

Projet Web dynamique 2024



Sportify : Le plateforme pour la
consultation sportive pour la communauté
Omnes



Table des matières

Contexte	2
Fonctionnalités	7
Ressources :	10
Livrables : consignes et deadlines	10
Critères de notation	11

Contexte

On souhaite de créer un site web pour prendre un rendez-vous sportif en ligne pour la communauté d'Omnes Education. On va l'appeler « Sportify ». Ce site innovant permette au client de voir une liste de tous les personelles de Sportify, de sélectionner un spécialiste préféré, de voir ses informations pertinentes, tels que son CV, ses coordonnées, et son calendrier de la semaine ainsi que sa disponibilité pour recevoir un rendez-vous. Quand un rendez-vous avec ce spécialiste est fait, le client reçoit une confirmation de ce rendez-vous. Sportify est ouvert à tous les membres de la communauté Omnes Education. En plus, si ce spécialiste est disponible en ligne, un client peut communiquer avec lui par message (chat room) ou par visioconférence (image et audio) ou par courriel.

Le site est dirigé par une équipe d'administrateurs, dont vous êtes membre. Chaque membre de l'Omnes Education peut créer son compte client dans le site. Cependant, c'est un administrateur qui ajoute un nouveau spécialiste de la Sports dans le site, ainsi que son emploi de temps de la semaine et les autres données pertinentes.

Dans le site Sportify, on peut trouver les menus suivants : **Accueil, Tout Parcourir, Recherche, Rendez-vous, et Votre Compte**. Les descriptions de ces menus suivent :



- **Accueil** : Il s'agit de la page principale (accueil | home) de Sportify. Dans cette page, on peut trouver quelques mots de bienvenue, introduisant Sportify, ainsi qu'une section de « **l'Évènement de la semaine** » montrant au public une activité importante de la semaine (par exemple, porte ouverte de Sportify, un match de rugby entre Omnes Education vs. Visiteurs, une rencontre avec le coach et joueurs de tennis, etc.). C'est aussi possible qu'on trouve un carrousel des images des spécialistes des sports dans cette page. C'est également possible que la section « **Évènement de la semaine** » est remplacée par la section « **Bulletin Sportif de la semaine** » qui affiche des importantes nouvelles liées aux évènement sportifs (par exemple,

toutes les nouvelles sur une compétition sportive collégiale, une exhibition des joueurs olympiques, etc.) de Sportify. Finalement, dans la partie « **footer** » on peut trouver les coordonnées nécessaires pour contacter Sportify par mail, par téléphone ou par son adresse physique. C'est possible qu'il y ait un « **Google Map** » pour montrer l'adresse physique de Sportify.

- **Tout Parcourir** : Il s'agit de tous les catégories des services disponibles chez Sportify. Il y a trois catégories de ce service : (i) **Activités sportives**, (ii) **Les Sports de compétition**, et (iii) **Salle de sport Omnes**.




- Quand on clique sur le menu « **Activités sportives** », on va trouver tous des activités sportives dont tous les membres de l'Omnes Education peuvent participer. On va trouver des activités suivantes : (i) **Musculation**, (ii) **Fitness**, (iii) **Biking**, (iv) **Cardio-Training**, et (v) **Cours Collectifs**. En sélectionnant une activité spécifique, on peut trouver un responsable de cette activité, normalement un coach. En cliquant sur ce coach, on trouve son nom, sa photo, son bureau, et son calendrier (c-à-d sa disponibilité) de la semaine. On peut également apercevoir son CV. Si ce coach est disponible, vous pouvez également l'envoyer un message texto, vocale, ou communiquer avec lui sur place.
- Quand on clique sur le menu « **Les Sports de compétition** », on va trouver toutes les catégories de sport compétitif dans Sportify. On suppose qu'il y a ces spécialités sportives dans cet établissement : « **Basketball** », « **Football** », « **Rugby** », « **Tennis** », « **Natation** », et « **Plongeon** ». Par exemple, si on clique sur « **Tennis** », on va trouver un/une coach de tennis compétitif, son nom, sa photo, son bureau, sa disponibilité durant la semaine, et son CV. Si ce coach d'un sport compétitif est actuellement disponible (par quelques indications sur le site), vous pouvez l'envoyer un message texto ou vocale ou même communiquer avec lui.

- Quand on clique sur le menu « **Salle de sport Omnes** », on va trouver des services disponibles (par exemple, les règles sur l'utilisation des machines dans la salle de sport, horaire de la gym, les questionnaires pour les nouveaux utilisateurs de la salle de sport, etc.). On va trouver également les coordonnées des responsables de la salle de sport.

Un client peut prendre un rendez-vous avec un coach d'une activité sportive, un coach d'un sport de compétition ou pour avoir un RDV pour visiter la salle de sport Omnes pour un nouveau client. Voici la mode d'emploi pour chaque catégorie :

Dans la catégorie « **Activités sportives** », vous pouvez trouver des activités sportives convenables à tout le monde. En sélectionnant une activité sportive spécifique, par exemple, musculation, le client peut voir le nom du coach de cette activité sportive, sa photo, ses coordonnées (bureau, téléphone, courriel) et les jours qu'il travaille dans la semaine (il peut être absent, ou en vacances durant la semaine ou quelques jours de la semaine concernée).



Guy DUMAIS
Coach, Musculation
Salle: G-010
Téléphone: +33 01 23 45 67 89
Email: guy.dumais@omnessports.fr

Spécialité	Médecin	Lundi		Mardi		Mercredi		Jeudi		Vendredi		Samedi	
		AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM
Coach de musculation	DUMAIS, Guy												

Prendre un RDV

Communiquer avec le coach

Voir son CV

Par exemple, la disponibilité du Monsieur Guy DUMAIS est montrée ci-dessous. Ce coach d'une activité sportive non compétitive n'est pas disponible lundi matin, et toute la journée de mardi, de jeudi et de samedi.

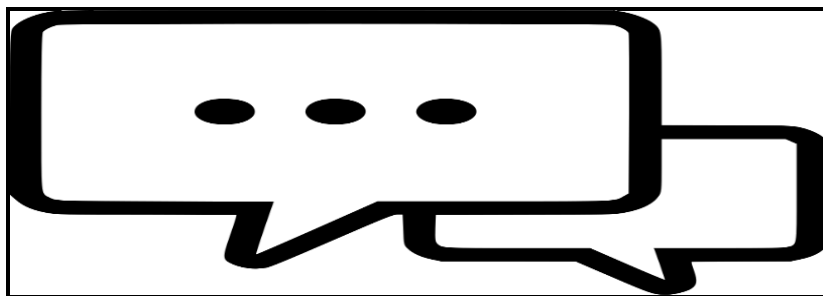
Spécialité	Médecin	Lundi		Mardi		Mercredi		Jeudi		Vendredi		Samedi	
		AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM
Coach de musculation	DUMAIS, Guy												

Dans la page concernée, il est possible de communiquer avec le coach par texto ou par audio ou par vidéo, si ce coach est disponible. En outre, vous pouvez consulter son CV où on peut trouver quelques informations sur ses formations, ses expériences, etc.

En cliquant sur le bouton « **Prendre un RDV** », nous sommes redirigés vers une page de créneaux dont le coach est disponible. Par exemple, dans son calendrier de la semaine montré ci-dessous, les créneaux encore disponibles sont marqués en blanc tandis que les créneaux non disponibles sont marqués bleu en bande. Ces créneaux disponibles sont cliquables tandis que les créneaux non disponibles ne sont plus cliquables. Quand on clique sur un créneau encore disponible, on va recevoir une notification que ce créneau est maintenant pris. On va recevoir un message de confirmation par SMS ou courriel de notre RDV. Ensuite, ce créneau devient bleu dans le calendrier de ce coach.

Spécialité	Médecin	Lundi	Mercredi		Vendredi	
		PM	AM	PM	AM	PM
Coach, Musculation	DUMAIS, Guy	14:00	09:00	14:00	09:00	14:00
		14:20	09:20	14:20	09:20	14:20
		14:40	09:40	14:40	09:40	14:40
		15:00	10:00	15:00	10:00	15:00
		15:20	10:20	15:20	10:20	15:20
		15:40	10:40	15:40	10:40	15:40
		16:00	11:00	16:00	11:00	16:00
		16:20	11:20	16:20	11:20	16:20
		16:40	11:40	16:40	11:40	16:40
		17:00	12:00	17:00	12:00	17:00
		17:20		17:20		17:20
		17:40		17:40		17:40
		18:00		18:00		18:00

En cliquant sur le bouton « **Communiquer avec le coach** », c'est possible qu'on puisse communiquer avec ce coach par texto, par audio, par vidéo ou par courriel.



En cliquant sur le bouton « **Voir son CV** », on peut voir, parmi beaucoup d'informations dans ce document, les formations et les expériences de ce coach.

➤ **Les Sports de compétition :**

Dans la catégorie « **Les Sports de compétition** », vous pouvez trouver d'abord les catégories de sports compétitifs dans Sportify. Dans cette option, on va trouver ces spécialités sportives : « **Basketball** », « **Football** », « **Rugby** », « **Tennis** », « **Natation** », et « **Plongeon** ».

Pour chaque catégorie, on peut trouver au moins un spécialiste dans ce sport de compétition. Par exemple, si on clique sur « **Rugby** », on va trouver un coach de rugby compétitif, son nom, sa photo, son bureau, sa disponibilité durant la semaine, et son CV. Si ce coach est actuellement disponible (par quelques indications sur le site), vous pouvez l'envoyer un message texto ou vocale ou même communiquer avec lui par visioconférence. En général, les gens qui participent dans ce genre de sport sont physiquement forts ; ils aiment de participer dans les compétitions sportives nationales ou internationales.

➤ **Salle de sport Omnes :**

Dans la catégorie « **Salle de sport Omnes** », vous pouvez trouver les coordonnées de la salle de sport Omnes (numéro de la salle, téléphone, courriel) ainsi que les services livrés par le département.



Salle de sport Omnes

Salle: G-001
Téléphone: +33 01 22 33 44 55
Email: salle.sport@omnessports.fr

Nos services

En cliquant sur le bouton « **Nos services** », on va trouver des services fournis par la salle de sport, tels que « **Personnels de la salle de sport** », « **Horaire de la gym** », « **Règles sur l'utilisation des machines** », « **Nouveaux clients** », et « **Alimentation et nutrition** ». En sélectionnant une catégorie, par exemple, « **Règles sur l'utilisation des machines** », on va trouver des informations liées sur l'utilisations des dispositifs sportifs, par exemples, les poids, les haltères, les barbillons, les appareils cardio, etc. Ensuite, il y a un calendrier des créneaux disponibles pour visiter la salle de sport. En cliquant sur le créneau disponible, on est assuré de notre RDV avec la salle de sport Omnes

- **Rendez-vous** : Dans le menu « **Rendez-vous** », on va trouver notre rendez-vous déjà confirmé. Par exemple, si on a un rendez-vous avec le coach Guy DUMAIS, on va trouver dans cette page notre rendez-vous avec lui, la date et l'heure de ce RDV, l'adresse pour se rendre à ce RDV, et autres informations (par exemple : le document demandé, le digicode pour entrer dans le bâtiment du RDV, etc.). On peut également trouver dans cette page un bouton « **Annulation de RDV** », En cliquant sur ce bouton, notre RDV sera annulé et le créneau de ce RDV est libéré. Tant que le créneau est maintenant libéré, un autre utilisateur peut maintenant prendre son RDV à ce créneau.

- **Recherche** : On utilise ce menu pour rechercher rapidement des informations qu'on a besoin sans passer à la page de « **Tout Parcourir** ». Dans cette option, nous sommes libres de chercher une personne (un coach de natation, par exemple) par son nom, une personne par sa spécialité (rugby, par exemple) ou un établissement ou service (salle de sport, par exemple). En cliquant sur le bouton « **Rechercher** », la page web affiche les informations pertinentes sur le sujet de notre recherche.

A search bar with a magnifying glass icon on the left, followed by the placeholder text "Nom ou Spécialité ou Etablissement". To the right of the input field is a yellow button with the text "Rechercher".

- **Votre compte** : C'est le menu lié avec le compte de l'utilisateur de système e-consultation et prendre RDV Sportify. Il y a trois types de compte possible : (i) **client**, (ii) **coach ou personnel de sport**, et (ii) **administrateur**.

L'objectif de ce site sera donc de réaliser une plate-forme en ligne permettant e-consultation sportive et prendre un RDV en ligne. Cet exercice permettra aux étudiants de se familiariser avec un système de consultation et prendre un RDV en ligne, qu'ils pourront utiliser à l'avenir pour créer un système d'assistance ou rendre de service lié au système de sport public. Dans le cadre de ce projet, les étudiants développeront une plate-forme « *front-end* » permettant de consulter des informations d'un personnel de sport, ses coordonnées, sa disponibilité, son CV et même communiquer avec lui dans un moyen spécifique (audio, vidéo, texto ou courriel). On peut aussi prendre un RDV avec lui. On peut prendre également un RDV avec la salle de sport Omnes. Ils développeront également la plate-forme *back-end* qui permettra des transactions transparentes communications et RDV sportif, dont la complexité est dissimulée à l'utilisateur du consultation et RDV électronique.

Cet exercice permettra aux étudiants de mettre en pratique tous les concepts tirés de Web dynamique, dont HTML, XML, CSS, JavaScript, jQuery, Bootstrap, PHP, et MySQL. Ils sont également autorisés à utiliser d'autres outils pour compléter les outils et concepts déjà appris dans ce cours. Il faut noter que les plateformes « **ready-made** », comme le **WordPress**, ne permettent pas aux élèves de montrer leur compétence à la programmation web et pour cette raison et par conséquent, elles sont interdites à utiliser pour ce Projet Piscine.

Fonctionnalités

1) Compte administrateur

- Le site devra contenir trois types d'utilisateurs : **l'administrateur**, **le personnel de sport**, et **le client**.
- Avant tout, il y a **l'administrateur**. C'est lui le propriétaire de ce site e-consultation sportive. Il ajoute des coaches ou personnels de sport dans le site. Chaque coach/professionnel du

sport possède son numéro d'identification (ID), son nom, une ou plusieurs photos, sa spécialité, sa vidéo (si disponible), son CV et sa disponibilité de la semaine. Cette personne possède un courriel et aussi son propre compte pour le chat par texto, audio ou vidéo.

- Attention! Un administrateur est aussi capable de supprimer des coachs ou professionnels de sport dans le site.
- Dans le site de Sportify, un administrateur peut accéder au menu « **Votre Compte** ». Cette partie identifie un administrateur par son « **Nom et Prénom** », et son « **Courriel** ».
- Un administrateur crée des fichiers XML qui contiennent des informations dans le CV d'un coach. Un fichier XML pour le coach Guy DUMAIS, par exemple, contient ses formations, expériences et autres.
- Dans ce site d'e-consultation de sport, l'administrateur fournit les informations de la salle de sport Omnes. C'est encore l'administrateur qui fournit la disponibilité de chaque personnel de sport dans le site, après sa consultation avec eux.

2) Le coach ou personnel de sport

- Quand ils ont du temps, les coachs ou personnels de sport visitent le site Sportify pour être en contact avec les clients de Sportify. Un coach ou personnel de sport peut communiquer avec un (ou plusieurs) client/s par courriel, par texto, par audio ou par vidéoconférence dans une fenêtre, souvent appelé « **chatroom** ».
- Dans le site d'Sportify, un personnel de sport peut accéder au menu « **Votre Compte** ». Cette partie identifie un coach/personnel de sport par son « **Nom et Prénom** », et son « **Courriel** ».
- Chaque coach ou personnel de sport a son propre dossier, qui est affiché dans le site avec ses consultations courantes ou à venir. Chaque consultation contient la date/heure de cette consultation, avec des informations pertinentes de son client.

3) Les clients

- Un client visite le site Sportify pour consulter les services disponibles chez Sportify, pour voir la disponibilité d'un coach d'une activité sportive normale ou compétitive durant la semaine, ou pour prendre un RDV avec un personnel de la salle de sport Omnes. Dans le site Sportify, le client peut accéder au menu « **Votre Compte** ». Cette partie identifie un client par son « **Nom et Prénom** », son « **Adresse** », son « **Email** », sa « **Carte Etudiante** » et ses informations sur le paiement (cachée discrètement).
- Chaque client a son propre dossier, qui est affiché dans le site avec ses historiques de consultation. Dans cette page, on peut trouver toutes les consultations dont le client fait. Chaque consultation contient la date/heure de cette consultation, et avec quel coach ou quel service de la salle de sport Omnes.
- Dans son RDV à venir, il y a un bouton « **Annuler ce RDV** » à côté. En cliquant sur ce bouton, notre RDV sera annulé et le créneau de ce RDV est libéré.

- La page web d'Sportify accède au compte du client. Evidemment, il y a quelques services sportifs qui sont payant. Pour ce projet, on suppose qu'il y a au moins un ou deux services dont le client va payer de quelque prix.
- Pour la raison de sécurité, le client s'identifie par son login (son courriel) et son mot de passe. Si un nouveau client n'a pas de compte sur le site, on crée un nouveau compte apte pour ce client.
- Quand le login et mot de passe sont tous vérifiés (en vérifiant que ces informations sont stockées dans la BDD), le site du paiement saisit ses coordonnées de paiement :
 - Nom et Prénom
 - Adresse Ligne 1
 - Adresse Ligne 2
 - Ville
 - Code Postal
 - Pays
 - Numéro de téléphone du client, et
 - Carte Etudiant du clientDans le cas de paiement, on demande ces informations au client :
 - Type de carte de paiement (Visa, MasterCard, American Express, PayPal)
 - Numéro de la carte
 - Nom affiché dans la carte
 - Date d'expiration de la carte et
 - Code de sécurité (3 ou 4 chiffres, selon la carte).

Dans la vraie vie, le site de Sportify communique avec la banque ou l'institution financière pour l'approbation d'un paiement par la carte de crédit. Dans ce projet, on va simplement valider l'achat si on trouve toutes ces informations dans notre BDD. Il faut créer au moins un compte dans la BDD pour montrer une validation d'un paiement.

- Quand une transaction de paiement est terminée, le site envoie un message courriel ou texto au client, validant le paiement.

4) Fonctionnalités avancées / innovantes

- Vous avez des flexibilités d'interpréter quelques parties de ce sujet, en tenant compte de ce qui constitue le meilleur site d'e-consultation sportive possible. En plus, vous êtes libres d'ajouter quelques fonctionnalités avancées ou innovantes dans votre site de Sportify.
- Vous pouvez considérer quelques jours spéciaux, tels que « Noël », « Fête de St-Valentin », pour adapter la page d'accueil de Sportify.

Le projet s'effectuera en trinôme ou quadrinôme. Ce projet est une application client-serveur. Vos postes, photos, vidéos, événements, profil, etc. seront sauvegardés dans le serveur. Il vous sera nécessaire de mettre en place un serveur de base de données et du versioning git pour ce projet et d'en donner l'accès à votre correcteur à la fin du projet. Vous utiliserez pour cela des outils tels que bitbucket ou équivalent Git.

Ressources :

- Les [meilleures pratiques pour la conception de sites web \(en anglais\)](#)
- Wireframe: (<https://webdesign.tutsplus.com/articles/a-beginners-guide-to-wireframing--webdesign-7399>)
- Storyboard: (<https://www.fastcodesign.com/1672917/the-8-steps-to-creating-a-great-storyboard>)
- Les bases de données relationnelles : (<http://cerig.pagora.grenoble-inp.fr/tutoriel/bases-de-donnees/chap06.htm>)
- MySQL : (<https://openclassrooms.com/courses/concevez-votre-site-web-avec-php-et-mysql/lire-des-donnees-2>)
- Tutorial sur plusieurs sujets dont HTML, CSS, PHP, etc. : <https://www.w3schools.com/>

Livrables : consignes et deadlines

Le **sujet du projet web vous sera finalement distribué le samedi, 25 mai 2024** sur la page Boostcamp du "Projet web dynamique". Le détail des consignes est spécifié sur la page Boostcamp <https://boostcamp.omneseducation.com/course/view.php?id=331642> du « Projet web dynamique »

Chaque livrable aura comme nom d'archive **PJ WEB 2024** suivi des noms des coéquipiers tels que vous les avez enregistrés au moment de la constitution de l'équipe. Les chefs de projet devront déposer ces livrables sans oublier de citer vos sources.

— **Jeudi, 30 mai 2024 à 23h55** : Premier livrable de conception sera un fichier d'archive zip de 100 Mo maximum contenant les documents suivants :

- **Design du front** : la maquette de votre site principalement composée d'un *storyboard* (liens entre les pages, cheminement de l'utilisateur) et des *wireframes* de vos pages (utilisation de l'espace, position des composants graphiques, boutons, etc.) de vos pages web.
- **Conception du back** : un **modèle entité-association de votre future base de données** (1 page) sous format jpg, png, ou pdf. Ce modèle devra contenir toutes les informations nécessaires : les entités, les associations, les cardinalités, les clés primaires (identifiants) soulignées et les autres champs pour chaque entité. Vous pourrez le réaliser avec le logiciel de modélisation de votre choix.

— **Dimanche, 2 juin 2024 à 23h55** : Dernier Livrable du projet entier sera un fichier d'archive de 100 Mo maximum contenant :

(Veuillez consulter la grille de notation sur le site du *Projet Web dynamique* pour plus de précision sur le contenu demandé dans votre soutenance Powerpoint)

- **Le code** : contenant votre code source, images, scripts y compris d'import de la base de données, et tous les fichiers en rapport avec votre projet.
- **Un powerpoint avec les slides suivants** :

- Page de garde avec titre et noms des coéquipiers
- Sommaire
- L'**Architecture de votre système**, montrant les composants front-end et back-end
- La **Conception du back** du modèle entité association déposé le jeudi (1 page) et de son modèle relationnel déduit pour votre base de données (1 page) avec les relations (tables), les clés primaires soulignées, les clés étrangères *en italique* et les autres champs des relations.
- Le **design du front (3 pages maximum)** déposé le jeudi
- **Spécifications fonctionnelles des pages web** (3 pages maximum) avec justifications et illustrations des technologies utilisées (HTML/CSS/JS/JQuery/PHP etc.)
- Versioning GIT (1 page) : Screenshot et lien avec login et password montrant la bonne utilisation et répartition des tâches du code entre coéquipiers.
- Bilan individuel et collectif de l'état du travail effectué, sans trop de « bla bla » (parler indéfiniment et inutilement).
- **Bibliographie de toutes vos sources** (web, livres etc.) avec tous sujets et leurs liens.
Toute source non citée est considérée de facto comme un plagiat.

Tout plagiat et retard de délai (-2 points par jour de retard au prorata temporis) sera pénalisé.

Les soutenances auront lieu dans la semaine du 3 juin 2024. Des liens sur des Google docs vous seront diffusés sur cette page Boostcamp à propos des **équipes et dates de soutenances** (créneaux de passage des équipes) et le **déroulement des soutenances** (principe et objectifs, critères d'évaluation, précisions sur la nature de ces critères, contenu des 2 livrables à présenter en soutenance etc.).

Critères de notation

Votre travail sera évalué sur les éléments suivants en respect des consignes spécifiées sur la page Boostcamp

<https://boostcamp.omneseducation.com/course/view.php?id=331642> du « Projet web dynamique » :

- Respect des contraintes imposées : formats des fichiers, deadlines
- Intégration des fonctionnalités demandées et des technologies utilisées (voir ci-dessous)
- Création et proposition de fonctions nouvelles
- Qualité du code : indentation, organisation, commentaires, ...
- Qualité rédactionnelle des livrables : orthographe, formulation, présentation, ...
- Utilisation et intégration des technologies demandées : Versioning Git, JS/AJAX, JQuery, PHP, HTML/CSS avec utilisation autorisée d'une Framework (Bootstrap, Laravel etc.), MySQL

Pour plus de précisions, merci de consulter les consignes sur cette page Boostcamp.

Bon courage à tous 😊

*Manolo D. Hina, JP Segado, Amar Ramdane-Cherif, Louis Mahl, Nori Eutamene, Djamel Zenakhra,
Alexandre Lambert, Youssef Al Ozaibi, et Ines Gharbi / [Equipe Web dynamique 2024](#)*