

Министерство общего и молодёжной политики
Свердловской области
ГАПОУ СО «Красноуфимский педагогический колледж»

Учебная практика
**ПМ.05 «Управление деятельностью подразделения
организации»**

Составитель: Авдеев И.А.,
Трифонов А.М. студенты 34
группы, специальность 09.02.05
«Прикладная информатика (по
отраслям)»

Преподаватель: Анашкина Т.С.,
преподаватель математики и
информатики

г. Красноуфимск

2023

Оглавление

Задание №1. Знакомство с организацией, изучение и анализ документов, характеризующих систему управления организацией.....	3
Задание №3. Знакомство и описание производственно-технической подсистемы (организация основного производственного процесса).....	10
Задание №4. Изучение особенностей социальной подсистемы.....	13
Задание №5. Знакомство и описание экономической подсистемы управления	16
Задание №6. Изучение информационной подсистемы управления.....	35
Приложение.....	38

Задание №1. Знакомство с организацией, изучение и анализ документов, характеризующих систему управления организацией

Полное наименование организации: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Красноуфимский педагогический колледж»

Место нахождения образовательной организации: 623300, Свердловская область, г. Красноуфимск, ул. Свердлова, д. 18

Назначение организации: Осуществление образовательной деятельности.

Правовые основания деятельности:

Устав ГАПОУ СО Красноуфимский педагогический колледж
16.12.2015

(см. Приложение 1)

Выписка из реестра лицензий по состоянию на 16:40 «29» июня 2022 г.

1. Статус лицензии: действующая
2. Регистрационный номер лицензии: No Л035-01277-66/00194661
3. Дата предоставления лицензии: 13 декабря 2016

(см. Приложение 2)

Свидетельство о государственной аккредитации 2016 год №8968

(см. Приложение 20)

Отраслевая Принадлежность: 85.21 Образование профессиональное среднее.

Организационно-правовая форма и вид собственности:

Государственные бюджетные учреждения субъектов Российской Федерации

Этапы истории развития организации:

Лето 1919 г. Дувано-Кущинский ревком Башкирии принял решение: преобразовать двухклассную церковно-приходскую школу на хуторе Ювинском в учительскую семинарию для мари.

1920 г. По решению Наркомпроса РСФСР семинария реорганизована в трехгодичные педагогические курсы.

1921 г. Курсы преобразованы в Урал-Марийский педагогический техникум.

1924 г. Педагогический техникум переведён в г. Красноуфимск, в здание бывшего городского училища.

1929 г. В Красноуфимске открыт русский педагогический техникум.

1939 г. Оба техникума объединены в один с марийским отделением.

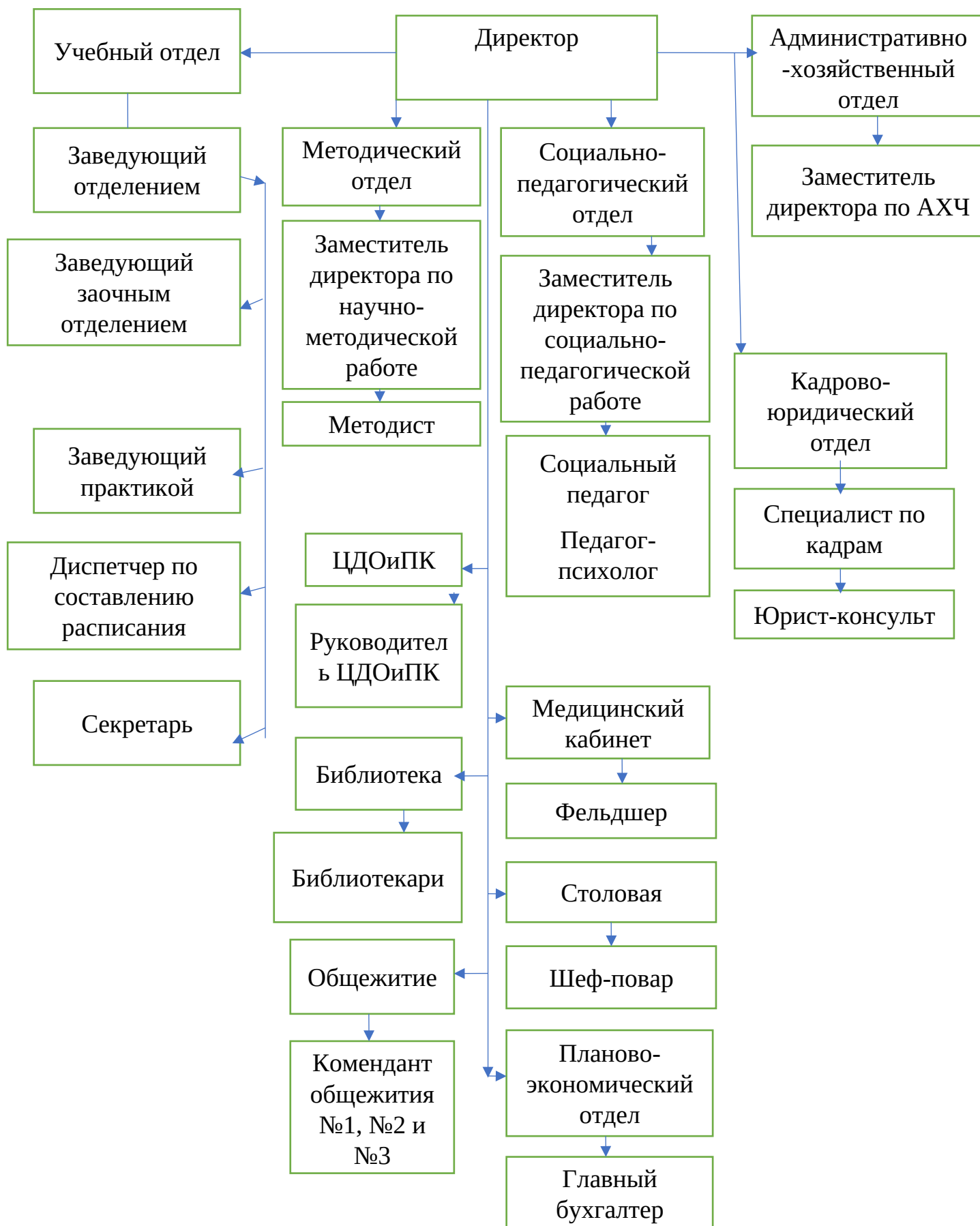
1990 г. Построено новое здание базовой школы на 392 места. В 1999 году школа получила статус лицея предпрофессионального образования.

1995 г. Педагогическое училище получило новый статус – колледж.

2001 г. На территории открыт филиал Уральского Государственного педагогического университета.

2008 г. При общеобразовательном отделении колледжа открыт интернат для девочек, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Задание №2. Ознакомление с видами деятельности и общей структурой управления организации



Структурное подразделение	Основная цель работы
Директор	Осуществление руководства колледжем
Учебный отдел	создание комплекса (содержательных и организационных) условий для повышения эффективности результатов учебной деятельности, обеспечение управления образовательным процессом в образовательной организации, обеспечивающие реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.
Методический отдел	создание единой информационной среды для: <ul style="list-style-type: none"> - повышения качества оказываемых колледжем образовательных услуг в части реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ; - формирования высокой информационной культуры педагогических работников и обучающихся образовательной организации, привития навыков использования информационных ресурсов в образовательной деятельности.
Социально-педагогический отдел	обеспечение полноценного развития личности обучающегося, оказание помощи в адаптации в учебной среде колледжа, защита прав несовершеннолетних обучающихся в их жизненном пространстве во время обучения в образовательной организации, формирование

	<p>навыков общения между обучающимися, оказание помощи преподавателям, обучающимся, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в целенаправленном всестороннем развитии личности.</p>
<p>Центр дополнительного образования и профессиональных квалификаций</p>	<ul style="list-style-type: none"> - повышение эффективности системы дополнительного образования и создание условий для саморазвития детей и взрослых, их успешной социализации и профессионального самоопределения; - развитие мотивации обучающихся к познанию и творчеству, удовлетворение их образовательных и профессиональных потребностей, адаптация к жизни в обществе; - повышение профессиональной компетентности педагогов по реализации образовательных программ дополнительного образования и воспитания; - оптимизация и эффективное использование ресурсов для обеспечения качества дополнительного образования детей и взрослых.
<p>Библиотека</p>	<p>Обеспечение участникам образовательных отношений - студентам, педагогическим работникам, сотрудникам колледжа - доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов образовательной организации</p>

Административно-хозяйственный отдел	Техническое обслуживание зданий и сооружений, помещений и оборудования.
Медицинский кабинет	Цель деятельности медицинского кабинета заключается в обеспечении условий и осуществление профилактики, охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников колледжа.
Столовая	Предоставить питание
Общежитие	Предоставление жилья
Планово-экономический отдел	сбором экономических показателей колледжа, их анализ и разработка экономических планов.
Кадрово-юридический отдел	Обеспечение соблюдения законности в деятельности колледжа.

3 уровня управления.

12 структурных подразделений.

(см. Приложение 4-13)

Структура управления: Линейная

Достоинства:

- Четкая система взаимных связей между подразделениями
- Четкая система единоначалия, эффективное использование центрального аппарата управления
- Ясно выраженная ответственность
- Быстрая реакция исполнителей на прямые указания вышестоящего начальства
- Оперативность в принятии решений на одном звене управления
- Простота организационных форм и четкость взаимосвязи
- Минимальные затраты в производстве

Недостатки:

- Необходим высокий уровень компетентности руководителя с широким спектром компетенций
- В структуре отсутствуют специальные уровни по планированию и подготовке управленческих решений
- Избыток информационных связей
- Сложные связи между уровнями управления, затруднение согласования решений
- Высокая концентрация ответственности

Задание №3. Знакомство и описание производственно-технической подсистемы (организация основного производственного процесса)

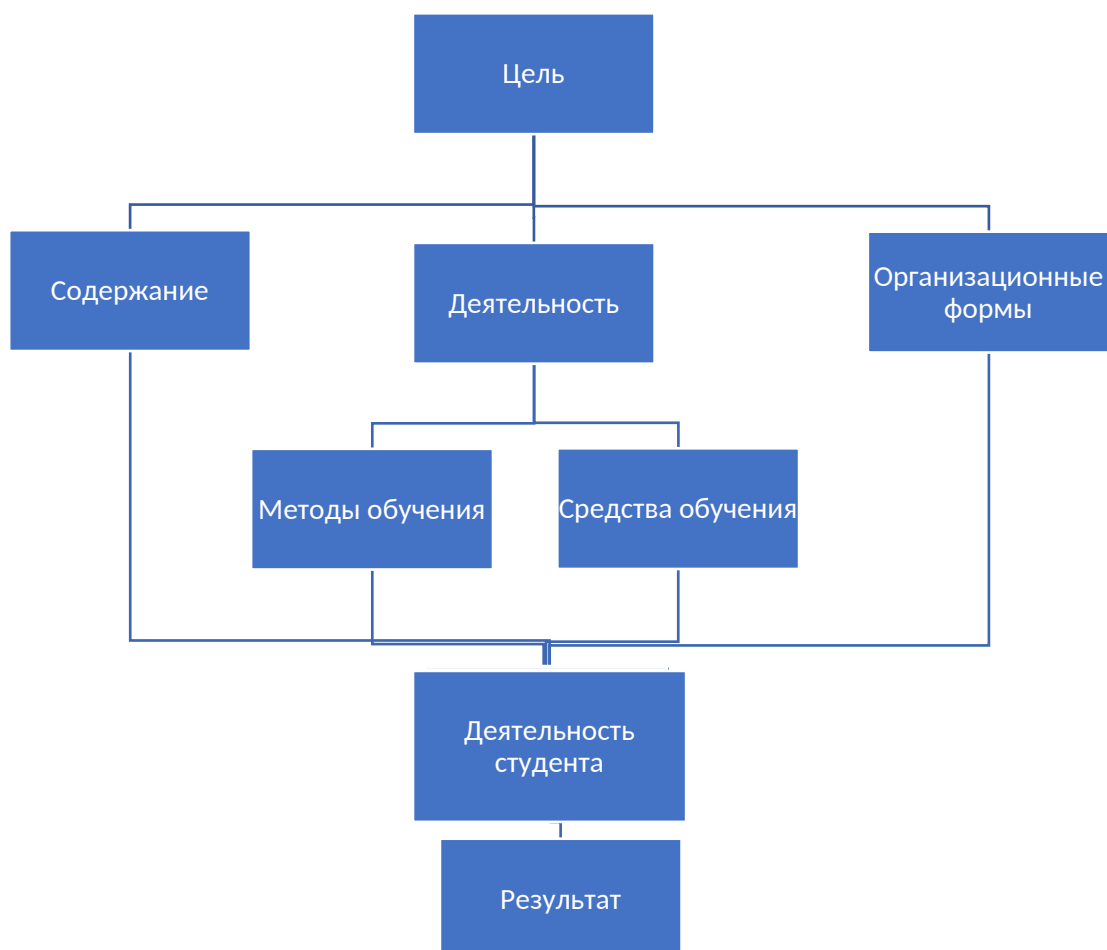
Характеристика производственного процесса:

Главной целью процесса обучения является формирование и развитие знаний и умений учащихся в течении всего времени обучения.

Обучение проводится на основе обучения теории и практики. Умения формируются на основе знаний, которые со временем практики и других применений совершенствуются и расширяются.

Форма организации технологических процессов: Массовое

Структура производственного цикла



Оборудование:

В организации 125 компьютеров, из них 120 находятся в составе локальной сети. Доступ к системе Интернет имеют 120 компьютеров, 40 из них доступны для использования студентами.

Оборудованных компьютерами рабочих мест преподавателей – 45. Выход в интернет осуществляется с помощью выделенной линии. Максимальная скорость передачи данных до 100 Мбит/сек.

Учебный процесс в Колледже осуществляется в 4 компьютерных классах.

Функционирует 2 мобильных класса. В учебных целях используются:

- мультимедиапроекторы — 15 шт.;
- интерактивные доски — 5 шт.;
- лицензионные программные продукты «1С: Бухгалтерия», Антивирус Касперского, Windows Server 2008 r2, 2010 r2, Office 2010, программный комплекс «ТАНДЕМ», Система «ГАРАНТ» и др.
- информационно-справочные базы («Консультант Плюс», «Гранд-смета», «Гарант»).

Все задействованное оборудование описаны в справках о материально техническом обеспечении. (см. Приложение 14-18)

Необходимость совершенствования технологического и производственного процессов объясняется возможностью устаревания оборудования и учебной программы. Необходимо следить за развитием технологий и общества для проверки возможности совершенствования процессов.

(см. Приложение 19)

Основной процесс: Процесс обучения студента по определённом направлению, специальности и программе

Вспомогательный процесс: Курсы доп. Образования.

Организация Административно-хозяйственного отдела

Общее руководство деятельностью отдела АХО осуществляет заместитель директора образовательной организации по АХЧ, который подчиняется директору образовательной организации и является непосредственным руководителем всех работников отдела.

АХО является производственным подразделением колледжа и подчиняется непосредственно заместителю директора по АХЧ. В отдел АХО входят: инженер-энергетик, инженер-электроник, специалист по охране труда, коменданты общежитий, заведующий складом, водители, дежурные по общежитиям, гардеробщики, слесари -сантехники, плотники, слесари-электрики, уборщики территорий, уборщики производственных помещений, сторожа.

Отдел выполняет организационно- методическое руководство. и контроль деятельности структурных подразделений колледжа по вопросам хозяйственного обслуживания, рационального использования материальных ресурсов, сохранности собственности образовательной организации.

(см. Приложение 8)

Задание №4. Изучение особенностей социальной подсистемы

Функции службы управления персоналом:

- Правовое обеспечение деятельности образовательной организации и ее внутренних организационных структурных подразделений, информационно-справочное обеспечение деятельности органов управления образовательной организации (Совет колледжа, Педагогический совет, Методический совет, Общее собрание работников и представителей обучающихся, директор образовательной организации).
- Разработка проектов локальных нормативных актов и (или) участие совместно с другими внутренними организационными структурными подразделениями в подготовке указанных актов (положений, порядков, регламентов, правил, методических рекомендаций, инструкций и т.п.).
- Консультирование работников и обучающихся образовательной организации по правовым вопросам.
- Обеспечение заявок внутренних организационных структурных подразделений и обучающихся по предоставлению копий документов образовательной организации, оригиналы или нотариально удостоверенные копии которых хранятся в Отделе.
- Организация и осуществление работы по воинскому учету работников и обучающихся образовательной организации.
- Определение и разработка кадровой политики и стратегии образовательной организации.
- Разработка внутренней организационной структуры образовательной организации.
- Подбор и расстановка кадров по заявкам внутренних организационных структурных подразделений образовательной организации.
- Документальное оформление приема, перемещения, перевода на другую работу и увольнения работников, составление проектов приказов по личному составу, разработка должностных инструкций оформление

трудовых договоров (эффективных контрактов) с работниками и заполнение личных карточек работников образовательной организации.

- Составление и ведение графика отпусков, подготовка приказов на предоставление ежегодного (основного или дополнительного) оплачиваемого отпуска, отпуска без сохранения заработной платы, декретного отпуска, отпуска по уходу за ребенком.

- Оформление и учет служебных командировок.

- Прием от работников и обработка листов временной нетрудоспособности.

- Ведение и учет рабочего времени работников. Заполнение табелей учета рабочего времени работников образовательной организации.

- Подготовка и выдача справок, а также копий документов, связанных с трудовой деятельностью, по запросам работников образовательной организации.

- Осуществление кадрового и воинского учета работников образовательной организации. Организация осуществления кадрового документооборота в соответствии с законодательством РФ

(см. Приложение 13)

Кадровые технологии, используемые в организации:

- кадровое планирование;
- набор кадров;
- отбор кадров;
- определение заработной платы и льгот;
- профориентация и адаптация;
- обучение;
- оценка деятельности;
- подготовка резерва и управления развитием;
- служебное повышение;
- понижение или увольнение;

- производственные отношения, охрана здоровья, социальные вопросы;

(см. Приложение 13)

Социальные программы:

- Курсы повышения квалификации. (см. Приложение 21)
- Поощрения за успехи на работе. (см. Приложение 22)
- Профсоюз выделяет путевки работникам в областной санаторий-профилакторий «Юбилейный» (при наличии возможности - в другие санатории - профилактории). (см. Приложение 23)
- Освобождение от работы при участии работников в областных, городских, районных спортивных соревнованиях (спартакиадах), конкурсах по охране труда. (см. Приложение 23)
- Льготы при увольнении работников, на которых в связи с работой воздействовали вредные производственные факторы. (см. Приложение 23)

Методы управления:

- Административный метод управления: используется для определения правил и процедур, связанных с приемом новых студентов в колледж, включая процедуры подачи заявления и определения требований для поступления.
- Экономический метод управления: используется для определения распределения бюджета на следующий учебный год, включая распределение финансов на оплату зарплаты персонала, покупку нового оборудования и улучшение условий для студентов.
- Социально-психологический метод управления: используется для создания программы поддержки студентов, которые испытывают трудности в учебе или социальной адаптации.

Задание №5. Знакомство и описание экономической подсистемы управления

Финансовыми и планово-экономическими вопросами занимаются:

- Директор организации
- Главный бухгалтер
- Экономист организации
- Планово-экономический отдел. (см. Приложение 12)

Структура финансовых ресурсов организации (см. Приложение 24)

Остаток средств на начало 2022 финансового года - 9 834 087,68 руб.

Остаток средств на конец 2022 финансового года - 0,00 руб.

Всего на 2022 финансовый год

Доходы - 93 501 054,32 руб.

Расходы - 102 885 142,00 руб.

Выплаты, уменьшающие доход - -450 000,00 руб.

Прочие выплаты - 0 руб.

Поступления и выплаты

Наименование показателя	Код строк и	КБ К	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	5	6	7	8
Остаток средств на начало текущего финансового года	0001		6 661 502,45	0,00	0,00	0,00
Остаток средств на конец текущего	0002		0,00	0,00	0,00	0,00

Наименование показателя	Код строки	КБ К	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	5	6	7	8
финансового года						
Доходы, всего в том числе:	1000		72 010 620,00	72 010 620,00	72 010 620,00	0,00
доходы от собственности, всего в том числе:	1100	120	0,00	0,00	0,00	0,00
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего в том числе:	1200	130	72 010 620,00	72 010 620,00	72 010 620,00	0,00
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично- правового образования, создавшего учреждение	1210	130	72 010 620,00	72 010 620,00	72 010 620,00	0,00
субсидии на финансовое обеспечение выполнения	1220	130	0,00	0,00	0,00	0,00

Наименование показателя	Код строки	КБ К	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	5	6	7	8
государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования						
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего в том числе:	1300	140	0,00	0,00	0,00	0,00
безвозмездные денежные поступления, всего в том числе:	1400	150	0,00	0,00	0,00	0,00
целевые субсидии	1410	150	0,00	0,00	0,00	0,00
субсидии на осуществление капитальных вложений	1420	150	0,00	0,00	0,00	0,00
прочие доходы, всего в том числе:	1500	180	0,00	0,00	0,00	0,00
доходы от операций с активами, всего	1900		0,00	0,00	0,00	0,00

Наименование показателя	Код строк и	КБ К	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	5	6	7	8
в том числе:						
прочие поступления, всего из них:	1980		0,00	0,00	0,00	0,00
увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет	1981	510	0,00	0,00	0,00	
Расходы, всего в том числе:	2000		78 222 122,45	71 560 620,00	71 560 620,00	0,00
на выплаты персоналу, всего в том числе:	2100		62 101 458,56	62 031 458,56	62 031 458,56	
оплата труда	2110	111	47 659 445,90	47 589 445,90	47 589 445,90	
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112	70 000,00	70 000,00	70 000,00	
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных	2130	113	0,00	0,00	0,00	

Наименование показателя	Код строк и	КБ К	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	5	6	7	8
полномочий						
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего в том числе:	2140	119	14 372 012,66	14 372 012,66	14 372 012,66	
на выплаты по оплате труда	2141	119	14 372 012,66	14 372 012,66	14 372 012,66	
на иные выплаты работникам	2142	119	0,00	0,00	0,00	
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	2150	131	0,00	0,00	0,00	
расходы на выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания, зависящие от размера	2160	133	0,00	0,00	0,00	

Наименование показателя	Код строк и	КБ К	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	5	6	7	8
денежного довольствия						
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания в том числе:	2170	134	0,00	0,00	0,00	
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2180	139	0,00	0,00	0,00	0,00
на оплату труда стажеров	2181	139	0,00	0,00	0,00	0,00
на иные выплаты гражданским лицам (денежное содержание)	2182	139	0,00	0,00	0,00	0,00
социальные и иные выплаты населению, всего в том числе:	2200	300	619 006,38	5 000,00	5 000,00	
социальные	2210	320	0,00	0,00	0,00	

Наименование показателя	Код строки	КБ К	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	5	6	7	8
выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат из них:						
пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321	5 000,00	5 000,00	5 000,00	
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220	340	614 006,38	0,00	0,00	
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а	2230	350	0,00	0,00	0,00	

Наименование показателя	Код строк и	КБ К	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	5	6	7	8
также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства						
иные выплаты населению	2240	360	0,00	0,00	0,00	
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего из них:	2300	850	1 649 775,31	1 649 775,31	1 649 775,31	
налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851	1 629 775,31	1 629 775,31	1 629 775,31	
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852	10 000,00	10 000,00	10 000,00	
уплата штрафов (в том числе	2330	853	10 000,00	10 000,00	10 000,00	

Наименование показателя	Код строк и	КБ К	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	5	6	7	8
административных), пеней, иных платежей						
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего из них:	2400		0,00	0,00	0,00	
гранты, предоставляемые бюджетным учреждениям	2410	613	0,00	0,00	0,00	
гранты, предоставляемые автономным учреждениям	2420	623	0,00	0,00	0,00	
гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям (за исключением бюджетных автономных учреждений)	2430	624	0,00	0,00	0,00	
гранты, предоставляемые другим организациям и	2440	810	0,00	0,00	0,00	0,00

Наименование показателя	Код строк и	КБ К	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	5	6	7	8
физическим лицам						
взносы в международные организации	2450	862	0,00	0,00	0,00	0,00
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	2460	863	0,00	0,00	0,00	0,00
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500		0,00	0,00	0,00	
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831	0,00	0,00	0,00	
расходы на закупку товаров,	2600		13 851	7 874 386,13	7 874 386,13	0,00

Наименование показателя	Код строк и	КБ К	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	5	6	7	8
работ, услуг, всего в том числе:			882,20			
закупку научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	2610	241	0,00	0,00	0,00	0,00
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2630	243	0,00	0,00	0,00	0,00
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2640	244	7 064 598,59	1 906 640,00	1 906 640,00	0,00
закупку товаров, работ, услуг в целях создания, развития, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем в том числе:	2650	246	0,00	0,00	0,00	0,00
закупку	2660	247	6 787 283,61	5 967 746,13	5 967 746,13	0,00

Наименование показателя	Код строк и	КБ К	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	5	6	7	8
энергетических ресурсов						
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	2700	400	0,00	0,00	0,00	0,00
приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2710	406	0,00	0,00	0,00	0,00
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2720	407	0,00	0,00	0,00	0,00
Выплаты, уменьшающие доход, всего в том числе:	3000	100	-450 000,00	-450 000,00	-450 000,00	
налог на прибыль	3010	180	-450 000,00	-450 000,00	-450 000,00	
налог на	3020		0,00	0,00	0,00	

Наименование показателя	Код строк и	КБ К	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	5	6	7	8
добавленную стоимость						
прочие налоги, уменьшающие доход	3030		0,00	0,00	0,00	
Прочие выплаты, всего из них:	4000		0,00	0,00	0,00	
возврат в бюджет средств субсидии	4010	610	0,00	0,00	0,00	

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг

№ п/п	Наименование показателя	Код строк и	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределам и плановог о периода
1	2	3	5	6	7	8
1.	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего в том числе:	26000	13 851 882,20	17 874 386,13	17 874 386,13	0,00
1.1.	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; 2018, № 32, ст. 5104) (далее —	26100	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование показателя	Код строк и	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	5	6	7	8
	Федеральный закон № 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; 2018, № 32, ст. 5135) (далее — Федеральный закон № 223-ФЗ)					
1.2.	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ	26200	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование показателя	Код строк и	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределам и плановог о периода
1	2	3	5	6	7	8
1.3.	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ в том числе:	26300	1 684 838,47	0,00	0,00	0,00
1.3.1.	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ из них:	26310	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.	в соответствии с Федеральным законом № 223- ФЗ	26320	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ	26400	12 167 043,73	7 874 386,13	7 874 386,13	0,00

№ п/п	Наименование показателя	Код строк и	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределам и плановог о периода
1	2	3	5	6	7	8
	в том числе:					
1.4.1.	за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания в том числе:	26410	9 011 146,48	5 625 293,06	5 625 293,06	0,00
1.4.1.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26411	9 011 146,48	5 625 293,06	5 625 293,06	0,00
1.4.1.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26412	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в том числе:	26420	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26421	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование показателя	Код строк и	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределам и плановог о периода
1	2	3	5	6	7	8
	из них:					
1.4.2.2	в соответствии с Федеральным законом № 223- ФЗ	26422	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.3.	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений из них:	26430	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.4.	за счет средств обязательного медицинского страхования в том числе:	26440	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.4.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26441	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.4.2	в соответствии с Федеральным законом № 223- ФЗ	26442	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.5.	за счет прочих источников финансового обеспечения в том числе:	26450	3 155 897,25	2 249 093,07	2 249 093,07	0,00
1.4.5.1	в соответствии с	26451	3 155 897,25	2 249 093,07	2 249 093,07	0,00

№ п/п	Наименование показателя	Код строк и	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределам и плановог о периода
1	2	3	5	6	7	8
.	Федеральным законом № 44-ФЗ из них:			093,07	093,07	
1.4.5.2 .	в соответствии с Федеральным законом № 223- ФЗ	26452	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44- ФЗ, по соответствующем у году закупки в том числе по году начала закупки:	26500	9 011 146,48	5 625 293,06	5 625 293,06	0,00
2.1	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44- ФЗ, по	26501	9 011 146,48	5 625 293,06	5 625 293,06	0,00

№ п/п	Наименование показателя	Код строк и	Сумма			
			На 2022 текущий финансовый год	На 2023 первый год планового периода	На 2024 второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	5	6	7	8
	соответствующем у году закупки					
3.	Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223- ФЗ, по соответствующем у году закупки в том числе по году начала закупки:	26600	0,00	0,00	0,00	0,00

Задание №6. Изучение информационной подсистемы управления

Техническое оснащение 59 кабинет:

Основное оборудование:

- учебно-наглядные, печатные и медиа пособия (методические пособия; справочники, рабочие тетради; КИМы; дидактический раздаточный материал; видеозаписи; электронные библиотеки);
- технические средства обучения (доска интерактивная, медиапроектор);

- компьютерное оборудование (компьютеры, комплекты сетевого оборудования для локальной компьютерной сети, для подключения к сети Интернет, в том числе модем);
 - программное обеспечение (системное программное обеспечение (включая лицензированное программное обеспечение);
 - рабочие места обучающихся – 12; и преподавателя -1, оборудованные компьютером, доступ к сети Интернет;
 - мебель: стол ученический -12, стулья - 24, стол для учителя - 1).
- расходные материалы (маркеры, бумага для принтера, накопитель информации).
- (см. Приложение 26)

Технология: Бумажная

Информационные каналы: Гугл диск, сайт кпк, телефонная связь.

ПО используемое в организации:

- Лицензионные программные продукты «1С: Бухгалтерия», Антивирус Касперского, Windows Server 2008 r2, 2010 r2, Office 2010, программный комплекс «ТАНДЕМ», Система «ГАРАНТ» и др.
- Информационно-справочные базы («Консультант Плюс», «Гранд-смета», «Гарант»).
- Колледж имеет официальный сайт, который постоянно обновляется, поддерживается специалистами службы информатизации образовательного процесса. На сайте размещена нормативная, уставная документация, отражаются учебно-воспитательная работа, спортивные, культурные мероприятия и др.
- В качестве информационно-правового обеспечения в колледже преподавательским составом широко используется справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «ГАРАНТ».

- Антивирусная защита образовательной организации построена на программе «Антивирус Касперского 10, 11 для Рабочих станций» что обеспечивает базовую защиту компьютера от вредоносных программ.
- В колледже имеются экземпляры цифровых образовательных ресурсов по общеобразовательным и профессиональным дисциплинам.
(см. Приложение 25)

Приложение

Приложение 1 – Справка об оборудованных учебных кабинетах 09.02.05

Прикладная информатика (по отраслям)

<https://drive.google.com/file/d/1g1NP44s8dBGQJQMEOfOBRXxZvKxJyC4N/view>

Приложение 2 – Выписка из реестра лицензий по состоянию на 16:40 «29» июня 2022 г.

https://drive.google.com/file/d/1-YA_f38a63-eLIwJIzyKngcLSBNoKmCv/view

Приложение 3 – Структура и органы управления образовательной организацией

<http://kpkollege.ru/структура-и-органы-управления-образо/>

Приложение 4 – Положение об учебном отделе

<https://drive.google.com/file/d/1RsGiCAx9d9dScTNyoQBwINOELeMRSEsS/view>

Приложение 5 – Положение об ИМЦ

https://drive.google.com/file/d/1fBsItj12TQn_NMsEzjRemlenKrSrNIpW/view

Приложение 6 – Положение о социально-педагогическом отделе

<https://drive.google.com/file/d/1OE5dWtFgxYkRXteDCEer8YhRZ-2VKBK-/view>

Приложение 7 – Положение о библиотеке

https://drive.google.com/file/d/1GjOj_rnm6lPCife9CzYbSe7hfCnrBnCB/view

Приложение 8 – Положение об административно-хозяйственном отделе

https://drive.google.com/file/d/1TKaasdeyjeVvDLIHp9I_jr5H-V1c83Aa/view

Приложение 9 – Положение о медицинском кабинете

https://drive.google.com/file/d/14ZU-zXVQnJdUHimifFpLiyOjs_4zBzpb/view

Приложение 10 – Положение о столовой

<https://drive.google.com/file/d/1AED0YQaawfLMjPUBK6UJoKxdHfXIwLYs/view>

Приложение 11 – Положение о студенческом общежитии

https://drive.google.com/file/d/1Kl8GcW9tVP8LqvZ0H4nf5_F5AN6Udf2x/view

Приложение 12 – Положение о контрактной службе

<https://drive.google.com/file/d/1QZWthldV5aFyv0W8kH7nEFXJEGxH2h4R/view>

Приложение 13 – Положение о кадрово-юридическом отделе

<https://drive.google.com/file/d/15310nn-MdC6vUG4o2VwYi12A3Sk8vR6i/view>

Приложение 14 - Справка об оборудованных учебных кабинетах 09.02.05

Прикладная информатика (по

отраслям)
<https://drive.google.com/file/d/1QdVKhVabEZs7AMyOGjDUMnBoL3kjbVEu/view>

Приложение 15 - Справка об оборудованных учебных кабинетах 54.02.06

Изобразительное искусство и черчение

<https://drive.google.com/file/d/1D7fgzWQQpBwEh5M9C0EAAe0N1yHZzWfP/view>

Приложение 16 - Справка об оборудованных учебных кабинетах 49.02.01

Физическая культура

https://drive.google.com/file/d/1rqTT_Dg1YIDMhrgPRUVW22MiwdcjphnM/view

Приложение 17 – Справка об оборудованных учебных кабинетах 44.02.02

Преподавание в младших классах

<https://drive.google.com/file/d/1W98actjaTCVXob5cZdvO-KgWBc2Kso1I/view>

Приложение 18 - Справка об оборудованных учебных кабинетах 44.02.01

Дошкольное образование

<https://drive.google.com/file/d/1Dw94RL0YeyRr2qHkGoRX86yutgGD-ErS/view>

Приложение 19 - ГОСТ Р 53626-2009

https://agatu.ru/wp-content/uploads/2021/01/GOST_53626-2009.pdf

Приложение 21 – Перечень программ ДПО

https://drive.google.com/file/d/0ByJv2_jTuoUGM0FfNjBHaEtJMEk/view?resourcekey=0-mBjbayv2o6I7eCVYSRvNNw

Приложение 22 – Правила внутреннего распорядка сотрудников

https://drive.google.com/file/d/1pkF_a64UJFFr8EyNOAWSvwT09ouaH4Ge/view

Приложение 23 – Коллективный договор

https://drive.google.com/file/d/17UwMRpbl71FdM9gaP6sOI_LPt0NRv-Qf/view

Приложение 24 - План финансово-хозяйственной деятельности на 2022 год

<https://bus.gov.ru/agency/63938/plans>

Приложение 25 - Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

<http://kpkollege.ru/материально-техническое-обеспечение/>

Приложение 26 – Справка о МТО прикладная информатика –

<https://drive.google.com/file/d/1QdVKhVabEZs7AMyOGjDUMnBoL3kjbVEu/view>


Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
наименование аккредитационного органа

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о государственной аккредитации

№ 1968 от «18» апреля 20 16.

Настоящее свидетельство выдано _____
государственному бюджетному профессиональному
образовательному учреждению Свердловской области
(указывается полное наименование юридического лица)
"Красноуфимский педагогический колледж"

623300, Свердловская область, г. Красноуфимск, ул. Свердлова, д. 18
место нахождения юридического лица

о государственной аккредитации образовательной деятельности по
основным профессиональным образовательным программам в
отношении каждого уровня профессионального образования по каждой
укрупненной группе профессий, специальностей и направлений
подготовки, указанным в приложении к настоящему свидетельству

Основной государственный регистрационный номер юридического лица
(ОГРН) 1026601232184

Идентификационный номер налогоплательщика 6619003030

Срок действия свидетельства до «13» мая 2021 г.

Настоящее свидетельство имеет приложение (приложения), являющееся
его неотъемлемой частью. Свидетельство без приложения (приложений)
недействительно.

Министр
(должность
уполномоченного лица)


(подпись
уполномоченного лица)



Ю.И. Биктуганов
(фамилия, имя, отчество
уполномоченного лица)

М.П.

Серия 66A04 № 0000150

Приложение № 1
к свидетельству о
государственной аккредитации

от «18» апреля 2016 г.

Серия 66A04 № 0000150
Регистрационный № 8968

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
наименование аккредитационного органа

государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Красноуфимский педагогический колледж»

623300, Свердловская область, г. Красноуфимск, ул. Свердлова, д. 18
полное наименование образовательного учреждения (организации), юрлицей организации
или филиала с указанием места нахождения

Профессиональное образование			
№ п/п	Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименования укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Уровень образования
1	2	3	4
1	44.00.00	Образование и педагогические науки	среднее профессиональное
2	49.00.00	Физическая культура и спорт	среднее профессиональное
3	54.00.00	Изобразительное и прикладные виды искусств	среднее профессиональное
4	53.00.00	Музыкальное искусство	среднее профессиональное

Распорядительный документ аккредитационного органа о государственной аккредитации

Приказ

Вид документа (приказ, распоряжение)

от «13» мая 2015 г. № 389-га

Распорядительный документ аккредитационного органа о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации

Приказ

Вид документа (приказ, распоряжение)

от «18» апреля 2016 г. № 489-га

Министр

(должность уполномоченного лица)

(подпись
уполномоченного лица)

Ю.И. Биксутанов

(фамилия, имя, отчество
уполномоченного лица)

М.П.

Серия 66A02

№ 0003465