



PUC Minas

**Assuma o
comando da sua rotina.**

FocusTime

TIAW – 2025



Ana Luiza Damasceno

Matheus Henrique

Fernando Otávio



Contexto do Problema

- A rotina moderna impõe uma grande quantidade de tarefas e compromissos diários.
- A má gestão do tempo leva ao acúmulo de tarefas e sensação de urgência constante.
- Isso gera impactos negativos na saúde mental, como estresse e ansiedade.
- Também afeta a saúde física, com cansaço excessivo e queda de produtividade.



HISTÓRIA DE USUÁRIOS

Usuários reais compartilharam suas necessidades e desafios em relação à gestão do tempo.

Rosimary (48 anos – Empresária)

- Enfrenta dificuldades para manter sua rotina organizada.
 - **Precisa de um sistema prático** para estruturar tarefas e compromissos, otimizando seu tempo e reduzindo o estresse.
-

Tiphannie (26 anos – Estudante/Empresária)

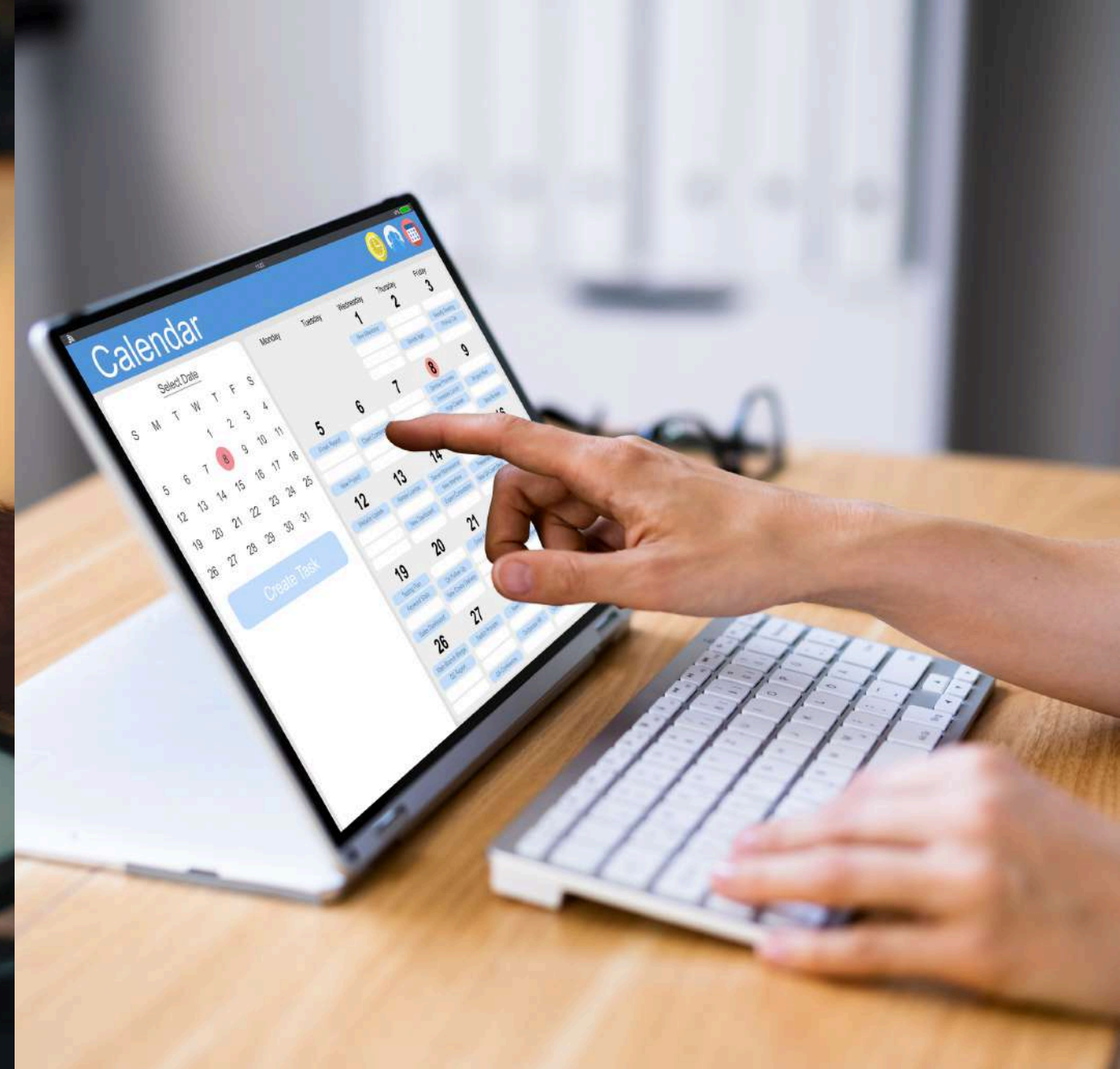
- Sente-se sobrecarregada entre trabalho e estudos.
 - Busca **uma ferramenta clara e rápida** para planejar melhor suas tarefas diárias e alcançar equilíbrio.
-

Paulo (68 anos – Empresário)

- É ansioso e impaciente com sua rotina agitada.
 - Quer **organizar seu dia com eficiência**, melhorando sua experiência e mantendo foco nos objetivos pessoais e profissionais.
-

PROPOSTA SOLUÇÃO

O Focus Time ajuda pessoas a organizarem suas rotinas com mais foco e bem-estar.



Tarefas e Metas

- Criação de tarefas com título, descrição e prazo;
- Definição de dificuldade (fácil, média, difícil);
- Marcação como concluída.

Agenda de Eventos Visual

- Visualização por calendário;
- Cadastro de eventos e compromissos;
- Interface limpa com destaque para prazos.

Interface Responsiva e Intuitiva

- Funciona em desktop e dispositivos móveis;
- Navegação simples, com ícones e cores intuitivas;
- Design pensado para o usuário iniciante.

PROJETO DE INTERFACE



METODOLOGIA

Nosso grupo seguiu uma metodologia prática, dividindo tarefas e usando ferramentas que facilitaram o desenvolvimento do projeto.



Processo adotado:

Aplicamos o Design Thinking, passando pelas etapas de empatia, definição do problema, ideação, prototipagem e testes.



Divisão de papéis:

Cada integrante teve um papel claro: enquanto alguns ficaram responsáveis pela pesquisa e levantamento de dados, outros focaram no design da interface e documentação do projeto.



Ferramentas utilizadas:

- **Miro** – Organização de ideias e planejamento visual.
- **Figma** – Criação dos protótipos da interface.
- **Canva** – Design dos slides e materiais visuais.
- **VS Code** – Desenvolvimento do código do projeto.
- **GitHub** – Controle de versões e colaboração no código.

NOSSA EQUIPE

O grupo começou com seis integrantes, mas atualmente está sendo conduzido por três membros que se dedicaram em todas as etapas do projeto.



Fernando



Ana Luiza



Matheus

Ana Luiza

Responsável pelo protótipo, apresentação e desenvolvimento.

Matheus

Atuou na criação do protótipo, documentação e desenvolvimento.

Fernando

Ficou encarregado das entrevistas, pesquisa e também do desenvolvimento.



**Obrigado pela
Atenção!**

TIAW – 2025

Ana Luiza Damasceno ●

Fernando Otávio ●

Matheus Henrique ●