

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
ГАПОУ СО «Красноуфимский педагогический колледж»

Практическое занятие №50.
Сравнительная характеристика наблюдательного и
управляющего советов
МДК.05.01

Составитель: Авдеев И.А.
студент 54 группы,
специальность 09.02.05
«Прикладная информатика (по
отраслям)»
Преподаватель: Анашкина
Т.С., преподаватель математики
и информатики

г. Красноуфимск
2024

Критерий	Наблюдательный совет	Управляющий совет
Цель	Контроль над деятельностью организации, обеспечение её прозрачности, защита интересов акционеров.	Стратегическое и оперативное управление в интересах потребителей, согласование решений с разными заинтересованными сторонами.
Основные функции	-Утверждение стратегии. -Контроль за деятельностью исполнительного органа. -Оценка рисков и соблюдения законов.	-Утверждение программы развития. -Согласование бюджета, отчетов, стандартов. - Планирование и контроль.
Состав	Представители акционеров, независимые эксперты, иногда члены исполнительного руководства.	Представители родителей, педагогов, учащихся, директора, делегаты учредителя, представители общественности.
Регулярность заседаний	Проводятся по мере необходимости, обычно раз в квартал или реже.	Заседания проходят чаще, обычно в зависимости от графика управленческих задач (раз в месяц или чаще).
Взаимодействие с внешними сторонами	Представляет интересы акционеров перед партнёрами и инвесторами.	Согласование интересов различных групп: родителей, учеников, педагогов, учредителя, общества.
Роль в формировании культуры	Укрепление корпоративной культуры, формирование кодекса поведения.	Вовлечение всех заинтересованных сторон в управление, развитие прозрачности и коллективного подхода.
Законодательная база	Регулируется корпоративным законодательством и уставом компании.	Руководствуется образовательным законодательством, включая Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
Полномочия	- Разработка и утверждение стратегических решений. - Контроль за исполнением задач.	- Распределение бюджета. -Введение/отмена форменной одежды .-Утверждение стандартов образования.
Ключевые задачи	- Долгосрочное планирование. -Укрепление репутации и прозрачности компании.	-Реализация принципов государственно-общественного управления. -Контроль и улучшение качества услуг.

