

Aeronautica

REQUISITI

Il sito della Scuola Aeronautica militare dovrà mostrare gli argomenti trattati e affrontati per la formazione di nuovi aspiranti piloti, e informare i pericoli e le difficoltà da affrontare durante il percorso di formazione.

Inoltre il sito mostrerà i veicoli che verranno utilizzati in fase di addestramento spiegando nel dettaglio tramite paragrafi di descrizione e foto illustrative.

-SERVIZI

La Home page del sito introdurrà in breve la scuola attraverso tre paragrafi:

- 1) **Chi siamo?** → E' una presentazione della scuola, e di cosa faranno parte gli studenti che usciranno da essa
- 2) **Cosa facciamo?** → Descrive il compito e i doveri degli studenti dovranno eseguire una volta terminato l'addestramento
- 3) **Il nostro obiettivo?** → Descrive l'obiettivo a cui ogni allievo punterà alla fine del percorso di formazione

Di fianco ai paragrafi ci saranno delle foto illustrative dell'argomento trattato.

In testa alla pagina, oltre al logo, sarà anche presente un menù composto da 6 sezioni, per navigare all'interno del sito, esso sono:

- Home:** la pagina iniziale del sito, rappresentata da una casetta;
- Accesso:** comprende le modalità di accesso alla scuola e le prove da affrontare;
- Sedi di formazione:** comprende tutte le sedi della scuola nelle quali si può essere trasferiti, inoltre conterrà anche una galleria fotografica;
- Mezzi aerei:** comprende tutti i mezzi aerei utilizzati durante l'addestramento, illustrati tramite descrizioni e fotografie;
- Gradi e qualifiche:** comprende tutti i gradi a cui un alunno può accedere;
- Domanda di iscrizione:** comprende il modulo di iscrizione da inviare alla scuola.

-ATTORI

Ci sarà un form di accesso comune, nella fase di login gli attori dovranno inserire:

- Username;
- Password.

Gli attori in base alla loro categoria saranno:

1)Utente casuale

-Non hanno nessun tipo di servizio, avrà solamente una visione parziale del sito, avendo solamente la possibilità di navigarci all'interno visualizzando la presentazione della scuola.

2)Utente registrato

-Hanno un minimo servizio a cui possono usufruire anche gli utenti casuali se compilano il form di registrazione

.Possono visualizzare, compilare ed inviare la pagina di iscrizione alle prove fisiche e attitudinali

3)Alunni

-Possono usufruire di servizi minori in confronto agli altri attori, in particolare possono:
.accedere e visualizzare i loro dati personali

4)Professori

-Possono usufruire di servizi minori degli amministratori ma maggiori degli allievi, in particolare possono:

.Usufruire della barra di ricerca che verrà abilitata successivamente all'accesso

.Cercare e visualizzare i dati scolastici di tutti gli alunni iscritti alla scuola, attraverso il numero di matricola

.Cercare un indirizzo scolastico

.Selezionare e visualizzare la classe corrispondente all'indirizzo cercato

5)Amministratore

-L'amministratore è colui che possiede più privilegi, e in particolare può:

.Avere gli stessi privilegi degli alunni e dei professori

.Vedere tutti i professori e a quale indirizzo sono assegnati

.Sostituire un professore con un altro

.Eliminare gli studenti in base alla matricola

.Aggiungere studenti

ANALISI DEI REQUISITI

-Storyboard utenti casuale

ST1: L'utente casuale accede al sito della scuola Aeronautica Militare, ma non facendo parte di uno dei quattro attori che usufruiscono di servizi del sito, potranno solamente visualizzare la presentazione della scuola navigando all'interno del sito a loro concesso, per passare alla categoria **utente registrato** dovranno compilare ed inviare il form di registrazione

-Storyboard utenti registrato

ST1: L'utente casuale vuole effettuare la registrazione e diventare utente registrato

ST1.1: Durante la navigazione dovrà visualizzare la pagina di registrazione

ST1.2: Successivamente dovrà compilare obbligatoriamente i campi richiesti

ST1.3: La conferma della registrazione avverrà con un messaggio, dopo avere cliccato il bottone

ST2: L'utente registrato vuole compilare ed inviare la domanda di iscrizione

ST2.1: L'utente dopo aver effettuato la registrazione con successo, dovrà recarsi alla pagina di login

ST2.2: Dovrà effettuare il login inserendo le credenziali corrette, registrate precedentemente, e cliccare il bottone per accedere

ST2.3: Se le credenziali risultano errate verrà mostrato un messaggio di errore e l'utente dovrà ripetere l'operazione ST2.1

ST2.4: Una volta completato l'accesso l'utente avrà la possibilità di visualizzare il form di iscrizione alla scuola

-Storyboard utenti Alunni

ST1: L'utente vuole effettuare l'accesso in modalità Alunno.

Dovrà compilare il form con le credenziali di accesso e in seguito avrà accesso ai servizi della categoria Alunno.

ST1.1: L'utente clicca sulla bottone che lo indirizzerà alla pagina di login invitandolo ad eseguire l'accesso.

ST1.2: L'utente compilando il form di login sbaglia una delle credenziali, che sia password o username, il sistema gli notificherà l'errore di compilazione nella stessa pagina.

Se le credenziali saranno corrette la sua navigazione andrà avanti e potrà accedere alla pagina successiva.

ST2: L'utente ha effettuato correttamente l'accesso e vuole accedere ai suoi dati personali e scolastici

ST2.1: L'utente cliccherà sul bottone VEDI DATI e verrà indirizzato ad una pagine che prelevando i dati dal database, visualizzerà i propri dati all'interno di una tabella.

ST3: L'utente dopo aver usufruito dei suoi servizi, effettuerà il logout cliccando su un bottone appositamente dedicato al logout.

-Storyboard utenti Professore

ST1: L'utente vuole effettuare l'accesso in modalità Professore.

Dovrà compilare il form con le credenziali di accesso e in seguito avrà accesso ai servizi della categoria Professore.

ST1.1: L'utente clicca sulla bottone che lo indirizzerà alla pagina di login invitandolo ad eseguire l'accesso.

ST1.2: L'utente compilando il form di login sbaglia una delle credenziali, che sia password o username, il sistema gli notificherà l'errore di compilazione nella stessa pagina.

Se le credenziali saranno corrette la sua navigazione andrà avanti e potrà accedere alla pagina successiva.

ST2: L'utente ha effettuato correttamente l'accesso e vuole ricercare un alunno per visualizzare i suoi dati scolastici

ST2.1: L'utente si recherà sulla barra di ricerca e immetterà il numero di matricola dello studente interessato

ST2.2: Se il numero di matricola è errato o non esiste, verrà visualizzato un errore di inserimento, all'interno della stessa pagina

ST2.3: L'utente effettuerà di nuovo il procedimento di ricerca descritto alla ST2.1

ST2.4: Se il numero di matricola risulta valido, verrà visualizzato il nome e il cognome dell'alunno corrispondente, all'interno della stessa pagina

ST2.5: Per vedere tutti i dati scolastici dell'alunno, il professore dovrà cliccare sopra il nome e verrà reindirizzato in un'altra pagina con all'interno una tabella contenente tutti i dati.

ST3: L'utente ha effettuato correttamente l'accesso e vuole ricercare una Classe per visualizzare gli studenti all'interno di essa

ST3.1: L'utente si recherà sulla barra di ricerca e immetterà il nome di indirizzo del corso della classe interessata

ST3.2: Se il nome dell'indirizzo è errato o non esiste, verrà visualizzato un errore di inserimento, all'interno della stessa pagina

ST3.3: L'utente effettuerà di nuovo il procedimento di ricerca descritto alla ST3.1

ST3.4: Se il nome dell'indirizzo risulta valido, verranno visualizzate tutte le classi esistenti dell'indirizzo corrispondente, all'interno della stessa pagina

ST3.5: Successivamente aver selezionato la classe e cliccato il bottone di conferma, l'utente verrà indirizzato ad un'altra pagina con l'elenco degli alunni corrispondente all'indirizzo e alla classe selezionata

ST3.6: Se non verrà selezionata nessuna classe, ma verrà cliccato il bottone di conferma, apparirà un alert di segnalazione, e si verrà reindirizzati alla pagina iniziale e l'utente effettuerà di nuovo il procedimento di ricerca descritto alla ST3.1

-Storyboard utenti Amministratore

ST1: L'utente vuole effettuare l'accesso in modalità Amministratore.

Dovrà compilare il form con le credenziali di accesso e in seguito avrà accesso ai servizi della categoria Amministratore.

ST1.1: L'utente clicca sulla bottone che lo indirizzerà alla pagina di login invitandolo ad eseguire l'accesso.

ST1.2: L'utente compilando il form di login sbaglia una delle credenziali, che sia password o username, il sistema gli notificherà l'errore di compilazione nella stessa pagina.

Se le credenziali saranno corrette la sua navigazione andrà avanti e potrà accedere alla pagina successiva.

ST2: L'utente ha effettuato correttamente l'accesso e vuole ricercare un alunno per visualizzare i suoi dati scolastici

ST2.1: Seguirà le stesse modalità descritte a ST2 per la categoria Professore

ST3: L'utente ha effettuato correttamente l'accesso e vuole ricercare una Classe per visualizzare gli studenti all'interno di essa

ST3.1: Seguirà le stesse modalità descritte a ST3 per la categoria Professore

ST4: L'utente ha effettuato correttamente l'accesso e vuole visualizzare tutti i professori e che materia corrispondono

ST4.1: L'utente cliccherà sul bottone " Vedi professori ", e apparirà nella stessa pagina una tabella con all'interno i nomi e le materie a cui sono stati assegnati

ST5: L'utente ha effettuato correttamente l'accesso e vuole sostituire una professore

ST5.1: L'utente cliccherà sul bottone " Modifica professori ", e verrà indirizzato ad un'ulteriore pagina dove verranno visualizzati in un elenco, tutti i professori presenti in questo momento

ST5.2: L'utente dovrà selezionare il professore da sostituire

ST5.3: Dopo aver selezionato il professore, l'utente dovrà inserire in nome ed il cognome del nuovo professore all'interno dell'input text

ST5.4: Successivamente per convalidare la sostituzione dovrà cliccare il bottone di conferma

ST5.3: Se la sostituzione avrà avuto successo, verrà confermata tramite un messaggio di avvenuta riuscita

ST6: L'utente ha effettuato correttamente l'accesso e vuole eliminare un alunno

ST6.1: L'utente cliccherà sul bottone " Elimina studenti ", e verrà indirizzato ad un'ulteriore pagina dove verranno visualizzato un form dove inserire il numero di matricola dello studente

ST6.2: Successivamente per convalidare l'eliminazione dovrà cliccare il bottone di conferma

ST6.3: Se l'eliminazione avrà avuto successo, verrà confermata tramite un messaggio di avvenuta riuscita

USE CASE

-Use Case Utenti

Use case	REGISTRAZIONE UTENTE
ATTORI	Utente casuale navigando in internet
FLUSSO	1. Utente si connette --> 2. Home --> 3. Decide di registrarsi 4. Compila form di registrazione 5. Invio dei dati 6. Controllo dati inseriti: SUPERATO 7. Utente informato della conferma e inserito in DB
ECCEZIONI	3 --> Utente non riempie tutti i campi --> messaggio di errore 8 --> Controllo dati inseriti non superato per: username già esistente, lunghezza non superata -> riproposta del form con messaggio di errore

Use case	ACCESSO UTENTE
ATTORI	Utente registrato
FLUSSO	1. Utente si connette --> 2. Home --> 3. Login utente 4. Compila form di login 5. Invio dei dati 6. Controllo dati inseriti: SUPERATO 7. Utente informato della conferma e rimandato alla home
ECCEZIONI	3 --> Utente non riempie tutti i campi --> messaggio di errore

Use case	INVIO DOMANDA DI ISCRIZIONE(da UTENTE)
ATTORI	Utente registrato
FLUSSO	1. Utente si connette --> 2. Home --> 3. Effettua Login 4. Utente accede alla pagina di iscrizione 5. Compila il form con i dati richiesti 6. Invio dei dati
ECCEZIONI	3 --> Utente non riempie tutti i campi --> messaggio di errore 8 --> Se un campo non viene compilato, non vengono inviati i dati
DIPENDENZA DA	LOGIN UTENTE

-Use Case Amministratore

Use case	ACCESSO AMMINISTRATORE
ATTORI	AMMINISTRATORE
FLUSSO	1. Utente si connette --> 2. Home --> 3. Login amministratore 4. Compila form di login 5. Invio dei dati 6. Controllo dati inseriti: SUPERATO 7. Utente informato della conferma e rimandato alla pagina amministratore
ECCEZIONI	3 --> Utente non riempie tutti i campi --> messaggio di errore 6 --> Controllo dati inseriti non superato: username o password errati --> messaggio di errore e riproposta del form

Use case	SOSTITUZIONE PROFESSORE
ATTORI	Amministratore
FLUSSO	1. Amministratore loggato seleziona "Modifica professore" da pagina Amministratore 2. Seleziona il professore da sostituire 3. Scrive il nome e il cognome del sostituto 4. Form invia 5. Invio dei dati 6. Messaggio di avvenuta modifica
ECCEZIONI	2 --> Amministratore non seleziona professore da sostituire --> Obbligo di selezione 3 --> Amministratore non inserisce il nome del sostituto --> Obbligo di selezione 4 --> Se un campo non viene compilato, non vengono inviati i dati
DIPENDENZA DA	LOGIN AMMINISTRATORE SELEZIONA_PROFESSORE

Use case	ELIMINA ALUNNO
ATTORI	Amministratore
FLUSSO	1. Amministratore loggato seleziona "Elimina alunno" da pagina Amministratore 2. Amministratore compila form di ricerca con il numero di matricola dell'alunno 4. Form invia 5. Invio dei dati 6. Messaggio di avvenuta eliminazione
ECCEZIONI	2 --> Amministratore non inserisce il numero di matricola da eliminare --> Obbligo di selezione 4 --> Se un campo non viene compilato, non vengono inviati i dati
DIPENDENZA DA	LOGIN AMMINISTRATORE RICERCA_MATRICOLA

-Use Case Professore

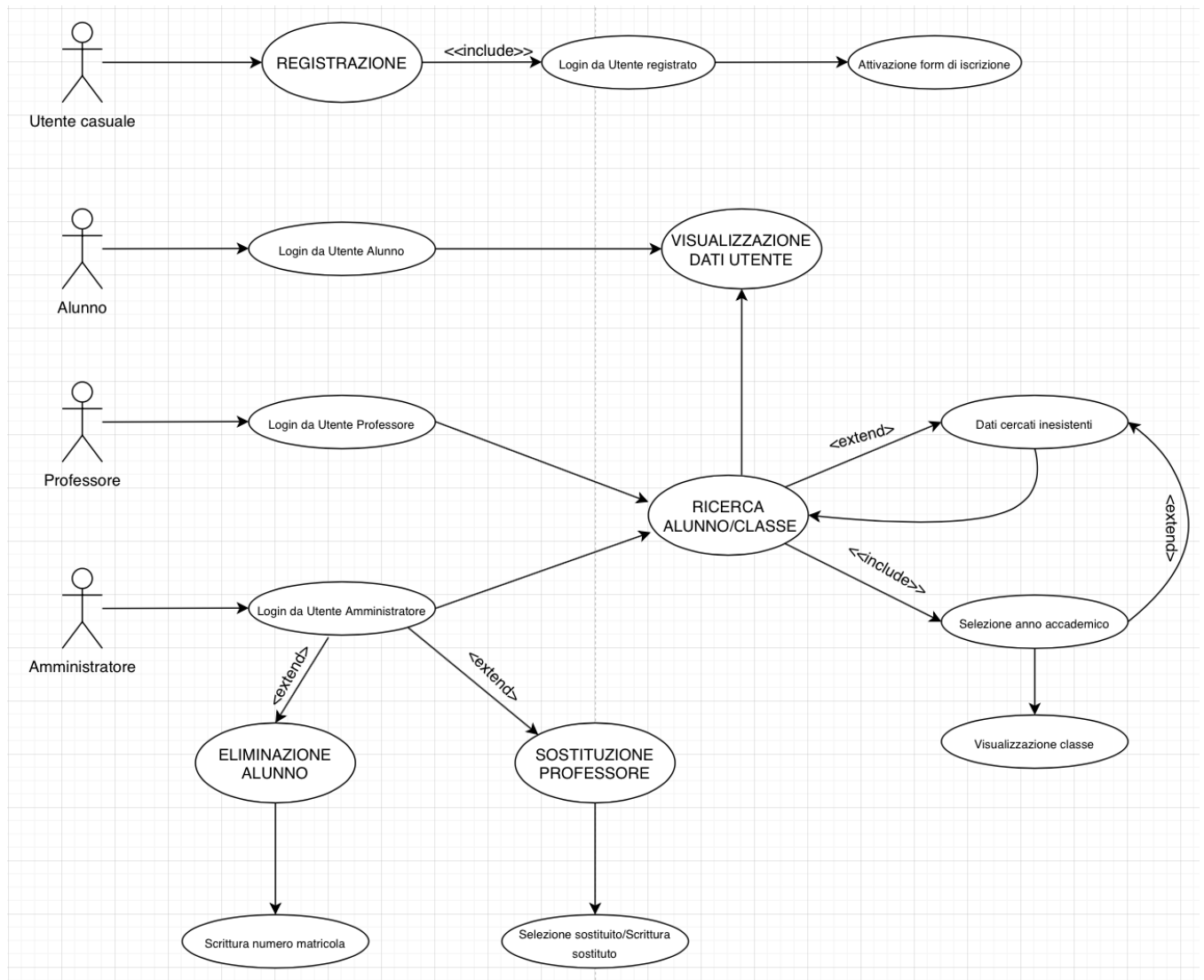
Use case	VEDI CLASSE
ATTORI	PROFESSORE
FLUSSO	1. Professore loggato in pagina Professore 2. Professore compila form di ricerca con il nome dell'indirizzo del corso 3. Form invia 4. Invio dei dati 5. Stampa di selezione anno accademico 7. Professore selezione anno accademico 8. Form invia 9. Invio dei dati 10. Stampa della classe cercata
ECCEZIONI	2 --> Professore non inserisce il nome del corso da ricercare--> Messaggio di errore 7 --> Professore non seleziona l'anno del corso da ricercare--> Messaggio di errore e reindirizzamento a pagina Professore
DIPENDENZA DA	LOGIN PROFESSORE RICERCA_INDIRIZZO SELEZIONE_ANNO

Use case	VEDI ALUNNO
ATTORI	PROFESSORE
FLUSSO	1. Professore loggato in pagina Professore 2. Professore compila form di ricerca con la matricola dell'alunno 3. Form invia 4. Invio dei dati 5. Stampa dell'alunno 7. Professore selezione l'alunno 8. Stampa dati dell'alunno
ECCEZIONI	2 --> Professore non inserisce la matricola dell'alunno da ricercare--> Messaggio di errore
DIPENDENZA DA	LOGIN PROFESSORE RICERCA_MATRICOLA SELEZIONE_STUDENTE

-Use Case Alunno

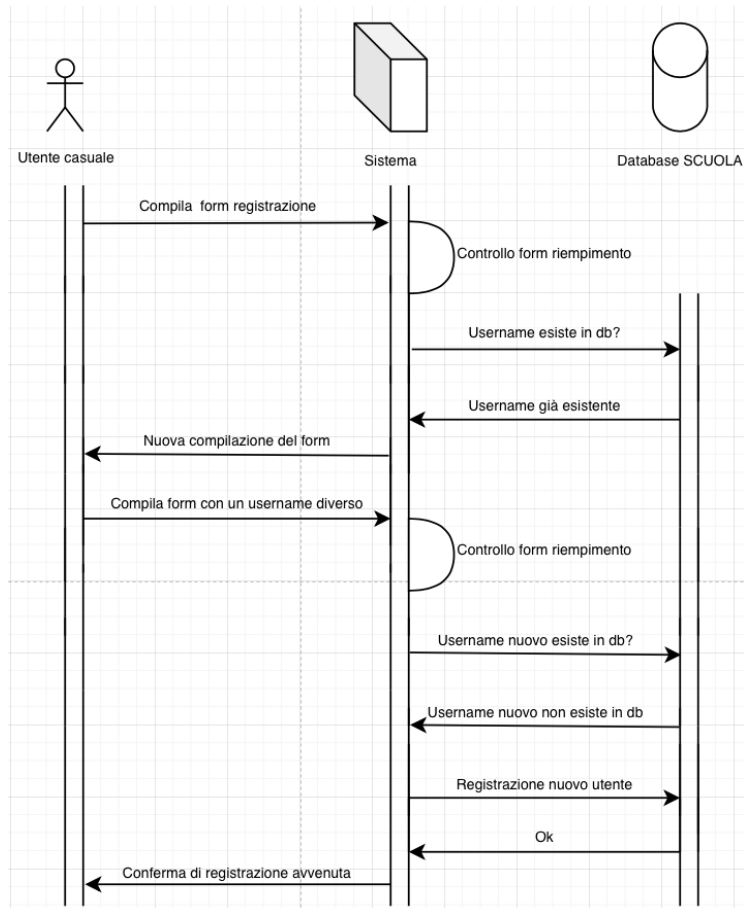
Use case	VEDI DATI PERSONALI
ATTORI	Alunno
FLUSSO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alunno loggato in pagina Alunno 2. Alunno seleziona bottone "Vedi dati" 3. Form invia 4. Invio dei dati 5. Stampa dei dati dell'alunno
DIPENDENZA DA	LOGIN_ALUNNO

-Use Case Diagram

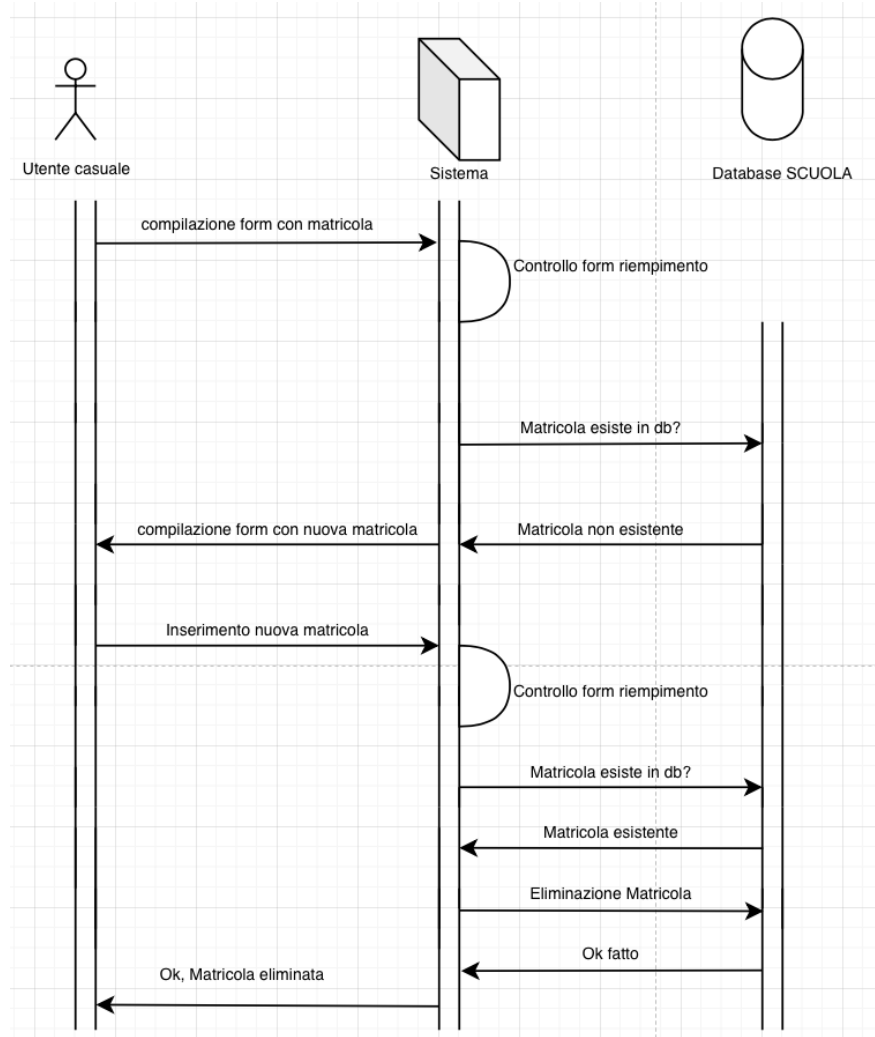


SEQUENCE Diagram

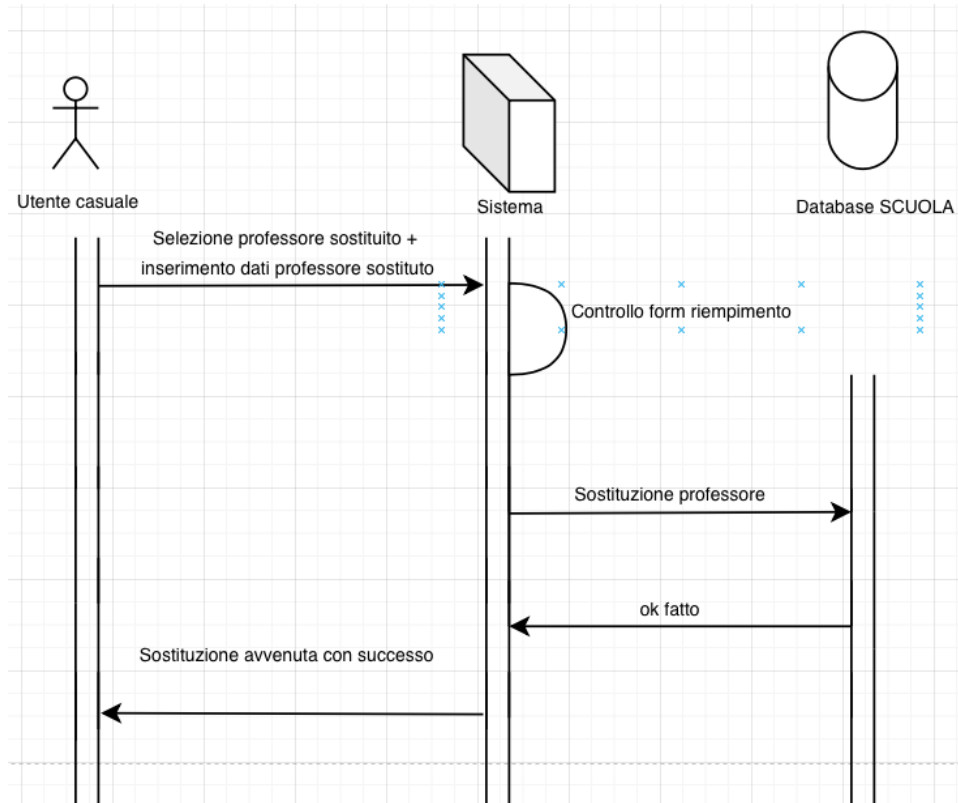
-Registrazione



-Eliminazione di una matricola

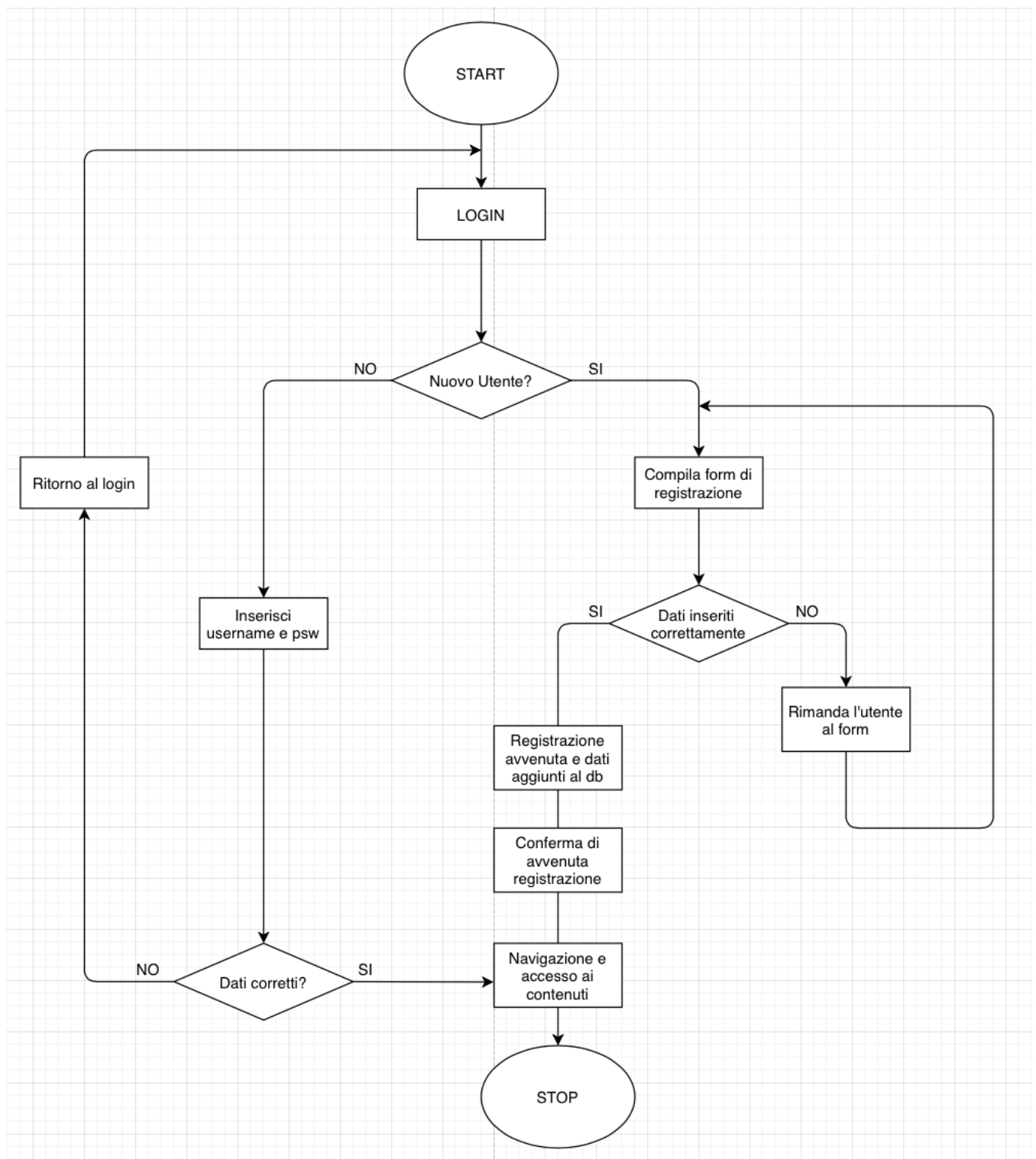


-Sostituzione di un professore



ACTIVITY Diagram

-Registrazione utente



Class Diagram

