



Puesto

Contacto inicial con clientes

Edad

Mayor de 24

Menor de 50

Nivel de educación más alto

Licenciatura

Redes sociales



Industria

Escribe aquí

Tamaño de la organización

Trabajador independiente

Canal favorito de comunicación

Correo electrónico

Herramientas que necesita para trabajar

Word

Uso de formularios

Responsabilidades laborales

Dar seguimiento a procesos

Acercamiento de temas legales a un cliente inexperto

Su trabajo se mide en función de

Calidad de seguimiento a múltiples procesos

Su superior es

Un administrador de un despacho legal

Metas u objetivos

Aguilizar los procesos en camino a la automatización

Obtiene información a través de

Correo electrónico

Dificultades principales

Resolución de problemas

Comunicación asincrónica