Директору по персоналу  
AKKUYU NÜKLEER ANONİM ŞİRKETİ  
А.А. Павлюку  
От И Т Ф  
Ф  
Контактный телефон 9999  
E-mail example@akkuyu.com  
ID ВНЖ (кимлик) 99111111111

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В соответствии с п.3.2.1 Политики по релокации персонала AKKUYU NÜKLEER A. Ş., прошу предоставить мне оплачиваемый билет на самолет/поезд к месту моей работы, и следующим членам моей семьи (супруг/супруга):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус члена семьи | Ф.И.О. | First Name, Last Name | Дата рождения | N загран- паспорта | Срок действия загранпаспорта |
| Работник | ы а а | а в | 11.11.2024 | 666 | 11.11.2024 |
| Супруг/ супруга | ыва ыва в | в в | 11.11.2024 | 555 | 11.11.2024 |

Авиабилеты прошу приобрести на **11.11.2024**

|  |  |
| --- | --- |
| ГОРОД ОТПРАВЛЕНИЯ | ГОРОД ПРИБЫТИЯ |
| Ф | Ф |

В соответствии с п.3.2.3 Политики по релокации персонала AKKUYU NÜKLEER ANONİM ŞİRKETİ прошу забронировать гостиницу **ф**.  
Дата заселения в гостиницу **11.11.2024** до момента переезда на постоянную квартиру, но не более 30 календарных дней в рамках установленных лимитов.

*Приложения (при необходимости, для подтверждения права предоставления льготы):  
 1. Свидетельство о регистрации брака № 333, дата 11.11.2024*

Подтверждаю достоверность документов, обосновывающих семейный статус.

/ ы а а / 07.12.2021  
 *Подпись, расшифровака, дата*