

Instructivo de uso de Arriendo

Bienvenido al manual de uso de Arriendos de la Universidad!

¡En este programa al iniciar, se le pedirá que ingrese su “Rut” para saber si ya está registrado como usuario o si debe registrarse para que disfrute de las maravillas de este sistema!

Si usted no llegase a estar registrado, se le pedirá que ingrese su nombre y que tipo de persona es. Para esto, se distinguen entre cuatro tipos de usuarios que poseen distintas facultades dependiendo de cada uno. Estos usuarios son:

- 1) Profesor: Tiene la prioridad sobre los Alumno y Funcionario, para arrendar Salas de Clase. Esto suena muy injusto, pero esta funcionalidad permite que ningún profesor se quede sin sala para dar una clase, que finalmente son para lo que están creadas. También puede agregarse a eventos, crearlos y ver los datos que el programa otorga.
- 2) Alumno: Puede arrendar instalaciones, según la disponibilidad de estas, crear eventos, agregarse a estos y ver los datos disponibles.
- 3) Administrador: Este usuario en especial, tiene la facultad de crear instalaciones, pero debe registrarse con una contraseña para que nadie conozca. (Esta detallada en los supuestos, tanto su rut como su contraseña). El Administrador, no puede arrendar una instalación, ni agregarse a un evento, ya que es mas bien el que maneja el programa por detrás, por lo que solo puede crear instalaciones y ver los datos que entrega.
- 4) Funcionario: Este usuario al igual que el alumno, puede arrendar instalaciones, según disponibilidad de estas, crear eventos y ver los datos disponibles.

Luego de ingresar al sistema, se le ofrecen cuatro opciones de acción:

- 1) Arrendar una instalación:
Esta opción permite al usuario escoger entre cuatro tipos de instalaciones que posee la universidad, pidiéndole al usuario ingresar la hora a la que desea arrendar y luego verificar que esta hora no esté ocupada para registrar finalmente el arriendo.

Dentro de las instalaciones posibles, se encuentran:

- a) Cancha
- b) Sala Estudio
- c) Sala Clase
- d) Espacios Públicos

Una vez que el usuario ha escogido que tipo de instalación desea arrendar, puede ver la lista de opciones disponibles en el sistema para cada tipo de instalación.

Cada vez que se realiza un arriendo exitoso este queda almacenado, en una lista que se puede ver en la opción “Mostrar Datos” del menú.

En caso de que el arriendo no se pueda realizar, el usuario es libre de cambiar los datos en el caso que desee seguir intentando, o puede volver al menú.

2) Revisar los eventos disponibles:

Esta opción, le permite al usuario revisar la lista de eventos disponibles que hay en la universidad y agregarse a este si lo desea.

3) Agregar una instalación:

Esta opción es exclusiva del administrador, el cual debe identificarse ingresando su contraseña.

Crear una instalación y la deja disponible para su uso.

4) Mostrar datos almacenados

Permite escoger entre ver:

- a) Lista de personas registradas
- b) Lista de instalaciones disponibles
- c) Lista de arriendos registrados
- d) Lista de eventos disponibles

5) Salir

En caso de salir del sistema, los datos que se crearon mientras el usuario interactuó con el programa, quedan guardados tanto si el usuario salió por el Menú > Salir, como si cerro la ventana.