

PROJETO DO SOFTWARE ELDER CARE

Versão: 1.5

Maio de 2025

Jean Estanislau de Souza Guimarães
João Vitor de Souza França
Otávio Soares da Costa
Pedro Henrique Morais de Assis
Thiago Xavier Medina
Yuri Zocoli Silva

PROJETO DO SOFTWARE ELDER CARE

Versão 1.3

Revisão: 12 de Fevereiro de 2025

Obs: Instituição Parceira não se comunica com o grupo desde o dia 23 de Junho, por este motivo, há ausência de diversas informações.

Aprovado por:

Nome do Demandante do Projeto

Nome dos Responsáveis pelo Projeto

Nome do Responsável pela Instituição Parceira

Índice

1. Apresentação

- 1.1. Instituição Parceira
- 1.2. Descrição da Demanda
- 1.3. Objetivos
- 1.4. Justificativa
 - 1.4.1. Objetivos de Desenvolvimento Sustentável Relacionados à Solução
 - 1.4.2. Relação com a Extensão Universitária

2. O Projeto

- 2.1. Apresentação da Solução Proposta
- 2.2. Arquitetura e Tecnologias Utilizadas
- 2.3. Project Model Canvas
- 2.4. Cronograma de Atividades do Projeto
- 2.5. Matriz de Responsabilidades
- 2.6. Gestão de Riscos

3. Especificações da Solução

- 3.1. Classificação dos Requisitos
- 3.2. Identificação dos Usuários
- 3.3. Funcionalidades da Solução
- 3.4. Requisitos Funcionais
- 3.5. Requisitos Não Funcionais
- 3.6. Requisitos de Domínio
- 3.7. Diagramas de Caso de Uso
- 3.8. Modelo de ER (Projeto Conceitual)
- 3.9. Projeto da Base de Dados

4. Projeto de Interface

5. Proposta de Implantação

6. Apêndice

7. Anexos

1. Apresentação

Os responsáveis pelo projeto são os alunos Jean Estanislau de Souza Guimarães, João Vitor de Souza França, Otávio Soares da Costa, Pedro Henrique Moraes de Assis, Thiago Xavier Medina e Yuri Zocoli Silva, discentes do sexto e quinto período do curso de Sistemas de Informação.

A instituição parceira Alegro Vivare se trata de uma casa de repouso para pessoas idosas, e a decisão da escolha desta foi tomada em razão de alguns fatores, sendo eles a localização, facilidade de contato, além da oportunidade, pois essa instituição não recebe ofertas de melhorias tecnológicas e processuais frequentemente.

O projeto a ser desenvolvido em parceria com a instituição tem como objetivo beneficiá-la, atendendo uma demanda específica de gestão relacionada aos pertences pessoais dos residentes e itens de posse das residências.

Primeiramente, a instituição foi contatada presencialmente através de um dos funcionários do local, em que foi realizada uma análise inicial dos processos efetuados pelos funcionários do dia a dia para registro dos itens da residência e dos moradores.

Durante a análise inicial, observou-se que o processo atual consiste no registro manual dos pertences em um caderno, limitando-se à anotação do tipo e da quantidade. O que abre possibilidades para inconsistências no gerenciamento, como a não identificação do proprietário de um pertence, por exemplo. Outro fator observado foi a insatisfação dos funcionários em relação ao processo atual, por falta de praticidade.

Com base nesses fatores, identificou-se a oportunidade de aprimorar esse controle por meio de um software, tornando o processo mais eficiente e seguro.

1.1. Instituição Parceira

A Alegro Vivare é uma instituição que presta serviços para a comunidade idosa, como hospedagem, acompanhamento médico e atividades de lazer.

Fundada em 2021, durante o período crítico da pandemia de COVID-19, a Alegro Vivare surgiu como uma iniciativa familiar orientada pela missão de promover o bem-estar da terceira idade. Motivada pela necessidade de oferecer um ambiente seguro e acolhedor para idosos em tempos de incerteza, a instituição foi idealizada para ser mais do que uma casa de repouso tradicional, propondo-se a criar um verdadeiro lar para seus residentes.

Desde sua fundação, a Alegro Vivare mantém como missão central a promoção da qualidade de vida dos idosos, proporcionando cuidado, atenção e conforto em um ambiente familiar e seguro. Em resposta às exigências sanitárias da pandemia, foram implementados protocolos rigorosos de saúde e segurança, visando assegurar um espaço de convivência protegido e tranquilo.

Atualmente, a instituição opera com duas unidades estrategicamente localizadas, oferecendo uma estrutura completa voltada para o atendimento de idosos. Sua equipe de enfermagem, disponível 24 horas por dia, oferece alta capacitação técnica a um compromisso genuíno com o bem-estar físico e emocional dos residentes. A Alegro Vivare diferencia-se no setor pela abordagem humanizada e inovadora no cuidado geriátrico.

Além de um ambiente estruturado para garantir a segurança, a instituição oferece diversas comodidades e atividades, com o objetivo de tornar a estadia dos residentes não apenas confortável, mas também enriquecedora e prazerosa. A Alegro Vivare atende tanto demandas de permanência temporária quanto de moradia de longo prazo, mantendo o compromisso de proporcionar aos idosos uma vida digna, alegre e acolhedora.

Endereço Completo das Unidades Existentes:

Alegro Vivare Unidade 1: Rua Courupita, 1334, Bairro Eldorado, Contagem, Minas Gerais;

Alegro Vivare Unidade 2: Rua Iretama, 449, Bairro Novo Eldorado, Contagem, Minas Gerais.

Obs: A solução será utilizada por todas as filiais existentes e deverá estar preparada para atender também eventuais futuras filiais.

Horário de Funcionamento:

Ambas as unidades funcionam 24 horas por dia, sete dias por semana.

Responsável na Instituição:

Nome completo: Edilson Emilio

Função desempenhada: Coordenador / Representante

Telefone: (31) 9 9180 - 8263

E-mail: alegrovivare@gmail.com

Site com Informações:

<https://www.casaderepousoalegrovivare.com>

Obs: Favor verificar os Apêndices para evidências de contato.

1.2. Descrição da Demanda

A instituição Alegro Vivare enfrenta desafios na gestão dos pertences pessoais dos residentes, e itens para uso geral nas residências.

Atualmente essa gestão é realizada de forma manual em um caderno, com anotações dos pertences comprados, ou recebidos dos familiares dos moradores.

Essas anotações são simples e objetivas, como quantidade e tipo do pertence, o que apesar de ser relativamente prático e confortável, causa dificuldades no controle de identificação do pertence e sua rastreabilidade.

Outro fator que auxiliou a identificar essa vulnerabilidade, foram alguns problemas enfrentados pelos funcionários com questionamento de familiares sobre pertences dos moradores.

Com isso, foi concluído que uma melhora no processo de gestão dos pertences poderia evitar alguns dos problemas que os funcionários passam.

Para aprimorar esse processo, será desenvolvida uma solução digital que proporcionará maior organização e segurança, facilitando o acesso e o controle dos registros de pertences e itens gerais.

Essa aplicação beneficiará os funcionários da instituição, promovendo mais eficiência, transparência e confiabilidade na administração dos pertences.

1.3. Objetivos

O objetivo do projeto é a implementação de um sistema de gestão de pertences dos internos e itens gerais de instituições de longa permanência.

1.4. Justificativa

A implementação da solução traria alguns benefícios para a instituição como: identificação precisa dos pertences; facilidade em cálculo do consumo por período; comparação de gastos entre residências. O que garante ao gestor mais facilidade para analisar e tomar decisões de negócios caso necessário.

Além disso, o desenvolvimento também representa uma oportunidade de crescimento profissional para os envolvidos, ao permitir a aplicação de conhecimentos técnicos em um contexto socialmente relevante.

1.4.1 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável Relacionados à Solução.

A solução proposta contribui diretamente para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), especialmente no que se refere à Saúde e Bem-Estar (ODS 3), Consumo e Produção Responsáveis (ODS 12) e Cidades e Comunidades Sustentáveis (ODS 11), por meio da promoção de uma gestão eficiente de pertences, da redução do desperdício de recursos e da criação de um ambiente institucional mais seguro, limpo e organizado.

No âmbito da extensão universitária, a iniciativa se destaca por articular o conhecimento acadêmico com as demandas sociais concretas, gerando impacto positivo na comunidade atendida e fortalecendo a função social da universidade. Além disso, o projeto proporciona uma rica oportunidade de aprendizagem prática aos

estudantes, promovendo o desenvolvimento de competências técnicas, humanas e cidadãs.

Ao atuar diretamente com a comunidade, a extensão não apenas viabiliza a aplicação do conhecimento científico, mas também fortalece os vínculos entre universidade e sociedade, contribuindo para a formação de profissionais mais sensíveis às realidades sociais, comprometidos com o desenvolvimento sustentável e engajados com a transformação social.

2. O Projeto

2.1. Apresentação da Solução Proposta

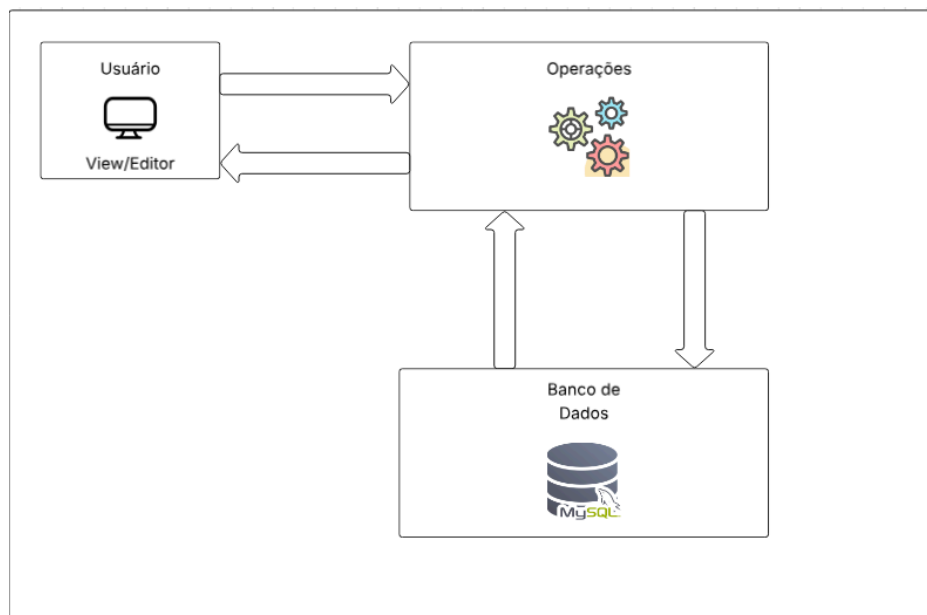
A solução proposta é uma aplicação web voltada para o gerenciamento de estoque em um lar de idosos. O sistema permitirá o cadastro e a manutenção de itens e insumos, divididos em duas categorias: itens adquiridos pela instituição e itens recebidos por doações.

A ferramenta oferecerá maior rastreabilidade no controle dos itens doados aos idosos, além de um melhor gerenciamento dos recursos internos, facilitando o processo de compras e baixas. Isso resultará em um controle mais eficiente e organizado, essencial para o bom funcionamento da Casa de Repouso.

2.2. Arquitetura e Tecnologias Utilizadas

A solução utilizará de uma arquitetura em que os usuários da aplicação farão operações simples de manutenção dos insumos cadastrados, ela seguirá uma arquitetura semelhante a esta:

Figura 1 - Arquitetura Básica da solução proposta



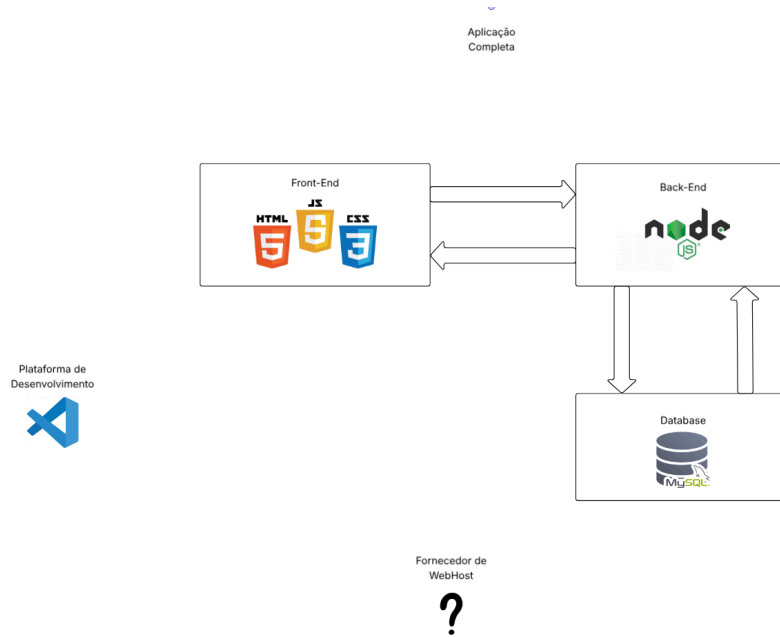
Fonte: Elaborado pelos autores

As seguintes tecnologias serão utilizadas no desenvolvimento da aplicação:

1. Plataforma de Desenvolvimento: Visual Studio Code
2. Fornecedor de WebHost: Ainda não decidido
3. Tecnologias Front-End: HTML5, CSS3 e JS
4. Tecnologias Back-End: Node JS
5. Banco de Dados: MySQL

Abaixo segue o diagrama de tecnologias que serão utilizadas na aplicação:

Figura 2 - Diagrama da Relação de Tecnologias do Projeto

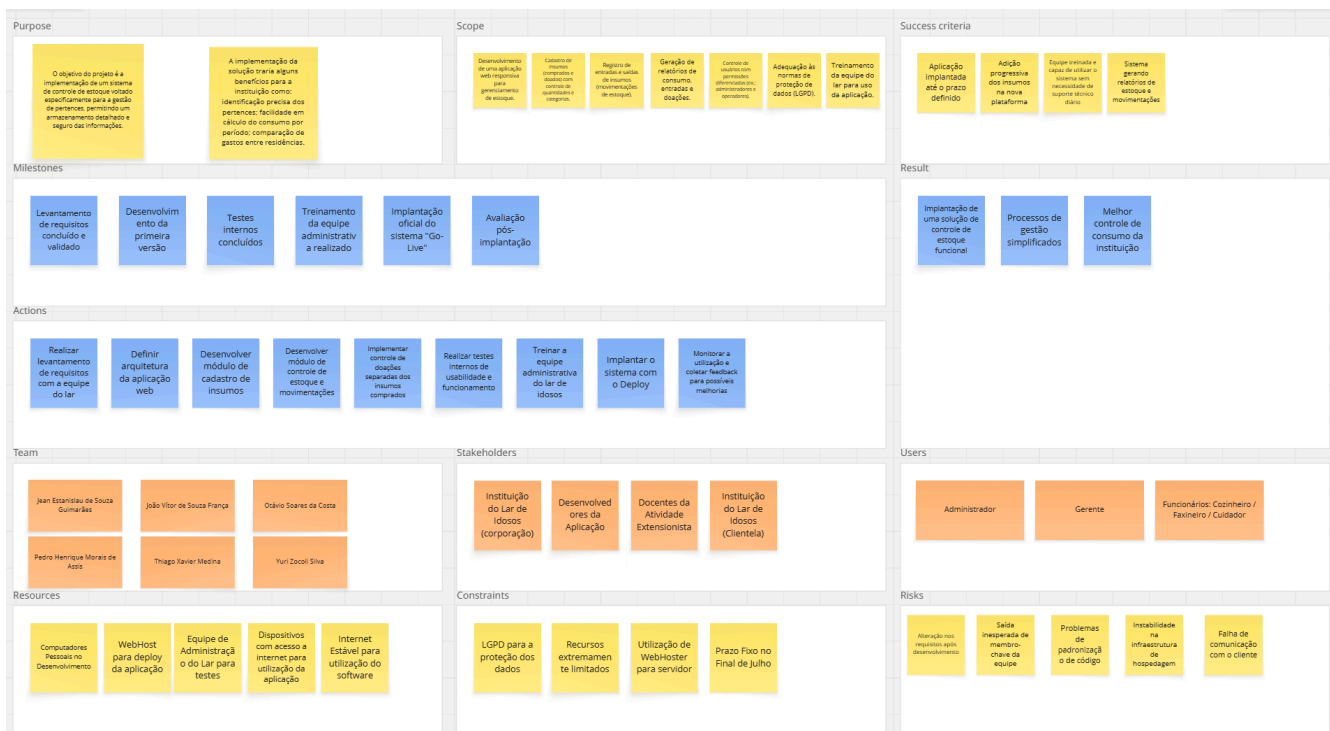


Fonte: Elaborado pelos autores

2.3. Project Model Canvas

Modelo construído no aplicativo Miro:

Figura 3 - Project Model Canvas



Fonte: Elaborado pelos autores

Atividades	Previsto																					Realizado																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
	Fevereiro			Março			Abril			Maio			Junho			Julho			Fevereiro			Março			Abril			Maio			Junho			Julho																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Contato com possíveis clientes																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			

[illegible]

2.5. Matriz de Responsabilidades

Atividades	Jean	João	Otávio	Pedro	Thiago	Yuri
Contato com possíveis clientes	I/A	R	I/A	I/A	R	R
Reunião com cliente para formalizar projeto	C	R	C	I	I	I
Preenchimento da documentação da primeira etapa	R/C	R/C	R/C	R/C	R/C	R/C
Apresentação e discussão a respeito do problema identificado e da proposta de projeto.	R	R	R	R	R	R
Reunião do cliente para identificação do problema	C/A	R	C/A	C/A	C/A	C/A
Definição do escopo do projeto	R	C/A	R	C	C	C
Preenchimento da documentação da segunda etapa do projeto	R/A	R/A	R/A	R/A	R/A	R/A
Apresentação - Caracterização da comunidade e Requisitos - Ajustes na proposta	R	R	R	R	R	R
Diagrama de casos de usos	A	A	R	A	A	A
Criação de esboços de telas	A	A	A	A	R	R
Criação de protótipos	R	R	R	R	R	R
Apresentação de telas e diagramas de Casos de Usos.	R	R	R	R	R	R
Codificação do banco de dados	R	R/A	A	A	A	A
Codificação do back-end	R	R	R	A	A	A
Codificação do front-end	A	A	A	R	R	R
Apresentação do software à comunidade.	R	R	R	R	R	R
Entrega Final.	R	R	R	R	R	R
Mostra Tecnológica Interdisciplinar.	R	R	R	R	R	R

LEGENDA	
A - Aprovador	É quem (pessoa / setor) aprova ou valida formalmente a atividade dela resultante.
R – Responsável	É quem ou qual setor executa formalmente.
C – Consultado	É quem ou qual setor gera uma informação que agrega valor para a execução de uma atividade ou quem apoia sua execução.

I - Informado	É quem ou qual setor precisa ser notificado do resultado da atividade.
---------------	--

2.6. Gestão de Riscos

Colocar a planilha de Gestão de Riscos do Projeto.

Probabilidade / Impacto	Sem Impacto	Leve	Médio	Grave	Gravíssimo
Quase certo	Risco Elevado	Risco Elevado	Risco Extremo	Risco Extremo	Risco Extremo
Alta	Risco Moderado	Risco Elevado	Risco Elevado	Risco Extremo	Risco Extremo
Média	Risco Baixo	Risco Moderado	Risco Elevado	Risco Extremo	Risco Extremo
Baixa	Risco Baixo	Risco Baixo	Risco Moderado	Risco Elevado	Risco Extremo
Raro	Risco Baixo	Risco Baixo	Risco Moderado	Risco Elevado	Risco Elevado

Descrição do Risco	Qual etapa?	Possível solução para o risco	Classificação na Matriz
Alteração nos requisitos após desenvolvimento	Desenvolvimento do projeto	Estabelecer reuniões frequentes de alinhamento	Prob - Média; Imp - Médio → Risco - Moderado
Saída inesperada de membro-chave da equipe	Qualquer etapa	Manter documentação atualizada e treinar equipe	Prob - Baixa; Imp - Grave → Risco - Elevado
Instabilidade na infraestrutura de hospedagem	Entrega final	Escolher provedores confiáveis e ter backup	Prob - Baixa; Imp - Gravíssimo → Risco - Extremo
Falha de comunicação com o cliente	Definição de requisitos	Definir canais claros e reuniões regulares	Prob - Média; Imp - Médio → Risco - Moderado

3. Requisitos

3.1. Classificação dos Requisitos

Essencial: Um requisito que realmente é fundamental para o sistema, sem o qual o sistema não pode ser dado como “completo”, ou “apto para produção”. São requisitos que se não são implementados impedem uma implantação ou a conclusão do sistema. São compulsórios, não sendo possível aplicar soluções de contorno ou paliativos para eles.

Importante: Um requisito que deve ser parte do escopo, mas não bloqueia o sistema a entrar em produção. É como se o sistema ficasse com uma “pendência” de escopo – criando débito técnico – que será atendido em momento oportuno. Sem um requisito importante, o sistema poderá rodar, funcionar, ser utilizado. Um requisito priorizado com importante pode ser postergado para pós-implantação, ou ser atendido temporariamente por soluções de contorno ou paliativos.

Desejável: Um requisito que não é indispensável para o sistema estar completo, para entrar em produção. Também não é algo que, mesmo postergado, deverá ser feito obrigatoriamente. Sem um requisito desejável o sistema deve funcionar de maneira satisfatória, atendendo completamente seu objetivo. Por ser algo que não precisa ser feito para que o sistema esteja completo, é a menor das prioridades, e deve ser postergado, para se for possível, ser viabilizado no futuro.

3.2. Identificação dos usuários

ID – 01	Administrador
Descrição	Usuário administrador que cuida exclusivamente da criação de usuários e gerenciamento dos níveis de acesso.

ID – 02	Gerente
Descrição	Responsável pela gerência no sistema. Na qual pode visualizar relatórios e realizar registros de todos os tipos. Além de criação de usuários de nível de acesso inferior.

ID – 03	Enfermeiro/Cuidador
----------------	---------------------

Descrição	Usuário para os cuidadores, em que terá acesso a registros de estoque pessoal de cada morador.
------------------	--

ID – 04	Faxineiro
Descrição	Usuário para os responsáveis pela faxina, em que terá acesso a registros de estoque de limpeza da casa.

ID – 05	Cozinheiro
Descrição	Usuário para os responsáveis pela cozinha, em que terá acesso a registros de estoque de alimentos e produtos para a cozinha da casa.

3.3. Funcionalidades da Solução

Corresponde às funcionalidades gerais que devem estar presentes na solução proposta. Elas são identificadas com base nas demandas do problema.

ID	Descrição	Usuário com Acessos
FN-01	Cadastro de usuarios	Administrador/Gerente
FN-02	Cadastro de morador	Gerente
FN-03	Cadastro de casa	Gerente
FN-04	Visualização de relatórios de estoque	Gerente
FN-05	Registros de estoque de limpeza da casa(entradas e baixas)	Faxineiro, Gerente
FN-06	Registros de estoque de cozinha da casa(entradas e baixas)	Cozinheiro, Gerente
FN-07	Registros de estoque de itens pessoais(entradas e baixas)	Cuidador, Gerente

3.4. Requisitos Funcionais

RF-001: Cadastro de gerente	
Descrição: Realizar cadastro, edição e exclusão de usuários nível gerente.	
Atores: Administrador	
Prioridade:	<input checked="" type="checkbox"/> Essencial <input type="checkbox"/> Importante <input type="checkbox"/> Desejável

Entradas e Pré-condições: Nenhuma.
Saídas e Pós Condições: Gerente cadastrado no sistema.

RF-002: Cadastro de usuários não gerentes
Descrição: Realizar cadastro, edição e remoção de usuários não gerentes no sistema.
Atores: Gerente / Administrador
Prioridade: <input checked="" type="checkbox"/> Essencial <input type="checkbox"/> Importante <input type="checkbox"/> Desejável
Entradas e Pré-condições: Nenhuma.
Saídas e Pós Condições: Usuário cadastrado para uso no sistema.

RF-003: Cadastro de moradores
Descrição: O usuário deve ser capaz de cadastrar, editar e remover um morador ao sistema, permitindo que as outras funções do sistema sejam aplicadas ao morador.
Atores: Gerente
Prioridade: <input checked="" type="checkbox"/> Essencial <input type="checkbox"/> Importante <input type="checkbox"/> Desejável
Entradas e Pré-condições: O idoso a ser cadastrado já deve estar em processo de mudança ou já ser um morador da instituição.
Saídas e Pós Condições: O cadastro do morador atualizado no sistema e outras funções podem ser aplicadas sobre ele.

RF-004: Registro e visualização de itens de moradores
Descrição: Realizar o cadastro, edição e remoção de itens vinculados por morador.
Atores: Gerente, Cuidador
Prioridade: <input checked="" type="checkbox"/> Essencial <input type="checkbox"/> Importante <input type="checkbox"/> Desejável
Entradas e Pré-condições: O morador deve estar cadastrado.
Saídas e Pós Condições: Item cadastrado para o morador no sistema.

RF-005: Registro de itens de limpeza
Descrição: Realizar o cadastro, edição e remoção de itens de categoria Limpeza.
Atores: Gerente, Faxineiro
Prioridade: <input checked="" type="checkbox"/> Essencial <input type="checkbox"/> Importante <input type="checkbox"/> Desejável
Entradas e Pré-condições: A casa deve estar cadastrada.
Saídas e Pós Condições: Item registrado para a casa no sistema.

RF-006: Visualizar de itens de limpeza
Descrição: Visualizar itens de limpeza da casa em que o usuário está cadastrado.
Atores: Gerente, Cuidador, Faxineiro, Cozinheiro
Prioridade: <input type="checkbox"/> Essencial <input checked="" type="checkbox"/> Importante <input type="checkbox"/> Desejável

Entradas e Pré-condições: Informar a casa caso o usuário não esteja vinculado a uma única casa.

Saídas e Pós Condições: Itens exibidos na tela.

RF-007: Registro de itens de cozinha

Descrição: Realizar o cadastro, edição e remoção de itens da categoria Cozinha.

Atores: Gerente, Cozinheiro

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Entradas e Pré-condições: A casa deve estar cadastrada.

Saídas e Pós Condições: Item registrado para a casa no sistema.

RF-008: Visualizar de itens de cozinha

Descrição: Visualizar itens de cozinha da casa em que o usuário está vinculado.

Atores: Gerente, Cuidador, Faxineiro, Cozinheiro

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Entradas e Pré-condições: Informar a casa caso o usuário não esteja vinculado a uma única casa.

Saídas e Pós Condições: Itens exibidos na tela.

RF-009: Gerar relatório de movimentação de itens.

Descrição: Gerar relatórios de entrada e consumo de itens com filtros como categoria, período e local.

Atores: Gerente

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Entradas e Pré-condições: Informar o período.

Saídas e Pós Condições: Movimentações exibidas em tela.

3.5. Requisitos Não Funcionais

RNF-001: Interface Responsiva

Descrição: O sistema deve adaptar-se automaticamente a diferentes tamanhos de tela (desktop, tablet e smartphone), garantindo legibilidade e facilidade de uso.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

RNF-002: Tempo de Resposta

Descrição: As operações críticas (cadastro de itens, geração de relatórios) devem responder em até 2 segundos sob carga média (até 5 usuários simultâneos).

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

RNF-003: Autenticação e Controle de Acesso	
Descrição: Toda operação requer autenticação. Além de existir separação de privilégios por perfil de usuário.	
Prioridade:	<input checked="" type="checkbox"/> Essencial <input type="checkbox"/> Importante <input type="checkbox"/> Desejável

RNF-004: Suporte a Múltiplos Browsers	
Descrição: O sistema deve ser testado e validado no Chrome, Firefox e Edge, sem perda de funcionalidades.	
Prioridade:	<input type="checkbox"/> Essencial <input type="checkbox"/> Importante <input checked="" type="checkbox"/> Desejável

3.6. Requisitos de Domínio

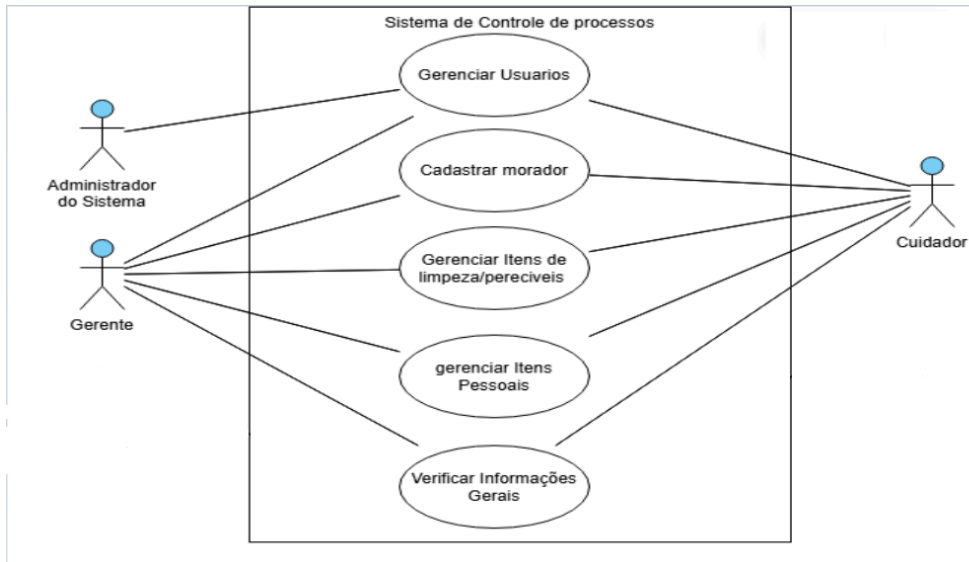
RD-001: Classificação de Itens	
Descrição: Cada item registrado deve pertencer a uma categoria (Pessoal, Limpeza, Cozinha) e subcategoria (ex.: "Roupas", "Sabão em pó").	
Funcionalidade de Referência: RF-004, RF-005, RF-007	
Prioridade:	<input checked="" type="checkbox"/> Essencial <input type="checkbox"/> Importante <input type="checkbox"/> Desejável
Entradas e Pré-condições: Ao cadastrar, o usuário deve selecionar categoria e subcategoria válidas	
Saídas e Pós Condições: Item salvo com código único, categoria e subcategoria.	

RD-002: Validação de Quantidade	
Descrição: Para cada tipo de item, a quantidade mínima registrada deve ser "1" e não pode exceder 999 unidades.	
Funcionalidade de Referência: RF-004, RF-005, RF-007	
Prioridade:	<input checked="" type="checkbox"/> Essencial <input type="checkbox"/> Importante <input type="checkbox"/> Desejável
Entradas e Pré-condições: Quantidade informada pelo usuário.	
Saídas e Pós Condições: Erro de validação ou cadastro realizado com sucesso.	

3.7. Diagramas de Caso de Uso

Diagrama de Caso de Uso projetado para a aplicação:

Figura 4 - Representação dos Fluxos esperados no Software



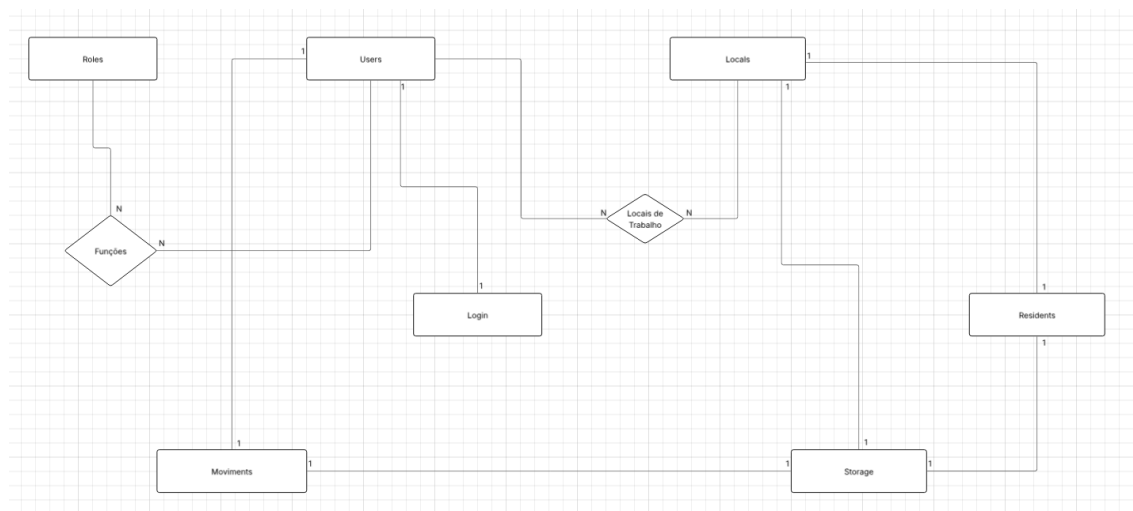
Fonte: Elaborado pelos autores

Obs: Outros usuários usam fluxos parecidos com este, mas destinado apenas às suas abas específicas.

3.8. Modelo de ER (Projeto Conceitual)

Modelo de Entidade Relacionamento do projeto:

Figura 5 - Modelo ER gerado via algoritmo

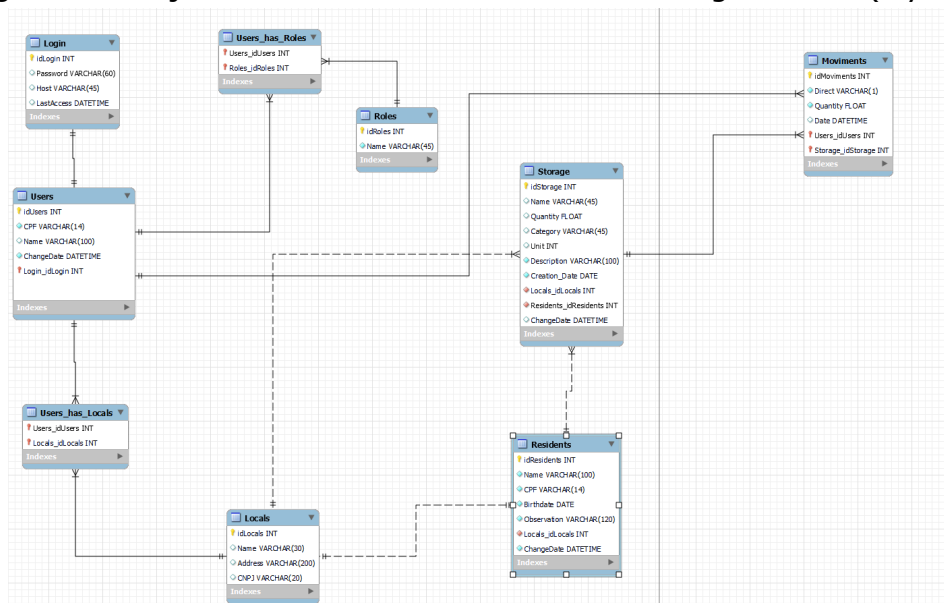


Fonte: Elaborado pelos autores

3.9. Projeto da Base de Dados

Projeto da Base de Dados modelado para o banco da aplicação:

Figura 6 - Projeto da Base de Dados em forma diagramática (MySQL)

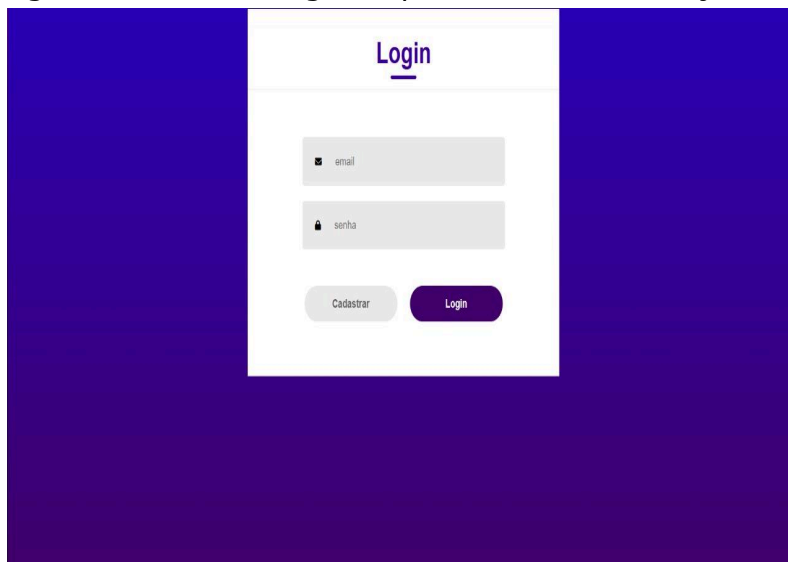


Fonte: Elaborado pelos autores

4. Projeto de Interface

1. Tela de Login / Autenticação

Figura 7 - Tela de Login Implementada na Solução

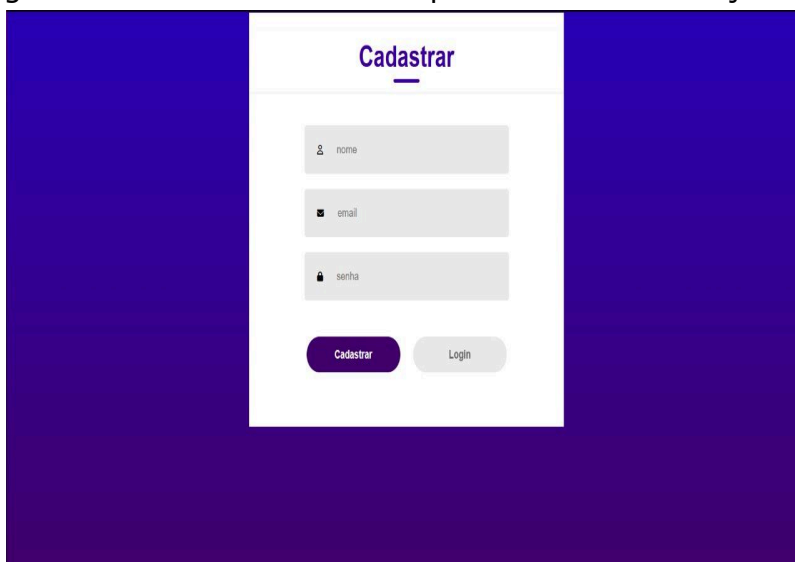


The image shows a login screen with a white background centered on a dark blue gradient. At the top, the word "Login" is written in purple and underlined. Below it are two input fields: the first is labeled "email" with an envelope icon, and the second is labeled "senha" with a lock icon. At the bottom, there are two buttons: a light gray "Cadastrar" button and a dark purple "Login" button.

Fonte: Elaborado pelos autores

2. Tela de Registro/Cadastro

Figura 8 - Tela de Cadastro Implementada na Solução

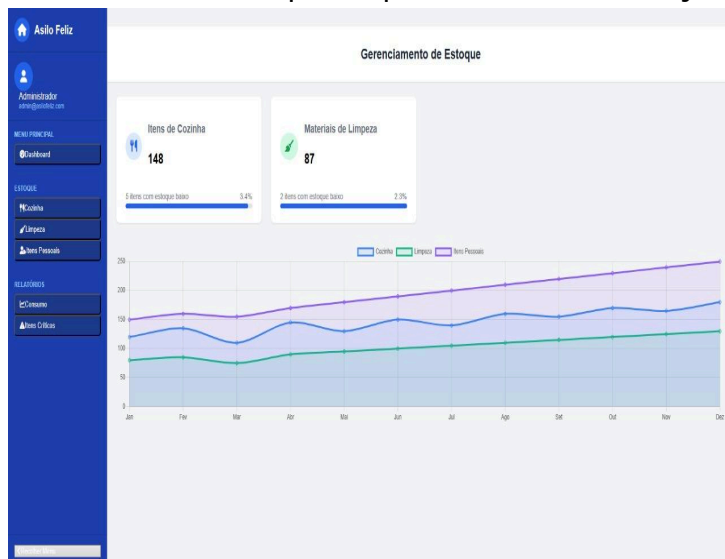


The image shows a registration screen with a white background centered on a dark blue gradient. At the top, the word "Cadastrar" is written in purple and underlined. Below it are three input fields: the first is labeled "nome" with a person icon, the second is labeled "email" with an envelope icon, and the third is labeled "senha" with a lock icon. At the bottom, there are two buttons: a dark purple "Cadastrar" button and a light gray "Login" button.

Fonte: Elaborado pelos autores

3. Painel Principal (Dashboard)

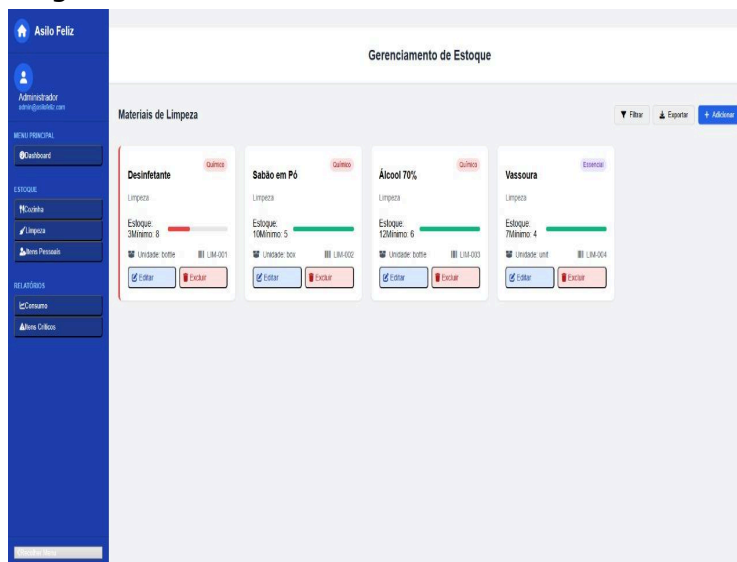
Figura 9 - Painel Principal Implementado na Solução



Fonte: Elaborado pelos autores

4. Lista de Itens (Cadastro / Consulta)

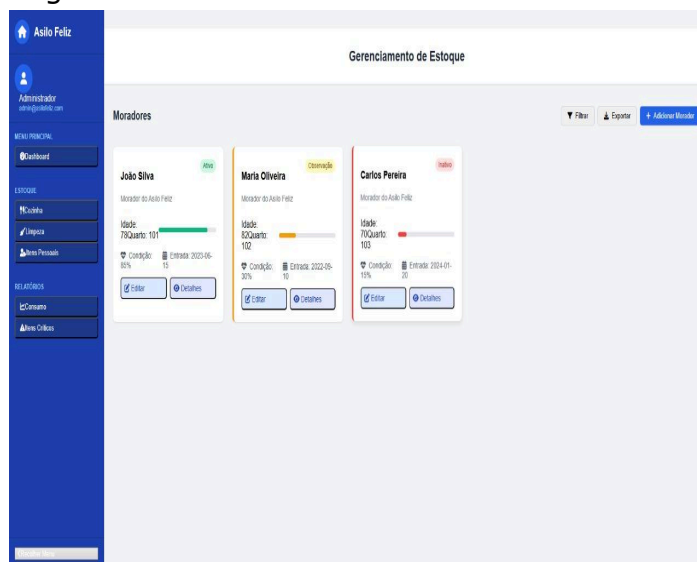
Figura 10 - Visão Genérica da Lista de Itens



Fonte: Elaborado pelos autores

5. Configurações e Gestão de Usuários

Figura 11 - Visão da Gestão de Moradores



Fonte: Elaborado pelos autores

5. Proposta de Implantação

A implantação da aplicação será realizada em um ambiente único, hospedado em um serviço de web hosting que suportará a execução completa do sistema, incluindo front-end, back-end e banco de dados.

- Tecnologias utilizadas:

1. Front-end: HTML, JavaScript e CSS, garantindo uma interface simples e responsiva.
2. Back-end: C# com ASP.NET, proporcionando segurança e facilidade na integração com o banco de dados.
3. Banco de Dados: PostgreSQL, pela robustez e compatibilidade com a aplicação.
4. Hospedagem: Serviço de Web Hosting com suporte a aplicações .NET e banco SQL. (Provedor não escolhido ainda)

- Processo de implantação:

1. Configuração do ambiente: Preparação do serviço de hospedagem com suporte ao ASP.NET e criação do banco de dados SQL.
2. Desenvolvimento e testes: Implementação de todas as funcionalidades necessárias, com testes locais para garantir a estabilidade e integração entre os componentes.
3. Publicação: Upload dos arquivos do front-end e implantação do back-end no servidor.
4. Configuração do banco de dados: Criação das tabelas e inserção dos dados iniciais.
5. Validação e monitoramento: Realização de testes no ambiente de produção e monitoramento para assegurar o correto funcionamento da aplicação.

Planejamento de Evolução da Aplicação

A evolução da aplicação será focada exclusivamente na expansão do uso pelo cliente e na adaptação do sistema às demandas operacionais, não estando prevista, neste momento, a evolução do código ou o desenvolvimento de novas funcionalidades.

As principais etapas previstas são:

Curto Prazo (1-3 meses):

1. Capacitação do cliente e dos usuários finais quanto ao uso da aplicação.
2. Apoio na adaptação dos processos internos do cliente ao uso do sistema.
3. Acompanhamento próximo para sanar dúvidas e garantir a plena utilização da aplicação.

Médio Prazo (3-6 meses):

1. Ampliação gradual do uso da aplicação pelo cliente, integrando-a aos processos diários.
2. Coleta de feedback para identificar possíveis dificuldades no uso e propor ajustes operacionais.
3. Disponibilização de material de apoio e treinamento adicional, se necessário.

Longo Prazo (6-12 meses):

1. Consolidação do uso da aplicação como ferramenta principal nas atividades do cliente.
2. Monitoramento contínuo da utilização para garantir que o sistema esteja atendendo às expectativas.
3. Eventual orientação sobre boas práticas de uso e manutenção.

Por fim, os seguintes testes foram esquematizados para controle de qualidade da aplicação:

Casos de Teste

CT-001 – Cadastrar Gerente

Requisito associado	RF-001 – Cadastro de gerente
Objetivo do teste	Verificar se o Administrador consegue realizar o cadastro de um novo gerente.
Passos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acessar o sistema como Administrador 2. Navegar até a seção "Cadastro de Gerente" 3. Preencher os dados obrigatórios (nome, e-mail, senha) 4. Clicar em "Salvar"
Critério de êxito	O gerente é cadastrado com sucesso e aparece na lista de gerentes.
Responsável	Jean Estanislau de Souza Guimarães

CT-002 – Cadastrar Morador

Requisito associado	RF-003 – Cadastro de moradores
Objetivo do teste	Verificar se o Gerente consegue cadastrar um novo morador.
Passos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acessar o sistema como Gerente 2. Navegar até "Cadastro de Morador" 3. Preencher os dados do morador (nome, idade, etc.) 4. Clicar em "Salvar"
Critério de êxito	O morador é cadastrado e aparece na lista de moradores.
Responsável	Jean Estanislau de Souza Guimarães

CT-003 – Registrar Itens de Limpeza

Requisito associado	RF-005 – Registro de itens de limpeza
Objetivo do teste	Verificar se o Gerente ou Faxineiro consegue cadastrar um item de limpeza para a casa.
Passos	1. Acessar o sistema como Gerente ou Faxineiro 2. Navegar até "Estoque de Limpeza" 3. Preencher os dados do item (nome, quantidade, categoria) 4. Clicar em "Salvar"
Critério de êxito	O item é cadastrado e aparece na lista de itens de limpeza da casa.
Responsável	Jean Estanislau de Souza Guimaraes

CT-004 – Visualizar Itens de Cozinha

Requisito associado	RF-008 – Visualizar itens de cozinha
Objetivo do teste	Verificar se o usuário consegue visualizar os itens de cozinha da casa vinculada.
Passos	1. Acessar o sistema como Cozinheiro ou Gerente 2. Navegar até "Estoque de Cozinha" 3. Visualizar a lista de itens disponíveis
Critério de êxito	Os itens de cozinha são exibidos corretamente.
Responsável	Jean Estanislau de Souza Guimaraes

CT-005 – Gerar Relatório de Movimentação de Itens

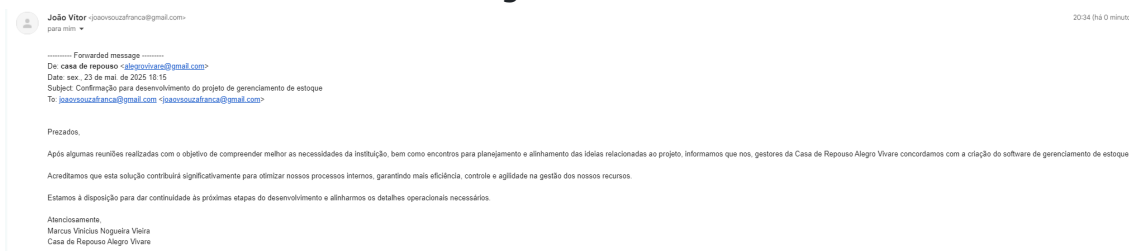
Requisito associado	RF-009 – Gerar relatório de movimentação de itens
Objetivo do teste	Verificar se o Gerente consegue gerar relatórios de entrada e consumo de itens com filtros.

Passos	1. Acessar o sistema como Gerente ou Admin 2. Navegar até "Relatórios" 3. Selecionar filtros de categoria, período e local 4. Clicar em "Gerar Relatório"
Critério de êxito	O relatório é exibido corretamente com base nos filtros aplicados.
Responsável	Jean Estanislau de Souza Guimarães

6. Apêndices

Formalização de solicitação do Software:

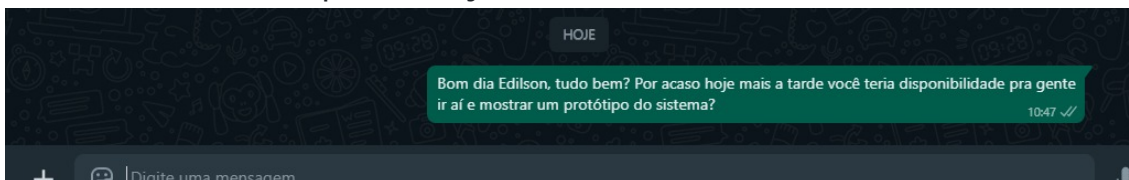
Figura 12 - Confirmação da solicitação do Software por parte da gerência



Fonte: Elaborados pelos autores

Ineficácia no contato para o dia 23 de Junho:

Figura 13 - Tentativa de contato para repasse e convite na apresentação do dia 23 de Junho



Fonte: Elaborados pelos autores

7. Anexos