

# **Review y Retrospectiva**

## **HouseRent**



**Grupo 2.11**

**04/12/2023**

# INTRODUCCIÓN

Este documento ha sido realizado por el equipo de dirección tras una reunión con el equipo de desarrolladores el día 3 de noviembre donde se trataron cuestiones como puntos a mejorar, problemas que han surgido, propuestas para mejorar la metodología de trabajo, de cara a futuros proyectos.

## AGENDA

### 1. Revisión de los Objetivos del Sprint:

Durante el desarrollo de este último sprint los objetivos principales eran finalizar las tareas que se retrasaron de la gestión de alojamientos, la gestión de reservas, favoritos, la información de usuarios, seguimiento de los alojamientos, pasarela de pago, reclamaciones y comentarios.

Durante el avance de este sprint el equipo de desarrollo hizo un gran esfuerzo para completar todas las actividades en el plazo estipulado y sin problemas mayores.

### 2. Puntos Destacados del Sprint:

Durante este sprint se destaca el esfuerzo del equipo de desarrollo para llevar a cabo todas las tareas en el plazo indicado en la planificación, trabajando bajo presión y con tiempos muy escasos para la realización de cada una de las actividades debido entre otras cosas al retraso ya existente de actividades de sprint anteriores. Además en este último sprint, el equipo de desarrollo al sentirse más cómodo con la tecnología, mejoró en cuanto su implementación obteniendo un código mayor calidad, y mejorando en cuanto a la organización interna de los mismos.

### 3. Desafíos y Obstáculos:

Los principales obstáculos que se encontraron durante esta iteración van en relación con los puntos fuertes, ya que como se ha comentado existía un retraso en las actividades a realizar durante la planificación del desarrollo del proyecto, debido a una mala estimación de las mismas, principalmente de aquellas tareas relacionadas con las interfaces. Esto provocó que el equipo de desarrollo tuviera que hacer un esfuerzo por tener todas las actividades en el plazo estipulado. Además al ser este el último sprint, se dedicó una parte

del tiempo a revisar y pulir algunas de las tareas ya implementadas para mejora de la aplicación.

#### **4. Lecciones Aprendidas:**

El equipo de desarrollo ha ganado aún más soltura a la hora de trabajar con esta tecnología y de buscar información de la misma en la documentación proporcionada. Además gracias a este aprendizaje tendrá en cuenta para futuras veces, en base a los problemas surgidos con el retraso de actividades, hacer una mejor planificación y estimación de las tareas que le permitan trabajar de una forma quizás no tan exigente en fechas próximas a la entrega.

#### **5. Retroalimentación y Sugerencias:**

Durante el desarrollo de este último sprint el equipo reflexiona acerca del trabajo realizado. Se observa una mejora una mejora en cuanto a la gestión del tiempo y a los conocimientos relacionados con las herramientas de desarrollo. Como sugerencia, se propuso establecer reuniones más regulares para llevar a cabo una mejor coordinación entre todos los miembros del equipo de desarrollo.

#### **6. Acciones para el Próximo Sprint:**

Durante el siguiente Sprint se procederá a finalizar con las actividades planificadas para el cierre de proyecto, que incluye principalmente elaborar la documentación final, la cuál incluye manuales de usuario entre otras.

## **COMENTARIOS FINALES**

Esta revisión ha ayudado al equipo directivo a entender las dificultades con las que el equipo de desarrollo se ha topado durante el tercer sprint y a hacer autocrítica para poder mejorar en proyectos futuros.