

좀 더 영리하게, 좀 더 간편하게,
똑똑한 도어락 SmartLock

이메일 x

비밀번호 x

로그인

SmartLock 가입
아이디 및 비밀번호 찾기

회원 가입

서비스 이용약관

본 계약은 영어(미국)로 작성되었습니다. 본 계약의 번역본과 영어본이 상충될 경우에는 영어본을 우선으로 합니다. 섹션 16에 있는 미국 외 지역 사용자들에 적용되는 일반 약관에 변경 내용이 포함되어 있음을 알려드립니다.

Smart Lock 권리 및 책임에 관한 정책

본 권리 및 책임에 관한 정책 (이하

Asd
Asd
Asd
Asda□△○
As
Da
Sda
Sd
Asd
Asd
Asd

asdasdasdasdasdasd

☒ 동의합니다

로그인

회원 가입

이메일 인증

회원 인증에 사용할 이메일 주소를 입력해 주세요.

해당 이메일은 이미 사용 중입니다.
다른 메일주소를 입력해 주세요

이메일

x

다음

회원 가입

전화번호 인증

전화번호를 입력해 주세요

'-'(하이픈)을 포함하여 적어주세요

전화번호

x

인증번호

02:52

다음

비밀번호의
형식이 어긋
난다면 바로
Message를
 띄우도록 한
다.

작성과 동시에
비밀번호의 자리 수
를 점검하도록 한다.

회원 가입

비밀번호 입력

비밀번호를 입력해 주세요

8자리에서 16자리로 입력해 주세요

비밀번호

x

다음

비밀번호의
형식이 어긋
난다면 바로
Message를
 띄우도록 한
다.

작성과 동시에
비밀번호의 자리 수
를 점검하도록 한다.

좀 더 영리하게, 좀 더 간편하게,



알림 !!

해당 사용자는 이메일이 인증이 되지 않았습니다.
등록한 이메일 'dydwls121200@gmail.com'의 받은 메일함을 확인해 주시기 바랍니다.

확인

로그인

SmartLock 가입
아이디 및 비밀번호 찾기

-기본 메뉴-

내 정보관리

내 열쇠

기기 관리

카테고리 관리

안녕하세요. 조용진 님!

Smart Lock 이 처음 이신가요?

스마트 도어락을 등록해 주세요.
아니면 도어락 권한을 요청 받으세요.

카테고리 ▲

-기본 메뉴-

내 정보관리

내 열쇠

기기 관리

카테고리 관리

카테고리 ▲

새로운 소식에 대한 내용을
메인 페이지에서 표시

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▲

로그아웃

내 정보 관리로 넘어간다.



내 정보관리

아이디(이메일)

dydwls121200@gmail.com

비밀번호

● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●

비밀번호(확인)

● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●

이름

조용진

전화번호

010-5596-6935

회원탈퇴

회원정보 수정

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▲

My Key 메뉴가 보이게 된다.

☰ 내 열쇠 목록	🔍 열쇠 이름
<div> <div>Hello Factory 3F 개발 2팀</div> <div>마스터</div> </div> <div> <div>Hello Factory 2F 영업팀</div> <div>사용자</div> </div> <div> <div>집</div> <div>매니저</div> </div> <div> <div>CU 편의점</div> <div>매니저</div> </div> <div> <div>새롬관</div> <div>사용자</div> </div> <div> <div>Mobile C</div> <div>사용자</div> </div> <div> <div>Mobile C&C 정문</div> <div>매니저</div> </div> <div> <div>수진이네 집</div> <div>매니저</div> </div> <div> <div>Hello Factory 3F 개발 2팀</div> <div>매니저</div> </div> <div> <div>Hello Factory 2F 영업팀</div> <div>사용자</div> </div> <div> <div>집</div> <div></div> </div>	<div> <div>🔒</div> <div>🔒</div> <div>🔒</div> <div>🔒</div> <div>🔒</div> <div>🔒</div> <div>🔒</div> <div>🔒</div> <div>🔒</div> <div>🔒</div> </div>

해당 버튼을 누르면 하드웨어의 상태를 확인할 수 있다.

해당 버튼을 누르면 내 열쇠 정보보기에 내용이 표시된다.

이 리스트를 가지고 드래그를 할 수 있는데 드래그는 순서를 재 배치 시키는데 사용된다.



스마트 도어락 정보 보기

기본 정보

열쇠 등급 관리

자동 잠금

로그 보기

열쇠를 선택해주세요.

키를 선택하지 않으면

열쇠를 선택해 주세요 라는 한 줄 메시지가 나오게 됩니다.

자신이 선택한
열쇠의 이름을 상단 Title 에
표시합니다.

-기본 메뉴-

내 정보관리


열쇠 관리


도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▲

로그아웃

 내 열쇠 목록

 열쇠 이름

Hello Factory 3F 개발 2팀
마스터

Hello Factory 2F 영업팀
사용자

집
마스터

CU 편의점 가천대 점
매니저

새롬관
사용자

Mobile C&C 개발 2팀
사용자

Mobile C&C 정문
매니저

수진이네 집
매니저

Hello Factory 3F 개발 2팀
매니저


Hello Factory 2F 영업팀
사용자

집

만약 자신의 권한이
'사용자'라면
'권한 관리'나 '스케줄링' 그
리고 '로그 보기'의 기능을
이용할 수 없습니다.

사용자 자신이 가진 열쇠가
'관리자', '매니저', '일반 사용
자'에게 될 경우에 따라
기본정보를 수정할 수 있는
영역을 제시해 줍니다.

모든 사용자는 사용자 정의
이름을 수정할 수 있습니다.
=> 권한이 뭐든간에 사용자
정의로 키를 네이밍할 수 있
습니다.
- 이 버튼을 한번 클릭하면
바로 수정할 수 있도록
합니다.
- 해당 Input box 이외의
다른 영역에 버튼이 눌렸
다면 수정 완료가 되는
것 입니다.

 스마트 도어락 정보 보기 - Hello Factory 3F 개발 2팀

기본 정보

열쇠 등급 관리

자동 잠금

로그 보기

당신의 등급은 '매니저' 입니다.
매니저는 기본정보 메뉴에서
사용자 정의 항목만 수정할 수 있습니다.

이름

3F 개발 2팀

사용자 정의

Hello Factory 3층 개발 2팀

소유자

진영균

등록 일자

설치 지역

서울

설치 위치

미주빌딩 3층 306호

제품 코드

SL-752X-456Y-NF12-FSE2

'내 열쇠 목록'
누르게 된다면 기본
정보가 가장 처음으
로 나타나게 된다.

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▲

로그아웃

☰ 내 열쇠 목록	🔍 열쇠 이름 or 등급 이름으로 찾기
<div> <div>Hello Factory 3F 개발 2팀</div> <div>마스터</div> <div>🔒</div> </div>	▲
<div> <div>Hello Factory 2F 영업팀</div> <div>사용자</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>집</div> <div>매니저</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>CU 편의점 가천대 점</div> <div>매니저</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>새롬관</div> <div>사용자</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>Mobile C&C 개발 2팀</div> <div>사용자</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>Mobile C&C 정문</div> <div>매니저</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>수진이네 집</div> <div>매니저</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>Hello Factory 3F 개발 2팀</div> <div>매니저</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>Hello Factory 2F 영업팀</div> <div>사용자</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>집</div> <div></div> <div>🔒</div> </div>	▼

추가 하기는 권한 관리의 최상단에 위치하게 됩니다.

해당 사용자의 리스트를 누른다면 Modal 창이 뜨면서 권한에 대한 메뉴를 수정 및 삭제가 가능해진다.

리스트의 표시 순서는 관리자 -> 매니저 -> 사용자

🔒 도어락 정보 보기 - Hello Factory 3F 개발 2팀
<div> <div>기본 정보</div> <div>열쇠 등급 관리</div> <div>자동 잠금</div> <div>로그 보기</div> </div>
<div> <div>+ 👤</div> <div>추가 하기</div> </div>
<div> <div>진영균</div> <div>dudrbsdlrkswl@gmail.com 010-5107-5563</div> <div>마스터</div> </div>
<div> <div>윤태영</div> <div>dudrbsdlrkswl@gmail.com 010-5107-5563</div> <div>매니저</div> </div>
<div> <div>윤태훈</div> <div>dudrbsdlrkswl@gmail.com 010-5107-5563</div> <div>매니저</div> </div>
<div> <div>윤서훈</div> <div>dudrbsdlrkswl@gmail.com 010-5107-5563</div> <div>매니저</div> </div>
<div> <div>임서훈</div> <div>dudrbsdlrkswl@gmail.com 010-5107-5563</div> <div>매니저</div> </div>
<div> <div>조서진</div> <div>dudrbsdlrkswl@gmail.com 010-5107-5563</div> <div>매니저</div> </div>
<div> <div>박태진</div> <div>dudrbsdlrkswl@gmail.com 010-5107-5563</div> <div>매니저</div> </div>
<div> <div>일용직</div> <div>dudrbsdlrkswl@gmail.com 010-5107-5563</div> <div>사용자</div> </div>
<div> <div>밥먹음</div> <div>dudrbsdlrkswl@gmail.com 010-5107-5563</div> <div>사용자</div> </div>
<div> <div>아먹음</div> <div>dudrbsdlrkswl@gmail.com</div> <div>사용자</div> </div>

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠

도어락

카테고리

카테고리

로그아웃



회원 정보



이름

조용진

아이디(이메일)

dydwls121200@gmail.com

전화번호

010-5596-6935

열쇠 등급

마스터

열쇠 제거

확인

바꿀 수 있는것은 이 항목
뿐, 회원 정보를 열람하게 됨
과 동시에 권한 등급을 수정
할 수 있다. 그리고 확인이
누르게 되면 그 때부터
submi을 태우게 된다.

이 항목을 바꾸려고 할 때
에는 조건이 붙게 되는데,

마스터는 마스터, 매니저와
사용자의 권한으로 수정이
가능하고,
매니저는 모든 회원에게 사
용자 권한을 부여 할 수 있
다

사용자는 애초에 이 기능을
접근하지 못한다.

ory 3F 개발 2팀

로그 보기

추가 하기

gmail.com

마스터

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

사용자

gmail.com

사용자

dudrbsdlrkswl@gmail.com

아머은

사용자

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리

마스터가 매니저든 손님이든 또는 새로운 사용자인 마스터의 권한을 부여할 수 있다.

그리고 마스터를 주려고 확인을 누르고 알람이 뜨게 된다.



회원 정보



이름

조용진

아이디(이메일)

dydwls121200@gmail.com

전화번호

010-5596-6935

열쇠 등급

마스터



열쇠 제거

확인

ory 3F 개발 2팀

로그 보기

추가 하기

gmail.com

마스터

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

사용자

gmail.com

사용자

로그아웃

아머은

dudrbsdrlrkswl@gmail.com

사용자

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리

확인을 누르게 되면

관리자는 다른 사용자에게
관리자 권한을 양도하게 되
는것입니다.

로그아웃



알림 !!

마스터의 권한을 부여 하는것은 스마트락의 소유 권한을 넘기는 것과도 같습니다.
마스터의 권한을 부여하게 될 경우에는
마스터는 해당 스마트락에 대한 사용 권한을 모두 잃게 됩니다.
부여 받는 회원에 대해서는 마스터의 열쇠를 받고 소유의 권한을 받습니다.

'조용진' 님에게 '마스터' 권한을 부여하시겠습니까?

취소

확인

Hello Factory 3F 개발 2팀		일용직	dudrbsdlrkswl@gmail.com	사용자
Hello Factory 2F 영업팀		밥먹음	dudrbsdlrkswl@gmail.com	사용자
집		아먹음	dudrbsdlrkswl@gmail.com	사용자

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▲

로그아웃



열쇠 부여

- 회원 찾기 Step 1
- 등급 설정 Step 2
- 기간 설정 Step 3
- 열쇠 부여 Step 4

🔍 dudrbsdlrkswl@gmail.com

진영균

dudrbsdlrkswl@gmail.com

010-5107-5563

윤태영

dudrbsdlrkswl@gmail.com

010-5107-5563

윤태훈

dudrbsdlrkswl@gmail.com

010-5107-5563

dudrbsdlrkswl@gmail.com

010-5107-5563

dudrbsdlrkswl@gmail.com

010-5107-5563

dudrbsdlrkswl@gmail.com

010-5107-5563

dudrbsdlrkswl@gmail.com

010-5107-5563

dudrbsdlrkswl@gmail.com

010-5107-5563

dudrbsdlrkswl@gmail.com

010-5107-5563

매니저는 손님만 추가 할 수 있으므로 처음부터 계속해서 이 4가지 Step을 거치게 만들지만

마스터는 마스터와 매니저 그리고 사용자로 권한을 부여할 수 있으므로 '권한 설정 Step 2'에서 관리자,매니저 나 사용자냐에 따라서 Step3이 생겨나기도 하고 생기나 지 않기도 한다.

마스터의 처음에는 Step1과 Step2 그리고 Step4 만 제시 되고 권한의 부여가 사용자 일 경우 Step3이 생기도록 한다.

회원이 나타난 리스트를 누르게 되면 해당 회원에 대한 다음 스텝으로 넘어가게 된다.

ory 3F 개발 2팀

로그 보기

추가 하기

gmail.com

마스터

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

사용자

gmail.com

사용자

집

아머음

dudrbsdlrkswl@gmail.com

사용자

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▲

로그아웃



열쇠 부여

회원 찾기
Step 1

등급 설정
Step 2

기간 설정
Step 3

열쇠 부여
Step 4

이름

윤태훈

아이디(이메일)

dudrbsdlrkswl@gmail.com

전화번호

010-5107-5563

열쇠 등급

사용자

열쇠 등급은 Select Box 로 되어있으며 이 사용자에게 등급을 사용자로 설정한다.

매니저로 설정하게 될경우 바로 Step 4 로 넘어가게 된다.

다음 스텝 Step1으로 넘어가게 됨

다음 스텝 Step3 로 넘어가게 됨

이전

다음

ory 3F 개발 2팀	
로그 보기	
추가 하기	
gmail.com	마스터
gmail.com	매니저
gmail.com	매니저
gmail.com	매니저
gmail.com	매니저
gmail.com	매니저
gmail.com	매니저
gmail.com	매니저
gmail.com	사용자
gmail.com	사용자
아머음	
dudrbsdlrkswl@gmail.com	사용자

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▲

로그아웃



열쇠 부여

회원 찾기
Step 1

등급 설정
Step 2

기간 설정
Step 3

열쇠 부여
Step 4

'사용자'의 권한 사용 기간을 설정합니다.
좀 더 자세히 기간을 설정하고 싶으시다면
[고급설정](#)을 이용해 주세요!

열쇠 부여 기간

종료 날짜

2017년 3월 30일

이전

다음

ory 3F 개발 2팀

로그 보기

추가 하기

gmail.com

마스터

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

사용자

gmail.com

사용자

dudrbsdrlrkswl@gmail.com

사용자

Default는 기본값 지정에 체크를 하고 날짜를 부여할 경우 다음에는 기본값 지정에 체크한 그 날짜가 Default가 된다.



열쇠 부여

회원 찾기
Step 1

등급 설정
Step 2

기간 설정
Step 3

열쇠 부여
Step 4

어떠한 설정도 하지 않을 경우 열쇠 부여 기간 시간 제한 없이 항상 사용할 수 있도록 한다. 즉 매일 시간 관계 없이 항상 사용 가능하다는 소리.

열쇠 부여 기간		
시작 날짜		오늘
시작 시간		지금
종료 날짜	2017년 3월 30일	
종료 시간		19:00

열쇠 유효 시간	
시작 시간	14시 00분
종료 시간	23시 59분
14:00 ~ 23:59	
요일 선택	<input checked="" type="checkbox"/> 월 <input checked="" type="checkbox"/> 화 <input checked="" type="checkbox"/> 수 <input checked="" type="checkbox"/> 목 <input checked="" type="checkbox"/> 금 <input checked="" type="checkbox"/> 토 <input checked="" type="checkbox"/> 일
등록	

열쇠 유효 시간	
00:40 ~ 08:40	월, 화, 수, 목, 금
12:00 ~ 13:00	월, 화, 수, 목, 금
00:00 ~ 23:59	토, 일

이전

다음

열쇠 관리
도어락 관리
카테고리 관리

카테고리 ▲

로그아웃

ory 3F 개발 2팀

로그 보기

추가 하기

gmail.com	마스터
gmail.com	매니저
gmail.com	매니저
gmail.com	매니저
gmail.com	매니저
gmail.com	매니저
gmail.com	매니저
gmail.com	사용자
gmail.com	사용자

dudrbsdlrkswl@gmail.com

사용자

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▲

로그아웃



권한 추가

회원 찾기
Step 1

등급 설정
Step 2

기간 설정
Step 3

열쇠 부여
Step 4

회원 정보

이름	윤서훈
이메일	dudrbsdlrkswl@gmail.com
전화번호	010-5596-6935
열쇠 등급	사용자

확인을 누르면 권한 부여가 완료된다.

열쇠 부여 기간

시작 날짜	2016년 3월 30일
시작 시간	08:00
종료 날짜	2017년 3월 30일
종료 시간	19:00

열쇠 사용 시간

00:40 ~ 08:40	월,화,수,목,금
12:00 ~ 13:00	월,화,수,목,금
00:00 ~ 23:59	토,일

Permission!!

'윤서훈' 회원에게 '사용자의' 권한을 부여합니다.
다음과 같은 명세 내역이 맞다면 '완료' 다르다면
'이전'을 눌러서 수정하시기 바랍니다.

이전

완료

ory 3F 개발 2팀

로그 보기

추가 하기

gmail.com	마스터
gmail.com	매니저
gmail.com	매니저
gmail.com	매니저
gmail.com	매니저
gmail.com	매니저
gmail.com	매니저
gmail.com	매니저
gmail.com	사용자
gmail.com	사용자

-기본 메뉴-

내 정보관리

내 열쇠

기기 등록

카테고리 관리

대수보드 관리

고객 지원

카테고리 사용자 추가에도 관리자 권한으로 추가 할 수 있습니다.

로그아웃



알림 !!

관리자의 권한을 부여 하는것은 스마트락의 소유 권한을 넘기는 것과도 같습니다.
관리자의 권한을 부여하게 될 경우에는
관리자는 해당 스마트락에 대한 권한을 모두 잃게 됩니다.
부여 받는 회원에 대해서는 관리자의 권한을 받고 소유의 권한을 받습니다.

'윤서훈' 님에게 '관리자' 권한을 부여하시겠습니까?

취소

확인

ory 3F 개발 2팀

로그 보기

추가 하기

gmail.com

관리자

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

gmail.com

매니저

Hello Factory 3F 개발 2팀

매니저

Hello Factory 2F 영업팀

사용자

집

일용직

dudrbsdrlrkswl@gmail.com
010-5107-5563

사용자

밥먹음

dudrbsdrlrswl@gmail.com
010-5107-5563

사용자

아름은

dudrbsdrlrkswl@gmail.com

사용자

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▲

로그아웃

☰ 내 열쇠 목록	🔍 열쇠 이름 or 등급 이름으로 찾기
<div> <div>Hello Factory 3F 개발 2팀</div> <div>매니저</div> <div>🔒</div> </div>	▲
<div> <div>Hello Factory 사용자</div> <div>이것을 눌러서 스케줄링을 추가 할 수 있습니다.</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>집</div> <div>관리자</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>CU 편의점 가천대 점</div> <div>매니저</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>새롬관 사용자</div> <div>이것을 눌러서 스케줄링을 조회,삭제,수정 할 수 있습니다.</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>Mobile C&C 개발 2팀</div> <div>사용자</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>Mobile C&C 정문</div> <div>매니저</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>수진이네 집</div> <div>매니저</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>Hello Factory 3F 개발 2팀</div> <div>매니저</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>Hello Factory 2F 영업팀</div> <div>사용자</div> <div>🔒</div> </div>	
<div> <div>집</div> <div></div> <div>🔒</div> </div>	▼

도어락 정보 보기 – Hello Factory 3F 개발 2팀

기본 정보

열쇠 등급 관리

스케줄링

로그 보기

추가 하기

00:40 ~ 08:40

월, 화, 수, 목, 금

12:00 ~ 13:00

월, 화, 수, 목, 금

00:00 ~ 23:59

토, 일

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▲

로그아웃



자동 잠금 조회

자동 잠금 설정

시작 시간 14시 00분

종료 시간 23시 59분

14:00 ~ 23:59

요일 선택 월 화 수 목 금 토 일

수정을 누르면
해당 리스트의 내용이 변경
된다.

삭제

수정

ory 3F 개발 2팀

로그 보기

추가 하기

월, 화, 수, 목, 금

월, 화, 수, 목, 금

토, 일

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▲

로그아웃



자동 잠금 추가

자동 잠금 설정

시작 시간 14시 00분

종료 시간 23시 59분

14:00 ~ 23:59

요일 선택 월 화 수 목 금 토 일

추가를 누르면
해당 리스트의 내용이
추가된다.

추가

ory 3F 개발 2팀

로그 보기

추가 하기

월, 화, 수, 목, 금

월, 화, 수, 목, 금

토, 일

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▲

로그아웃



로그 보기



이메일 or 전화번호 or 이름 을 입력해주세요

시작 날짜

2016년 3월 30일

종료 날짜

2017년 3월 30일

시간

행동

이름

이메일

전화번호

해당 사용자를 선택하거나
이메일 이름 행동 등에 대한
키워드가 일치하면 출력

날짜를 선택하지 않으면
처음 구매부터 지금까지의
기록이 나오게 된다.

2015년 05월 14일 15:33:23	'조용진'에게 '사용자' 권한 부여	윤태영	dydwls121200@gmail.com	010-5596-6935
	열쇠가 만료 되었습니다.	조용진	dydwls121200@gmail.com	010-5596-6935
	열쇠가 만료 되었습니다.	김한진	dydwls121200@gmail.com	010-5596-6935
2	문을 열었습니다.	조용진	dydwls121200@gmail.com	010-5596-6935
2	문을 열었습니다.	윤태영	dydwls121200@gmail.com	010-5596-6935
2015년 05월 14일 15:33:23	문을 열었습니다.	김한진	dydwls121200@gmail.com	010-5596-6935
2015년 05월 14일 15:33:23	'김한진'에게 '사용자' 권한 부여	윤태영	dydwls121200@gmail.com	010-5596-6935
2015년 05월 14일 15:33:23	'사용자' 열쇠가 만료되었습니다.	조용진	dydwls121200@gmail.com	010-5596-6935
2015년 05월 14일 15:33:23	문을 열었습니다.	진영균	dydwls121200@gmail.com	010-5596-6935
2015년 05월 14일 15:33:23	'사용자' 열쇠가 만료되었습니다.	김필립	dydwls121200@gmail.com	010-5596-6935
2015년 05월 14일 15:33:23	문을 열었습니다.	진영균	dydwls121200@gmail.com	010-5596-6935
2015년 05월 14일 15:33:23	'김필립'에게 '사용자' 열쇠 부여	진영균	dydwls121200@gmail.com	010-5596-6935
2015년 05월 14일 15:33:23	문을 열었습니다.	윤태영	dydwls121200@gmail.com	010-5596-6935

1

2

3

4

5

>

>>

관리자

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▲

제품 번호가 일치하는 게
없으면 스마트락 아이콘
비 활성화 색으로 변경
이미 등록되어 있으면
노란색으로 변경

제품 등록

제품 번호 SL-23FD-2GH2-JGS3-XCBD



제품번호와 일치하는 제품이
존재하지 않습니다.

다 음

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▲

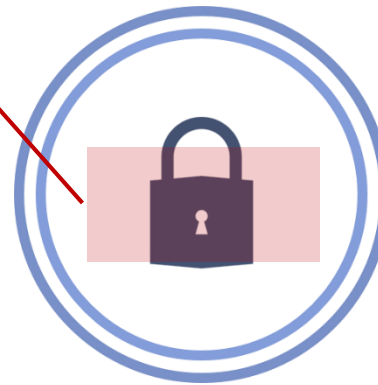
제품 번호가 일치하는 게
있으면 스마트락 아이콘
활성화 색으로 변경

그리고 아래와 같은 메시지
를 출력하고

버튼은 클릭할 수 있는 상태
로 변경 됩니다.

제품 등록

제품 번호 SL-23FD-2GH2-JGS3-XCBD



제품번호와 일치하는
제품이 있습니다!!

다 음

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▲

제품 등록

제품 번호 SL-23FD-2GH2-JGS3-XCBD

이름 3층 영업 2팀

소유자 조 용진

등록 일자 2016년 1월 20일

설치 지역 서울 동대문구 전농동

설치 위치 미주빌딩 3층 306호

취소

등록

로그아웃

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▲

로그아웃

미 분류 열쇠		열쇠 이름 or 권한 이름으로 찾기
Hello Factory 3F 개발 2팀	매니저	
Hello Factory 2F 영업팀	매니저	
집	마스터	
CU 편의점 가천대 점	매니저	
새롭관	사용자	
Mobile C&C 개발 2팀	사용자	
Mobile C&C 정문	매니저	
수진이네 집	매니저	
Hello Factory 3F 개발 2팀	매니저	
Hello Factory 2F 영업팀	사용자	
공화춘 짜장	마스터	

카테고리 편집

미주빌딩

1층

2층

3층

4층

Mobile C&C

영업부

2, 열쇠 받을 집단 선택

개발 1팀

개발 2팀

연구실

회의실

세미나실

기획부

연구부

카테고리 추가

구분선 추가

삭제

카테고리 이름

등록

카테고리 정렬

위

아래

-기본 메뉴-

내 정보관리

열

도

카테고리

카테고리 ▲

로그아웃

미 분류 열쇠



열쇠 이름 or 권한 이름

미주빌딩->2 층에
HelloFactory 3F 개발 2
팀을 넣는다.

기본적으로 카테고리가
접혀있습니다.

factory 3F 개발 2팀

factory 2F 영업팀

이걸 드래그로 넣을 수
있다.

Hello Factory 3F 개발 2팀
매니저

현재 드래그 된 상태

카테고리 편집

미주빌딩

1층

2층

3층

e C&C

영업부

개발부

개발 1팀

개발 2팀

연구실

회의실

세미나실

기획부

연구부

카테고리 추가

구분선 추가

삭제

카테고리 이름

등록

카테고리 정렬

위

아래

열쇠를 분류 하실 때 참고 해 주세요.

카테고리 안에 열쇠를 넣는 것은
1차 분류가 아닌 2차 분류에만 넣을
수 있습니다.

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠

도

카테고리

카테고리 ▼

미주빌딩

Mobile C&C

영업부

개발부

기획부

연구부

로그아웃

미 분류 열쇠

열쇠 이름 or 권한 이름으로 찾기

- 1, 카테고리는 1차 카테고리, 2차 카테고리로 나눌 수 있다.
- 2, 키는 1차 카테고리에 둘 수 없고 2차 카테고리에만 둘 수 있다.
- 3, 1차 카테고리의 예명은 '분류들의 이름' 이고 2차 카테고리는 '분류' 그 자체이다.

CU 편의점 가천대 점

매니저

새롬관

사용자

Mobile C&C 개발 2팀

사용자

Mobile C&C 정문

매니저

수진이네 집

매니저

Hello Factory 3F 개발 2팀

매니저

Hello Factory 2F 영업팀

사용자

공화춘 짜장

관리자

카테고리 편집

미주빌딩

1층

2층

3층

Hello F...

4층

Mobile C&C

영업부

개발부

개발 1팀

개발 2팀

연구실

회의실

세미나실

기획부

연구부

카테고리 추가

구분선 추가

삭제

카테고리 이름

등록

카테고리 정렬

위

아래

열쇠를 분류 하실 때 참고 해 주세요.

카테고리 안에 열쇠를 넣는 것은
1차 분류가 아닌 2차 분류에만 넣을
수 있습니다.

-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▼

미주빌딩

Mobile C&C

≡ 영업부

≡ 개발부

≡ 기획부

≡ 연구부

로그아웃

🔍 이메일 or 전화번호 or 이름 을 입력해주세요

시작 날짜		2016년 3월 30일		종료 날짜		2017년 3월 30일			
시간		행동		이름		열쇠 이름		전화번호	
2015년 05월 14일 15:33:23		'조용진'에게 '사용자' 권한 부여		윤태영		Mobile C&C 개발 1팀		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		권한이 만료 되었습니다.		조용진		Mobile C&C 개발 1팀		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		권한이 만료 되었습니다.		김한진		Mobile C&C 개발 1팀		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		문을 열었습니다.		조용진		Mobile C&C 개발 1팀		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		문을 열었습니다.		윤태영		Mobile C&C 개발 2팀		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		문을 열었습니다.		김한진		Mobile C&C 개발 2팀		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		'김한진'에게 '사용자' 권한 부여		윤태영		Mobile C&C 개발 1팀		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		'사용자' 권한이 만료되었습니다.		조용진		Mobile C&C 연구실		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		문을 열었습니다.		진영균		Mobile C&C 연구실		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		'사용자' 권한이 만료되었습니다.		김필립		Mobile C&C 연구실		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		문을 열었습니다.		진영균		Mobile C&C 연구실		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		'김필립'에게 '사용자' 권한 부여		진영균		Mobile C&C 연구실		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		문을 열었습니다.		윤태영		Mobile C&C 연구실		010-5596-6935	

1

2

3

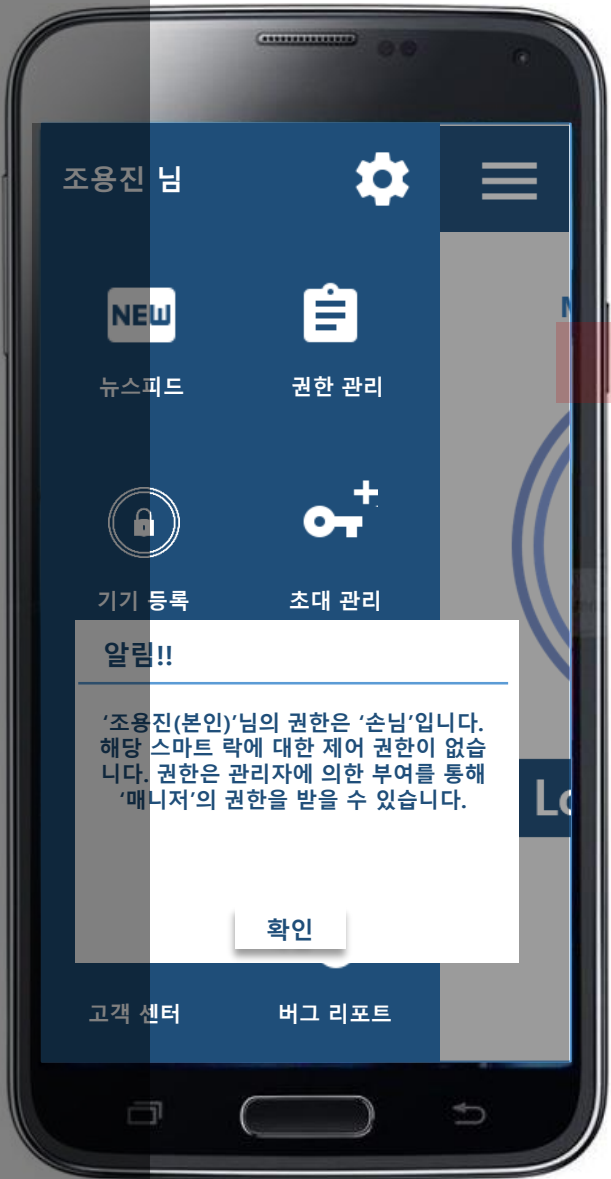
4

5

>

>>

UI # References



스마트락 관리를 누르면
스마트락 관리페이지로



-기본 메뉴-

내 정보관리

열쇠 관리

도어락 관리

카테고리 관리

카테고리 ▼

미주빌딩

Mobile C&C

≡ 영업부

≡ 개발부

≡ 기획부

≡ 연구부

로그아웃

🔍 이메일 or 전화번호 or 이름 을 입력해주세요

시작 날짜		2016년 3월 30일		종료 날짜		2017년 3월 30일			
시간		행동		이름		이메일		전화번호	
2015년 05월 14일 15:33:23		'조용진'에게 '사용자' 권한 부여		윤태영		dydwls121200@gmail.com		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		권한이 만료 되었습니다.		조용진		dydwls121200@gmail.com		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		권한이 만료 되었습니다.		김한진		dydwls121200@gmail.com		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		문을 열었습니다.		조용진		dydwls121200@gmail.com		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		문을 열었습니다.		윤태영		dydwls121200@gmail.com		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		문을 열었습니다.		김한진		dydwls121200@gmail.com		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		'김한진'에게 '사용자' 권한 부여		윤태영		dydwls121200@gmail.com		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		'사용자' 권한이 만료되었습니다.		조용진		dydwls121200@gmail.com		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		문을 열었습니다.		진영균		dydwls121200@gmail.com		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		'사용자' 권한이 만료되었습니다.		김필립		dydwls121200@gmail.com		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		문을 열었습니다.		진영균		dydwls121200@gmail.com		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		'김필립'에게 '사용자' 권한 부여		진영균		dydwls121200@gmail.com		010-5596-6935	
2015년 05월 14일 15:33:23		문을 열었습니다.		윤태영		dydwls121200@gmail.com		010-5596-6935	

1

2

3

4

5

>

>>