

# Manuel d'utilisation

## Table des matières

1. Identifiants de démonstration
2. Introduction
3. Commencer
4. Guide de navigation
5. Parcours des visiteurs
6. Actions de l'administrateur
7. Actions des employés
8. Dépannage

## 1. Identifiants de démonstration

---

Utilisez les identifiants suivants pour explorer les différentes fonctionnalités des applications :

- Administrateur :

Email → Bernard@hotmail.com

Mot de passe → Azerty-123

- Employé :

Email → chumpo@hotmail.fr

Mot de passe → Azerty-123

- Utilisateur :

Email → pinilab209@sablecc.com

Mot de passe → Azerty-123

- Compte Cinephoria (voir les envois du formulaire de contact) :

Email → [contact.cinephoria@gmail.com](mailto:contact.cinephoria@gmail.com)

Mot de passe → Azerty-123!

## 2. Introduction

---

Bienvenue sur l'application Cinephoria ! Ce manuel vous guidera à travers les diverses fonctionnalités et caractéristiques du site. Que vous soyez un utilisateur souhaitant explorer notre cinéma, un employé, ou un administrateur, ce guide vous aidera à naviguer facilement dans l'application.

## 3. Commencer

---

Pour accéder à l'application web, ouvrez simplement votre navigateur et allez à <https://cinephoria-cine.fly.dev>. Utilisez les identifiants fournis dans la section "Identifiants de démonstration" pour explorer les différents parcours possibles.

## 4. Guide de navigation

---

Le menu principal en haut de la page permet un accès rapide à toutes les sections du site :

- **Accueil** : Retour à la page d'accueil.
- **Films** : Voir tous les films projetés dans nos cinémas.
- **Réservation** : Réserver des billets pour une séance.
- **Contact** : Contacter le support de Cinephoria.
- **Connexion** : Se connecter à votre compte utilisateur, employé ou administrateur.

## 5. Parcours des visiteurs

---

### WEB

#### Voir les films

1. Cliquez sur **Films** dans le menu de navigation pour accéder au catalogue complet.
2. Filtrez les films selon vos préférences.
3. Parcourez la liste des films proposés.

4. Cliquez sur un film pour voir plus de détails, y compris les séances disponibles en choisissant le pays souhaité.
5. Cliquez sur l'image du cinéma pour accéder à la page de réservation.
6. Sur la page d'accueil de **Films**, choisissez un cinéma et ajustez la sélection de films proposés selon vos préférences en utilisant le filtre.
7. Cliquez sur le film qui vous plaît et qui est disponible dans le cinéma choisi pour accéder à la page de réservation et choisir une séance.

## Réserver une séance

1. Cliquez sur **Réservation** dans le menu de navigation pour accéder aux séances disponibles par cinéma.
2. Choisissez un cinéma et ajustez la sélection de films proposés selon vos préférences en utilisant le filtre.
3. Choisissez le jour de la séance, la qualité, le nombre de places désirées, l'heure de la séance et cliquez sur **Réserver**.
4. Si vous n'êtes pas connecté, vous serez invité à vous connecter ou à créer un compte pour poursuivre la réservation.
5. Choisissez l'emplacement de vos places, vous pouvez également voir la bande-annonce du film avant de finaliser votre réservation.
6. Cliquez sur **Réserver**, vous pourrez voir le récapitulatif de votre commande, le prix total ainsi que les informations de la séance avant de confirmer la réservation.

## Contacter Cinephoria

1. Cliquez sur **Contact** dans le menu de navigation.
2. Remplissez le formulaire.
3. Cliquez sur **Envoyer** pour envoyer votre message.
4. Cinephoria vous répondra au plus vite.

## Voir les réservations effectuées

1. Cliquez sur **Mon Espace** dans le menu de navigation si vous êtes connecté ; sinon, connectez-vous.
2. Les films réservés seront présentés dans votre tableau de bord utilisateur.
3. Cliquez sur un film pour afficher les détails.
4. Cliquez sur **Voir réservation** dans le menu latéral gauche pour consulter les détails de votre réservation.

### Laisser un avis

1. Cliquez sur **Mon Espace** dans le menu de navigation si vous êtes connecté ; sinon, connectez-vous.
2. Les films réservés seront présentés dans votre tableau de bord utilisateur.
3. Cliquez sur un film.
4. Si la séance de réservation du film en question est passée, vous serez invité à laisser un avis.
5. Suivez les instructions et remplissez le formulaire.
6. Accédez au film en cliquant sur **Film** dans le menu de navigation. Les avis seront affichés (après validation de Cinéphoria) sous la description du film.
7. Cliquez sur **Déconnexion** en bas du menu latéral gauche pour vous déconnecter.

## MOBILE

### Voir les réservations effectuées

1. Téléchargez l'application **Cinephoria** dans le Google Play Store.
2. Saisissez vos identifiants utilisateur pour accéder à l'écran d'accueil.
3. Les séances réservées apparaissent dans l'écran d'accueil, accompagnées de toutes les informations nécessaires.
4. Cliquez sur le QR code en haut à droite de l'image du film pour accéder au QR code correspondant.
5. Présentez le QR code. Au scan de celui-ci, toutes les informations de votre séance apparaissent.
6. Cliquez sur l'icône de porte en haut à gauche de votre écran d'accueil pour vous déconnecter.

## 6. Actions de l'administrateur

---

Connectez-vous à votre compte administrateur.

### Voir les réservations totales de la semaine

1. Le tableau de bord permet de voir les nouvelles réservations effectuées pendant la semaine en cours ainsi que le total de ces réservations hebdomadaires

### Ajouter, Modifier, Supprimer un film

1. Cliquez sur **Films** dans la barre latérale gauche.
2. Choisissez l'action voulue.
3. Si vous ajoutez un film, remplissez le formulaire (à la fin du formulaire, dans la partie "Note", entrez "true" si le film est un coup de cœur de Cinephoria ou "false" si Cinephoria n'émet pas d'avis).
4. Si vous modifiez ou supprimez un film, commencez par rechercher le film désiré puis suivez les instructions en modifiant uniquement la section voulue (ex : image, titre...).

### Ajouter, Modifier, Supprimer une salle

1. Cliquez sur **Salles** dans la barre latérale gauche.
2. Choisissez l'action voulue.
3. Choisissez un cinéma.
4. Si vous ajoutez une salle, remplissez le formulaire. À la fin du formulaire, dans la partie "Ajouter des sièges", entrez une lettre de l'alphabet ou tout autre nom qui correspondra à l'appellation des sièges, puis choisissez le nombre de sièges de cette section.
5. Ajoutez le nombre de sections voulues, puis cliquez sur **Ajouter**.

### Ajouter, Modifier, Supprimer un employé

1. Cliquez sur **Employés** dans la barre latérale gauche.
2. Choisissez l'action voulue.
3. Suivez les instructions et remplissez les formulaires.
4. L'action **Assigner Employé** permet d'assigner un employé à un cinéma spécifique.

#### Ajouter, Modifier, Supprimer une séance

1. Cliquez sur **Séances** dans la barre latérale gauche.
2. Choisissez l'action voulue.
3. Suivez les instructions et remplissez les formulaires.
4. Cliquez sur **Déconnexion** en bas du menu latéral gauche pour vous déconnecter.

#### Voir et répondre au mails des visiteurs

1. Connectez-vous au compte Google de Cinephoria en utilisant l'identifiant et le mot de passe fournis plus tôt.
2. Accédez au compte Gmail.
3. Lisez les mails et répondez si nécessaire.

## 7. Actions des employés

---

Connectez-vous à votre compte employé.

#### Ajouter, Modifier, Supprimer un film

1. Cliquez sur **Films** dans la barre latérale gauche.
2. Choisissez l'action voulue.
3. Si vous ajoutez un film, remplissez le formulaire (à la fin du formulaire, dans la partie "Note", entrez "true" si le film est un coup de cœur de Cinephoria ou "false" si Cinephoria n'émet pas d'avis).
4. Si vous modifiez ou supprimez un film, commencez par rechercher le film désiré puis suivez les instructions en modifiant uniquement la section voulue (ex : image, titre...).

## Valider les avis

1. Naviguez vers la section "Avis".
2. Si des avis ont été déposés, parcourez les avis en attente.
3. Approuvez ou rejetez les avis selon les besoins.

## Ajouter, Modifier, Supprimer une salle

1. Cliquez sur **Salles** dans la barre latérale gauche.
2. Choisissez l'action voulue.
3. Choisissez un cinéma.
4. Si vous ajoutez une salle, remplissez le formulaire. À la fin du formulaire, dans la partie "Ajouter des sièges", entrez une lettre de l'alphabet ou tout autre nom qui correspondra à l'appellation des sièges, puis choisissez le nombre de sièges de cette section.
5. Ajoutez le nombre de sections voulues, puis cliquez sur **Ajouter**.

## Ajouter, Modifier, Supprimer une séance

1. Cliquez sur **Séances** dans la barre latérale gauche.
2. Choisissez l'action voulue.
3. Suivez les instructions et remplissez les formulaires.
4. Cliquez sur **Déconnexion** en bas du menu latéral gauche pour vous déconnecter.

## Voir et répondre au mails des visiteurs

1. Connectez-vous au compte Google de Cinephoria en utilisant l'identifiant et le mot de passe fournis plus tôt.
2. Accédez au compte Gmail.
3. Lisez les mails et répondez si nécessaire.

## DESKTOP

### Voir les réservations effectuées

1. Téléchargez l'application desktop **Cinephoria** disponible sur GitHub.
2. Exécutez le fichier **.exe**.
3. Suivez les instructions.
4. Une fois l'application installée et ouverte (nom : **desktop.exe**), saisissez votre identifiant employé pour accéder à l'écran d'accueil.
5. Sur le tableau de bord, vous pouvez observer les interventions en cours.
6. Choisissez un cinéma dans le menu latéral gauche.
7. Cliquez sur **Saisir une intervention**.
8. Remplissez le formulaire.
9. Validez.
10. Cliquez sur **Déconnexion** en bas du menu latéral gauche pour vous déconnecter.

## 8. Dépannage

---

Si vous rencontrez des problèmes lors de l'utilisation du site **web**, essayez les étapes suivantes :

- Actualisez la page.
- Videz le cache et les cookies de votre navigateur.
- Assurez-vous que votre connexion internet est stable.
- Essayez d'accéder au site depuis un autre navigateur ou appareil.

Si vous rencontrez des problèmes lors de l'utilisation de l'application **mobile** ou **desktop**, essayez les étapes suivantes :

- Fermez l'application.
- Assurez-vous que votre connexion internet est stable.
- Allez dans les paramètres de votre appareil > Applications > Nom de l'application > Stockage > Vider le cache.
- Redémarrez votre appareil.
- Supprimez l'application de votre appareil et réinstallez-la.
- Essayez d'accéder à l'application depuis un autre appareil.