

Centrale d'Achat

Application Web qui sert à automatiser tout le processus d'achat, dont notamment la gestion et le suivi de son déroulement à partir de la demande d'achat jusqu'à la facturation.

• Les acteurs

La centrale d'achat fait intervenir plusieurs acteurs. Selon son emplacement, un utilisateur peut avoir un rôle.

Initialement, l'application définit trois rôles par défaut :

- **Rôle Opérateur** : correspond à un utilisateur appartenant à GA.
- **Rôle Acheteur** : correspond aux réparateurs
- **Rôle Fournisseur** : correspond aux fournisseurs de pièces de rechange.

• Les fonctionnalités

Les services proposés doivent permettre les principales fonctionnalités suivantes :

Modules	Fonctionnalités
Configuration de l'application	<ul style="list-style-type: none">• Création de compte administrateur.• Création d'un emplacement principal.• Création d'une adresse d'expédition pour l'emplacement créé.
Gestion de Session	<ul style="list-style-type: none">• Authentification• Déconnexion• Mot de passe oublié
Gestion des rôles	<ul style="list-style-type: none">• Ajout d'un nouveau Rôle• Consultation de la liste des permissions d'un rôle• Suppression d'un rôle

Gestion des emplacements	<ul style="list-style-type: none"> • Création d'un nouvel emplacement • Consultation des détails d'un emplacement • Modification des informations générales d'un emplacement • Ajout d'une adresse d'un emplacement. • Suppression d'une adresse d'un emplacement. • Ajout d'un département pour l'emplacement • Modification des détails d'un département • Suppression d'un département • Suppression des utilisateurs d'un emplacement • Ajout des utilisateurs d'un emplacement
Gestion des utilisateurs	<ul style="list-style-type: none"> • Création de nouvel utilisateur • Consultation des données utilisateur • Modification des données utilisateur
Gestion des devises	<ul style="list-style-type: none"> • Activation/Désactivation de la devise • Modification du taux de conversion • Consultation de l'historique de la modification
Gestion des impôts	<ul style="list-style-type: none"> • Ajout d'un nouvel impôt • Désactivation d'un impôt • Modification d'un impôt

Gestion des unités	<ul style="list-style-type: none"> • Ajout d'une nouvelle unité • Modification d'unité • Activation/Désactivation d'unité
Gestion des natures des articles	<ul style="list-style-type: none"> • Ajout des natures des articles • Modification des natures d'article
Gestion des autres charges	<ul style="list-style-type: none"> • Ajout d'une nouvelle charge financière • Modification de charge • Suppression de charge
Gestion des demandes d'achat	<ul style="list-style-type: none"> • Création de demande d'achat • Consultation de la liste des demandes d'achat • Validation/Refus d'une demande d'achat
Gestion des appels d'offre	<ul style="list-style-type: none"> • Lancement d'un appel d'offre • Consultation de la liste des appels d'offre • Consultation les détails d'un appel d'offre • Comparaison des devis et création d'une offre • Consultation de la liste des offres • Acceptation / refus d'une offre
Gestion des commandes	<ul style="list-style-type: none"> • Consultation de la liste des bons de commande • Consultation des détails d'un bon de commande

Gestion des Livraisons	<ul style="list-style-type: none"> • Création d'un bon de livraison • Consultation de la liste des bons de livraison • Consultation des détails d'un bon de livraison
Gestion de réception	<ul style="list-style-type: none"> • Création d'un bon de réception • Consultation de la liste des bons de réception • Consultation des détails d'un bon de réception
Gestion des retours	<ul style="list-style-type: none"> • Création d'un bon de retour • Consultation de la liste des bons de retour • Consultation des détails d'un bon de retour
Gestion des factures	<ul style="list-style-type: none"> • Création d'une facture • Consultation de la liste des factures • Consultation des détails d'une facture • Validation d'une facture
Gestion des factures Avoir	<ul style="list-style-type: none"> • Création d'une facture Avoir • Consultation de la liste des factures Avoir • Consultation des détails d'une facture Avoir
Gestion des paiements	<ul style="list-style-type: none"> • Création d'un paiement

Tableaux de bord

- Les notifications
- Le Calendrier des appels d'offre
- Ristourne
- Tableau Récapitulatif des indications