sistema.
- Lanzamiento del sistema y capacitación a los usuarios y administradores.
- Evaluación del proyecto y documentación de lecciones aprendidas.

 Cada alojamiento tendrá un conjunto único de características que se mostrarán a los usuarios.

Etapa 4:

 Las pasarelas de pago aceptarán las principales tarjetas de crédito y débito, y posiblemente plataformas de pago en línea.

Etapa 5:

 La interfaz de administrador será utilizada por un número limitado de usuarios con formación técnica.

Etapa 6:

 Los usuarios reportaron problemas a través de un sistema de tickets.

CIERRE:

- Las pruebas se realizan en un entorno de staging separado del entorno de producción.
- El lanzamiento del sistema no requerirá tiempo de inactividad.
- Se asume que no habrá errores críticos encontrados después del lanzamiento.

Etapa 4:

 Restricción: La pasarela de pago seleccionada debe ser compatible con las principales tarjetas de crédito y bancos del país.

Etapa 5:

 Restricción: La interfaz del administrador debe ser accesible desde diversos dispositivos, incluyendo móviles.

Etapa 6:

 Restricción: El seguimiento de alojamientos debe ser en tiempo real y proporcionar alertas automáticas en caso de problemas.

- Restricción: Antes del cierre, se debe obtener una confirmación por parte de los stakeholders clave de que todos los entregables han sido cumplidos satisfactoriamente.
- Restricción: Cualquier error crítico identificado en la fase de cierre debe ser resuelto antes del lanzamiento oficial del sistema.

НІТО	FECHA DE VENCIMIENTO	НІТО	FECHA DE VENCIMIENTO

DECLID	COC V	COCTOC
KECUK	3U3 Y	COSTOS

		_		Mano de Obr	a		Materiales		
ID	Actividad	Recurso	Horas	Tarifa	Total	Unidades	Coste Unitario	Total	Total
1.1.1	Crear entidad "House": precio, dirección, relación con fotografías, descripción, listado de servicios, nombre y una relación con usuario que será el propietario.	Administrador/a de base de datos	2	22,17€		0	0€	0€	
1.1.2	Crear entidad "User": debe contener el nombre completo, DNI, correo electrónico, contraseña, dirección, fecha de nacimiento, capacidad de subir anuncios y género. Este podrá ser cliente o propietario	Administrador/a de base de datos	2	22,17€		0	0€	0€	
1.1.3	Crear entidad "Book": hace referencia a cada reserva realizada. Deberá contener la fecha de inicio y fin, el coste, identificar, tipo de método de pago, cantidad de ocupantes, comprobación de si está cancelada o no y una relación el alojamiento (house) y con el cliente.	Administrador/a de base de datos	2	22,17€		0	0€	0€	
1.1.4	Crear entidad "Claim": debe de ir asociada a cada reserva (Book).	Administrador/a de base de datos	1	22,17€		0	0€	0€	
1.1.5	Crear entidad "Image": debe de identificar una imagen con su ruta de acceso.	Administrador/a de base de datos	1	22,17€		0	0€	0€	
1.1.6	Crear entidad "Filter": este filtro debe contener la fecha de inicio y de fin de reserva, precio máximo y mínimo, municipio, país, ocupación máxima.	Administrador/a de base de datos	2	22,17€		0	0€	0€	
1.1.7	Crear entidad "HouseService": que haga referencia a todos los servicios que ofrezca cada alojamiento.	Administrador/a de base de datos	1	22,17€		0	0€	0€	
1.1.8	Crear entidad "Favoritos": debe relacionar cada usuario con sus alojamientos favoritos.	Administrador/a de base de datos	2	22,17€		0	0€	0€	

1.1.9	Poblar la base de datos con algunos ejemplos.	Administrador/a de base de datos	3	22,17€	0	0€	0€	
1.2	Crear cuentas de administración.	Administrador/a de base de datos	1	22,17€	0	0€	0€	
1.3	Consultar base de datos para llevar a cabo el inicio o el registro, la contraseña debe cifrarse con el algoritmo PBKDF2 usando el hash SHA256.	Desarrollador	2	20,76€	0	0€	0€	
2.1	Creación de un sistema de envío de correos electrónicos, para enviar correos a los usuarios desde una cuenta de empresa.	Desarrollador	2	20,76€	0	0€	0€	
2.2.1	Desarrollar la vista del listado de alojamientos, donde se muestre el nombre, fotografía y precio como mínimo	Programador/a Web	4	18.14€	0	0€	0€	
2.2.2	Dentro del listado de alojamientos incluir la capacidad de añadir a favoritos junto con un botón de reserva.	Programador/a Web	1,5	18.14€	0	0€	0€	
2.2.2	Dentro del listado de alojamientos incluir la capacidad de aplicar el filtro.	Programador/a Web	2,5	18.14€	0	0€	0€	
2.3	Desarrollar la vista del listado de favoritos, con la capacidad de eliminarlos de la lista.	Programador/a Web	2	18.14€	0	0€	0€	
3.1.1	Desarrollar la vista de detalles del alojamiento, donde se muestran las fotos del mismo, el nombre tanto del inmueble como del propietario, el precio, una descripción del mismo, junto con los servicios que ofrece y su dirección.	Programador/a Web	3	18.14€	0	0€	0€	
3.1.2	Desarrollar la vista de creación de alojamientos que incluya la capacidad para introducir todos sus datos.	Programador/a Web	2	18.14€	0	0€	0€	
4.1.1	Crear la interfaz de reserva, donde se pueda seleccionar tanto la fecha de	Programador/a Web	1,5	18.14€	0	0€	0€	

	<u> </u>	Ι	1		1			i	1
	entrada como de salida, la cantidad de								
	ocupantes y la selección del método de								
	pago.								
	Gestionar la lógica del sistema para que								
	no se puedan crear reservas solapadas								
4.1.2	para un mismo alojamiento, a la vez que	Desarrollador	3	20,76€		0	0€	0€	
7.1.2	hacemos el registro en base de datos de			,					
	las mismas								
	Realizar la integración de la pasarela de			_				_	
4.2	pago Stripe.	Desarrollador	2	20,76€		0	0€	0€	
	Dotar al administrador de la posibilidad								
5.1.1	de editar y modificar clientes.	Desarrollador	1,5	20,76€		0	0€	0€	
<u> </u>	Dotar al administrador de la posibilidad		 						
5.1.2	de editar y modificar reservas.	Desarrollador	1,5	20,76€		0	0€	0€	
-	Añadir al administrador la posibilidad de								
	autorizar o no a otros usuarios a crear	Desarrollador	1.5	20.76 £			0€	0€	
5.1.3		Desarrollador	1,5	20,76€		0	U€	UE	
	alojamientos.								
	Crear la vista del listado de reservas	Programador/a Web	1,5	18.14€	0			0€	
5.2.1	realizadas por un usuario, en esta se					0	0€		
	debe de poder cancelar la misma.								
	Crear una vista donde los usuarios	Programador/a						_	
5.3	puedan ver su rol (cliente o propietario)	Web	2	18.14€		0	0€	0€	
	e información personal.								
	Automatizar el envío de un correo								
6.1.1	electrónico con un código de reserva	Desarrollador	2	20,76€		0	0€	0€	
	para consultar el estado de una reserva.								
	Desarrollar una vista para buscar la	Programador/a	1	18.14€		0	0€	0€	
6.1.2	reserva por el código.	Web		10.14€		<u> </u>	UE		
	Añadir en la vista de las reservas, en	Drogramada:/a							
6.2.1	aquellas que ya hayan expirado, una	Programador/a	0,5	18.14€		0	0€	0€	
5.2.1	opción para registrar una reclamación.	Web							
	Añadir en la vista de propietarios una								
6.2.2	opción para ver las reclamaciones	Programador/a	1	18.14€		0	0€	0€	
0.2.2	asociadas a sus inmuebles.	Web							
	Crear la vista de creación de creación de	Programador/a		_				_	
6.2.3	una reclamación.	Web	1,5	18.14€		0	0€	0€	
<u> </u>	T una recialitación.	1 1100	l .					I .	

REQUERIMIENTOS DE CALIDAD

PLANIFICACIÓN:

- Asegurarse de que todas las partes interesadas clave estén representadas en las reuniones iniciales para garantizar una comprensión completa de los requisitos del proyecto.
- Documentar de manera clara y completa todos los requisitos identificados durante las reuniones iniciales.
- Documentación clara, coherente y comprensible para todas las partes interesadas.
- Asegurarse de que el documento incluya de manera completa y precisa los objetivos, alcance, recursos, presupuesto y cronograma del proyecto.
- Verificar que el documento siga los estándares y mejores prácticas de planificación de proyectos.

DESARROLLO:

Etapa 1:

- Las definiciones de entidades deben ser coherentes entre sí y con los requisitos del sistema.
- Todas las entidades identificadas en los requisitos del sistema deben ser definidas de manera completa, asegurando que no se omita ninguna entidad esencial.
- Las definiciones deben ser claras y comprensibles para los desarrolladores y otros miembros del equipo.
- Se deben asignar roles y permisos de manera adecuada a las cuentas de administrador según los requisitos del sistema.
- Garantizar que el proceso de inicio de sesión sea seguro y protegido contra posibles amenazas de seguridad.
- Las funciones de registro e inicio de sesión deben ser fáciles de usar para los usuarios finales.

Etapa 2:

 El sistema de envío de correos electrónicos debe garantizar una entrega confiable y oportuna de notificaciones y confirmaciones.

CRITERIO(S) DE ACEPTACIÓN

PLANIFICACIÓN:

- Las partes interesadas deben confirmar su comprensión de los requisitos presentados.
- Las especificaciones del sistema deben ser revisadas y aprobadas por el cliente o las partes interesadas antes de proceder al desarrollo.
- El documento debe ser aprobado por las partes interesadas clave antes de avanzar a la siguiente fase.

DESARROLLO:

Etapa 1:

- El equipo de desarrollo debe revisar y aprobar las definiciones de entidades.
- Realizar pruebas exhaustivas para garantizar que las cuentas de administrador tengan acceso adecuado y que los roles y permisos funcionen como se espera.
- Realizar pruebas exhaustivas para asegurar que el registro e inicio de sesión funcionen correctamente en diferentes escenarios.

Etapa 2:

- Realizar pruebas para asegurar que los correos electrónicos se envíen correctamente y que el contenido sea preciso.
- Realizar pruebas exhaustivas para asegurar que el listado de alojamientos funcione correctamente y que la información se actualice adecuadamente.

Etapa 3:

• Probar que la información se muestra de forma correcta y los usuarios tienen acceso a ella.

Etapa 4:

- Confirmar que el sistema valida adecuadamente la entrada del usuario durante el proceso de reserva.
- Verificar que los usuarios reciban una confirmación inmediata después de completar el proceso de reserva.
- Probar el sistema para ver cómo maneja errores durante el proceso de reserva y proporciona mensajes claros al usuario

Página 6 de 10

- Debería ser posible personalizar el contenido de los correos electrónicos según el contexto y los requisitos del sistema.
- El listado de alojamientos debe ser preciso y reflejar correctamente la disponibilidad actual.
- Los usuarios deben poder filtrar y buscar alojamientos de manera eficiente según sus preferencias.
- La presentación de la información (imágenes, descripciones, tarifas) debe ser atractiva y fácil de entender para los usuarios.

Etapa 3:

- La sección debe mostrar de manera completa y detallada la información relevante de cada alojamiento, incluyendo características, servicios, tarifas, disponibilidad, etc.
- Los usuarios deben poder navegar fácilmente por la sección para acceder a la información específica de cada alojamiento.

Etapa 4:

- La función de reserva debe permitir a los usuarios completar todo el proceso de reserva, desde la selección de fechas hasta la confirmación de la reserva.
- La función debe reflejar de manera precisa la disponibilidad de alojamientos en tiempo real.
- La integración de pasarelas de pago debe cumplir con los estándares de seguridad, para garantizar transacciones seguras.
- El proceso de reserva y pago debe ser intuitivo y fácil de seguir para los usuarios.

Etapa 5:

- La interfaz de administrador debe permitir a los administradores gestionar reservas, pagos y alojamientos de manera eficiente y sin complicaciones.
- La interfaz debe tener un diseño intuitivo que permita a los administradores navegar fácilmente y acceder a las funciones necesarias.
- Facilitar la actualización de la disponibilidad de alojamientos, reflejando cambios en tiempo real.

Etapa 5:

• Realizar pruebas exhaustivas para asegurar que el administrador tiene acceso para gestionar reservas, pagos y alojamientos.

Etapa 6:

- Probar que los usuarios tienen acceso a la sección de quejas, y que estás sean visibles para el administrador.
- Probar que las funcionalidades implementadas de seguimiento, de alojamientos.

- Todas las pruebas realizadas finalizan con éxito y verificación de los requisitos de calidad establecidos.
- Al lanzar el sistema este responde como debería, sin interrupciones.
- La documentación de lecciones aprendidas debe estar desarrollada y recoger en ella todo lo acontecido durante el proyecto.

Etapa 6:

- La herramienta de seguimiento de alojamientos debe proporcionar información en tiempo real sobre la ocupación, disponibilidad y estado actual de los alojamientos.
- La sección para gestionar reclamaciones debe ser fácil de usar para los usuarios y proporcionar una interfaz clara para registrar quejas.
- Cada queja registrada debe incluir detalles específicos, como la naturaleza de la queja, fechas relevantes y acciones tomadas.

- Realizar pruebas finales exhaustivas para identificar y corregir cualquier defecto o problema antes del lanzamiento.
- Verificar que el sistema cumpla con todos los requisitos especificados en la fase de planificación.
- Asegurarse de que el lanzamiento del sistema se realice sin problemas técnicos ni interrupciones significativas.
- Crear una documentación completa que incluya informes de rendimiento, resultados de pruebas, lecciones aprendidas y cualquier ajuste realizado durante el proyecto.

INFORMACIÓN TÉCNICA	INFORMACIÓN DE ACUERDOS
PLANIFICACIÓN:	PLANIFICACIÓN:
 Herramientas de gestión de proyectos a utilizar (Microsoft Project, 	Compromiso de los miembros del equipo para asistir a reuniones
JIRA).	semanales.
DESARROLLO:	Acuerdo sobre la entrega de avances al patrocinador para
Etapa 1:	retroalimentación.
 Plataforma de desarrollo.(Django, Python) 	DESARROLLO:
 Herramientas de diseño de base de datos (SQLite). 	Etapa 1:
 Estándares de codificación y pruebas unitarias. 	Compromiso para usar determinadas herramientas de desarrollo
Etapa 2:	proporcionadas por la asignatura.

Mecanismos de validación de direcciones de correo electrónico.

Etapa 3:

• No procede

Etapa 4:

• Pasarelas de pago (Stripe).

Etapa 5:

• Herramientas de administración y monitoreo.

Etapa 6:

No procede

CIERRE:

 Herramientas para documentación final y entrega de archivos.(Documentos google, Github y Enseñanza virtual)

Etapa 2:

- Acuerdo con el patrocinador sobre la utilización de herramientas o plataformas específicas.
- Acuerdo entre los miembros del equipo sobre la distribución de tareas y fechas de entrega.

Etapa 3:

• No procede

Etapa 4:

• Establecimiento de criterios de éxito para las pruebas del sistema.

Etapa 5:

- Acuerdo sobre las responsabilidades y tareas de administración del sistema.
- Compromiso para presentar reportes de avances y logros al patrocinador.

Etapa 6:

- Acuerdo sobre la presentación de análisis y seguimiento del sistema.
- Compromiso para realizar pruebas finales

CIERRE:

- Compromiso para presentar el proyecto finalizado ante el patrocinador
- Acuerdo sobre formatos y requisitos de entrega, como informes escritos, presentaciones o demostraciones prácticas.

INFORMACIÓN DE RIESGOS

Información de Riesgos:

PLANIFICACIÓN:

Riesgo: Cambios en las especificaciones del sistema después de su aprobación.

- Impacto: Puede resultar en retrabajos y desviaciones en el tiempo y coste estimados.
- Estrategia de mitigación: Establecer un proceso claro para gestionar cambios y obtener confirmaciones escritas de las especificaciones.

DESARROLLO:

Etapa 1:

- Riesgo: Las entidades del sistema no cubren todos los requisitos necesarios.
 - o Impacto: Funcionalidad incompleta o no conforme con las necesidades del usuario.

Página 9 de 10

- o Estrategia de mitigación: Revisar y validar las entidades con stakeholders clave.
- Riesgo: Fallos en la seguridad de las cuentas de administrador.
 - Impacto: Accesos no autorizados y potenciales compromisos de datos.
 - o Estrategia de mitigación: Implementar medidas de seguridad robustas y realizar pruebas de seguridad.

Etapa 2:

- Riesgo: El sistema de envío de correos electrónicos no se integra adecuadamente.
 - o Impacto: Problemas en la comunicación con los usuarios.
 - Estrategia de mitigación: Pruebas exhaustivas y consideración de soluciones alternativas.

Etapa 3:

- Riesgo: Inconsistencias en la presentación de detalles de alojamiento.
 - o Impacto: Confusión para los usuarios y posibles reclamaciones.
 - Estrategia de mitigación: Establecer estándares claros y realizar pruebas de usabilidad.

Etapa 4:

- Riesgo: Fallos en la integración de la pasarela de pago.
 - o Impacto: Interrupciones en las transacciones y pérdida de ingresos.
 - o Estrategia de mitigación: Seleccionar pasarelas de pago confiables y realizar pruebas rigurosas.

Etapa 5:

- Riesgo: La interfaz del administrador no es intuitiva.
 - o Impacto: Errores operativos y mayor tiempo de formación.
 - Estrategia de mitigación: Feedback regular de los usuarios y pruebas iterativas.

Etapa 6:

- Riesgo: Fallos en el seguimiento de alojamientos.
 - o Impacto: Insatisfacción del cliente y pérdida de reservas.
 - Estrategia de mitigación: Implementar sistemas de alerta y monitoreo.

- Riesgo: Encontrar errores críticos post-lanzamiento.
 - o Impacto: Interrupciones del servicio y potencial daño a la reputación.
 - o Estrategia de mitigación: Pruebas exhaustivas pre-lanzamiento y preparación de un plan de respuesta a incidentes.