## MANUEL D'UTILISATION DE L'APPLICATION GESTION DE CONVOCATION

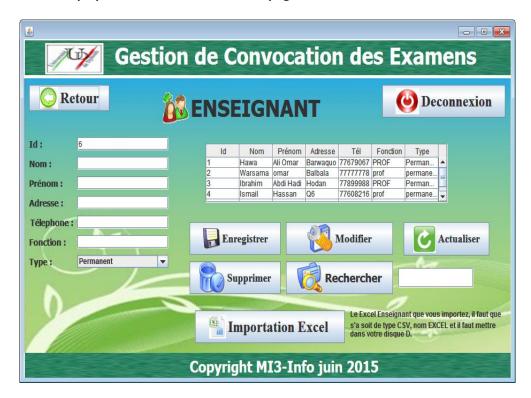
Pour se connecter à l'espace administrateur, il faut d'abord s'authentifier par un login et un mot de passe valide. (Ici, nous avons déjà créé un compte qui a pour login MI et mot de passe 12345 et vous pouvez essayer d'accéder à l'application par ce compte).



Le menu de l'espace administrateur lui permet après authentification de disposer de choix de services fournis par cet espace. Ici dans notre base nous avons quatre tables (Enseignant, Matière, Salle, Affecter).



Le premier choix du menu administrateur permet d'avoir la table Enseignant dont lequel il peut enregistrer, modifier, rechercher une salle d'après son nom, supprimer, Actualiser des enseignants et même importer les attributs des enseignants a travers un fichier Excel de type csv, nom EXCEL et mettre dans disque D de votre ordinateur. Ainsi nous avons d'autre bouton telque le bouton Retour qui permet nous faire retour au page Menu et le bouton Déconnexion qui permet nous faire retour au page de Connexion.



➤ Le deuxième choix permet d'avoir la table Matière dont lequel il peut aussi enregistrer, modifier, rechercher une salle d'après son nom, supprimer, Actualiser des Matières et même importer les attributs des matières a travers un fichier Excel de type csv, nom matière et mettre dans disque D de votre ordinateur. Ainsi nous avons d'autre bouton telque le bouton Retour qui permet nous faire retour au page Menu et le bouton Déconnexion qui permet nous faire retour au page de Connexion.



➤ Le troisième choix du Menu permet d'avoir la table Salle dont lequel il peut enregistrer, modifier, rechercher une salle d'après son nom, supprimer, Actualiser des salles. Ainsi nous avons d'autre bouton telque le bouton Retour qui permet nous faire retour au page Menu et le bouton Déconnexion qui permet nous faire retour au page de Connexion.



➤ Le quatrième choix du Menu permet d'avoir la table Affecter dont lequel il peut enregistrer, modifier, supprimer, Actualiser des salles et d'après le bouton convoquer il permet d'ouvrir une autre table convocation qui a pour bute de réaliser la convocation des enseignants. Ainsi nous avons d'autre bouton telque le bouton Retour qui permet nous faire retour au page Menu et le bouton Déconnexion qui permet nous faire retour au page de Connexion.



L'administrateur doit click le bouton convoquer une fois que toutes les affectations de la page précédents sont saisit. Ainsi dans la page Convocation, l'administrateur doit saisir dans le JTextField le nom de l'enseignant à convoquer, puis click sur le bouton Rechercher enseignant qui permet de cherche l'enseignant qui a été affecter.

Une fois que la recherche a été affectée et que le résultat de la recherche a été figuré sur le tableau.

Alors à ce moment, l'administrateur doit cliquer le bouton Imprimer pour imprimer la page de convocation de l'enseignant souhaité.

Ainsi nous avons d'autre bouton telque le bouton Retour qui permet nous faire retour au page Affecter et le bouton Déconnexion qui permet nous faire retour au page de Connexion.

