

assets and proprieties.

تقييم الأداء -Performance Assessment

S.No.:

date: / /20

مؤسسة الرعاية النفسية التنموية PSYCHIATRIC CARE DEVELOPMENTAL FOUNDATION

أسم الموظف:..... Employee name:...... غير جيد جدا مقبول مقبول ممتاز جيد Very Accepted Good **Excellent** Un عناصر التقييم **Evaluation Factors** Good accept. 2 3 4 5 1 First Group: Tasks, Duties and Goals المجموعة الأولى: المهام والواجبات والأهداف 1- مدى أنجاز الموظف لمهامه 1- Extent of employee's achievement in tasks and duties. وواجباته. 2- مدى تحقيق الموظف للأهداف 2-Extent of employee's achieved الموضوعة. goals set forth. المجموعة الثانية: الكفاءات العامة **Second Group: General Qualifications** 1- الالمام بالوظيفة ومهامها (معرفة 1- Understanding the job and its tasks (job knowledge). العمل). 2- الأداء (حجم العمل المنجز وإنتاجية 2- Performance (accomplished workload and employees' productivity). 3- التعاون مع الزملاء والجمهور. 3-Cooperation with colleagues and audiences. 4- التعاون مع الرؤساء (تقبل الأوامر 4- Cooperate with head managers (accepting, understanding and والتعليمات واستيعابها وتنفيذها). execute orders and instructions). 5- المحافظة على الدوام. 5-Preserving work time. 6- الالتزام بالأنظمة والتعليمات. 6-Compliance with regulations and instructions. 7- الاستعداد الشخصى ((المثابرة، 7- Personal preparation القدرة على تحمل الضغط، الحماس، (Persistence, ability to handle الإخلاص، والانتماء الوظيفي) pressure, enthusiasm, sincerity, and functional affiliation). 8- التفكير المستقل والمبادرة والابداع. 8-Independent thinking, initiative and creativity. 9- القدرة على تحمل المسئولية. 9-Ability to carry out responsibility. 10- الاستعداد للنمو الوظيفي وتحمل 10- Preparation of functional مسئولية أكبر growth and handle bigger responsibility. 11- المظهر العام. 11- General appearance. 12- الحرص على مقدرات وممتلكات 12- Preserving of foundation's



تييم الأداء -Performance Assessment	تقبي	ì
-------------------------------------	------	---

S.No.:

					da	te: / /20	
ة الرعاية النفسية التنموية PSYCHIATRIC CARE DEVELOPMENTAL FOL	THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NOT THE OWNER.						
Position:		Emplo الوظيف	yee nam	e:	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	أسم الموظف:	
Evaluation Factors	غیر مقبول Un accept.	مقبول Accepted	جيد Good	Very Good	ممتاز Excellent	عناصر التقييم	
	1	2	3	4	5		
Third Group: Administrative qualifications			المجموعة الثالثة: الكفاءات الإدارية				
- Leadership abilities.						1- القدرات القيادية.	
- Making decisions.						2- اتخاذ القرارات.	
- Organizing and planning ability.						3- التخطيط والتنظيم.	
- Monitoring and evaluating ability.						4- المتابعة والتقييم.	
- Coordinating and communications ability.						5- التنسيق والاتصال.	
Total:						الاجمالي:	
General Total:						الإجمالي العام:	
Line manager authorization:						اعتماد المدير المباشر:	
Notes:	••••••	•••••	••••••			ملاحظات :	
		•••••			••••		
ignature: التوقيع: Datı		. ÷ . isti ms	41		i di Ni		
-		11 التاريخ:	ue:	•••••	Name:		
Employee's opinion of the asse	essment :					رأي الموظف بالتقييم:	
	:Disagree	غير موافق/ d		ق / agreed:	مواف		
Reasons :	•••••••••	•••••••	••••••	•••••••••••		الاسباب:	
	••••••	•••••	•••••••	••••••	••••••		
Signature:	Da التوقيع:	te:	•••••	N٤ التاريخ:	ame:	الاسم:	
التوقيع/ Signature: Executive manager authorizatio						اعتماد المدير التنفيذي / tion	