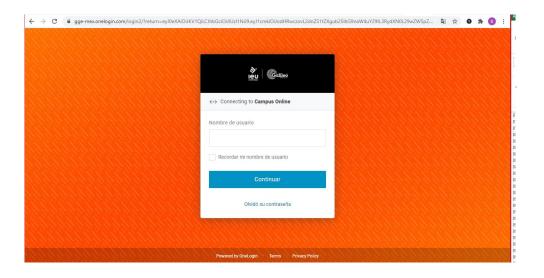


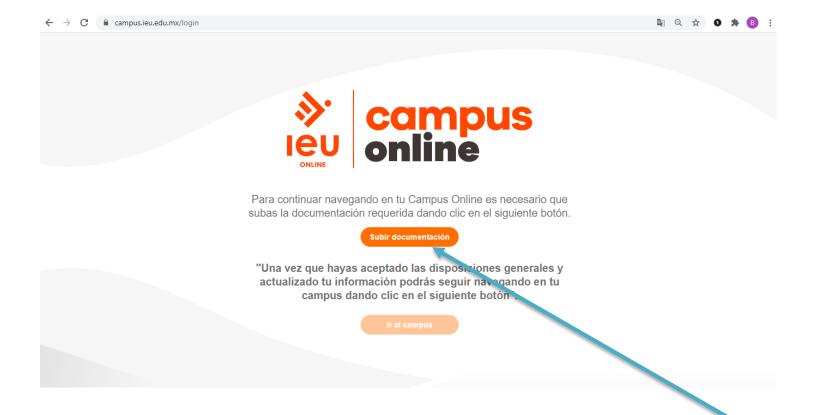
ACCESO A CAMPUS ONLINE Y PLATAFORMA

https://campus.ieu.edu.mx/ Liga para ingresar a plataforma



Aquí deben ingresar sus datos, recordando que su usuario será siempre su matrícula la cual les enviaron por correo





Una vez que ingresas te aparece la siguiente información debe dar clic en el siguiente botón



actualización de

tus datos y subir tus documentos

Debes aceptar el aviso de privacidad, reglamento y disposiciones generales

Servicios Escolares



Leer y aceptar



Actualizar datos de contacto

Inicio **IEU UNIVERSIDAD** Para hacer las correcciones de: **Importante** □ Nombre ■ Apellidos - Si se proporcionan datos incorrectos o no veraces, la Universidad IEU no se hace responsable de trámites escolares incorrectos por datos. ☐ Fecha de nacimiento En caso de no coincidir sus datos, tendrá inconvenientes en trámites escolares, ☐ Genero Información Personal Debemos dar cli en el botón de "Mis datos personales necesitan Tus datos ya han sido validados por Servicios Escolares con tu Acta de Nacimiento verificarse" Nombre: Apellido paterno: Apellido materno: 1 Así mimos es importante que - El nombre y apellidos los puede actualizar el área de Servicios Escolares. primero realice la entrega del acta Fecha de nacimiento: Genero: de nacimiento en plataforma. Colocar los datos tal cual aparecen en su acta de nacimiento. - Por trámite de inscripción ante SEP se exceptúan acentos. Mis datos personales son correctos Mis datos personales necesitan verificarse Tus datos estan actualizados @ Una vez RFC - Académico

Una vez colocado mi RFC doy clic en el botón de actualizar

RFC Personal:

 El RFC debe ser personal (con homoclave), se empleará para tramites escolares ante SEP, puede acudir ante el SAT para su trámite.
 El RFC proporcionado en esta sección no se empleará para temas de

Actualizar RFC

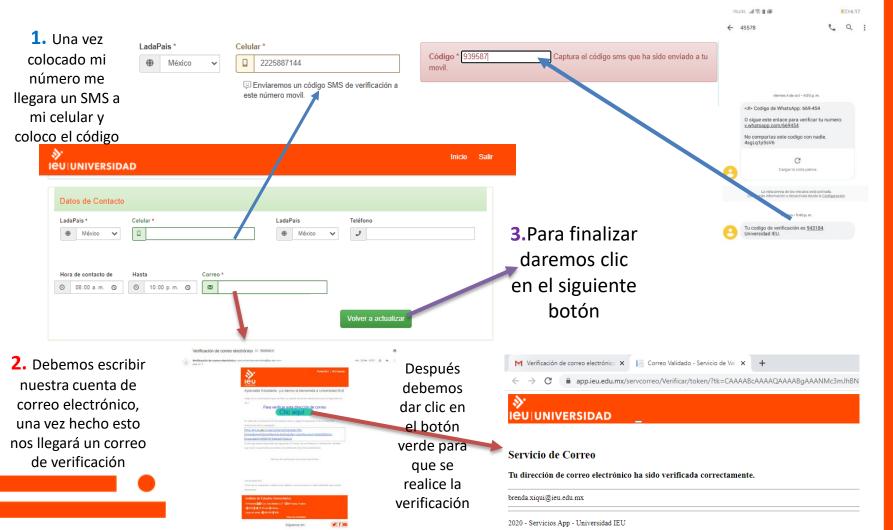
facturación, únicamente es para trámites escolares.

•==

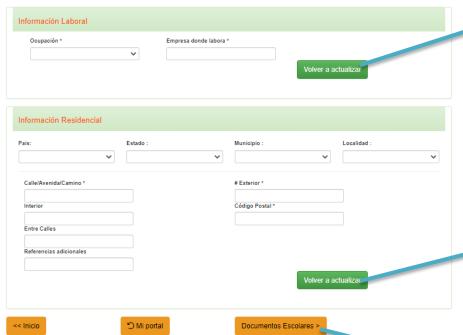
CURP	
CURP:	
=	
	Actualizar CURP
	Es necesario confirmar tu curp.

colocado mi
CURP doy clic
en el botón de
actualizar









Una vez actualizada nuestra información laborar damos clic en el botón

Una vez actualizada nuestra información residencial damos clic en el botón

Para terminar da clic en el botón de **Documentos Escolares**, recuerda son importantes para tu incorporación ante la SEP.



Matricula

Nombre

Información del Estudiante

Para subir tus documentos:

♣ Notificaciones ▼

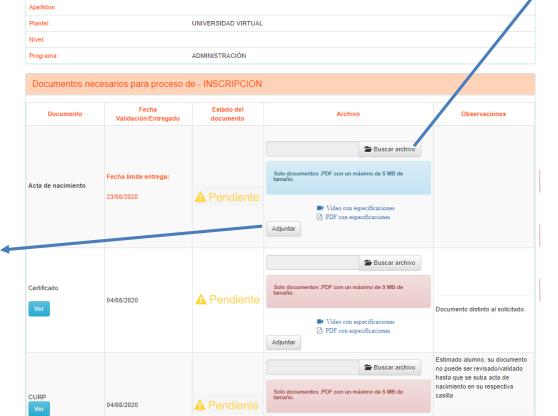
Debes buscar el archivo,

seleccionaras cada documento

Adjuntas cada documento en su casilla correspondiente



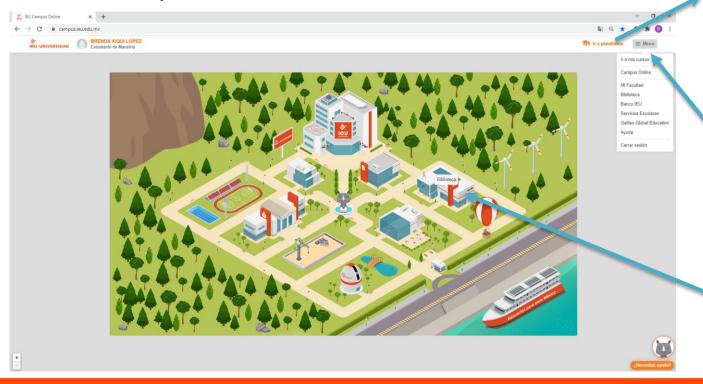
Debes dar clic en adjuntar, posterior aparecerá una leyenda que dirá **EN REVISIÓN**



Nota: Servicios escolares validará la información y te enviara un correo si fue validado o rechazado



Este es el Campus Virtual una pagina previa a la plataforma donde podrán encontrar:



Para encontrar nuestra materia debemos dar clic en **Ir a plataforma**

En el siguiente botón encontraremos el menú o bien podemos explicar dando clic en cada icono color naranja





En el edificio de Banco, vamos a poder encontrar nuestras fichas de pago de colegiaturas, así como la opción de facturación



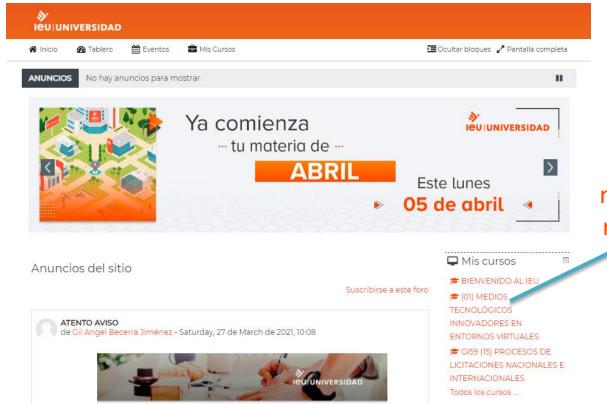
En el apartado de **Servicios Escolares**, se tiene la siguiente información:

- Kardex
- Constancias
- Subir documentos
- Solicitud de credencial

Dentro del apartado de
Biblioteca, contaremos con
diferentes recursos electrónicos
gratuitos, en algunos de ellos te
debe registrar de manera
personal







Estimado(a) Alumno(a),

Revisa la información para cumplir con la actividad y/o foro

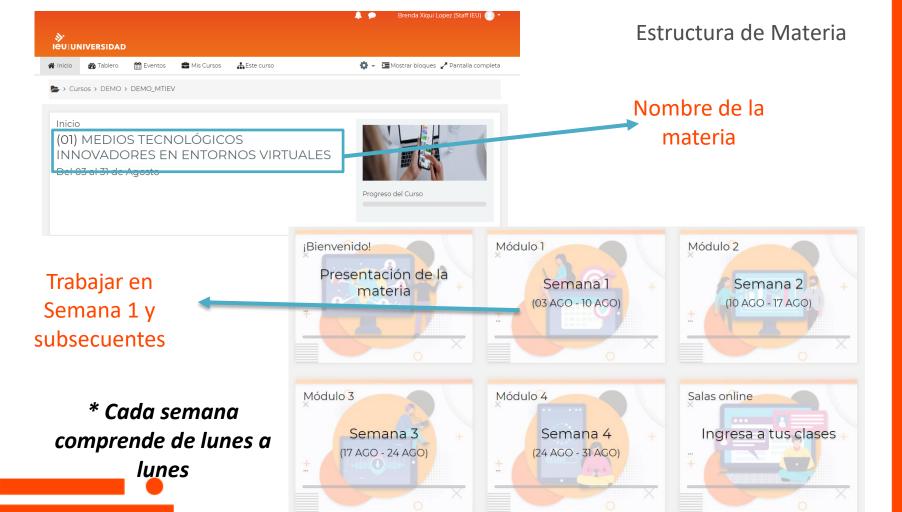
Con la finalidad de que tomes fus precauciones para la entrega de actividades y evitar en mayor medida alguna situación que pueda afectar la evaluación de las mismas, es importante que realices lo siguiente: Damos clic en la materia para ingresar a nuestros materiales y actividades a realizar. La calificación de cada actividad se promedia al finalizar la materia

*Calificación mínima aprobatoria para licenciatura 60 puntos *Calificación mínima aprobatoria para maestría 70 puntos

■ Usuarios en línea
■

Chat





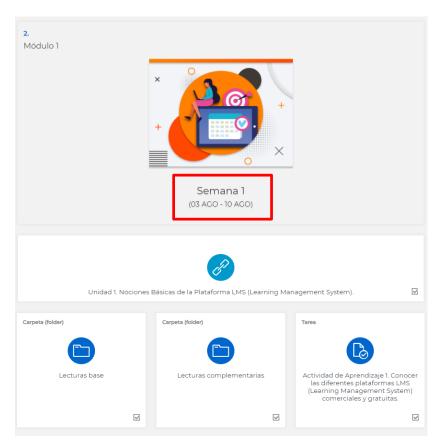


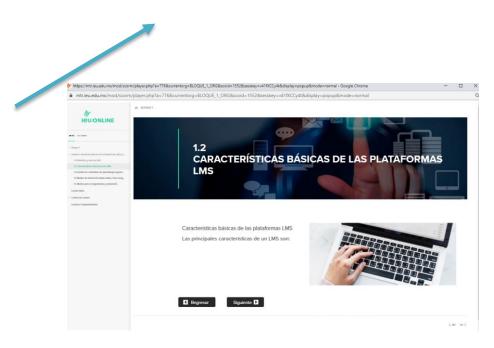


En presentación de la materia podrás visualizar la fecha de inicio y termino de la misma así como la introducción y el temario.



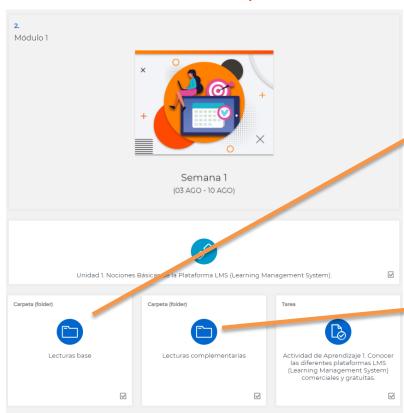
De esta manera se visualizan los apuntes

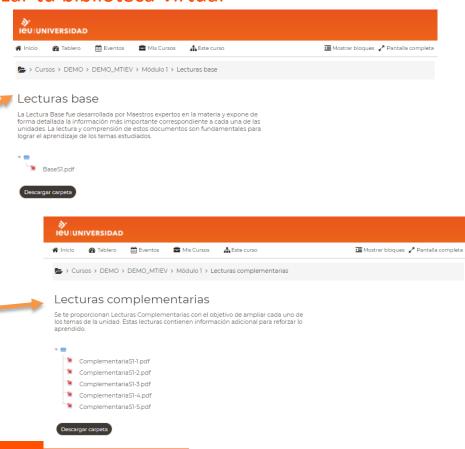




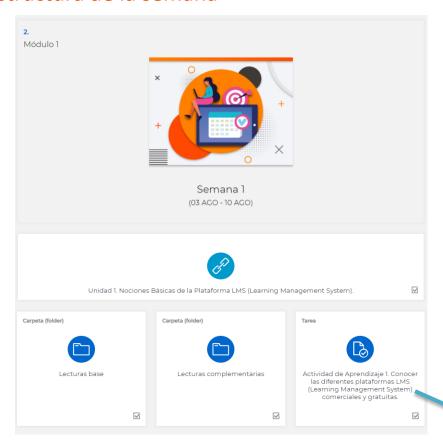


Las lecturas se pueden descargar en formato PDF para que puedas comenzar a realizar tu biblioteca virtual





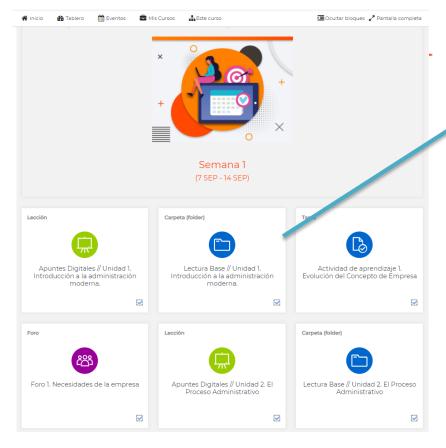
Estructura de la semana



**Es importante respetar las fechas asignadas para la entrega de cada actividad semanal

Dentro de la estructura de cada semana encontraran elementos de Aprendizaje como apuntes digitales, lecturas clave, foro y actividades







Una vez visto y
concluido cada
modulo debe
dar clic al final
para cumplir con
el porcentaje

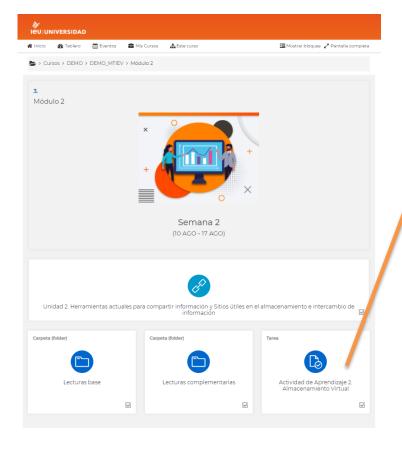


Esto con la finalidad de cumplir con el 100% de la semana





ENTREGA DE ACTIVIDADES



Ingresar a la actividad que corresponda a la semana

CADA SEMANA CUENTA CON UNA ESTRUCTURA VARIABLE YA QUE PUEDEN ENTREGARSE ACTIVIDADES, FOROS O CUESTIONARIOS.





Actividad de Aprendizaje 1. Conocer las diferentes plataformas LMS (Learning Management System) comerciales y gratuitas.



Objetivo:

Identificar diferentes plataformas LMS que puedan ayudar al proceso de capacitación empresarial o bien al ámbito educativo,

Instrucciones:

Esta actividad se divide en tres elementos los cuales se describen a continuación:

A. A manera de introducción, define que son las plataformas LMS y cuales son sus principales características.

a. Posteriormente, realiza una investigación sobre 2 plataformas LMS comerciales y 2 plataformas gratuitas, donde menciones su nombre, principales características, herramientas comunicativas soportadas (Chat, Foro, etc.) y su costo.

C. Concluye argumentando cuáles son sus ventajas y desventajas

Al finalizar sube en este espacio, en un documento de texto, tu trabajo para su evaluación.

Rúbrica:

presentación:	are a production on tradego an range of arrograms, core parameters, son activities and core years as recipied indicated.
Bibliografia	Incluir las fuentes consultadas (primarias y secundarias, evitar fuentes terciarias) para elaborar la actividad en el formato editoria I ADA

[Pueden ser libros, documentos académicos, enlaces de internet, se pueden incluir las referencias de libros, revistas, documentales o de internet de acuerdo al formato APA evitar sitios como: wikipedia.com, buenas tareas.com, rincón del vago.com, gestiopolis.com, monografías.com, clubdelensayo.com o cualquier otro documento que carezca de referencias bibliograficas!

Debará presentar un trabajo sin faltas de ortografía texto justificado, con el formato solicitado y en las fechas indicadas

Tendremos un video con las instrucciones de la actividad en cada materia puede estar o no estar

Lineamientos del formatoque se le debe dar a la actividad



El valor de la actividad es importante conocer como será evaluado

Valor de la actividad:

Hasta 10 puntos.

Periodo único de entrega:

Del lunes 07 de septiembre al lunes 14 de septiembre de 2020 antes de las 23:55 hrs

Recuerda revisar:

- Las Reglas de Entrega de Actividades de Aprendizaje.
- Qué elementos contiene una Hoja de Presentación.
- El Formato de Entrega de Actividades de Aprendizaje.
- Descargar el Logotipo Oficial de IEU Universidad.

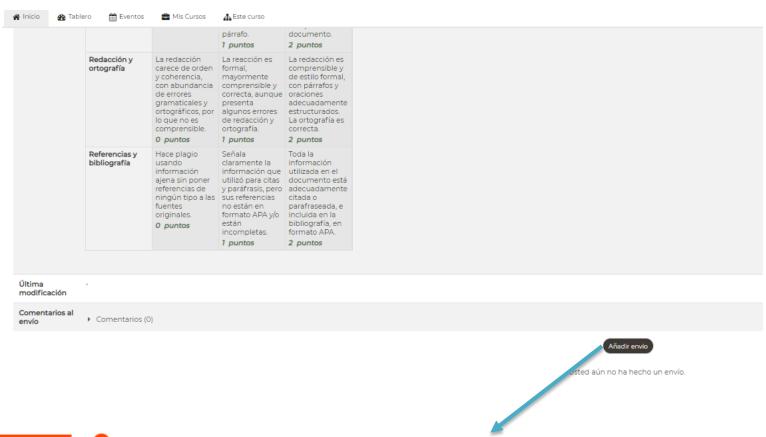
El periodo único de entrega debe ser respetado, pasando la fecha ya no se tienen entregas.

El recuerda Revisar te funcionara para ver cada punto que viene en color naranja puesto viene el detalle para que nuestra entrega de actividad cumpla con los requisitos

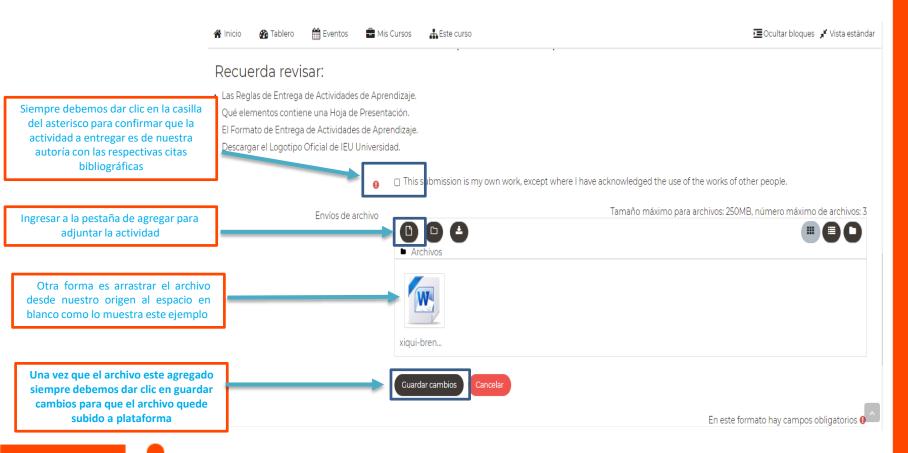






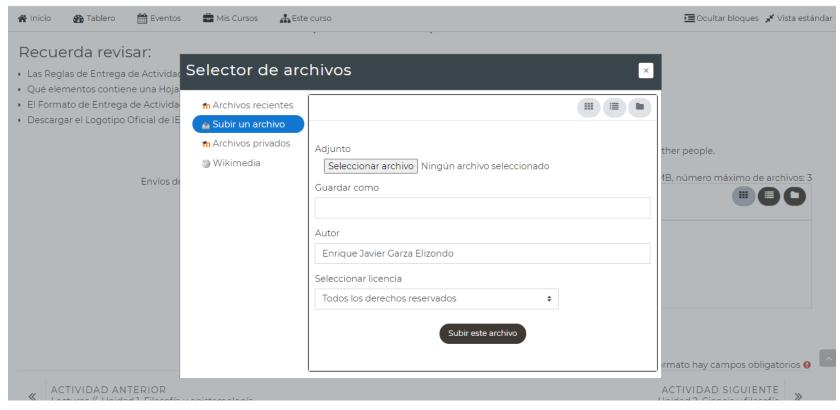








En seguida te desplegará la siguiente ventana donde debes adjuntar tu actividad



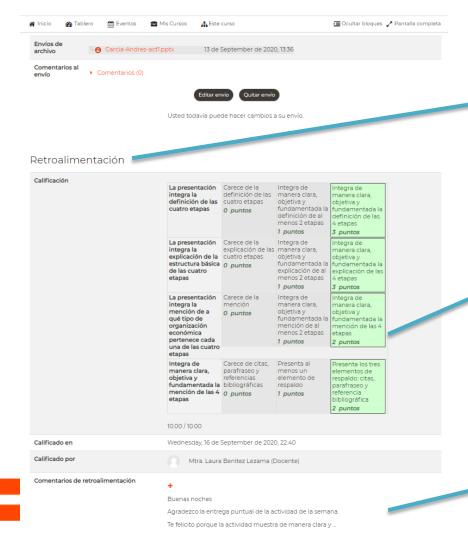


Estatus de la entrega



Una vez que el archivo ha sido enviado vía plataforma debe aparecer el estatus como en los recuadros de ejemplo: "enviado para calificar" y el tiempo de entrega





Después de haber realizado el envió de nuestra actividad, nuestro docente calificara y compartirá una retroalimentación indicando el valor que tuvimos

Así mismo encontraremos los comentarios de la retroalimentación para tomarlo en cuenta para nuestras siguientes entregas.





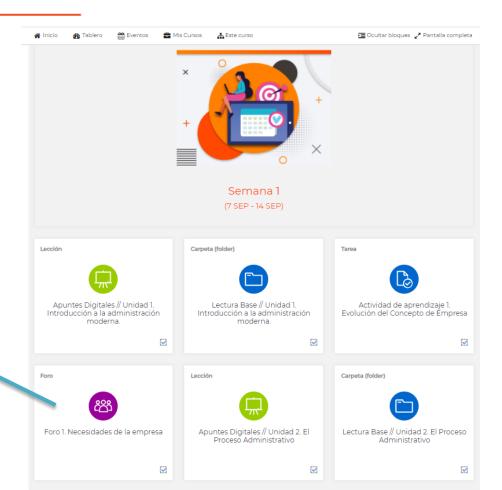
PARTICIPACIÓN EN FOROS DE DEBATE

**En caso de contar con foro

Foro de debate

Cada semana tiene una estructura diferente, por lo tanto no todas las semanas tiene foro.

Entrar a foro para hacer tu participación individual y grupal





Foro 1. Necesidades de la empresa

Video:

ADMINISTRACIÓN MODERNA - Foro de debate 1 from IEU Online on Vimeo.

Instrucciones:

De la siguiente frase expresada por Regis McKenna, analízala y emite tu punto de vista de forma crítica:

"Una empresa difícilmente podrá alcanzar sus objetivos, si sus productos no se conectan con las necesidades y expectativas del consumidor"

Recuerda justificar tu comentario y retroalimentar objetivamente las participaciones de tus compañeros.

Valor:

Hasta 10 puntos obtenidos de la Participación Individual (De 1 hasta 5 puntos) y de la Participación Grupal (De 1 hasta 5 puntos).

Periodo único de participación:

- · La participación en el foro comprende del lunes 07 de septiembre al lunes 14 de septiembre de 2020 antes de las 23:55 hrs.
- Después de la fecha de cierre (lunes 14 de septiembre) podrán participar en el foro, pero dicha participación ya no contará para su calificación.

Recuerda revisar:

Las Reglas de Participación en el Foro.

Los Criterios de Evaluación del Foro.

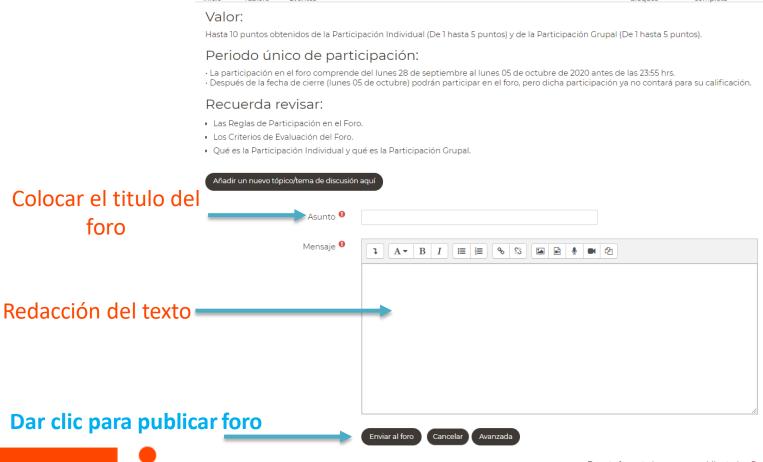
Qué es la Participación Individual y qué es la Participación Grupal.

Añadir un nuevo tópico/tema de discusión aquí

Recuerda debes
leer
detenidamente
toda la
información sobre
tu foro de
participación

Para iniciar tu participación da clic en el siguiente botón







Periodo único de participación:

- · La participación en el foro comprende del lunes 07 de septiembre al lunes 14 de septiembre de 2020 antes de las 23:55 hrs.
- Después de la fecha de cierre (lunes 14 de septiembre) podrán participar en el foro, pero dicha participación ya no contará para su calificación.

Recuerda revisar:

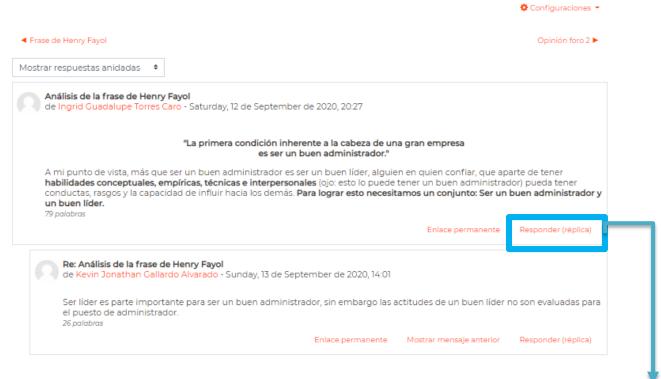
- Las Reglas de Participación en el Foro.
- Los Criterios de Evaluación del Foro.
- Qué es la Participación Individual y qué es la Participación Grupal.

	Discusión	Comenzado por	Último mensaje 🌡	Réplicas	Suscribir	
ជា	foro 2	Carmita Esper 18 Sep 2020	Carmita Esper 18 Sep 2020	0		
☆	Henry Fayol "La primera condición inherente a la cabeza de una gran empresa es ser un buen	Emmanuel D 12 Sep 2020	Lucinda Cans 14 Sep 2020	2		
ŵ	comentarios de forma crítica y fundamentada de la frase de Henry Fayol	Gabriela Jimė 14 Sep 2020	Lucinda Cans 14 Sep 2020	1		
☆	Opinion frase Henry Fayol	Francisco Javi 14 Sep 2020	Francisco Javi 14 Sep 2020	0		
☆	Henry Fayol "La primera condición inherente a la cabeza de una gran empresa es ser un buen	Emmanuel D 12 Sep 2020	José Manuel 14 Sep 2020	1		
ŵ	Prepare a la organización, el talento Toyota	José Manuel 14 Sep 2020	José Manuel 14 Sep 2020	1		

Para poder acceder a responder el foro de algunos de sus compañeros deben dar clic en el tema del foro de quien desea realizar algún comentario



Foro 2. El buen administrador Análisis de la frase de Henry Fayol



Una vez dentro del foro del compañero debemos dar clic en responder y hacer nuestra correspondiente aportación



Después de haber dado clic en responder te debe aparecer de la siguiente manera.

Escribes tu participación que se toma como grupal.

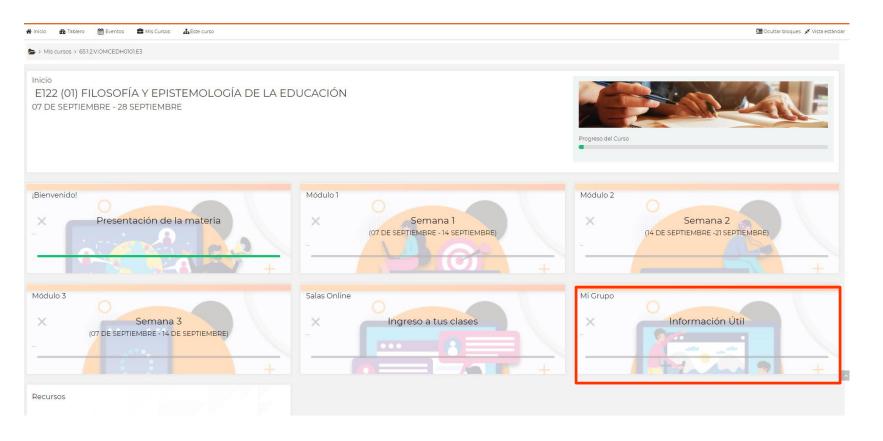


Da clic para publicar su foro



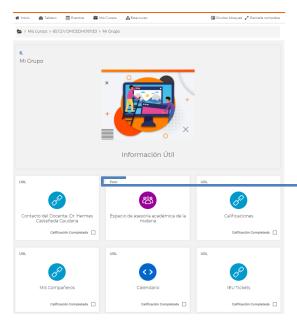


REVISAR CALIFICACIONES Y NOMBRE DEL DOCENTE



En todas las materias, al final de las semanas, esta mi grupo ingresar ahí para conocer el nombre del docente y calificaciones



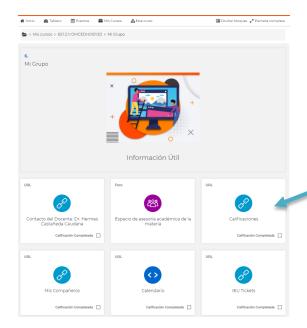


Dentro de mi grupo esta el foro de asesorías, espacio donde podremos encontrar el nombre del docente mediante mensaje de bienvenida y a su vez algún material que el docente les pueda compartir.

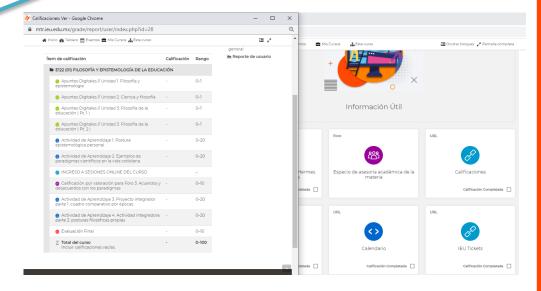










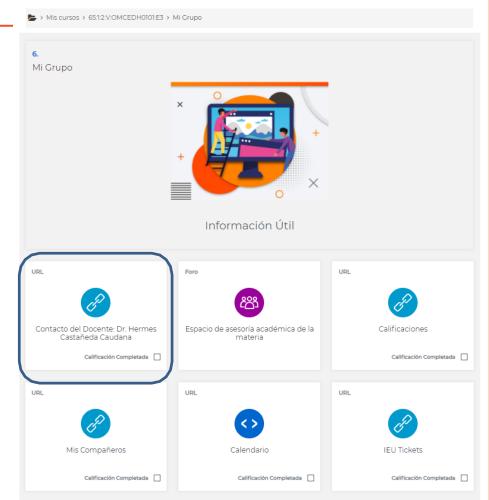






BUSCAR AL DOCENTE

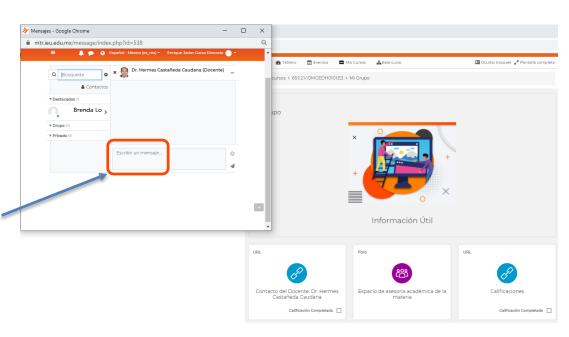
Dentro del apartado de mi Grupos encontraremos el contacto con nuestro docente





MENSAJE AL DOCENTE

Da clic en el contacto y te abrirá una nueva pestaña para escribir a tu docente

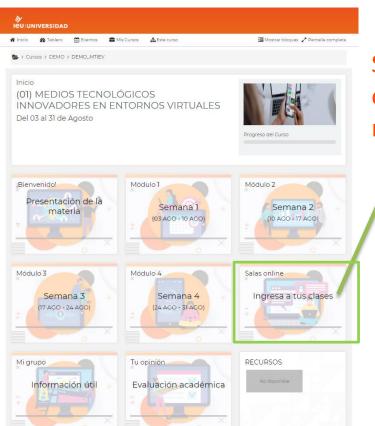




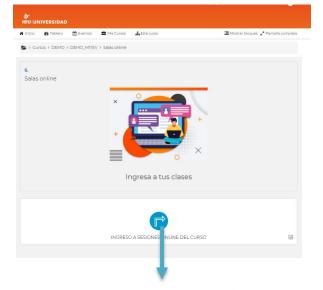


Salas online

SESIONES ONLINE

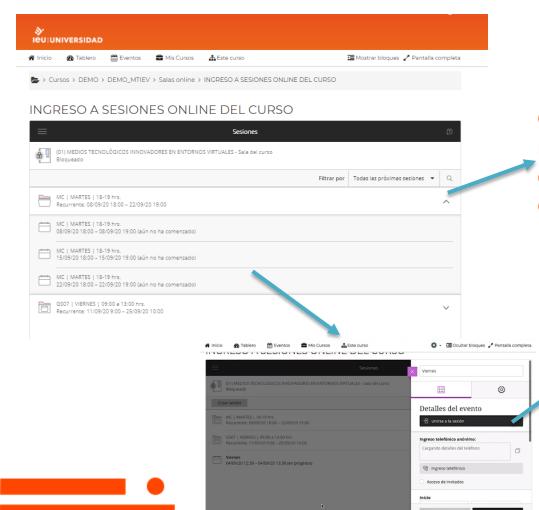


Son material de apoyo que contienen grabaciones de modalidad online.



Damos clic e el botón azul



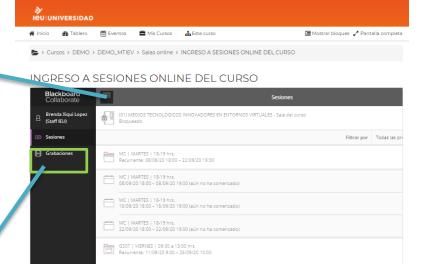


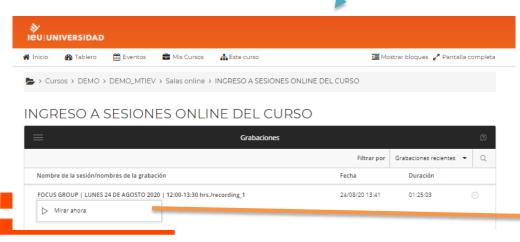
Click en la carpeta de acuerdo a nuestro grupo para que se despliegue la información del día y hora.

Después de seleccionar la rsesión damos clic en el botón de Unirme a la Sesión



En caso de no poder ver la sesión en vivo tengo la oportunidad de ver la grabación dando clic en el botón de menú



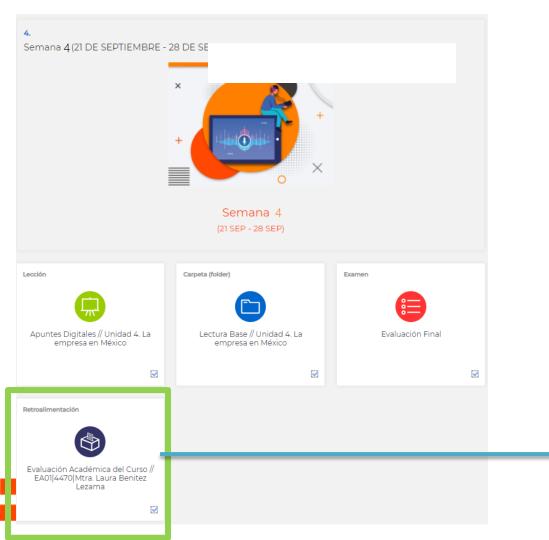


Una vez que se dio clic en las grabaciones nos aparecerán las sesiones grabadas seleccionamos la deseada y damos clic e *Mirar*





ACCESAR A LAS ACTIVIDADES DE LA SEMANA 4 Y EVALUACIÓN FINAL



Para la ultima semana de tu materia deberás realizar la <u>evaluación</u> <u>académica</u>, la cual funciona como candado para que puedan ver y trabajar las actividades de la semana final.



Esperamos esta guía le sea de gran utilidad, ante cualquier duda siéntase con la libertad de comentármelo.





i GRACIAS!