ĐẠI HỌC QUỐC GIA THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN



BÁO CÁO BÀI TẬP LAB 3

Môn học: CSC15002 - Bảo mật Cơ Sở Dữ Liệu

Nhóm: 9

22127213 - Võ Minh Khôi 22127414 - Từ Chí Tiến

1. Giới thiệu

1. Thành viên

NO	Họ và Tên	MSSV	Email
1	Võ Minh Khôi	22127213	Vmkhoi22@clc.fitus.edu.vn
2	Từ Chí Tiến	22127414	Tctien22@clc.fitus.edu.vn

2. Bảng phân công công việc

NO.		Công việc	Người phụ trách	Thời gian hoàn thành
1		А	Tiến	27/02 – 28/03
2	Thực hiện yêu cầu	В	Tiến	27/02 – 28/02
3		С	Tiến	01/03 – 03/03
4		D	Khôi	04/03 – 08/03
5		E	Tiến	09/03 - 09/03
6	Kiểm tra và kiểm thử script		Tiến – Khôi	09/03 – 10/03
7	Viết báo cáo		Tiến - Khôi	10/03 - 11/03

2. Thực hiện

- a) Tạo Database
- b) Tạo các bảng
- c) Viết các Stored Procedure
 - i) Stored Procedure SP_INS_PUBLIC_NHANVIEN

Stored Procedure **SP_INS_PUBLIC_NHANVIEN** được thiết kế để thêm một bản ghi mới vào bảng **NHANVIEN** trong cơ sở dữ liệu **QLSVNhom**. Các thông tin nhân viên được mã hóa để đảm bảo tính bảo mật trước khi lưu vào cơ sở dữ liêu.

Các tham số đầu vào: MANV, HOTEN, EMAIL, LUONGCB (INT), TENDN, MK.

SP_INS_PUBLIC_NHANVIEN thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Mã hóa mật khẩu: Mật khẩu của nhân viên được mã hóa bằng thuật toán SHA1 trước khi lưu vào cơ sở dữ liệu. Sử dụng hàm HASHBYTES ('SHA1', @MK) để mã hóa mật khẩu.
- **Tạo Asymmetric Key cho nhân viên**: Nếu Asymmetric Key tương ứng với **MANV** chưa tồn tại, một Asymmetric Key mới sẽ được tạo với thuật toán **RSA_2048**, Asymmetric Key được tạo với tên là MANV và được bảo vệ bằng mật khẩu của nhân viên.
- Mã hóa lương: Lương cơ bản của nhân viên được mã hóa bằng Asymmetric Key (sử dụng thuật toán RSA_2048) để đảm bảo tính bảo mật. Sử dụng hàm
 ENCRYPTBYASYMKEY(ASYMKEY_ID(@MANV), @LUONGCB_CONVERTED) để mã hóa lương bằng Asymmetric Key.
- **Thêm dữ liệu**: Chèn thông tin nhân viên (bao gồm mã nhân viên, họ tên, email, lương, tên đăng nhập, mật khẩu đã mã hóa và public key) vào bảng **NHANVIEN**. Thực hiện lệnh **INSERT INTO** để thêm dữ liệu vào bảng **NHANVIEN**.

Kết quả trả về của Stored Procedure khi thực thi:

```
EXEC SP_INS_PUBLIC_NHANVIEN

@MANV = 'NV01',

@HOTEN = N'NGUYEN VAN A',

@EMAIL = 'NVA@',

@LUONGCB = 3000000,

@TENDN = 'NVA',

@MK = 'abcd12';
```

```
        MANV
        HOTEN
        EMAIL
        LUONG
        TENDN
        MATKHAU
        PUBKEY

        1
        NV01
        NGUYEN VAN A
        NVA@
        0x339A35EBE91A8638AF8304E2729690E1102FD4648E7826...
        NVA
        0x2F3309423FD7FC1100241B801FE95659465701C1
        NV01
```

Một nhân viên được thêm vào bảng thông tin theo dựa trên các thông số đầu vào. Khi hiện thị kết quả ở bảng, **LUONG** và **MATKHAU** đã được mã hóa.

ii) Stored Procedure SP_SEL_PUBLIC_NHANVIEN

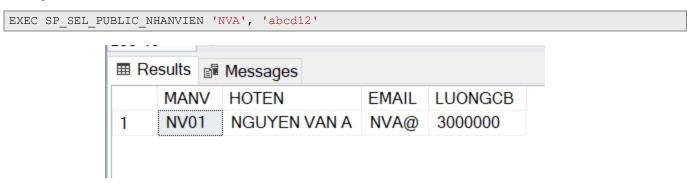
Stored Procedure **SP_SEL_PUBLIC_NHANVIEN** được thiết kế **để lấy thông tin của một nhân viên** từ bảng NHANVIEN dựa trên tên đăng nhập (**TENDN**) và mật khẩu (**MK**). Thông tin lương của nhân viên được giải mã từ dữ liệu đã mã hóa bằng Asymmetric Key tương ứng với nhân viên đó.

Các tham số đầu vào: TENDN, MK.

SP_SEL_PUBLIC_NHANVIEN thực hiện các công việc sau:

- **Xác thực thông tin đăng nhập**: Kiểm tra xem tên đăng nhập và mật khẩu có khớp với bất kỳ bản ghi nào trong bảng **NHANVIEN** hay không. Sử dụng hàm **HASHBYTES('SHA1', @MK)** để so sánh mật khẩu đã mã hóa trong cơ sở dữ liệu.
- **Giải mã lương**: Giải mã trường **LUONG** (được mã hóa bằng Asymmetric Key) để hiển thị lương gốc. Sử dụng hàm **DECRYPTBYASYMKEY(ASYMKEY_ID(@MANV), LUONG, @MK)** để giải mã lương.
- **Trả về thông tin**: Trả về thông tin nhân viên (mã nhân viên, họ tên, email và lương đã giải mã) nếu xác thực thành công.

Kết quả trả về của Stored Procedure khi thực thi:



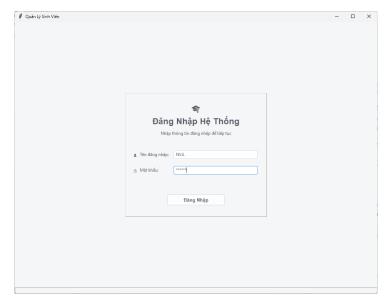
Sau khi thêm 'NV01' bằng **SP_INS_PUBLIC_NHANVIEN** (Câu i), nhân viên 'NV01' đã được thêm vào bảng nhân viên, thực hiện **SP_SEL_PUBLIC_NHANVIEN** với đúng tên đăng nhập và mật khẩu sẽ trả về bảng với kết quả **LUONGCB đã được giải mã.**

d) Viết các Stored Procedure để thực hiện các yêu cầu:

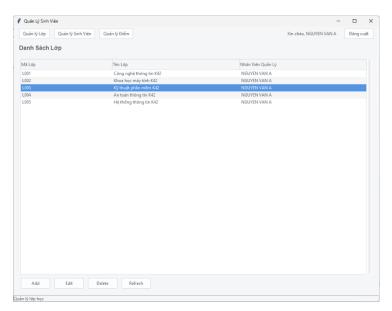
i) Quản lý đăng nhập xử lý đăng nhập với tài khoản là nhân viên

1. SP_SEL_PUBLIC_NHANVIEN

- **Mục đích:** Lấy thông tin của nhân viên, phục vụ cho việc xác thực.
- Các tham số đầu vào:
 - o **@TENDN**: Tên đăng nhập.
 - @MK: Mật khẩu.
- Công việc chính:
 - Kiểm tra xem tên đăng nhập và mật khẩu có khớp với bất kỳ bản ghi nào trong bảng NHANVIEN hay không.
 - Trả về kết quả xác thực (@AUTHENTICATED) và mã nhân viên (@MANV) nếu thành công.
- UI:







Giao diện của hệ thống sao khi đăng nhập thành công

ii) Quản lý lớp học

1. SP_INS_LOP

o Mục đích: Thêm một lớp mới vào bảng LOP.

Các tham số đầu vào:

@MALOP: Mã lớp.

■ @TENLOP: Tên lớp.

• @MANV: Mã nhân viên quản lý lớp.

Công việc chính:

• Thêm một bản ghi mới vào bảng LOP.

2. SP_UPD_LOP

Mục đích: Cập nhật thông tin của một lớp trong bảng LOP.

Các tham số đầu vào:

@MALOP: Mã lớp cần cập nhật.

• **@TENLOP**: Tên lớp mới.

• @MANV: Mã nhân viên quản lý lớp mới.

Công việc chính:

Cập nhật thông tin của lớp dựa trên @MALOP.

3. SP_DEL_LOP

o Mục đích: Xóa một lớp khỏi bảng LOP.

Các tham số đầu vào:

@MALOP: Mã lớp cần xóa.

Công việc chính:

• Xóa bản ghi trong bảng LOP dựa trên @MALOP.

4. SP_SEL_LOP

 Mục đích: Lấy thông tin tất cả các lớp từ bảng LOP, kèm theo thông tin nhân viên quản lý.

Công việc chính:

Truy vấn và trả về thông tin các lớp cùng với tên nhân viên quản lý (nếu có).

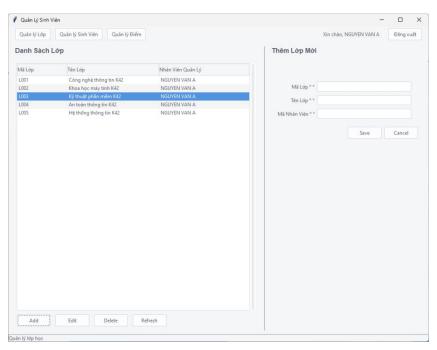
5. SP_SEL_LOP_BY_MANV

- o **Mục đích:** Lấy thông tin các lớp được quản lý bởi một nhân viên cụ thể.
- Các tham số đầu vào:
 - @MANV: Mã nhân viên.
- Công việc chính:
 - Truy vấn và trả về thông tin các lớp mà nhân viên có mã @MANV quản lý.

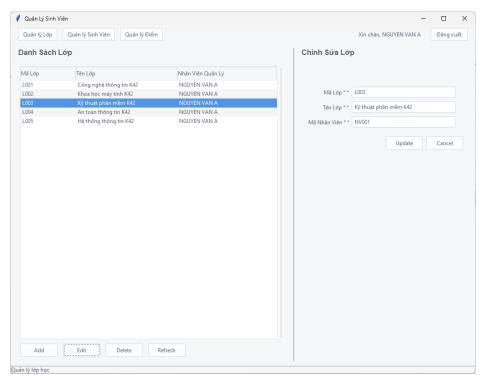
6. SP_CHECK_CLASS_MANAGED_BY_EMPLOYEE

- o **Mục đích:** Kiểm tra xem một lớp có được quản lý bởi một nhân viên cụ thể hay không.
- Các tham số đầu vào:
 - @MALOP: Mã lớp.
 - @MANV: Mã nhân viên.
- Công việc chính:
 - Kiểm tra xem lớp có mã @MALOP có được quản lý bởi nhân viên có mã @MANV hay không.

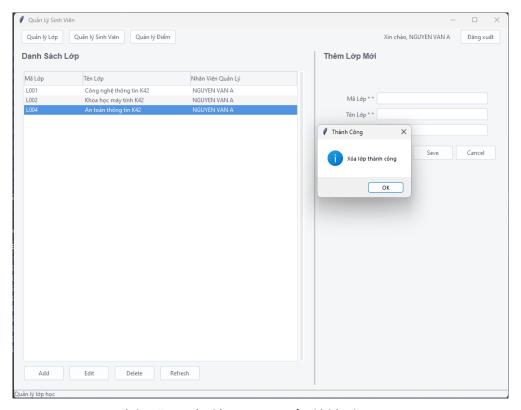
7. UI



Tính năng thêm lớp trong quản lý lớp học



Tính năng chỉnh sửa lớp trong quản lý lớp học



Tính năng xóa lớp trong quản lý lớp học

iii) Quản lý sinh viên của một lớp

1. SP_SEL_SINHVIEN_BY_MALOP

o **Mục đích:** Lấy thông tin các sinh viên thuộc một lớp cụ thể.

Các tham số đầu vào:

■ @MALOP: Mã lớp.

Công việc chính:

Truy vấn và trả về thông tin các sinh viên thuộc lớp có mã @MALOP.

2. SP_UPD_SINHVIEN

Mục đích: Cập nhật thông tin của một sinh viên trong bảng SINHVIEN.

Các tham số đầu vào:

@MASV: Mã sinh viên cần cập nhật.

• **@HOTEN**: Họ tên mới.

@NGAYSINH: Ngày sinh mới.

• **@DIACHI**: Địa chỉ mới.

• **@MALOP**: Mã lớp mới.

Công việc chính:

Cập nhật thông tin của sinh viên dựa trên @MASV.

3. SP_CHECK_EMPLOYEE_MANAGES_CLASS

o **Mục đích:** Kiểm tra xem một nhân viên có quản lý một lớp cụ thể hay không.

Các tham số đầu vào:

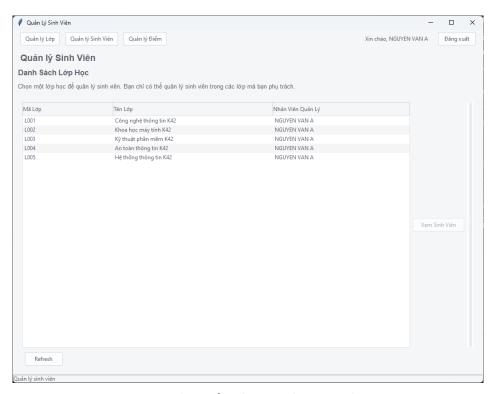
@MANV: Mã nhân viên.

@MALOP: Mã lớp.

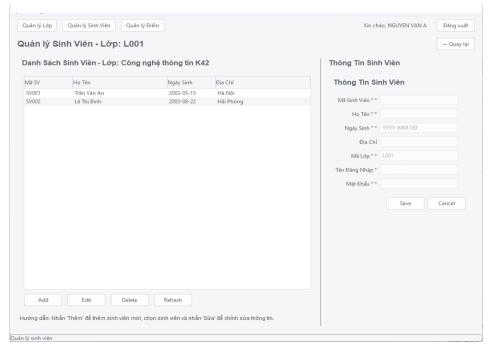
Công việc chính:

Kiểm tra xem nhân viên có mã @MANV có quản lý lớp có mã @MALOP hay không

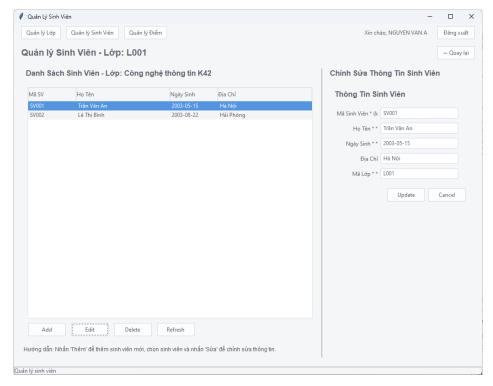
4. UI



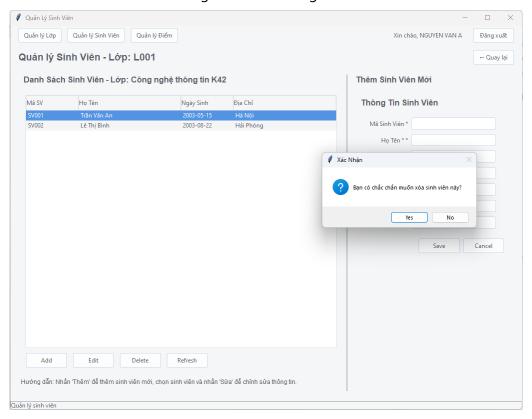
Giao diện quản lý sinh viên theo lớp



Tính năng thêm sinh viên



Tính năng chỉnh sửa thông tin sinh viên



Tính năng xóa sinh viên

iv) Quản lý bảng điểm cho sinh viên

1. SP_INS_BANGDIEM

• **Mục đích:** Thêm điểm của sinh viên vào bảng BANGDIEM, với điểm được mã hóa bằng Asymmetric Key của nhân viên.

• Các tham số đầu vào:

o @MASV: Mã sinh viên.

o **@MAHP**: Mã học phần.

o **@DIEMTHI**: Điểm thi.

o @MANV: Mã nhân viên (để lấy Asymmetric Key).

Công việc chính:

o Mã hóa điểm thi bằng Asymmetric Key của nhân viên và thêm vào bảng BANGDIEM.

2. SP_UPD_BANGDIEM

 Mục đích: Cập nhật điểm của sinh viên trong bảng BANGDIEM, với điểm được mã hóa bằng Asymmetric Key của nhân viên.

Các tham số đầu vào:

o **@MASV**: Mã sinh viên.

o @MAHP: Mã học phần.

o **@DIEMTHI**: Điểm thi mới.

o **@MANV**: Mã nhân viên (để lấy Asymmetric Key).

Công việc chính:

Mã hóa điểm thi mới và cập nhật vào bảng BANGDIEM.

3. SP_SEL_BANGDIEM_BY_MASV

 Mục đích: Lấy điểm của một sinh viên, với điểm được giải mã chỉ khi nhân viên hiện tại là người quản lý lớp của sinh viên đó.

• Các tham số đầu vào:

o @MASV: Mã sinh viên.

o **@MANV**: Mã nhân viên (để lấy Asymmetric Key).

o @MK: Mật khẩu của nhân viên (dùng để giải mã).

• Công việc chính:

o Truy vấn điểm của sinh viên và giải mã nếu nhân viên có quyền. Nếu không, trả về **NULL**.

4. SP_SEL_BANGDIEM_BY_MAHP

• **Mục đích:** Lấy điểm của các sinh viên theo mã học phần, với điểm được giải mã chỉ khi nhân viên hiện tại là người quản lý lớp của sinh viên đó.

• Các tham số đầu vào:

@MAHP: Mã học phần.

- o @MANV: Mã nhân viên (để lấy Asymmetric Key).
- @MK: Mật khẩu của nhân viên (dùng để giải mã).

• Công việc chính:

 Truy vấn điểm của các sinh viên thuộc học phần và giải mã nếu nhân viên có quyền. Nếu không, trả về NULL.

5. SP SEL BANGDIEM BY MALOP

 Mục đích: Lấy điểm của các sinh viên trong một lớp cụ thể, với điểm được giải mã chỉ khi nhân viên hiện tại là người quản lý lớp đó.

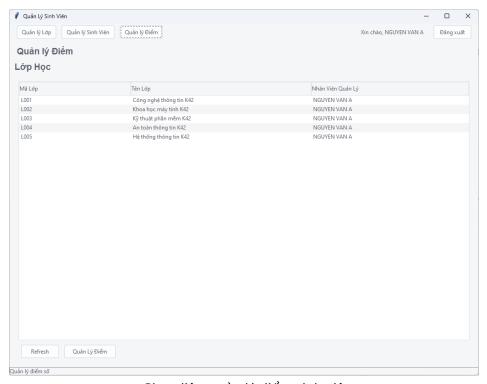
• Các tham số đầu vào:

- o **@MALOP**: Mã lớp.
- @MANV: Mã nhân viên (để lấy Asymmetric Key).
- o **@MK**: Mật khẩu của nhân viên (dùng để giải mã).

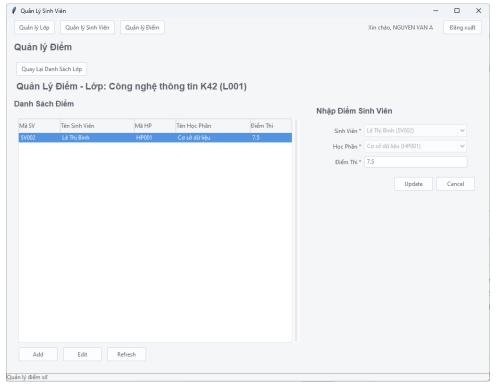
• Công việc chính:

 Truy vấn điểm của các sinh viên trong lớp và giải mã nếu nhân viên có quyền. Nếu không, trả về NULL.

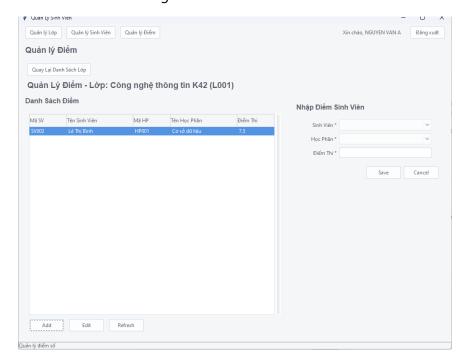
6. UI



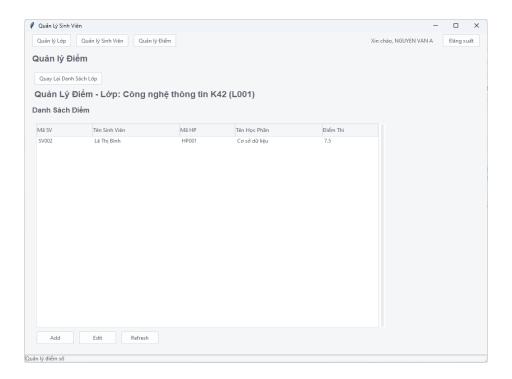
Giao diện quản lý điểm sinh viên



Tính năng chỉnh sửa điểm cho sinh viên



Tính năng nhập điểm cho sinh viên



Xem điểm của sinh viên theo lớp

e) Sử dụng công cụ SQL Profile để theo dõi thao tác trong màn hình nhập điểm sinh viên và cho nhận xét

Các bước thực hiện để dùng công cụ SQL Profiler để theo dõi các thao tác:

Bước 1: Trong menu Tools, chọn SQL Server Profiler

Bước 2: Tạo một Trace mới:

- Trong SQL Profiler, nhấn **File** > **New Trace**.
- Kết nối đến SQL Server:
 - o Chon server mà ban muốn theo dõi.
 - Đăng nhập bằng thông tin xác thực (Windows Authentication hoặc SQL Server Authentication).

Bước 3: Cấu hình Trace Properties:

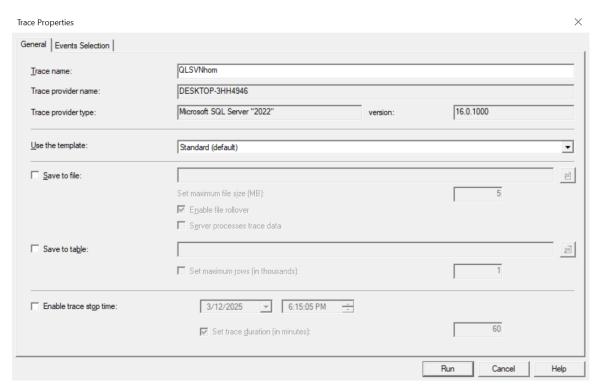
• Tab General:

- Đặt tên cho trace.
- o Chọn template: Standard (default) hoặc Blank (nếu bạn muốn tự cấu hình).
- o Chọn nơi lưu kết quả trace.

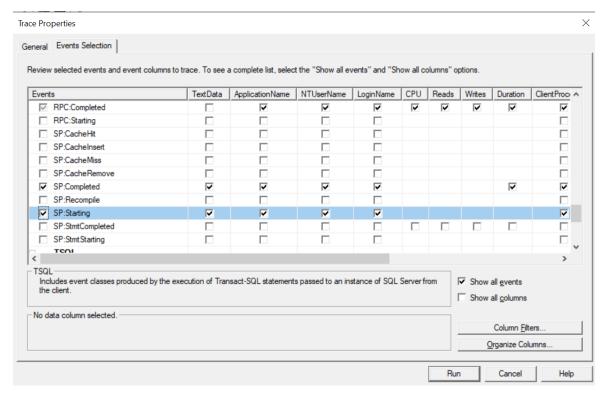
• Tab Events Selection:

- Chon vào ô Show all events.
- o Chọn **SP:Starting** và **SP:Completed**.

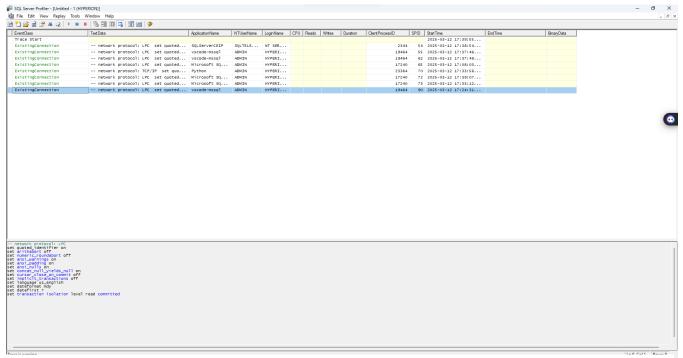
Bước 4: Run và theo dõi kết quả.



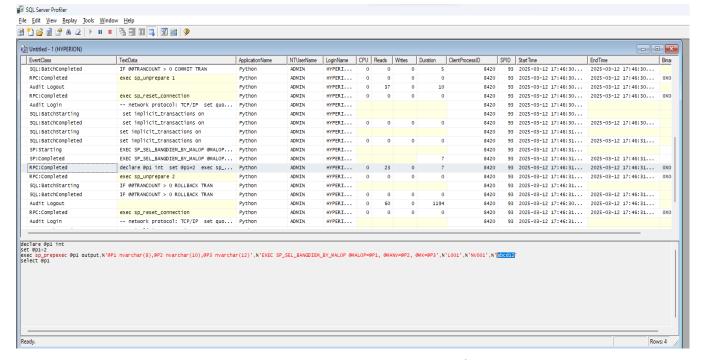
Cấu hình Tab General



Cấu hình Tab Event Selections



SQL Profiler lúc ban đầu



SQL Profile sau khi chỉnh sửa diếm

Nhận xét:

- Việc sử dụng **SQL Profiler** để theo dõi các thao tác nhập liệu, chẳng hạn như **INSERT** điểm và **UPDATE** điểm, là một phương pháp hiệu quả để giám sát và phân tích các hoạt động trên cơ sở dữ liệu. Tuy nhiên, cần lưu ý rằng **SQL Profiler** có thể ghi lại toàn bộ câu lệnh SQL được thực thi, bao gồm cả các thông tin nhạy cảm như mật khẩu (nếu có trong câu lệnh). Điều này tiềm ẩn nguy cơ bảo mật nghiêm trọng nếu bên thứ ba kiểm soát được SQL Profiler hoặc truy cập được vào file trace.
- Ví dụ như trong ảnh: khi thực hiện thêm điểm cho sinh viên sẽ có 2 SP được gọi:
 - SP INS BANGDIEM: thêm điểm cho một sinh viên.
 - SP SEL BANGDIEM BY MALOP: câp nhât danh sách điểm của lớp vừa được thêm.

Trong đó **SP_INS_BANGDIEM** không hoàn toàn làm lộ thông tin quá quan trọng do SP này chỉ cần MANV để có thể truy vấn khóa công khai của **NHANVIEN** tương ứng cho việc mã hóa. Tuy nhiên, **SP_SEL_BANGDIEM_BY_MALOP** lại nhận vào **MK** là mật khẩu ở dạng plaintext để giải mã danh sách điểm của sinh viên thuộc lớp được **NHANVIEN** tương ứng phụ trách. Khi đó, người quản lý **SQL Profiler** sẽ có thể xem được thông tin nhạy cảm là **MK** (mật khẩu) của tài khoản **NHANVIEN** tương ứng, từ đó có thể truy câp và chiếm quyền kiểm soát tài khoản **NHANVIEN** đó.