GITHUB 협업

참고사항

github 을 통해 협업을 하는 방법 중 merge 까지 마친 뒤 병합하는 방법도 있지만, 사용법이 익숙하지 않은 상태에서는 브랜치가 꼬일 경우 해결 과정이 복잡하고 어렵기 때문에 간단하게 Pull Request를 통한 협업 방법으로 기술하겠습니다.

현업규칙

협업 규칙을 정하실 때에는
push 나 pr 을 위한 시간을 정해두시고 엄수해주시는 편이 좋습니다.
ex) 오후 10 시 이후엔 push & PR 금지
매일 작업을 시작하기 전 pull을 받아오신 후 작업하셔야 합니다.

GIT FLOW

1. Fork / Clone

작업을 원하는 레포지토리를 fork 한 뒤 내 저장소로 가져온다

• git clone <fork한 레포지토리 주소>

2. 원격 저장소 연결

• git remote add <원격저장소별칭(보통root)> <원격저장소주소>

3. 저장소 확인

git remote -v

4. 브랜치를 생성하고 생성한 브랜치로 전환

• git checkout -b <브랜치명>

5. 생성한 브랜치 목록 및 현재 위치한 브랜치 확인

git branch

6. 변경 내용 추가하기

• git add <변경된파일명(보통 전체 파일을 추가합니다{ . })>

7. 변경 내용 커밋

• git commit -m <"메모">

** 메모 구역에는 그 날 작업 내용과 변경사항을 기입합니다. 팀원간의 규칙을 정해서 사용하는 편이 좋습니다. ex) git commit -m "추가:게시판기능1"

8. 변경 내용 확인

• git status

9. Push 하기

• git push origin <브랜치명>

** push 까지 마치고 나면 깃헙 홈페이지에서 PR을 해줘야합니다.

10. Pull 받아오기

• git pull <저장해둔원격저장소별칭> <원격저장소의받아올브랜치명>

GITHUB 협업

3