Fiche 1 — Organisation du site

Introduction

Un site bien organisé est plus facile à maintenir et à enrichir chaque semaine. Cette fiche vous guide pour structurer correctement vos dossiers et fichiers afin d'éviter les erreurs de liens et de rendre votre travail plus professionnel.

Arborescence recommandée

Voici l'organisation de base attendue :

```
portfolio/

index.html (page d'accueil)

docs/ (rapports, TP, schémas PDF)

img/ (images, captures, croquis)

assets/ (CSS, JS, icônes...)

README.md (présentation du projet)
```

Explication du rôle de chaque dossier :

```
index.html — page principale du site.
```

/docs/ — stocker les comptes rendus, cahiers des charges, schémas en PDF.

/img/ — toutes les images, captures d'écran et photos du projet.

/assets/ — les fichiers techniques : CSS pour la mise en forme, JS pour les interactions.

README.md — petit texte explicatif visible sur GitHub (optionnel mais conseillé).

Exemple minimal de page index.html

Erreurs fréquentes

- Mettre les fichiers directement sur le Bureau ou dans Mes documents.
- Utiliser des chemins absolus (ex: C:\Users\...).
- Mélanger images et PDF dans le même dossier.

Bonne pratique

Toujours utiliser des chemins relatifs : par exemple, pour accéder à un fichier dans **/docs/** depuis index.html :

Rapport complet

Exercice

1. Créez un dossier nommé **portfolio/** sur votre ordinateur. 2. Ajoutez-y un fichier **index.html** et créez les sous-dossiers **docs/**, **img/**, **assets/**. 3. Placez un fichier PDF fictif (ex: tp0.pdf) dans **docs/** et une image (ex: photo.jpg) dans **img/**. 4. Dans index.html, ajoutez deux liens pour ouvrir ces fichiers. 5. Testez en double-cliquant sur index.html. Le PDF et l'image doivent s'ouvrir correctement.