## Инструкция по заполнению электронной формы

- 1. Вы получили в электронном виде таблицы для сбора информации о результатах проведения диагностики для каждого класса.
- 2. Все данные необходимо вводить только в предусмотренные формой ячейки.
- 3. Изменять заголовки, добавлять, переносить, удалять или копировать столбцы или строки запрещено.
- 4. <u>При заполнении полей форм используйте появляющиеся около полей подсказки и инструкции, а также руководствуйтесь красным цветом заливки ячеек (эти ячейки обязательны для заполнения).</u>
- 5. Вносить данные необходимо только в скачанные файлы. Категорически запрещается копировать отдельные формы (таблицы) в другие файлы, т.к. при этом нарушаются внутренние связи, что приводит к невозможности обработки.

Пожалуйста, отнеситесь к заполнению данных форм с полной ответственностью.

## Работа с протоколом

В файл выгружены данные об обучающихся класса (в случае наличия информации по заявленному классу в АИС «КОНТИНГЕНТ»). Если обучающийся/еся отсутствует/ют в выгруженном списке, его/их следует внести в свободные ячейки в конце списка.

Если Вы заметили **неточность в фамилии или имени** ученика, не пытайтесь исправить её в электронной форме (все номера и фамилии с именами заблокированы). Для **исправления неточности** в фамилии или имени обучающегося используйте АИС «КОНТИНГЕНТ».

## Внесение результатов выполнения работ (по решению образовательной организации)

Напротив каждого обучающегося необходимо внести информацию в поле «Номер варианта». Для обучающихся, которые выполняли работу, вносится последняя цифра номера варианта (например, 1 или 2). Если обучающийся не выполнял работу, в поле «Номер варианта» следует проставить «N».

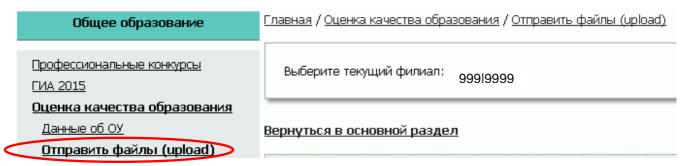
После завершения проверки и оценки работ необходимо внести данные о выполнении заданий обучающимися в электронную форму. Все поля, необходимые для заполнения, выделены красным цветом.

**Пользуйтесь подсказками**, появляющимися рядом с полем для ввода. В формах для каждого поля существует определенный набор значений. При ошибочном внесении значений будет предложено внести корректное для поля значение.

Для всех заданий в определенные поля вносится балл в соответствии с Системой оценивания выполнения отдельных заданий. Если обучающийся не выполнил какое-либо задание проверочной работы, то в поле для этого задания вносится латинский символ «N». Используйте информацию, отображающуюся во всплывающих подсказках.

**Файл с заполненными данными** необходимо передать на обработку в файлообменном сервисе ИАС МРКО.

Для этого в личном кабинете ИАС МРКО необходимо перейти в раздел «Оценка качества образования» и далее «Отправить файлы (upload)». В появившемся окне загрузки выберите тип загружаемого файла («2020-Диагностики в рамках ВСОКО по решению образовательных организаций»), выберите загружаемый файл (нажав кнопку «Обзор») и нажмите кнопку «Загрузить».



Дождитесь сообщения об успешной загрузке файла. В случае, если система вернет ошибку, ознакомьтесь с информацией об ошибке, исправьте ее и попробуйте загрузить файл снова.