

통합 교육관리시스템

교수자 매뉴얼


Mar, 2021

기본 화면 구성


대시보드

강사/튜터 모드 전환시 표시되는 화면으로 주요 내용에 대한 모아보기를 제공합니다. 각 영역의 +버튼을 누르면 해당 상세 내역을 볼 수 있는 메뉴로 이동합니다.

- 1: 메뉴 영역 – 기본적으로 메뉴는 왼쪽에 노출되어 있으며 메뉴 키를 다시 누르면 사라지는 형태입니다. 메뉴를 클릭하여 원하는 화면으로 이동합니다.
- 2: 탭 영역 – 각 화면 오픈 시마다 탭 형태로 열리며 다음 번 로그인 시에도 유지되어 작업의 연속성 보장합니다.
- 3: 콘텐츠 영역 – 각 화면의 콘텐츠를 표시하는 영역입니다.



- 통합 관리
- 담당 과목
- 설문
- Help Desk
- 나의 활동현황



로그아웃

대시보드

담당 과목

활동내역 더보기


+

관련기관	기수	과목	수강생	공지사항	자료실	질의응답	SMS	이메일	로그인
한국여성인권진흥원	2021-1	과목 개설 Guide	0명	0	0	0	0	0	3
한국여성인권진흥원	2021-1	1기 양성교육	5명	0	0	0	0	0	0

과목 질의응답

신규등록 0건

+




표시할 내용이 없습니다.

공지사항

+

한국여성인권진흥원



표시할 내용이 없습니다.

학습자 제출물 채점

채점대기 0건

+

콘텐츠 오류 신고


교강사 이슈 0건

+

< 2021. 3 >

일	월	화	수	목	금	토
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

2021. 03. 09.



표시할 내용이 없습니다.

메뉴 구성

- 1: 통합 관리 – 과목 공지사항/자료실/질의응답, 콘텐츠 오류 신고 등 학습자의 질문/이슈 제기 사항에 대한 통합 관리 기능 제공
- 2: 담당 과목 – 강사로 지정되어 있는 과목들의 목록 표시
- 3: 설문 – 설문 실시 및 설문지 관리
- 4: Help Desk – 공지사항/자료실/ 질의응답/커뮤니티 등 강사 활동에 필요한 사항 제공
- 5: 나의 활동현황 – 활동 현황을 여러 필터를 통해 통계로 표시

☰

⚙ 통합 관리

📅 담당 과목

📄 설문

💻 Help Desk

📁 나의 활동현황

한국여성인권진흥원

Women's Human Rights Institute of Korea

🔒 로그아웃

대시보드

담당 과목

활동내역 더보기

+

관련기관	기수	과목	수강생	공지사항	자료실	질의응답	SMS	이메일	로그인
한국여성인권진흥원	2021-1	과목 개설 Guide	0명	0	0	0	0	0	3
한국여성인권진흥원	2021-1	1기 양성교육	5명	0	0	0	0	0	0

과목 질의응답

신규등록 0건

+

🗨

표시할 내용이 없습니다.

공지사항

+

한국여성인권진흥원

🗨

표시할 내용이 없습니다.

학습자 제출물 채점

채점대기 0건

+

콘텐츠 오류 신고

교강사 이슈 0건

+

<

2021. 3

>

일

월

화

수

목

금

토

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

2021. 03. 09.

🗨

표시할 내용이 없습니다.

담당 과목 확인

담당 과목 목록 확인

1) 좌측의 [담당 과목] 메뉴를 클릭하면 강사로 배정된 과목 목록을 확인하실 수 있습니다.

☰

통합 관리

▼

📅

담당 과목

▼

📄

설문

▼

💻

Help Desk

▼

📁

나의 활동현황

▼

한국여성인권진흥원

Women's Human Rights Institute of Korea

로그아웃

대시보드

담당 과목

×

과목

기수

상시제+기수제

▼

년도 전체

▼

기수 전체

▼

과목 운영코드

운영상태

전체

▼

게시여부

전체

▼

과목명

검색 조건 초기화

검색

총 2건

20 개 씩 보기

▼

엑셀 다운로드

<input type="checkbox"/>	번호	운영코드	기수	과목명	강사	학습기간	수강생	등록일
<input type="checkbox"/>	2	20210001_2021010018	2021-1	해바라기센터 입문교육	강사01	2020-12-01 ~ 2021-01-31	1	2021-01-14 02:24:32

«

<

1

>

»

각 과목 별 교수자 모드

1) 담당 과목 목록 화면에서 과목을 선택하면 아래와 같이 해당 과목을 운영할 수 있는 교수자 화면으로 진입할 수 있습니다.

<

해바라기센터 입문교육: 2021-1기

해바라기센터 입문교육

▼

🎓

학습자 화면에서 확인

· 대시보드

· 강의계획서

· 과락 및 성적 구간 설정

· 강의 목록

· 수강생

· 평가 출제 및 채점 +

· 온라인세미나 관리

· 학습 모니터링

· 게시판 +

· 성적 이의 신청

· 성적 관리

수강생

1명

평균 진도율

25.0%

권장 진도율

72.1%

강의 질의응답

미완료0건

+

표시할 내용이 없습니다.

<

2021. 01.

>

일	월	화	수	목	금	토
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

2021. 01. 14.

표시할 내용이 없습니다.

학습 지표

+

■ 미학습/미참여

■ 평균 미만

■ 평균 이상

100%

미출제

미출제

미출제

동영상 콘텐츠 등록

강의 목록 확인

1) 해당 과목의 관리 메뉴에서 **[강의 목록]** 메뉴를 클릭하여 주차와 교시 생성을 확인합니다.

한국여성인권진흥원
Women's Human Rights Institute of Korea

로그아웃

통합 관리

대시보드

담당 과목

담당 과목

설문

Help Desk

나의 활동현황

< 해바라기센터 입문교육: 2021-1기

해바라기센터 입문교육

학습자 화면에서 확인

강의 목록 - 운영 설정

운영 설정

콘텐츠 구성

수강생 별 출석현황 엑셀 다운로드

출석현황 엑셀 다운로드

출석인정기간 일괄설정

진도처리 일괄설정

순차학습 일괄설정

학습자 화면 미리보기

+ 추가

항목	출석인정기간	출석인정 시간	강의노트	미리보기	삭제	게시	
1. 상담(아동·통합)	2020-12-01 00:00:00 ~ 2021-01-31 23:59:59	콘텐츠 구성 설정 적용	✓	-	🔍	-	✓
2. 상담(위기지원)	2020-12-01 00:00:00 ~ 2021-01-31 23:59:59	콘텐츠 구성 설정 적용	✓	-	🔍	-	✓
3. 심리	2020-12-01 00:00:00 ~ 2021-01-31 23:59:59	콘텐츠 구성 설정 적용	✓	-	🔍	-	✓
4. 간호	2020-12-01 00:00:00 ~ 2021-01-31 23:59:59	콘텐츠 구성 설정 적용	✓	-	🔍	-	✓

· 대시보드

· 강의계획서

· 과락 및 성적 구간 설정

· 강의 목록

· 수강생

· 평가 출제 및 채점 +

· 온라인세미나 관리

· 학습 모니터링

· 게시판 +

· 성적 이의 신청

· 성적 관리

동영상 콘텐츠 등록

1) 동영상 콘텐츠를 등록하려면 우선 [운영 설정] 모드에서 [콘텐츠 구성] 모드로 변경합니다.

통합 관리

담당 과목

설문

Help Desk

나의 활동현황

한국여성인권진흥원

Women's Human Rights Institute of Korea

로그아웃

대시보드

담당 과목 ×

< 해바라기센터 입문교육: 2021-1기

해바라기센터 입문교육

학습자 화면에서 확인

· 대시보드

· 강의계획서

· 과락 및 성적 구간 설정

· 강의 목록

· 수강생

· 평가 출제 및 채점 +

· 온라인세미나 관리

· 학습 모니터링

· 게시판 +

· 성적 이의 신청

· 성적 관리

강의 목록 - 콘텐츠 구성

개정이력

운영 설정

콘텐츠 구성

학습자 화면 미리보기

+ 추가

항목	페이지 수	강의노트	미리보기	삭제	게시	최근 수정 일시	
1. <div>상단(아동-통합)</div>	9	-			<input checked="" type="checkbox"/>	2021-01-14 02:09:22	
1. <div>Intro</div>	1	-				2021-01-14 02:25:44	
2. <div>학습 목표</div>	1	-				2021-01-14 02:26:40	
3. <div>학습하기</div>	4	-				2021-01-14 02:31:58	
4. <div>복습 퀴즈</div>	1	-				2021-01-14 02:45:20	
5. <div>학습 정리</div>	1	-				2021-01-14 02:58:41	
6. <div>Outro</div>	1	-				2021-01-14 02:59:02	
2. <div>상단(위기지원)</div>	6	-			<input checked="" type="checkbox"/>	2021-01-14 02:10:34	
1. <div>Intro</div>	1	-				2021-01-14 02:10:34	
2. <div>학습 목표</div>	1	-				2021-01-14 02:10:34	
3. <div>학습하기</div>	1	-				2021-01-14 02:10:34	
4. <div>복습 퀴즈</div>	1	-				2021-01-14 02:11:49	
5. <div>학습 정리</div>	1	-				2021-01-14 02:10:34	

+	≡	2교시	<	>
출석 인정 최소학습시간*	0	분	0	초
*콘텐츠 페이지 별 출석 인정을 위한 최소 학습시간을 설정합니다. 값을 설정하지 않으면 0분 0초가 초기 값으로 입력되며, 페이지 열람 시 출석으로 인정됩니다.				
콘텐츠 영역 가로길이		PX		
*현재 콘텐츠 페이지만 다른 크기로 보여주고자 하는 경우의 가로길이를 설정합니다.				
콘텐츠 영역 세로길이		PX		
*현재 콘텐츠 페이지만 다른 크기로 보여주고자 하는 경우의 세로길이를 설정합니다.				
타입		동영상 ▼	▼ ▲ ✕	

동영상 콘텐츠 등록

- 1) 하단의 [페이지 구성]에서 [타입]을 [동영상]으로 변경합니다.
- 2) 파일을 직접 업로드하는 경우 [동영상 타입]을 [FILE]로 선택하여 영상을 첨부한 뒤 우측 하단의 저장 버튼을 클릭합니다.

· 수정영

· 평가 출제 및 채점 +

· 온라인세미나 관리

· 학습 모니터링

· 게시판 +

· 성적 이의 신청

· 성적 관리

강의노트

첨부파일

*콘텐츠에 관련된 학습 자료를 업로드하여 활용합니다.

출석 인정
최소학습시간*

분초

*강 단위로 출석 인정을 위한 최소 학습시간을 설정합니다. 이 값을 설정하면 아래의 각 페이지 별 출석 인정 최소학습시간 설정을 무시하고 강 단위로 출석 인정 최소학습시간을 적용합니다.

콘텐츠 영역
가로길이

PX

*학습자에게 콘텐츠가 보여지는 영역의 가로길이를 지정하지 않으면 시스템 기본 값이 적용됩니다.

콘텐츠 영역
세로길이

PX

*학습자에게 콘텐츠가 보여지는 영역의 세로길이를 지정하지 않으면 시스템 기본 값이 적용됩니다.

기기지원

PC + 모바일

· 페이지 별 콘텐츠 구성

+

≡

1. 상담지원

2. 수사·법률지원

3. 사례관리

4. 상담원의 소진 및 예방

<

>

출석 인정
최소학습시간*

0

분

0

초

*콘텐츠 페이지 별 출석 인정을 위한 최소 학습시간을 설정합니다. 값을 설정하지 않으면 0분 0초가 초기 값으로 입력되며, 페이지 열람 시 출석으로 인정됩니다.

콘텐츠 영역
가로길이

PX

*현재 콘텐츠 페이지만 다른 크기로 보여주고자 하는 경우의 가로길이를 설정합니다.

콘텐츠 영역
세로길이

PX

*현재 콘텐츠 페이지만 다른 크기로 보여주고자 하는 경우의 세로길이를 설정합니다.

페이지 구성*

타입

동영상

동영상 타입

FILE

동영상

첨부파일

01_06.mp4

×

* 동영상 업로드 이후에는 트랜스코딩 작업이 완료 된 후 확인 하실 수 있습니다.

자막

첨부파일

영상 퀴즈

+ 추가

슬라이드

+ 추가

+ 추가

목록

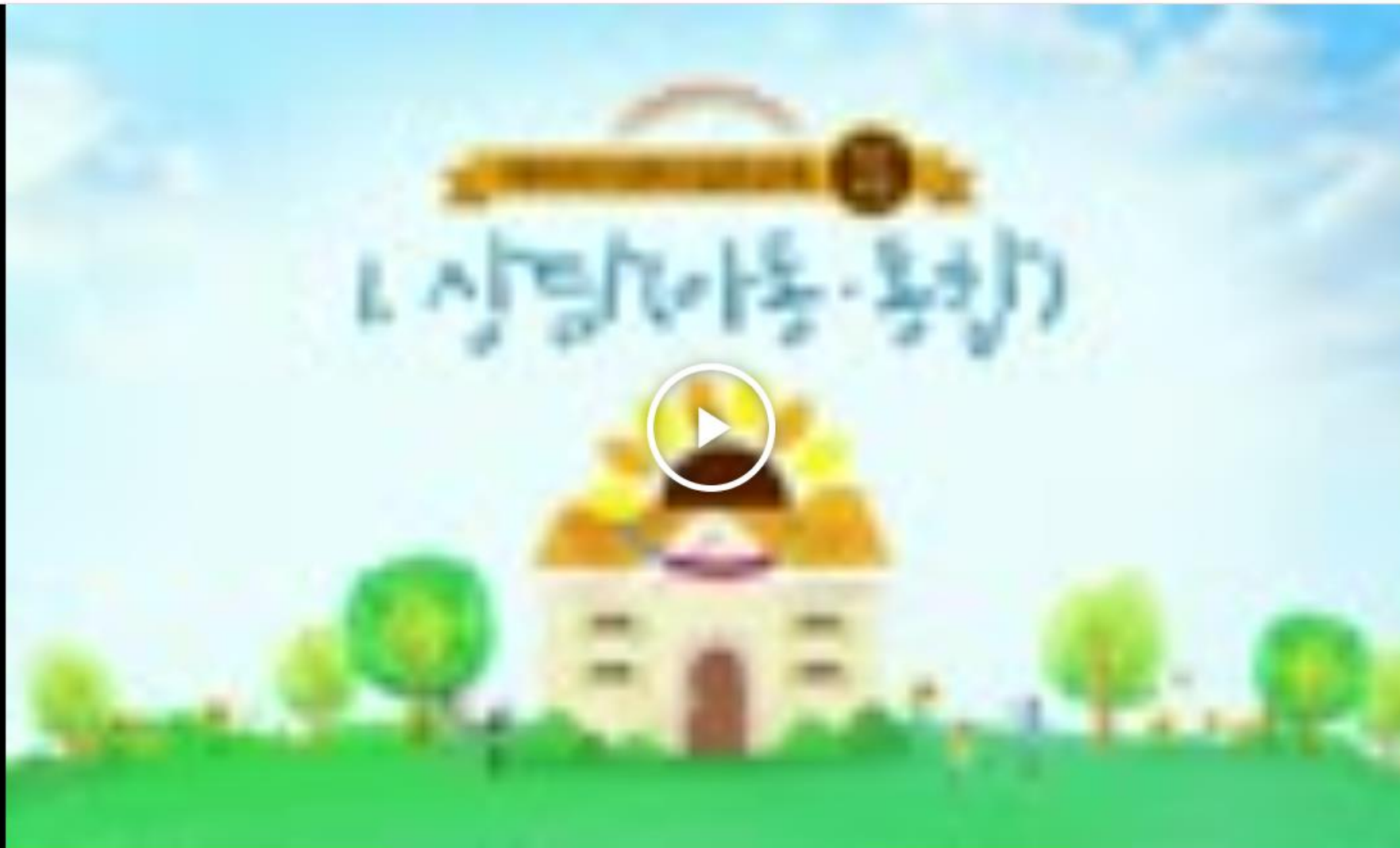
저장

삭제

동영상 콘텐츠 등록

- 1) 미리보기를 통해 업로드한 영상을 확인합니다.
- 2) 영상 업로드 직후 미리보기를 하게되면 "동영상 인코딩 중입니다."라는 메시지가 나오며, 동영상 인코딩이 완료되면 플레이어 화면이 표시됩니다.

- | 신규개발 버전



← 이전

1 / 9

다음 →

강의목록

학습메모/북마크

상담(아동·통합)

00:00:00

Intro

00:00:00

학습 목표

00:00:00

학습하기

00:00:00

└ 1. 상담지원

└ 2. 수사·법률지원

└ 3. 사례관리

└ 4. 상담원의 소진 및 예방

복습 퀴즈

00:00:00

학습 정리

00:00:00

Outro

00:00:00

상담(위기지원)

00:00:00

시리

상담(아동·통합)

Intro

실시간 수업 등록

강의 목록 확인

- 1) 해당 과목의 관리 메뉴에서 **[강의 목록]** 메뉴를 클릭합니다.
- 2) **[운영 설정]** 모드를 선택합니다.
- 3) **[+추가]** 버튼 클릭 -> 실시간 수업 클릭합니다.

☰

통합 관리

▼

☰

담당 과목

▼

☰

설문

▼

☰

Help Desk

▼

☰

나의 활동현황

▼

한국여성인권진흥원

Women's Human Rights Institute of Korea

로그아웃

대시보드

담당 과목 ×

<

해바라기센터 입문교육: 2021-1기

해바라기센터 입문교육

▼

🎓

학습자 화면에서 확인

· 대시보드

· 강의계획서

· 과락 및 성적 구간 설정

· 강의 목록

· 수강생

· 평가 출제 및 채점 +

· 온라인세미나 관리

· 학습 모니터링

· 게시판 +

· 성적 이의 신청

· 성적 관리

강의 목록 - 운영 설정

운영 설정

콘텐츠 구성

수강생 별 출석현황 엑셀 다운로드

출석현황 엑셀 다운로드

출석인정기간 일괄설정

진도처리 일괄설정

순차학습 일괄설정

학습자 화면 미리보기

+ 추가

항목	출석인정기간	출석인정 시간	강의노트	미리보기	온라인 수업	실시간 수업	오프라인 수업
1. 상담(아동·통합)	2020-12-01 00:00:00 ~ 2021-01-31 23:59:59	콘텐츠 구성 설정 적용	✓	-	🔍		
2. 상담(위기지원)	2020-12-01 00:00:00 ~ 2021-01-31 23:59:59	콘텐츠 구성 설정 적용	✓	-	🔍	-	✓
3. 심리	2020-12-01 00:00:00 ~ 2021-01-31 23:59:59	콘텐츠 구성 설정 적용	✓	-	🔍	-	✓
4. 간호	2020-12-01 00:00:00 ~ 2021-01-31 23:59:59	콘텐츠 구성 설정 적용	✓	-	🔍	-	✓

- 1) 실시간 수업 정보를 작성합니다.
- 2) 실시간 수업에 필요한 구글 Meet, Zoom를 먼저 생성 후 해당 회의의 주소를 복사해 입력합니다.
- 3) 온라인 세미나 동영상의 경우 녹화본 영상을 업로드 하여 학습자들이 실시간 수업시간 이후에도 시청할 수 있습니다.
- 4) 게시 버튼을 체크 후 설정 버튼을 클릭합니다.

차시 설정

유형	실시간 수업
제목	비대면 실시간 수업 안내
수업 시간	YYYY-MM-DD hh:mm:ss × [calendar icon] ~ YYYY-MM-DD hh:mm:ss × [calendar icon]
안내문구	<div> <div> <div>돋움 ▾</div> <div>9pt ▾</div> <div>가 간 가 과 가 ▾</div> <div>[color icons]</div> <div>[font style icons]</div> <div>[text alignment icons]</div> <div>[list icons]</div> <div>[link icon]</div> <div>URL ※ [calendar icon] 🔍</div> <div>[image icon] 사진</div> </div> <div> <p>수업명 : 상담(위기지원)</p> <p>수업시간 : 21.01.13(수) 13:00</p> <p>수업자료를 지참하시어 시간에 맞춰 입장해 주시기 바랍니다.</p> </div> <div> <div>구글(Google) Meet</div> <div>줌(Zoom) URL</div> <div>기타</div> </div> <div>Editor HTML TEXT</div> </div>
온라인세미나 서비스 제공자	<div> <div>줌(Zoom) URL ▾</div> <div></div> </div>
온라인세미나 접속 코드/주소	https://zoom.us/j/93089931268?pwd=RS9oNzNpYjJkV2xkT29iYnI4NEhtdz09
온라인세미나 동영상	<div>FILE ▾</div> <div></div> <div>+ 첨부파일</div>
상태	<input type="checkbox"/> 게시

문제은행 등록

- 1) 학습관리시스템에서 진행할 수 있는 평가는 시험, 퀴즈, 과제가 있고, 시험과 퀴즈는 문제은행 기반으로 출제되는 방식입니다.
- 2) 시험 및 퀴즈 진행을 위해서는 먼저 문제은행을 등록해야 하는데 **[평가 출제 및 채점]** 메뉴를 펼치기 한 뒤 **[문제은행]**을 선택합니다.

한국여성인권진흥원
Women's Human Rights Institute of Korea

로그아웃

통합 관리

담당 과목

설문

Help Desk

나의 활동현황

대시보드

담당 과목 ×

< 해바라기센터 입문교육: 2021-1기

해바라기센터 입문교육 ▼

🎓 학습자 화면에서 확인

· 대시보드

· 강의계획서

· 과락 및 성적 구간 설정

· 강의 목록

· 수강생

· 평가 출제 및 채점 -

└ 문제은행

└ 평가출제

└ 학습자 제출물 채점

· 온라인세미나 관리

· 학습 모니터링

· 게시판 +

· 성적 이의 신청

· 성적 관리

문제은행

개정이력

그룹 별로 보기

문항 별로 보기

10개씩 보기 ▼

용도제한 전체 ▼

그룹명 ▼

+ 추가

다운로드

문제 카테고리

번호	이름	용도제한	등록일시	문항수	문제 묶음
1	문제그룹 이름을 입력하세요. (필수)	없음	2021-01-14 03:34:16	7	1 개씩 묶음

<< < 1 > >>

- 1) 문제은행은 문제그룹과 문항으로 구성되어있습니다. 문제그룹은 문항을 저장하고 있는 방으로, 배수 별로 구성하거나(예시: 수료평가 1번, 수료평가 2번... 이런 식으로 문제그룹을 만들고 랜덤 출제에 활용), 난이도 별 구성, 문제 유형 별 구성(예시: 수료평가 객관식 문제 모음, 수료평가 O/X 문제 모음... 이런 식으로 문제 그룹을 만들고 랜덤 출제에 활용) 등 용도에 맞게 구성합니다.
- 2) 문제그룹 및 문항을 추가하는 방식은 웹 화면을 통해 직접 등록하거나, 정해진 양식의 엑셀 파일로 등록할 수 있습니다.
- 3) 우측의 **[+추가]** 버튼을 클릭하면 아래와 같이 직접 등록 / 파일로 등록 중 선택하여 진행할 수 있습니다.

통합 관리

담당 과목

설문

Help Desk

나의 활동현황

대시보드

담당 과목

강의계획서

과락 및 성적 구간 설정

강의 목록

수강생

평가 출제 및 채점

문제은행

평가출제

학습자 제출물 채점

온라인세미나 관리

학습 모니터링

게시판

성적 이의 신청

성적 관리

< 해바라기센터 입문교육: 2021-1기

해바라기센터 입문교육

학습자 화면에서 확인

문제은행

개정이력

그룹 별로 보기

문항 별로 보기

10개씩 보기

용도제한 전체

그룹명

+ 추가

다운로드

문제 카테고리

번호	이름	용도제한	등록일시	문항수	문제 묶음
1	(수)	없음	2021-01-14 03:34:16	7	1 개씩 묶음

<<

<

1

>

>>

문제그룹 추가

직접 등록

파일로 등록

확인

취소

문제은행 등록: 직접 등록

- 1) 직접 등록을 선택하면 아래와 같이 문제그룹을 입력할 수 있는 화면으로 이동합니다.
- 2) 문제그룹의 제목을 입력하고 필요한 경우 용도 제한을 설정합니다.
- 3) 문제 유형, 난이도 지정 후 문제, 보기, 해설 등을 입력하고, 다음 문항을 추가하려면 하단의 **[+문항 추가]**를 클릭하여 진행합니다.
- 4) 문항 입력을 마친 후 **[저장]** 버튼을 클릭합니다.

- 1) 직접 등록을 선택하면 아래와 같이 문제그룹을 입력할 수 있는 화면으로 이동합니다.
- 2) 문제그룹의 제목을 입력하고 필요한 경우 용도 제한을 설정합니다.
- 3) 문제 유형, 난이도 지정 후 문제, 보기, 해설 등을 입력하고, 다음 문항을 추가하려면 하단의 **[+문항 추가]**를 클릭하여 진행합니다.
- 4) 문항 입력을 마친 후 **[저장]** 버튼을 클릭합니다.

설문

Help Desk

나의 활동현황

· 대시보드

· 강의계획서

· 과락 및 성적 구간 설정

· 강의 목록

· 수강생

· 평가출제 및 채점

- 문제은행
- 평가출제
- 학습자 제출물 채점

· 온라인세미나 관리

· 학습 모니터링

· 게시판+

· 성적 이의 신청

· 성적 관리

문제은행

문제 그룹명*	수료평가 객관식 모음		
용도제한*	시험		
문제 묶음*	1	개 씩 묶음	
문제	문제 카테고리	미지정	
	문제 유형	객관식	
	난이도	최하	
	파일 첨부	<div>첨부파일</div>	
	문제 입력	<div><div>돌움 9pt 가 간 까 과 과 가 가</div><div>수료평가 객관식 문제입니다.</div><div>Editor HTML TEXT</div></div>	
보기	<input checked="" type="checkbox"/> 보기 1번	<div>첨부파일</div>	
	<input type="checkbox"/> 보기 2번	<div>첨부파일</div>	
	<input type="checkbox"/>	보기를 입력해 주십시오.	
해설	<div><div>돌움 9pt 가 간 까 과 과 가 가</div><div></div></div>		

문제은행 등록: 직접 등록

- 1) 직접 등록을 선택하면 아래와 같이 문제그룹을 입력할 수 있는 화면으로 이동합니다.
- 2) 문제그룹의 제목을 입력하고 필요한 경우 용도 제한을 설정합니다.
- 3) 문제 유형, 난이도 지정 후 문제, 보기, 해설 등을 입력하고, 다음 문항을 추가하려면 하단의 **[+문항 추가]**를 클릭하여 진행합니다.
- 4) 문항 입력을 마친 후 **[저장]** 버튼을 클릭합니다.

- 게시판 +
- 성적 이의 신청
- 성적 관리

문제

수료평가 객관식 문제입니다.

보기



보기 1번



첨부파일



보기 2번



첨부파일



보기를 입력해 주십시오.

해설

돋움 ▾

9pt ▾

가

간

까

과

과 ▾

가

가

가

가

가

가

가

가

가

가

가

가

가

가

가

가

가

가

가

가

가

가

Editor

HTML

TEXT

목록

+ 문항 추가

저장

취소

문제은행 등록: 파일로 등록

- 1) 파일로 등록을 선택하면 아래와 같이 엑셀 파일을 업로드할 수 있는 화면으로 이동합니다.
- 2) 직접 등록 시와 마찬가지로 필요한 경우 용도 제한을 설정합니다.
- 3) 하단의 **[템플릿 다운로드]**를 클릭하면 문제은행 등록을 위한 엑셀 템플릿 다운로드가 가능합니다.

☰

통합 관리

▼

☰

담당 과목

▼

☰

설문

▼

☰

Help Desk

▼

☰

나의 활동현황

▼

대시보드

담당 과목 ×

< 해바라기센터 입문교육: 2021-1기

해바라기센터 입문교육 ▼

🎓 학습자 화면에서 확인

· 대시보드

· 강의계획서

· 과락 및 성적 구간 설정

· 강의 목록

· 수강생

· 평가 출제 및 채점 -

└ 문제은행

└ 평가출제

└ 학습자 제출물 채점

· 온라인세미나 관리

· 학습 모니터링

· 게시판 +

· 성적 이의 신청

· 성적 관리

문제은행

개정이력

그룹 별로 보기

문항 별로 보기

10개씩 보기

번호

1

문제은행 파일로 등록

✕

시험 ▼

첨부파일

템플릿 다운로드

등록

닫기

용도제한

등록일시

문항수

문제 묶음

없음

2021-01-14 03:34:16

7

1 개씩 묶음

문제은행 등록: 파일로 등록

- 1) 엑셀 템플릿을 다운받으면 기본적으로 문제 유형 별 샘플 문항이 입력되어 있습니다.
- 2) 보기(객관식 문항의 경우)는 최대 5개까지 입력 가능하며, 정답도 최대 5개까지 입력 가능합니다.
- 3) O/X 문항의 경우 보기를 입력할 필요는 없고 정답만 입력하면 됩니다.
- 4) 문제, 보기, 해설 등에 이미지를 사용하는 경우 이미지 파일의 상대 경로(예를 들어 엑셀 파일과 같은 폴더에 있는 경우 1.png라고 입력하고, image라는 폴더를 만든 뒤 정리한 경우 image/1.png라고 입력)를 입력하고 문제은행 등록 용 엑셀 파일과 이미지 파일을 하나의 zip파일로 압축하여 함께 업로드 합니다.)

문제 그룹 이름을 입력하세요. (필수)																	
유형* (1: 객관식, 2: O/X, 3: 단답형, 4: 서술형)	난이도* (1: 아주 쉬움, 2: 쉬움, 3: 보통, 4: 어려움, 5: 아주 어려움)	문제 텍스트	문제 이미지	보기1	보기1 이미지	보기2	보기2 이미지	보기3	보기3 이미지	보기4	보기4 이미지	보기5	보기5 이미지				
1	1	정답이 1개인 4지선다 객관식 문제입니다.		보기1		보기2		보기3		보기4							
1	2	정답이 2개 이상인 5지선다 객관식 문제입니다.		보기1		보기2		보기3		보기4		보기5					
2	3	정답이 X인 문제입니다.															
2	4	정답이 0인 문제입니다.															
3	5	정답이 1개인 단답형 문제입니다.															
3	4	정답이 2개 이상인 단답형 문제입니다.															
4	3	서술형 문제입니다.															

정답 수* (전체 정답 중 몇 개 인정, 서술형의 경우 0 입력)	정답1	정답2	정답3	정답4	정답5	해설	해설 이미지
1	4						
3	1	2	5				
1	X						
1	O						
1	정답1						
1	정답1	정답2	정답3				
1							

평가 출제

평가 출제

- 1) 학습관리시스템에서 진행할 수 있는 평가는 시험, 퀴즈, 과제가 있고, 시험과 퀴즈는 문제은행 기반으로 출제되는 방식입니다.
- 2) 평가를 출제하기 위해 **[평가 출제 및 채점]** 메뉴를 펼치기 한 뒤 **[평가출제]**를 선택합니다.
- 3) 우측의 **[+추가]**를 클릭하면 시험, 퀴즈, 과제 중 선택하여 출제가 가능합니다.

- 1) 학습관리시스템에서 진행할 수 있는 평가는 시험, 퀴즈, 과제가 있고, 시험과 퀴즈는 문제은행 기반으로 출제되는 방식입니다.
- 2) 평가를 출제하기 위해 **[평가 출제 및 채점]** 메뉴를 펼치기 한 뒤 **[평가출제]**를 선택합니다.
- 3) 우측의 **[+추가]**를 클릭하면 시험, 퀴즈, 과제 중 선택하여 출제가 가능합니다.

개정이력

+ 추가

순서	분류	이름	평가비율	응시/제출 기간	연장응시/제출 평가비율	연장응시/제출 기간	시험
<div><div>▲▼</div></div>	시험	수료평가	0 %	2020-12-01 00:00:00 ~ 2021-01-31 23:59:59	-	-	퀴즈
<div><div>▲▼</div></div>	과제	수료평가 대체 과제	0 %	2020-12-01 00:00:00 ~ 2021-01-31 23:59:59	-	-	과제

- 1) 시험 또는 퀴즈를 선택하면 아래와 같이 출제 화면으로 진입합니다. (아래 화면은 시험 출제 화면, 퀴즈는 시험 출제와 매우 유사하며 설정해야 하는 값이 더 적음)
- 2) 평가 제목과 유형, 기간, 제한 시간 등 주요정보를 입력합니다.

통합 관리 ▾
 대시보드
 담당 과목 ×

< 해바라기센터 입문교육: 2021-1기
해바라기센터 입문교육 ▾

· 대시보드	<h2 style="color: #003366; margin: 0;">시험 설정</h2> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">제목*</td> <td colspan="3">수료평가</td> </tr> <tr> <td>구분*</td> <td colspan="3"><div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">온라인 ▾</div></td> </tr> <tr> <td>응시 기간</td> <td colspan="3"> <div style="display: flex; gap: 10px;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">2020-12-01 00:00:00 × </div> <div>~</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">2021-01-31 23:59:59 × </div> </div> <small>*응시 기간을 설정하지 않으면 학습 시작일과 종료일로 자동 설정됩니다.</small> </td> </tr> <tr> <td>채점 결과 즉시 확인</td> <td colspan="3"><input type="checkbox"/> 허용 (체크 시 학습자가 채점 결과를 즉시 확인할 수 있음)</td> </tr> <tr> <td>결과 리뷰</td> <td colspan="3"><input type="checkbox"/> 허용 (체크 시 학습자가 본인이 작성한 답안과 문항 별 채점/첨삭 내역을 확인할 수 있음)</td> </tr> <tr> <td>연장 응시</td> <td colspan="3"><input type="checkbox"/> 허용 (체크 시 미응시 학습자가 주어진 기간 동안 연장 응시할 수 있음)</td> </tr> <tr> <td>보기 방식</td> <td><div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">전체 문항 한번에 보기 ▾</div></td> <td style="width: 15%;">미응답 제출 허용</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 허용 (체크 시 미응답 문항이 있더라도 제출 가능)</td> </tr> <tr> <td>제한시간*</td> <td><div style="border: 1px solid #ccc; width: 50px; text-align: center;">0</div> 분</td> <td>마감기준</td> <td><input type="checkbox"/> 시작 시각 + 제한 시간</td> </tr> <tr> <td>진도율 요구사항</td> <td colspan="2"> <div style="border: 1px solid #ccc; width: 50px; text-align: center;">없음</div> % / 100% 이상 <small>*일정 진도를 이상인 경우에만 응시할 수 있도록 제한합니다.</small> </td> <td> 평가화면 진입 제한 <div style="border: 1px solid #ccc; width: 50px; text-align: center;">1</div> 회 <small>*최초 시작 포함 총 몇 회까지 평가진행 화면 진입이 가능한지 설정합니다. 최초 시작으로 부터 n분 후 재진입하면 남은 시간도 그만큼 줄어든 상태로 진행됩니다.</small> </td> </tr> <tr> <td>안내사항</td> <td colspan="3"> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 150px;"></div> </td> </tr> </table>	제목*	수료평가			구분*	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">온라인 ▾</div>			응시 기간	<div style="display: flex; gap: 10px;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">2020-12-01 00:00:00 × </div> <div>~</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">2021-01-31 23:59:59 × </div> </div> <small>*응시 기간을 설정하지 않으면 학습 시작일과 종료일로 자동 설정됩니다.</small>			채점 결과 즉시 확인	<input type="checkbox"/> 허용 (체크 시 학습자가 채점 결과를 즉시 확인할 수 있음)			결과 리뷰	<input type="checkbox"/> 허용 (체크 시 학습자가 본인이 작성한 답안과 문항 별 채점/첨삭 내역을 확인할 수 있음)			연장 응시	<input type="checkbox"/> 허용 (체크 시 미응시 학습자가 주어진 기간 동안 연장 응시할 수 있음)			보기 방식	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">전체 문항 한번에 보기 ▾</div>	미응답 제출 허용	<input checked="" type="checkbox"/> 허용 (체크 시 미응답 문항이 있더라도 제출 가능)	제한시간*	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 50px; text-align: center;">0</div> 분	마감기준	<input type="checkbox"/> 시작 시각 + 제한 시간	진도율 요구사항	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 50px; text-align: center;">없음</div> % / 100% 이상 <small>*일정 진도를 이상인 경우에만 응시할 수 있도록 제한합니다.</small>		평가화면 진입 제한 <div style="border: 1px solid #ccc; width: 50px; text-align: center;">1</div> 회 <small>*최초 시작 포함 총 몇 회까지 평가진행 화면 진입이 가능한지 설정합니다. 최초 시작으로 부터 n분 후 재진입하면 남은 시간도 그만큼 줄어든 상태로 진행됩니다.</small>	안내사항	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 150px;"></div>		
제목*		수료평가																																							
구분*		<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">온라인 ▾</div>																																							
응시 기간		<div style="display: flex; gap: 10px;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">2020-12-01 00:00:00 × </div> <div>~</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">2021-01-31 23:59:59 × </div> </div> <small>*응시 기간을 설정하지 않으면 학습 시작일과 종료일로 자동 설정됩니다.</small>																																							
채점 결과 즉시 확인		<input type="checkbox"/> 허용 (체크 시 학습자가 채점 결과를 즉시 확인할 수 있음)																																							
결과 리뷰		<input type="checkbox"/> 허용 (체크 시 학습자가 본인이 작성한 답안과 문항 별 채점/첨삭 내역을 확인할 수 있음)																																							
연장 응시		<input type="checkbox"/> 허용 (체크 시 미응시 학습자가 주어진 기간 동안 연장 응시할 수 있음)																																							
보기 방식		<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">전체 문항 한번에 보기 ▾</div>	미응답 제출 허용	<input checked="" type="checkbox"/> 허용 (체크 시 미응답 문항이 있더라도 제출 가능)																																					
제한시간*		<div style="border: 1px solid #ccc; width: 50px; text-align: center;">0</div> 분	마감기준	<input type="checkbox"/> 시작 시각 + 제한 시간																																					
진도율 요구사항		<div style="border: 1px solid #ccc; width: 50px; text-align: center;">없음</div> % / 100% 이상 <small>*일정 진도를 이상인 경우에만 응시할 수 있도록 제한합니다.</small>		평가화면 진입 제한 <div style="border: 1px solid #ccc; width: 50px; text-align: center;">1</div> 회 <small>*최초 시작 포함 총 몇 회까지 평가진행 화면 진입이 가능한지 설정합니다. 최초 시작으로 부터 n분 후 재진입하면 남은 시간도 그만큼 줄어든 상태로 진행됩니다.</small>																																					
안내사항	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 150px;"></div>																																								
· 강의계획서																																									
· 과락 및 성적 구간 설정																																									
· 강의 목록																																									
· 수강생																																									
· 평가 출제 및 채점 —																																									
└ 문제은행																																									
└ 평가출제																																									
└ 학습자 제출물 채점																																									
· 온라인세미나 관리																																									
· 학습 모니터링																																									
· 게시판 +																																									
· 성적 이의 신청																																									
· 성적 관리																																									

- 1) 문항을 구성하려면 먼저 출제하고자 하는 문항 수를 입력한 후 **[문제 생성]**을 클릭합니다.
- 2) 문제 생성을 클릭하면 아래와 같이 **[구성]**부분에 입력한 문항 수 만큼의 데이터가 생성되며, 각 문항 별로 문제 그룹을 지정할지, 유형을 지정할지, 난이도를 지정할지 등의 옵션을 선택할 수 있습니다.
- 3) 각 문항 별 별도 배점이 가능하며, 일괄로 배점하려면 총점을 입력한 후 **[일괄 배정]**을 선택합니다. 예를 들어 5개 문항을 출제하는데 총점을 100점으로 하여 일괄 배점 처리하면 문항 별로 20점 씩으로 배점 처리 됩니다.

목

- 1) 평가 목록화면에서 출제한 시험 및 퀴즈를 선택하여 상세화면으로 재진입하면 각종 설정을 편집할 수 있습니다.
- 2) 하단의 **[미리보기]** 버튼을 통해 학습자에게 어떻게 보여질 지 확인이 가능합니다.

제한시간*	60 분	마감기준	<input type="checkbox"/> 시작시각 + 제한시간																																																	
진도율 요구사항	없음 % / 100% 이상 *일정 진도율 이상인 경우에만 응시할 수 있도록 제한합니다.	평가화면 진입 제한	10 회 *최초 시작 포함 총 몇 회까지 평가진행 화면 진입이 가능한지 설정합니다. 최초 시작으로부터 n분 후 재진입하면 남은 시간도 그만큼 줄어든 상태로 진행됩니다.																																																	
안내사항	<div> <div>돋움 9pt 가 간 자 과 가 가 </div> <p>수료평가 안내입니다. 시험 제한 시간은 60분이며 총 5문항입니다.</p> <p>모두 화이팅 하시기 바랍니다!</p> </div>																																																			
평가비율*	0 % / 5 %	대상자 지정	<div>대상자 검색</div> <p>*응시 대상을 제한하고자 하는 경우에만 설정합니다.</p>																																																	
문항 수*	5 개 <div>문제 생성</div>																																																			
총점*	100 점 <div>일괄 배정</div>	참여 점수	0 점																																																	
구성*	<table border="1"> <thead> <tr> <th>번호</th> <th>임의 선택</th> <th>상세</th> <th>유형 임의 선택</th> <th>난이도 임의 선택</th> <th>문제그룹 내 문항 임의 선택</th> <th>점수</th> <th>삭제</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>임의 선택</td> <td>상세</td> <td>유형 임의 선택</td> <td>난이도 임의 선택</td> <td>문제그룹 내 문항 임의 선택</td> <td>20</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>임의 선택</td> <td>상세</td> <td>유형 임의 선택</td> <td>난이도 임의 선택</td> <td>문제그룹 내 문항 임의 선택</td> <td>20</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>임의 선택</td> <td>상세</td> <td>유형 임의 선택</td> <td>난이도 임의 선택</td> <td>문제그룹 내 문항 임의 선택</td> <td>20</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>임의 선택</td> <td>상세</td> <td>유형 임의 선택</td> <td>난이도 임의 선택</td> <td>문제그룹 내 문항 임의 선택</td> <td>20</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>임의 선택</td> <td>상세</td> <td>유형 임의 선택</td> <td>난이도 임의 선택</td> <td>문제그룹 내 문항 임의 선택</td> <td>20</td> <td>X</td> </tr> </tbody> </table>				번호	임의 선택	상세	유형 임의 선택	난이도 임의 선택	문제그룹 내 문항 임의 선택	점수	삭제	1	임의 선택	상세	유형 임의 선택	난이도 임의 선택	문제그룹 내 문항 임의 선택	20	X	2	임의 선택	상세	유형 임의 선택	난이도 임의 선택	문제그룹 내 문항 임의 선택	20	X	3	임의 선택	상세	유형 임의 선택	난이도 임의 선택	문제그룹 내 문항 임의 선택	20	X	4	임의 선택	상세	유형 임의 선택	난이도 임의 선택	문제그룹 내 문항 임의 선택	20	X	5	임의 선택	상세	유형 임의 선택	난이도 임의 선택	문제그룹 내 문항 임의 선택	20	X
번호	임의 선택	상세	유형 임의 선택	난이도 임의 선택	문제그룹 내 문항 임의 선택	점수	삭제																																													
1	임의 선택	상세	유형 임의 선택	난이도 임의 선택	문제그룹 내 문항 임의 선택	20	X																																													
2	임의 선택	상세	유형 임의 선택	난이도 임의 선택	문제그룹 내 문항 임의 선택	20	X																																													
3	임의 선택	상세	유형 임의 선택	난이도 임의 선택	문제그룹 내 문항 임의 선택	20	X																																													
4	임의 선택	상세	유형 임의 선택	난이도 임의 선택	문제그룹 내 문항 임의 선택	20	X																																													
5	임의 선택	상세	유형 임의 선택	난이도 임의 선택	문제그룹 내 문항 임의 선택	20	X																																													
상태	<input checked="" type="checkbox"/> 게시																																																			

- 1) 과제를 선택하여 아래와 같이 출제 화면으로 진입합니다.
- 2) 과제명, 제출 기간, 과제 내용(안내 사항에 기입) 등 설정을 입력합니다.
- 3) 상태 항목에서 게시 처리를 해야지만 학습자에게 노출됩니다.
- 4) 모든 설정을 마치고 하단의 **[저장]** 버튼을 클릭하여 평가항목을 저장합니다.

Help Desk

나의 활동현황

- 강의계획서
- 과락 및 성적 구간 설정
- 강의 목록
- 수강생
- 평가 출제 및 채점 —
- └ 문제은행
- └ 평가출제
- └ 학습자 제출물 채점
- 온라인세미나 관리
- 학습 모니터링
- 게시판 +
- 성적 이의 신청
- 성적 관리

과제 설정



과제 유형	<div>일반 ▾</div>		
타입	<div>온라인 ▾</div> <small>* 오프라인 과제로 설정하면 학습자 제출물 채점에서 성적을 업로드 할 수 있음</small>		
제목 *	<div></div>		
팀 과제	<input type="checkbox"/> (개인 과제인 경우 체크하지 않음)		
제출 기간	<div> <div>2020-12-01 00:00:00 × </div> ~ <div>2021-01-31 23:59:59 × </div> </div> <small>*제출 기간을 설정하지 않으면 학습 시작일과 종료일로 자동 설정됩니다.</small>		
채점 결과 즉시 확인	<input type="checkbox"/> 허용 (체크 시 학습자가 채점 결과를 즉시 확인할 수 있음)		
결과 리뷰	<input checked="" type="checkbox"/> 허용 (체크 시 학습자가 본인이 작성한 답안과 문항 별 채점/첨삭 내역을 확인할 수 있음)		
결과 리뷰 기간	<div> <div>YYYY-MM-DD hh:mm:ss × </div> ~ <div>YYYY-MM-DD hh:mm:ss × </div> </div>		
연장 제출	<input type="checkbox"/> 허용 (체크 시 미제출 학습자가 주어진 기간 동안 연장 제출할 수 있음)		
진도율 요구사항	<div>없음 % / 100% 이상</div> <small>*일정 진도율 이상인 경우에만 제출할 수 있도록 제한합니다.</small>		
과제 내용	<div> <div> <div>문음 ▾ 9pt ▾</div> <div>가 간 까 과 과 가 가</div> <div> </div> </div> <div style="height: 200px;"></div> <div> <div>Editor</div> <div>HTML</div> <div>TEXT</div> </div> </div>		
과제 첨부파일	<div></div> <div> 첨부파일</div>		
제출 파일 확장자 제한	<div></div>		
평가비율 *	<div>0 % / 0 %</div>		

채점 및 첨삭

- 
한국여성인권진흥원
 Women's Human Rights Institute of Korea


 로그아웃

■ 학습자 제출물 채점

이름	<input type="text"/>	아이디	<input type="text"/>	사번	<input type="text"/>
평가항목	전체 항목 ▼	상태	전체(미응시/미제출제외) ▼	제출일시	YYYY-MM-DD ×  ~ YYYY-MM-DD × 

10 개 씩 보기

시험/퀴즈 부정의심 조회

재응시/재제출 처리이력

제출물 엑셀 다운로드

항목별 엑셀 다운로드

제출물 상세 엑셀 다운로드

과제 제출물 일괄 다운로드

시험/퀴즈 서술형 일괄 채점

오프라인 평가결과 업로드

번호	구분	상태	평가명	팀 / 학습자	응시내역	답안 저장 로그	시작일시	제출일시	총점	재응시/재제출	제출처리
2	과제	채점 대기	수료평가 대체 과제	학생1 (student01)	-	-	2021-01-14 03:54:14	2021-01-14 07:37:55	0/100	재응시/재제출	-
1	시험	진행중	수료평가	학생1 (student01)	응시내역	답안 저장 로그	2021-01-14 03:48:42	2021-01-14 03:49:41	0/100	재응시/재제출	제출처리

- 
한국여성인권진흥원
 Women's Human Rights Institute of Korea


 로그아웃

· 채점 대기 목록

번호	제목	학생	제출 일시
1	수료평가 대체 과제	학생1	2021-01-14 07:37:55