

An abstract graphic on the left side of the image. It features a solid purple rectangular area. Overlaid on this are several thin, black, wavy lines that create a sense of movement and depth, resembling a stylized wave or a series of concentric, flowing shapes. The lines are more densely packed in some areas, creating darker shades of purple and black.

Projeto Rotina de Estudos

Contexto

Atualmente no Brasil, muitos estudantes têm dificuldade de definir um bom planejamento e seguir uma rotina de estudos que os leve a aprovação, foi pensando nesse cenário que o Rotina de Estudos foi desenvolvido, para auxiliar o estudante, vestibulando ou concurseiro a melhorar o seu desempenho.

Público- Alvo

- Alunos do ensino médio, homens e mulheres, que estão se preparando para o vestibular e ingressos no ensino superior, com idades a partir de 16 anos.
- Concurseiros, que se encontram em constante preparo, com idades a partir de 18 anos, brasileiros natos ou naturalizados que utilizam de ferramentas tecnológicas como aliada aos estudos

Requisitos e Funcionalidades do Sistema

Nesta seção são apresentadas as telas desenvolvidas para cada uma das funcionalidades do sistema

Tela de Boas-Vindas (RF-01)

O site deve apresentar na página inicial um texto de boas-vindas, contendo a ideia do projeto e para quem ele foi pensado



Rotina de Estudos

Olá, estudante! Seja muito bem-vindo ao Rotina de Estudos, o site que vai transformar a sua vida!

Se você busca se estabilizar através dos concursos, mas não sabe por onde começar, está no lugar certo! Aqui no Rotina de Estudos te ajudamos a organizar um cronograma único que se adapta a sua rotina, seja você um estudante integral, ou alguém que concilia os estudos com atividades do dia a dia, o Rotina de Estudos é para todos! Com o nosso sistema inovador de cadastros de tarefas é possível adicionar os conteúdos mais relevantes para o seu aprendizado e definir prazos para finalizar as tarefas. Também é possível fazer edições, adicionar o link do seu edital, além de acompanhar o status de todas as tarefas que foram cadastradas, sejam elas não iniciadas, em andamento ou concluídas. Viu como o Rotina de Estudos é prático?

E não para por aí não! Se você é aluno do Ensino Médio e almeja obter a tão sonhada aprovação na Universidade, o Rotina de Estudos pode te ajudar com a nossa área exclusiva contendo os tópicos pertencentes ao Enem. Você poderá separar os conteúdos pelas áreas de conhecimento cobradas na avaliação mais concorrida desse país, sendo eles: Ciências Humanas e suas tecnologias, Ciências da Natureza e suas tecnologias, Linguagens, Códigos e suas tecnologias, Matemática e suas Tecnologias, além de poder adicionar novos tópicos que achar necessário durante sua rotina de estudos. Tudo isso para te direcionar ao máximo rumo à aprovação!

E aí, não vai ficar de fora dessa, não é?! Vem com a gente transformar o seu futuro!

Clique no botão abaixo e ***cadastre-se***, o sucesso te espera!

Cadastre-se

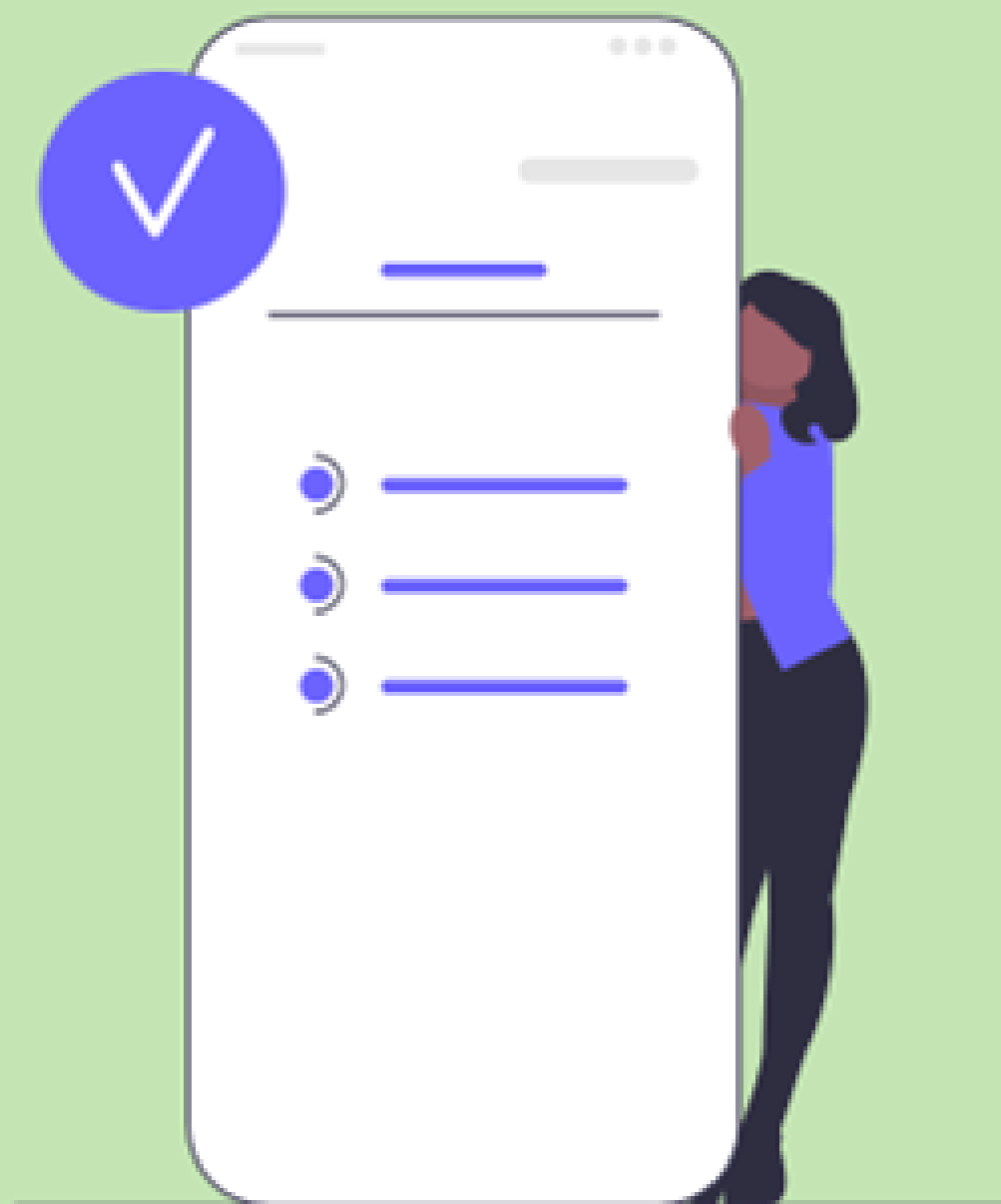
Tela de Boas-Vindas (RF-01)

Instruções de acesso

1. Abra um navegador de Internet e informe a seguinte URL
<https://evelisejardinibellini.github.io/rotinadeestudos/>.
2. A tela de boas-vindas é a primeira funcionalidade exibida pelo aplicativo.

Página de Cadastro (RF-02 e RF-03)

O usuário será direcionado para a página de cadastro, onde ele irá inserir seu nome completo, e-mail, CPF telefone celular e concordar com os termos e política de privacidade. Ao clicar em continuar, o usuário terá efetuado seu cadastro e seus dados e conteúdos ficarão salvos localmente no navegador. Ao finalizar o cadastro, o usuário será direcionado para a página principal, de acordo com a sua seleção inicial (vestibulando ou concurseiro). O site deverá abrir a página principal que, se vestibulando, apresentará as áreas do conhecimento a serem preenchidas com os conteúdos e, se concurseiro, apresentará os conhecimentos específicos, legislação. Em ambos será possível acrescentar novos tópicos e adicionar conteúdo.



Cadastre-se no Rotina de Estudos

Entrar

Primeiro Nome

Digite seu primeiro nome

Sobrenome

Digite seu Sobrenome

Email

Digite aqui seu email

Celular

(xx) xxxxx-xxxx

Senha

Digite aqui sua Senha

Confirme sua senha

Confirme sua Senha

Gênero

☐ Feminino

☐ Masculino

☐ Outros

☐ Prefiro não dizer

Me classifique como:

☐ Concurseiro

☐ Vestibulando

Continuar

Página de Cadastro (RF-02 e RF-03)

Instruções de Acesso:

3. Após clicar no botão de cadastre-se na página de boas-vindas, o usuário será redirecionado para a página de cadastro.
4. Nessa página o usuário informará seu nome, e-mail, celular, gênero e senha.
5. Após preencher os campos devidos escolha a opção vestibulando ou concurseiro.

Página Principal Vestibulando (RF-04)

Na página principal do vestibulando, o título apresentará o nome do usuário cadastrado e no canto superior, haverá os botões minha conta e relatório.

Agora é com você, vestibulando!

Caro estudante, sabemos que o vestibular é um momento importante em sua trajetória acadêmica, então listamos abaixo as áreas do conhecimento a serem preenchidas com os conteúdos específicos estipulando prazos e editando o seu progresso.

Linguagens, Códigos e Suas Tecnologias

+Adicionar Conteúdo

Você ainda não cadastrou conteúdos nessa área do conhecimento. Clique no botão (+ Adicionar conteúdo) para começar.

Ciências Humanas e Suas Tecnologias

+Adicionar Conteúdo

Você ainda não cadastrou conteúdos nessa área do conhecimento. Clique no botão (+ Adicionar conteúdo) para começar.

Ciências da Natureza e Suas Tecnologias

+Adicionar Conteúdo

Você ainda não cadastrou conteúdos nessa área do conhecimento. Clique no botão (+ Adicionar conteúdo) para começar.

Matemática e suas Tecnologias

+Adicionar Conteúdo

Você ainda não cadastrou conteúdos nessa área do conhecimento. Clique no botão (+ Adicionar conteúdo) para começar.

+Adicionar Novos Tópicos

Minha Conta

Relatório

Página Principal Vestibulando (RF-04)

Instruções de acesso

6. Após clicar no botão de continuar na página de cadastro, o usuário será redirecionado para a página do vestibulando.

7. Nessa página o usuário pode adicionar os conteúdos pela área do conhecimento, voltar a conta e acessar os relatórios.

Página Principal Concurseiro (RF-05)

Na página principal do concurseiro, o título apresentará o nome do usuário cadastrado e no canto superior, haverá os botões minha conta, meu edital e relatório. Haverá também uma dica incentivando o usuário a preencher as informações do edital no menu meu edital, para ter sempre as informações disponíveis

Agora é com você, concurseiro(a)!

Caro estudante, sabemos o quanto os concursos públicos são concorridos e almejados, e foi pensando na sua organização de estudos que listamos abaixo os tópicos a serem preenchidos com os conteúdos específicos do edital de seu concurso, estipulando prazos e editando os progressos.

Dica: preencha as informações do seu edital no menu ao lado, para ter sempre as informações disponíveis.

Conhecimentos Específicos

[+Adicionar Conteúdo](#)

Você ainda não cadastrou conteúdos nessa área do conhecimento. Clique no botão (+ Adicionar conteúdo) para começar.

Legislação

[+Adicionar Conteúdo](#)

Você ainda não cadastrou conteúdos nessa área do conhecimento. Clique no botão (+ Adicionar conteúdo) para começar.

[+Adicionar Novos Tópicos](#)[Minha Conta](#)[Meu Edital](#)[Relatório](#)

Página Principal Concurseiro (RF-05)

Instruções de acesso

8. Após clicar no botão de continuar na página de cadastro, o usuário será redirecionado para a página do concurseiro.

9. Nessa página o usuário pode adicionar os conteúdos do concurso, voltar a conta, acessar os relatórios e edital.

Página Cadastro Conteúdo(RF-06 e RF-07)

Quando o usuário, vestibulando ou concurseiro, clicar em adicionar um novo conteúdo, abrirá a página para cadastro, onde ele deverá escolher um título para o conteúdo, fazer uma descrição do que ele irá estudar, podendo adicionar links de vídeos, artigos, links de outras páginas complementares, a fim de facilitar seu estudo. O usuário irá estipular um prazo para concluir o estudo deste tópico cadastrado e ir atualizando o status da tarefa em não iniciada, em andamento e concluída. Quando o usuário finalizar o cadastro do novo conteúdo, ele será direcionado para a página principal e o novo conteúdo aparecerá embaixo do tópico em que foi adicionado. Conforme ele for adicionando novos conteúdos, eles aparecerão na sequência em que forem adicionados, podendo ser editados ou excluídos.

Cadastre um novo conteúdo em "nome do tópico"

Para organizar seu cronograma de estudos, você deverá cadastrar os conteúdos programáticos específicos de sua programação. É importante adicionar um título para seus conteúdos, com uma boa descrição, incluindo até mesmo links de artigos e vídeos que auxiliarão no seu entendimento. Estipule também um prazo final para a conclusão de cada conteúdo e edite o status da tarefa (não iniciada, em andamento, concluída) conforme for avançando nos estudos.

Título

Descrição

Prazo

Status

Em andamento

Não iniciada

Em andamento

Concluída

Adicionar Conteúdo

Cancelar

Página Cadastro Conteúdo(RF-06 e RF-07)

Instruções de acesso

10 -Após clicar no botão de adicionar conteúdo na página principal do concurseiro ou vestibulando, o usuário será redirecionado para a página de adição de conteúdo.

11-Nessa página o usuário pode adicionar os conteúdos do concurso ou vestibular, estabelecendo um título para a tarefa seguido da descrição. Também será possível estabelecer um prazo para terminar a tarefa e escolher o seu status

Página Edição de Conteúdo (RF-08)

Se o usuário desejar editar o conteúdo, ele irá clicar no botão editar na página principal e será direcionado para a página de edição, onde ele poderá alterar o título, a descrição, o prazo e o status. Caso esteja de acordo com as alterações ele irá salvar e suas informações serão atualizadas, depois o usuário será direcionado para a página principal e, caso não deseje realizar nenhuma alteração, ele irá clicar em cancelar e o conteúdo não será alterado, sendo o usuário direcionado para a página principal.

Edite seu conteúdo abaixo "nome do tópico"

Para organizar seu cronograma de estudos, você deverá cadastrar os conteúdos programáticos específicos de sua rotina de programação. É importante adicionar um título para seus conteúdos, com uma boa descrição, incluindo até mesmo links de artigos e vídeos que complementarão seu entendimento. Estipule também um prazo final para a conclusão de cada conteúdo e edite os status da tarefa (não iniciada, em andamento, concluída), conforme for avançando nos estudos dos conteúdos.

Título

Descrição

Prazo

Status

Salvar

Cancelar

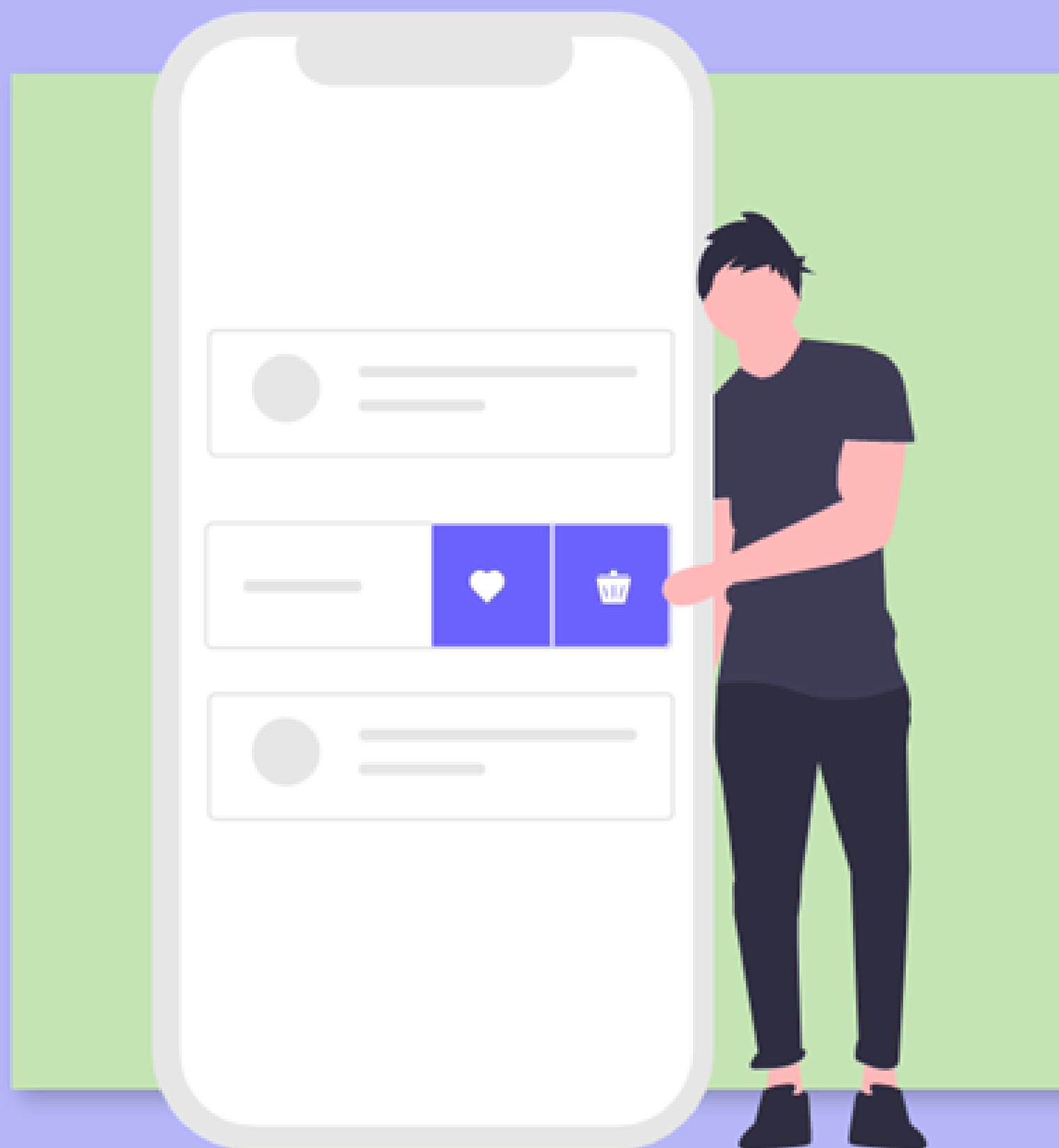
Página Edição de Conteúdo (RF-08)

Instruções de acesso

12-Nessa página o usuário pode editar as informações do conteúdo cadastrado, como o título, descrição, prazo e status.

Página Remoção de Conteúdo (RF-09)

Se o usuário desejar remover o conteúdo, ele irá clicar no botão remover na página principal e será direcionado para a página de remoção, onde ele poderá excluir o conteúdo selecionado ou cancelar a operação. Na página de remoção do conteúdo terá uma mensagem destacando que o usuário está prestes a remover o conteúdo que compõe sua rotina de estudos e que, uma vez removido, não será possível recuperá-lo. Caso esteja de acordo com a remoção do conteúdo, ele irá clicar no botão confirmar remoção e será direcionado para a página principal e, caso não deseje excluir, ele irá clicar em cancelar e o conteúdo não será alterado, sendo o usuário direcionado para a página principal.



Remova o conteúdo abaixo

Cancelar
Remoção

Título

Digite o Título para remoção

Prazo

Digite o prazo

Status

Digite o status

ATENÇÃO: Após a remoção o conteúdo será retirado de sua Rotina de Estudos. Uma vez removido não será possível recuperá-lo.

REMOVER

Página Remoção de Conteúdo (RF-09)

Instruções de acesso

13-Nessa tela o usuário remove a tarefa cadastrada clicando em Remover.

Página Acompanhe Aqui o seu Progresso (RF-10)

Na página principal, o usuário poderá acessar o tópico relatório, que direcionará o usuário à página que permite acompanhar o seu progresso. Nesta página o usuário acompanhará a quantidade de conteúdos cadastrados, as tarefas não iniciadas, em andamento e as concluídas. Se o usuário estiver com várias atividades cadastradas e nenhuma concluída, aparecerá uma dica para que ele inicie os estudos. Se a quantidade de tarefas cadastradas e concluídas forem iguais, o usuário receberá uma mensagem de parabéns como incentivo. Ele poderá acompanhar o status de sua evolução pelo indicador colorido posicionado em frente o tópico meu desempenho. Se não houver iniciado nenhuma atividade o círculo ficará vermelho, quando estiver com tarefas em andamento ficará amarelo e quando concluir todos os conteúdos, ficará verde. Após a conferência, o usuário retornará à página principal clicando em voltar.

Acompanhe aqui o seu progresso!

Caro estudante, sabemos como é importante acompanhar a evolução dos seus estudos, por isso preparamos uma ferramenta que possibilitará visualizar o seu progresso. Nesta página você acompanhará a quantidade de tarefas cadastradas, não iniciadas, em andamento e concluídas, além de um indicador com as cores vermelho, amarelo e verde apresentando o seu andamento, assim você poderá gerir melhor o seu tempo e priorizar as tarefas. Demais, não é?! .

Meu desempenho	
Tarefas cadastradas	0
Tarefas não iniciadas	0
Tarefas em andamento	0
Tarefas concluídas	0

Dica: Caro estudante, notamos que você não tem nenhuma tarefa concluída. É importante iniciar os estudos para não acumular conteúdos.

[Minha Conta](#)[Voltar](#)

Página Acompanhe Aqui o seu Progresso (RF-10)

Instruções de acesso

14-Nessa tela o usuário acompanha o seu progresso através de indicadores nas cores vermelho – tarefas não iniciadas, amarelo – tarefas em andamento, verde – tarefas concluídas.

Página Adicionar Edital (RF-11)

Na página principal do concurseiro, no menu meu edital, o usuário poderá inserir o link do edital e fazer anotações úteis a serem consultadas ao longo dos estudos. Após inserir os itens, ele poderá deixar salvo, clicando em salvar, ou cancelar, caso não faça nenhuma observação, retornando para a página principal em qualquer uma das ações realizada.

Coloque o seu edital abaixo

Insira o link do edital no espaço abaixo, para facilitar a consulta dos conteúdos programáticos a serem cadastrados posteriormente. Anote também informações úteis no quadro de anotações.

Edital

Insira o link do edital aqui

Anotações

Anotações úteis

Salvar

Cancelar

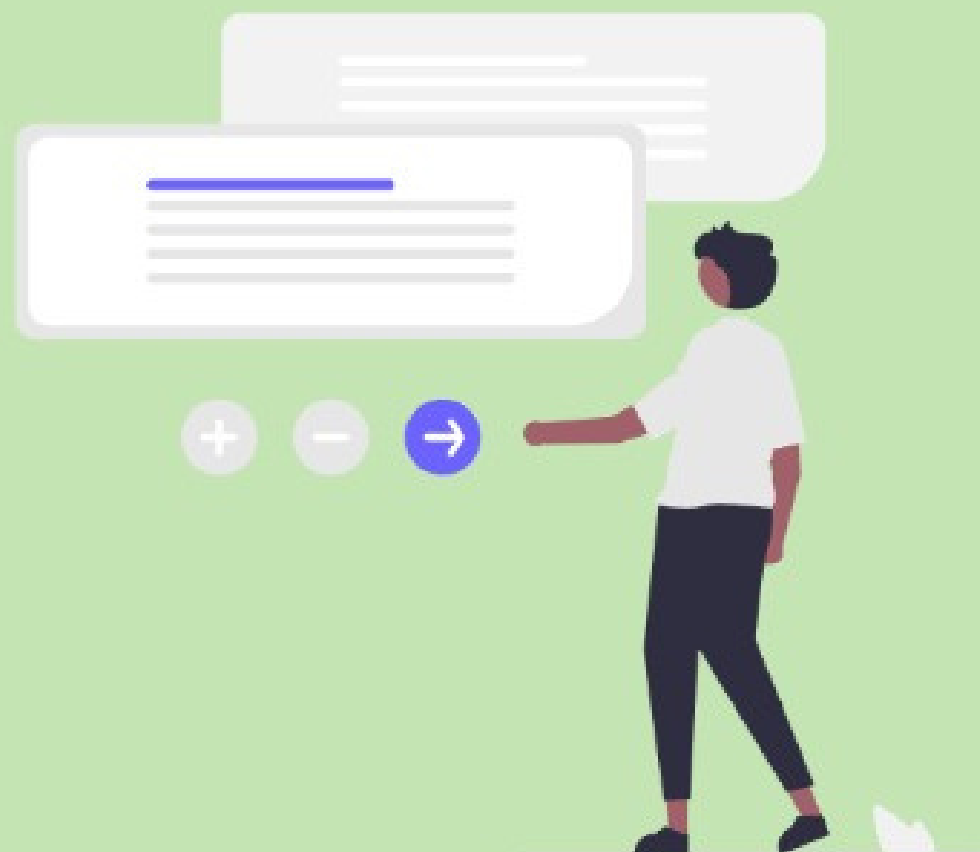
Página Adicionar Edital (RF-11)

Instruções de acesso

15-Nessa tela o usuário adiciona o edital clicando em salvar.

Página Edição de Cadastro e Exclusão de Conta (RF-12)

Na página principal terá o menu minha conta, onde o usuário poderá fazer alterações em seu cadastro ou excluir sua conta. Se o usuário desejar realizar alguma alteração, ele irá clicar em minha conta e será direcionado para a página de edição dos dados cadastrais. Na página de edição, o usuário poderá alterar seu nome, e-mail, CPF e telefone, clicando em continuar para atualizar as informações, sendo direcionado posteriormente para a página principal. Se o usuário não modificar nenhum dado e desejar voltar para a página principal, basta clicar em salvar que as informações serão mantidas. Caso o usuário deseje excluir sua conta, ele deverá clicar no botão vermelho excluir minha conta e uma mensagem aparecerá confirmando se ele realmente deseja remover sua conta e que, após a remoção, não será possível recuperá-la. Se o usuário estiver de acordo ele irá confirmar a exclusão e, caso contrário, irá cancelar a operação, clicando no botão cancelar.



Edite as informações da sua conta de usuário

Cancelar

Primeiro Nome

Digite seu primeiro nome

Sobrenome

Digite seu Sobrenome

Email

Digite aqui seu email

Celular

{xx} xxxxx-xxxx

Senha

Digite aqui sua Senha

Confirme sua senha

Confirme sua Senha

Gênero

☐ Feminino

☐ Masculino

☐ Outros

☐ Prefiro não dizer

Me classifco como:

☐ Concurseiro

☐ Vestibulando

Confirmar

Excluir minha conta



Você realmente deseja remover sua conta?

Para dar continuidade, clique no botão confirmar exclusão.
Atenção! Após removida a conta, não será possível recuperá-la.

CONFIRMAR EXCLUSÃO

CANCELAR

Página Edição de Cadastro e Exclusão de Conta (RF-12)

Instruções de acesso

16. Na tela de edição o usuário edita as informações de cadastro clicando em confirmar.
17. Na tela de remoção da conta o usuário encerra a conta clicando em confirmar exclusão.

Conclusão

O desenvolvimento do projeto como um todo foi um desafio para o grupo porque o conteúdo era novo, a maioria dos integrantes nunca havia tido contato com nenhuma linguagem de programação e enfrentamos algumas dificuldades no início do projeto.

Com o tempo conseguimos assimilar melhor o conteúdo, e juntos dividimos as tarefas, e concretizamos a aplicação. Foi um período de muita novidade mas também de aprendizado, onde pudemos conhecer uma série de conceitos que nos acompanharão durante toda a formação.

No mais, deixamos os agradecimentos aos professores e a coordenação que nos acompanharam nesses meses, sempre muito atenciosos e solícitos.