



TRABALHO INTERDISCIPLINAR: APLICAÇÕES WEB

Instituto de Ciências Exatas e Informática (ICEI)

Descrição do Problema

Problemas com Tempo e Gestão de Tarefas. Falta de organização e dificuldade de criar rotinas e hábitos para manter uma vida com menos estresse

Fale da dor que o grupo busca resolver, as pessoas que sofrem dessa dor e um pouco do contexto em que o problema acontece.

Membros da Equipe

- Fernando Valle Gusmão
- Gabriela Lacerda Muniz
- Luccas Feres
- Marina Almeida Campidelli
- Rafael Peixoto

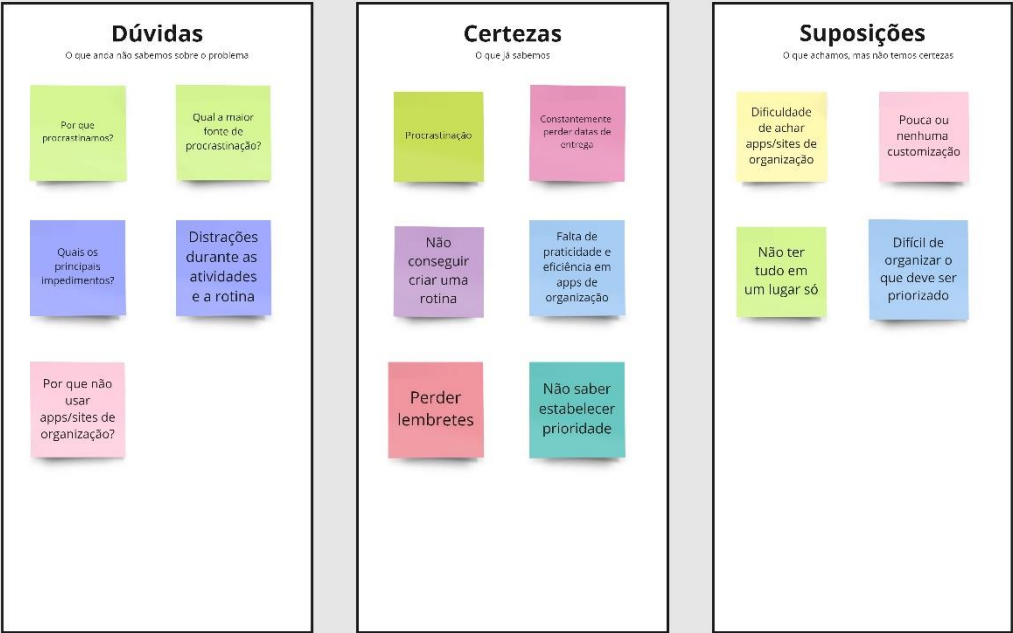
Liste todos os integrantes da equipe.

Documento criado pelo grupo de professores da disciplina de Trabalho Interdisciplinar: Aplicações Web dos cursos de Sistemas de Informação, Engenharia de Software e Ciência da Computação do Instituto de Ciências Exatas e Informática (ICEI) da PUC Minas com o objetivo de orientar o processo de concepção de projetos baseado nas técnicas de Design Thinking. Versão 1.0 (setembro-2021). Diversos artefatos desse processo se baseiam no material cedido pela [Design Thinkers Group](https://www.designthinkersgroup.com/).

Este trabalho é licenciado sob a licença Creative Commons Attribution-Share Alike 3.0 Unported License. Uma cópia da licença pode ser vista em <http://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/>



Matriz de Alinhamento CSD



Persona / Mapa de Empatia



PERSONA

NOME Bernardo Belloni

IDADE 19

HOBBY Fifa / Formula1

TRABALHO Estudante
Medicina CMMG

PERSONALIDADE

Festeiro;
Extrovertido;
Esforçado/Dedicado;
Procrastinador.

SONHOS

Consultório;
Médico Cardiologista.

OBJETOS E LUGARES

Quais objetos físicos e digitais essa pessoa usa? Quando, onde e como ela os usa?

- iPad de anotações:

Para anotações de aula e fazer resumos da matéria.

- Apple Watch:

Para checar o horário, criar alarmes

- Celular:

Usar o calendário da apple para controlar datas de entrega de trabalhos, provas e os lembretes para colocar os estudos em dia



OBJETIVOS CHAVE

Quais são os objetivos chave da pessoa durante a utilização do serviço?
Por que eles precisam deste serviço?

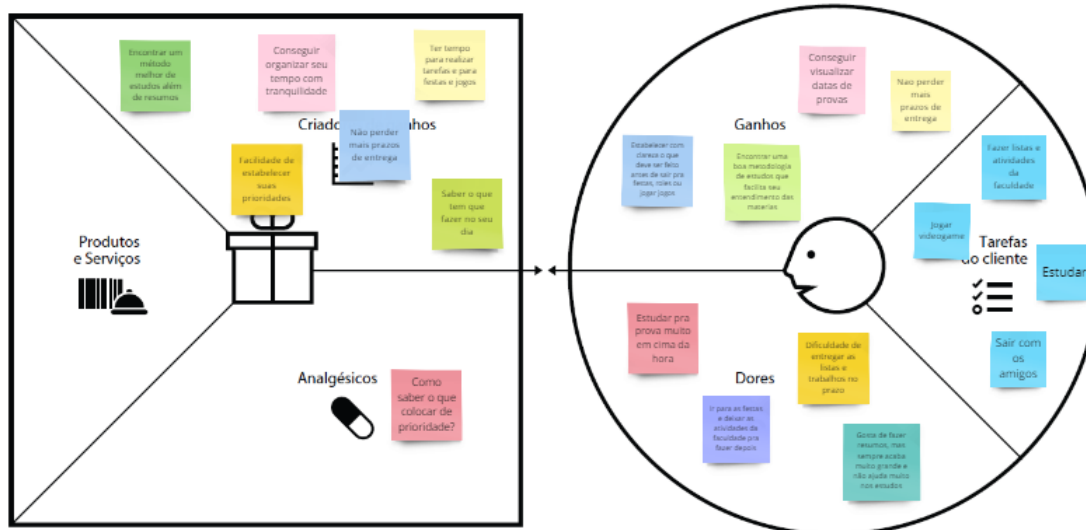
- Ter todas as suas responsabilidades acadêmicas em um só lugar;
- Organizar seus horários de aula;
- Estabelecer com clareza suas prioridades do dia, semana e mês;
- Salvar datas de entrega de trabalhos, atividades importantes e provas;
- Saber tudo que tem de tarefas acadêmicas a fazer.

COMO DEVEMOS TRATÁ-LA

Como devemos tratá-la para que ela se sinta bem?

Quais os tipos de comportamento que deixam essa pessoa feliz?

PROPOSTA DE VALOR



Persona / Mapa de Empatia

PERSONA



NOME Patrícia Meirelles

IDADE 47

HOBBY Ler, viajar, beber vinho.

TRABALHO Professora de direito na USP.

PERSONALIDADE

Extrovertida;
Amante de cães;
Diplomata.

SONHOS

Ser avó;
Escrever um livro;
Viajar o mundo.

OBJETOS E LUGARES

Quais objetos físicos e digitais essa pessoa usa? Quando, onde e como ela os usa?

- Microfone e computador:
Para dar suas aulas na universidade e organizar seu trabalho.

- Apple Watch:
Para checar o horário, criar alarmes.

- Celular:
Usar o calendário da apple para controlar datas de provas, usar a camera em viagens, e também para o lazer.



OBJETIVOS CHAVE

Quais são os objetivos chave da pessoa durante a utilização do serviço? Por que eles precisam deste serviço?

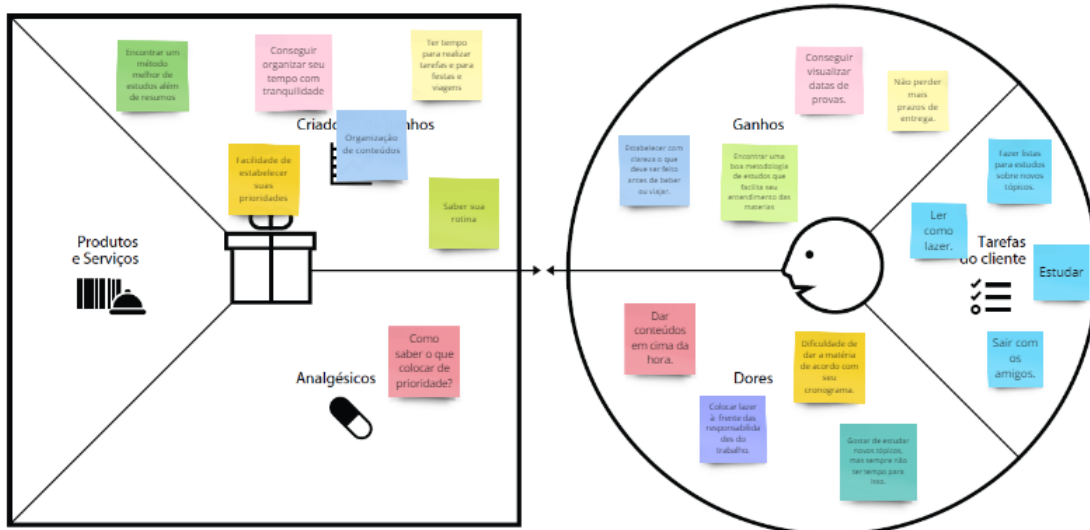
- Ter todas as suas responsabilidades em um só lugar;
- Organizar seus horários de aula;
- Estabelecer com clareza suas prioridades do dia, semana e mês;
- Conseguir mais tempo para planejar suas aulas;
- Ter mais tempo livre para a família e lazer.

COMO DEVEMOS TRATÁ-LA

Como devemos tratá-la para que ela se sinta bem?

Quais os tipos de comportamento que deixam essa pessoa feliz?

PROPOSTA DE VALOR



Mural de Possibilidades

MURAL DE POSSIBILIDADES



Calendário principal

Quadro de horários (montar os horários de aula)

Página de dicas de estudo

Ferramenta de criar rotinas

Ferramenta de criação de tarefas

Estabelecer prioridades das tarefas

Dicas para evitar a procrastinação

Lembretes no formato post-it

IDEIA 1

Calendário principal

Útil para ajudar o usuário com tarefas muito distantes. O custo de implementação é um pouco alto.

IDEIA 2

Ferramenta de criar rotinas

Essencial para o projeto. O custo de implementação é um pouco alto.

IDEIA 3

Página de dicas de estudo

Útil para ajudar a se distrair menos e ter tempo para redes sociais sem afetar rotina. O custo de implementação não é tão alto.

IDEIA 4

Dicas para evitar a procrastinação

Muitos entrevistados falaram da procrastinação, então seria muito impactante. O custo de implementação não é um pouco alto.

IDEIA 5

Quadro de horários (montar os horários de aula)

Útil para ajudar o usuário a se lembrar facilmente e organizar seu dia. O custo de implementação é médio.

IDEIA 6

Lembretes no formato post-it

Útil para o usuário não se esqueça de suas tarefas (o que não é tão útil de acordo com nossas entrevistas). O custo de implementação é um pouco alto.

MAPA DE PRIORIZAÇÃO

