| Nombre del Proyecto | HouseRent | Código del Proyecto | G2.11 | Fecha de Elaboración | 23/10/2023 |
|---------------------|-----------|---------------------|-------|----------------------|------------|

| ID D EL | САТЕ | CATE | P R I | IMPACTO | | | PROB | | RESPONSABLES | | ESTRATEGIA / |
|--------------------|----------------|--|-----------------------|---------------------|----------------|------------|--------------|--------------------------|------------------------|-------------------------------|---|
| RI ES G O | GORÍ A | RIESGO | R I D A D | AL CA NC E | TIE MP O | COS TES | ABILI DAD | INTERESADO / FUENTE | SEGUIM IENTO | RES PUE STA | RESPUESTA |
| R-01 | Operati vos | Falta de compromiso de las partes interesadas. | Alta | 9 | 9 | 1 | 10% | Equipo de dirección | Equipo de dirección | Equipo de direcci ón | Reunión previa con los miembros del equipo para dejar claras la intenciones. |
| R-02 | Proyecto | Definición del alcance incompleta o poco detallada. | Mo der ada | 3 | 3 | 7 | 30% | Equipo de dirección | Equipo de dirección | Equipo de direcci ón | Acordar previamente con el patrocinador que las tareas estén bien definidas. |
| R-03 | Proyecto | Retraso en algunos de los milestone. | Alta | 5 | 9 | 5 | 50% | Equipo de dirección y | Equipo de dirección | Equipo de direcci ón | Negociar con el patrocinador un reajuste. |
| R-04 | Proyecto | Falta de control de calidad. | Alta | 9 | 7 | 9 | 10% | Equipo de dirección | Equipo de dirección | Equipo de direcci ón | Realizar pruebas exhaustivas de calidad. |

| R-05 | Recurso s humano s | No disponibilidad de recursos humanos. | Me dia | 3 | 3 | 1 | 10% | Equipo de recursos humanos | Equipo de dirección | Equipo de recurso s human os. | Crear un ambiente de trabajo donde todos los miembros se sientan parte del proyecto. |
|------|-----------------------------|---|-----------------|---|---|---|-----|----------------------------------|------------------------|--|--|
| R-06 | Operativ o | El director de proyecto no colabora ni se comunica eficazmente con el patrocinador. | Alta | 1 | 5 | 1 | 10% | Equipo de dirección | Equipo de dirección | Equipo de direcci ón | Uso de una metodología adecuada que facilite la interacción entre el director de proyecto y el patrocinador. |
| R-07 | Proyecto | No se ha estudiado a fondo los riesgos y el equipo no sabe cómo mitigarlos rápidamente. | Mu y alta | 5 | 7 | 7 | 50% | Equipo de dirección | Equipo de dirección | Equipo de direcci ón | Realizar sesiones de identificación de riesgos al comienzo del proyecto en las que el equipo pueda contribuir a identificar riesgos potenciales. |
| R-08 | Técnicos | Que algún servicio que vayamos a usar no entre en el plan educativo. | Baj a | 1 | 1 | 3 | 10% | Equipo de dirección | Equipo de dirección | Equipo de direcci ón | Buscar un servicio similar que sea de software libre. |
| R-09 | Organiza ción | El patrocinador tarda mucho tiempo en responder a los correos. | Me dia | 3 | 3 | 1 | 30% | Equipo de dirección | Equipo de dirección | Equipo de direcci ón | Reunión presencial para hablar con el patrocinador. |
| R-10 | Técnicos | El equipo conoce poco la tecnología utilizada. | Mu y alta | 9 | 9 | 5 | 70% | Equipo de dirección | Equipo de dirección | Equipo de desarro llo | Estudio previo de los miembros del equipo de las tecnologías a usar. |

| R-11 | Organiza ción | Mejora de la comunicación con las partes interesadas. | Alta | 3 | 1 | 1 | 70% | Equipo de dirección | Equipo de dirección | Equipo de direcci ón | Asignar a alguien dentro del equipo del proyecto la responsabilidad de gestionar y facilitar la comunicación con las partes interesadas. |
|------|------------------|---|-----------------|---|---|---|-----|------------------------|------------------------|--------------------------------|--|
| R-12 | Proyecto | Aumento de la demanda del mercado | Me dia | 5 | 1 | 1 | 10% | Equipo de dirección | Equipo de dirección | Equipo de direcci ón | Diseña tu portal y operaciones de manera que sean flexibles y puedan adaptarse rápidamente a cambios en la demanda. |
| R-13 | Proyecto | Innovación en el diseño | Alta | 5 | 3 | 3 | 30% | Equipo de dirección | Equipo de dirección | Equipo de desarro llo | Implementa un enfoque de desarrollo iterativo que permita realizar ajustes y mejoras en el diseño a medida que se obtiene retroalimentación y se adquiere experiencia. |
| R-14 | Organiza ción | Colaboración eficaz del equipo | Mu y alta | 3 | 1 | 1 | 90% | Equipo de dirección | Equipo de dirección | Equipo de direcci ón | Asegurar de que el equipo tenga un conjunto compartido de metas y objetivos. |

| R-15 | Proyecto | Los requisitos del cliente se establecen de manera clara y no sufren cambios significativos a lo largo del proyecto, facilitando la planificación y ejecución. | Mu y alta | 1 | 1 | 1 | 50% | Equipo de dirección | Equipo de dirección | Equipo de direcci ón | Formalizar un acuerdo por escrito con el cliente que incluya los requisitos acordados y cualquier cambio en los mismos. |
|------|----------|--|-----------------|---|---|---|-----|------------------------|------------------------|-------------------------------|---|
|------|----------|--|-----------------|---|---|---|-----|------------------------|------------------------|-------------------------------|---|