

NeuraLogic Labs	Termo de Abertura de Projeto (TAP) no.: 0142	01/03/2024
-----------------	--	------------

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

1.1 Nome do Projeto:	WellBeingHR
1.2 Gerente do Projeto:	Edgard De Paiva Melo Filho
1.3 Cliente do Projeto:	Crossover for Work
1.4 Tipo de Projeto:	<input type="checkbox"/> Manutenção em produto existente <input checked="" type="checkbox"/> Desenvolvimento de novo produto <input type="checkbox"/> Outro: _____
1.5 Objetivo do projeto:	Garantir uma boa qualidade do ambiente de trabalho, prezando pela saúde mental estável dos funcionários.
1.6 Benefícios que justificam o projeto:	Aumentar a satisfação e regular o estado mental dos funcionários garante mais rendimento no trabalho.
1.7 Qualidade esperada do produto final (requisitos de qualidade):	<ol style="list-style-type: none"> 1. Confiabilidade: A plataforma vai ser estável e confiável, sem falhas ou interrupções frequentes. 2. Usabilidade: A interface do usuário deve ser intuitiva e fácil de usar, mesmo para usuários sem experiência técnica. 3. Escalabilidade: A plataforma deve ser capaz de lidar com o crescimento futuro da empresa, tanto em termos de número de usuários quanto de volume de dados.

2. ESCOPO PRELIMINAR E PREMISSAS

2.1 O que será feito (escopo do projeto)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Desenvolvimento de uma plataforma de gestão de recursos humanos. 2. Funcionalidades desde o recrutamento e seleção até o desenvolvimento e avaliação de desempenho dos colaboradores. 3. Inclusão de um sistema de recrutamento e seleção com análise de currículos e agendamento de entrevistas. 4. Implementação de um módulo de gestão de competências para identificação e desenvolvimento de habilidades dos colaboradores. 5. Integração de um sistema de avaliação de desempenho com feedback contínuo. 6. Ferramentas para gerenciamento de benefícios, controle de ponto e folha de pagamento. 7. Consideração de integrações com sistemas de ERP e CRM para gestão eficiente e integrada de processos organizacionais. 8. Implementação de uma Inteligência Artificial para mensurar o bem-estar emocional da equipe, utilizando métricas extraídas pelo time de dados e questionários periódicos enviados aos colaboradores. 9. Centralização e otimização dos processos relacionados à gestão de pessoas.

NeuraLogic Labs	Termo de Abertura de Projeto (TAP) no.: 0142	01/03/2024
-----------------	--	------------

2.2 O que não será feito no projeto (contra-escopo)

1. Integração com outros softwares ou mesmo softwares do cliente que não acordados no escopo do projeto.
2. Migração de dados de sistemas legados
3. Suporte 24/7 após a implantação
4. Desenvolvimento de documentação

2.3 Resultados / serviços / produtos a serem entregues

1. Sistema de software funcional, conforme especificações detalhadas no documento de requisitos.
2. Treinamento para usuários finais, garantindo que eles possam utilizar eficazmente o sistema após a implantação.
3. Implantação bem-sucedida do sistema, garantindo que esteja operacional e pronto para uso em ambiente de produção.

2.4 Condições para início do projeto

1. Aprovação do cliente
2. Aprovação dos stakeholders
3. Estimar corretamente os gastos de tempo e financeiros

3. ESTIMATIVA DE PRAZO

3.1 Prazo previsto (horas): 1240	3.2 Data prevista de início: 02 / 02 / 2024	3.3 Data prevista de término: 07 / 06 / 2024
-------------------------------------	--	---

4. ESTIMATIVA DE CUSTO

Item de custo	Qtd. horas	Valor / hora	Valor total
4.1 Recursos Humanos (5 pessoas):	800	R\$175,00	R\$140.000,00
4.2 Hardware (2 pessoas):	80	R\$60,00	R\$4.800,00
4.3 Rede e serviços de hospedagem (2 pessoas):	120	R\$60,00	R\$7.200,00
4.4 Software de terceiros (2 pessoas):	160	R\$70,00	R\$11.200,00
4.5 Serviços e treinamento (3 pessoas):	80	R\$90,00	R\$7.200,00
4.6 Total Geral:	1240	R\$455,00	R\$170.400,00

5. PARTES INTERESSADAS

Nome	Papel no projeto	Assinatura
Edgard De Paiva	Gerente do Projeto	Edgard De Paiva
Rafael Leal	Analista de Processos	Rafael Leal

NeuraLogic Labs	Termo de Abertura de Projeto (TAP) no.: 0142	01/03/2024
-----------------	--	------------

Felipe Viana	Analista de RH	Felipe Viana
Pedro Souza	Data Base Administrator	Pedro Souza
Julia Guerra	Diretor geral de Recursos Humanos	Julia Guerra
Thiago Paz	CEO	Thiago Paz
Luiz Silva	Representante do sindicato dos trabalhadores	Luiz Silva

Observações:

- As estimativas de prazo e custo são aproximadas e podem variar ao longo do projeto, devendo ser revistas após o detalhamento dos requisitos.
- Este documento, após ser completamente preenchido, deve ser assinado pelos responsáveis do projeto (gestores envolvidos).
- Este documento, se aprovado na **reunião de kickoff**, autoriza o início do projeto de acordo com a especificação supra e as normas da empresa.