

Procès-verbal Réunion #4

Date: 02-Mars-2024 pour la session d'hiver 2024

Présentation de l'ordre du jour :

1. Ouverture
2. Élaboration de la planification initiale
3. Définition des livrables
4. Rédaction de la charte de projet et de la charte d'équipe
5. Clarification des rôles et responsabilités
6. Définition des critères de finition des tâches
7. Établissement de la liste des activités
8. Création d'un gabarit Excel pour l'estimation et le suivi des activités
9. Fermeture

Ouverture :

La réunion débute à 9h am, proposée par KEVIN DA SILVA. Adoptée à l'unanimité.

Personnes présentes : KEVIN DA SILVA, THAI MINH DANNY NGUYEN, SAAFI ACHREF, BENHAMAD ALI, JEAN-CHRISTOPHE CLOUÂTRE & EMMANUEL EXCELLENT

Élaboration de la planification initiale :

Une planification initiale est élaborée pour définir les grandes étapes du projet. Proposée par THAI MINH DANNY NGUYEN. Adoptée à la majorité.

Définition des livrables :

Les livrables du projet sont définis pour clarifier les attentes.

Proposée par JEAN-CHRISTOPHE CLOUÂTRE. Adoptée à l'unanimité.

Rédaction de la charte de projet et de la charte d'équipe :

Les chartes de projet et d'équipe sont rédigées pour encadrer le travail et les interactions au sein de l'équipe.

Proposée par EMMANUEL EXCELLENT. Adoptée à la majorité.

Clarification des rôles et responsabilités :

Les rôles et responsabilités de chacun sont clarifiés pour assurer une répartition efficace du travail.

Proposée par BENHAMAD ALI. Adoptée à la majorité.

Définition des critères de finition des tâches :

Les critères de finition des tâches sont définis pour garantir la qualité du travail accompli.

Proposée par SAAFI ACHREF. Adoptée à la majorité.

Établissement de la liste des activités :

Une liste des activités est dressée pour organiser le travail à réaliser.

Proposée par THAI MINH DANNY NGUYEN. Adoptée à la majorité.

Création d'un gabarit Excel pour l'estimation et le suivi des activités :

Un gabarit Excel est créé pour faciliter l'estimation et le suivi des activités du projet.

Proposée par JEAN-CHRISTOPHE CLOUÂTRE. Adoptée à la majorité.

Fermeture :

La réunion se termine à 10h40 am, proposée par KEVIN DA SILVA. Adoptée à l'unanimité.

Signatures

Responsable de la réunion

Kevin Da Silva

Ceci conclut le procès-verbal de la Réunion #4.